

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail – Patrie

REGION DE L'OUEST

DEPARTEMENT DU NOUN

COMMUNE DE FOUMBAN



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work – Fatherland

WEST REGION

NOUN DIVISION

FOUMBAN COUNCIL

PLAN COMMUNAL DE DEVELOPPEMENT (PCD) DE FOUMBAN



Réalisé avec l'appui Technique et Financier du PNDP et L'accompagnement de l'OAL
ACAFIA/OUEST (Association Camerounaise Des Femmes Ingénieurs D'Agriculture Antenne De
L'ouest)

Janvier 2018



Validé par M le Préfet du NOUN
le.....

COMMUNE DE FOUMBAN : BP 50 FOUMBAN, Tel : 233 26 29 50, Email : adamoundamnjoya@yahoo.fr

TABLE DES MATIERES

TABLE DES MATIERES.....	I
RESUME DU PCD.....	IV
FICHE SIGNALETIQUE	IX
LISTE DES ABREVIATIONS.....	XV
LISTE DES TABLEAUX.....	XVII
LISTE DES PHOTOS	XVIII
LISTE DES CARTES.....	XIX
LISTE DES GRAPHIQUES	XX
LISTE DES ANNEXES.....	XXI
I-INTRODUCTION	1
1.1-CONTEXTE ET JUSTIFICATION	2
1.2-OBJECTIFS	3
1.2.1-Objectif global.....	3
1.2.2-Objectifs spécifiques.....	3
1.3-STRUCTURE DU DOCUMENT	3
II-METHODOLOGIE	4
2.1-PREPARATION DE L'ENSEMBLE DU PROCESSUS.....	5
2.2-COLLECTE DES INFORMATIONS ET TRAITEMENT	9
2.3-CONSOLIDATION DES DONNEES DES DIAGNOSTICS PARTICIPATIFS ET CARTOGRAPHIE	13
2.4-ATELIER DE PLANIFICATION, DE MOBILISATION DES RESSOURCES ET DE PROGRAMMATION AU NIVEAU COMMUNAL	14
2.5-MISE EN PLACE DU MECANISME DE SUIVI EVALUATION PARTICIPATIF	16
III-PRESENTATION SOMMAIRE DE LA COMMUNE	18
3.1-LOCALISATION	19
3.2-MILIEU BIOPHYSIQUE	22
3.2.1-Le climat.....	22
3.2.2-Le sol	22
3.2.3-Le relief.....	22
3.2.4-L'hydrographie	22
3.2.5-Flore et Végétation	23
3.2.6-La faune.....	23
3.2.7-Les aires protégées.....	24
3.2.8-Les ressources minières	24
3.3-MILIEU HUMAIN	29
3.3.1-Histoire de la Commune.....	29
3.3.1.1-Histoire de la Commune en tant que espace géographique	29
3.3.2-Données démographiques	29
3.4-MILIEU SOCIO ECONOMIQUE.....	35
3.4.1-Agriculture.....	35
3.4.2 Secteur Elevage, Pêche et Industries Animales	38
3.4.3 L'Artisanat.....	40
3.4.4 Le Commerce	40
3.4.5 L'Industrie	40
3.4.6 Les Services	40
IV-RESULTATS DU DIAGNOSTIC PARTICIPATIF	42
4.1-SYNTHESE DU DIAGNOSTIC DE L'INSTITUTION COMMUNALE	43

4.1.1-Gestion des ressources humaines	44
4.1.2- Organisation du Conseil Municipal.....	46
4.1.3-Gestion des ressources financières	46
4.1.4-Gestion du patrimoine communal	48
4.1.5-Gestion des relations	50
4.1.6-Axes de renforcement	51
4.2-PRINCIPAUX SERVICES DE L'ESPACE COMMUNAL.....	54
4.3-PRINCIPALES POTENTIALITES.....	71
4.4-SYNTHESE DES DONNEES COLECTEES SUR LA PETITE ENFANCE	75
4.5-SYNTHESE DES DONNEES SUR LA POPULATION DES REFUGIEES	82
4.6-SYNTHESE DES DONNEES SUR LA POPULATION AUTOCHTONE (PYGMEES ET BOROROS)	82
4.7-ECONOMIE LOCALE	83
4.8- TABLEAU CONSOLIDE DES PROJETS PRIORITAIRES PAR VILLAGE DE LA ZONE RURALE	87
4.9-SYNTHESE DES DONNEES SUR LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES	98
4.10- ESQUISSE DE PLAN D'UTILISATION ET DE GESTION DES TERRES DE L'ESPACE COMMUNAL	100
4.11-CADRES LOGIQUES PAR SECTEUR.....	102
4.11.1-Cadre logique de l'institution communale	102
4.11.2- Secteur Agriculture et Développement Rural	105
4.11.3-Secteur Elevage Pêche et Industries Animales.....	107
4.11.4-Secteur Santé.....	110
4.11.5-Secteur Travaux Publics	113
4.11.6-Secteur Education de Base.....	114
4.11.7-Secteur Arts et Culture	117
4.11.8-Secteur Promotion de la Femme et de la Famille	119
4.11.9-Secteur Affaires Sociales	121
4.11.10-Secteur Eau et Energie	122
4.11.10.1-Sous secteur Eau	122
4.11.10.2-Sous secteur Energie	124
4.11.10.3-Sous secteur Assainissement	125
4.11.10.4-Sous secteur Produits Pétroliers	126
4.11.11-Secteur Enseignements Secondaires.....	127
4.11.12-Secteur Emploi et Formation Professionnelle.....	129
4.11.13-Secteur Travail et Sécurité Sociale	131
4.11.14-Secteur Tourismes et Loisirs.....	132
4.11.15-Secteur Forêts et Faune.....	134
4.11.16-Secteur Environnement Protection de la Nature et Développement Durable.....	135
4.11.17-Secteur Développement Urbain et Habitat	137
4.11.18-Secteur Domaines, Cadastres et Affaires Foncières.....	139
4.11.19-Secteur Recherche Scientifique et Innovation	141
4.11.20-Secteur Commerce.....	142
4.11.21-Secteur Jeunesse et Education Civique	144
4.11.22-Secteur Sports et Education Physique	145
4.11.23-Secteur Petites et Moyennes Entreprises, Economie Sociales et Artisanat	147
4.11.24-Secteur Industrie, Mines et Développement Technologique	148
4.11.25-Secteur Transports.....	150
4.11.26-Secteur Postes et Télécommunications.....	152
4.11.27-Secteur Communication	153
4.11.28-Secteur Administration Territoriale, Décentralisation, Sécurité et Maintien de l'Ordre.....	154
4.11.29-Secteur Enseignement Supérieur	156
4.11.30-Secteur de l'Economie Locale.....	157
4.12-COUT ESTIMATIF POUR LA MISE EN ŒUVRE DU PCD.....	161
V-PLANIFICATION.....	162
5.1-VISION ET OBJECTIFS DU PCD.....	163
5.1.1-Vision de la Commune	163
5.1.2-Objectifs de la Commune de FOUMBAN.....	163

5.2-ELEMENTS DE CADRAGE	164
5.2-ELEMENTS DE CADRAGE	164
5.2.1-Cadrage budgétaire sur la base des Comptes Administratifs (CA) des cinq dernières années.....	164
5.2.2. Ranking des villages/Ordre de financement des villages	166
5.2.4-Validation des données de base par secteur.....	169
5.2.4-Détermination du niveau d'accès aux infrastructures sociales de base	179
5.3-PLANIFICATION STRATEGIQUE.....	184
5.3.1-Elaboration des programmes techniques	184
5.3.1.1-PROJET DE PROGRAMME I : AMELIORATION DE L'OFFRE DES SERVICES SOCIAUX DE BASE.....	185
5.3.1.2. PROJETS DE PROGRAMME 2 : PROMOTION DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT.....	192
5.3.1.3. PROJETS DE PROGRAMME 3 : PROMOTION DE LA CULTURE, DES SPORTS ET APPUI A LA JEUNESSE	197
5.3.1.4. PROJETS DE PROGRAMME 4 : GOUVERNANCE ET ADMINISTRATION LOCALE	202
5.3.2. Programmation stratégique sur cinq (05) ans	204
2.3.2.1 Programme 1	204
2.3.2.2 Programme 2	208
2.3.2.3 Programme 3	210
PROGRAMME 3 : PROMOTION DE LA CULTURE, DES SPORTS ET APPUI A LA JEUNESSE	210
2.3.2.4 Programme 4	215
PROGRAMME 4 : GOUVERNANCE ET ADMINISTRATION LOCALE.....	215
5.4-ANALYSE EVALUATIVE DES PROGRAMMES PAR RAPPORT A L'ATTEINTE DES ODD.....	216
5.5-PLANIFICATION OPERATIONNELLE	225
5.5.1-Cadre de dépenses à moyen terme des projets prioritaires.....	229
5.5.2-Plan d'Investissements Annuels (PIA) 2019	234
5.5.3-Plan opérationnel en faveur des populations vulnérables	237
5.5.4-Cadre de gestion environnementale du PIA	238
5.5.5-Plan sommaire de gestion environnementale.....	241
5.5.6-Coût estimatif du PIA.....	244
5.5.7-Plan de Passation des Marchés du PIA.....	245
VI. MECANISME DE SUIVI-EVALUATION.....	247
6.1. COMPOSITION ET ATTRIBUTIONS DU COMITE DE SUIVI-EVALUATION DU PCD.....	248
6.1.1 Composition du comité communal de suivi	248
6.1.2 Attributions des membres du comité de suivi-évaluation.....	248
6.1.3 Noms et attributs des membres du CCSE du PCD	248
6.2-INDICATEURS DE SUIVI ET D'EVALUATION DE LA MISE EN ŒUVRE DU PIA.....	249
6.3 DISPOSITIF, OUTILS ET FREQUENCE DU REPORTING.....	251
6.3.1 Dispositif.....	251
6.3.2 Les Outils	252
6.4 MECANISME DE PREPARATION DU PIA ET DE REVISION DU PCD	252
VII-STRATEGIE DE COMMUNICATION.....	254
7.1 STRATEGIES DE DIFFUSION DU PCD	255
7.2 LES ACTEURS	255
7.3 ESQUISSE DE PLAN DE COMMUNICATION	256
CONCLUSION	258
PAGE DE VALIDATION DU PCD.....	261
REFERENCES BIBLIOGRAPHIQUES	262
QUELQUES IMAGES DE LA MISE EN ŒUVRE DU PROCESSUS D'ACTUALISATION DU PCD DE FOUMBAN.....	264
ANNEXES.....	267

RESUME DU PCD

Dans le contexte actuel de la décentralisation et de la lutte contre la pauvreté, avec la mise en œuvre du Document de Stratégie pour la Croissance et l'Emploi (DSCE) impulsé par le gouvernement de la République, La Commune en tant que institution occupe la place d'acteur au centre du processus de développement socio- économique dans son espace géographique.

Face à ce nouveau défi et du fait que la plupart des institutions communales soient encore fragiles et peu outillées, le Gouvernement de la République à mis en place avec les partenaires au développement un ensemble de programmes d'appui, parmi lesquels le Programme National de Développement Participatif (PNDP) pour accompagner les institutions communales à la mise en œuvre du processus de décentralisation et surtout, renforcer leurs capacités afin que chacune d'elles se dote des moyens d'une participation effective à la mise en œuvre du processus de développement socio-économique de son territoire.

La Commune de Foumban fait partie de ces Collectivités Territoriales Décentralisées (CTD) qui signe en 2010 une convention de partenariat avec le PNDP : convention qui lui permet entre autres d'élaborer courant 2011 son Plan Communal de Développement (PCD) dont elle a mis en œuvre jusqu'à date.

L'évolution du contexte et le dynamisme de la démarche de planification locale en vue de l'élaboration du PCD, conduisent en 2012 à une actualisation de sa méthodologie avec l'intégration de certaines informations n'ayant pas été prises en compte dans les PCD élaborés en 2010 parmi lesquels celui de la Commune de Foumban. On peut citer entre autres informations non prises en compte dans ces PCD d'avant 2012 :

- ✓ Les aspects liés aux changements climatiques et leurs effets et impacts sur certains secteurs de développement,
- ✓ La prise en compte des problèmes de la petite enfance,
- ✓ L'identification et l'intégration dans le PCD des microprojets prioritaires sociaux et économiques des différentes zones de planification.

Les circulaires n°002/CAB/PR du 09 juillet 2012 et 001/CAB/PR du 30 juillet 2013 relatives à la préparation des BIP 2013 et 2014 à leur article 34 citent le PCD comme un des outils principaux à prendre en compte dans l'identification des besoins à la base dans le cadre de la préparation du Budget d'Investissement Public (BIP).

Face à cette évolution du contexte et à l'ensemble des textes réglementaires montrant à quel point le gouvernement de la république accorde une importance à l'outil de pilotage du développement du territoire de la Commune qu'est le PCD, il a fallu actualiser le PCD de la Commune de Foumban pour le mettre à niveau avec ceux réalisés entre 2012 et 2014. D'où une nouvelle convention de cofinancement que cette Commune signe en 2016 avec le PNDP avec entre autre activités à mettre en œuvre l'actualisation du PCD.

Pour accompagner techniquement la Commune de Foumban dans la mise en œuvre du processus d'actualisation de son PCD, l'Organisme d'Appui Local (OAL) dénomé Association Camerounaise des Femmes Ingénieurs en Agriculture antenne Ouest (ACAFIA/Ouest) a été retenu par appel d'offres et il lui a été confié comme mission :

- ✓ Accompagner la Commune à l'actualisation de son PCD, et,
- ✓ Accompagner les communautés à la mise en œuvre des solutions endogènes.

L'objectif de la mission était de doter la Commune d'un document de référence qui définit la vision de développement du territoire à l'issu des diagnostics participatifs, et qui met en évidence entre autres :

- ✓ La monographie de la Commune,
- ✓ Le niveau de développement de l'économie locale,
- ✓ La synthèse des résultats du diagnostic participatif (Diagnostic de l'Institution Communale, Diagnostic de l'espace urbain communal et le diagnostic participatif niveau village)
- ✓ La situation de la petite enfance et les problèmes liés aux changements climatiques dans la Commune,
- ✓ Les problèmes et besoins identifiés et consolidés par secteur,

- ✓ Les projets prioritaires sociaux économiques par village et dans l'espace urbain,
- ✓ La planification stratégique du développement de la Commune (cadre logique par secteur),
- ✓ Les programmes techniques, chacun assorti de ses sous programmes,
- ✓ La programmation de la réalisation des investissements (Cadre de dépenses à moyen terme (CDMT) et Plan d'investissement Annuel (PIA))
- ✓ La mise en place d'un dispositif de suivi-évaluation de la mise en œuvre du PCD et de promotion du PCD.

Pour actualiser le PCD de la Commune de Fouban, la démarche de mise en œuvre a été harmonisée pour toutes les structures devant accompagner techniquement les Communes dans le processus, ceci au cours d'un atelier de formation organisé par la Cellule Régionale de Coordination (CRC) Ouest du PNDP. Cette démarche prescrit une mise en œuvre en sept étapes comprenant :

- ✓ L'information, la sensibilisation et la mobilisation des acteurs sur le territoire en vue de leur implication et leur participation active et effective tout au long de la mise en œuvre du processus,
- ✓ La réalisation du diagnostic participatif : Diagnostic de l'Institution Communale (DIC), Diagnostic de l'Espace urbain Communal (DEUC), et le Diagnostic Participatif Niveau Village (DPNV), suivi chacun d'une restitution des résultats aux acteurs concernés. Le DEUC et le DPNV ont été réalisés dans 28 secteurs de développement avec une prise en compte de certains aspects spécifiques que sont la petite enfance, les changements climatiques, l'économie locale, le VIH/SIDA,
- ✓ L'organisation et la conduite d'un atelier de consolidation des données du diagnostic participatif (DIC, DEUC et DPNV), pour consolidation et validation de l'état des lieux par secteur ainsi que des problèmes et besoins identifiés,
- ✓ L'organisation et la conduite d'un atelier de planification et de programmation au niveau communal, pour la validation des cadres logiques sectoriels, l'élaboration du CDMT et du PIA,
- ✓ L'organisation et la conduite d'un atelier du Conseil Municipal Elargi aux Sectoriels (COMES) en vue de l'approbation du PCD actualisé,
- ✓ La finalisation du document de PCD et sa soumission à la validation par l'autorité de tutelle dans la Commune, et,
- ✓ La duplication du document de PCD validé en nombre d'exemplaires requis ainsi que les documents annexes (rapport DIC, DEUC et Consolidation) et cartes thématiques pour être remis à l'institution communale.

Les différents diagnostics réalisés (DIC, DEUC et DPNV) ont permis de mettre en évidence la situation de référence par secteur dans la Commune, assorti de l'analyse des problèmes identifiés (recherche des causes et conséquences), et de l'identification des besoins. A ceci, s'est ajouté l'analyse et la prise en compte de certains aspects spécifiques tels que :

- ✓ La petite enfance,
- ✓ Les changements climatiques,
- ✓ Le développement de l'économie locale
- ✓ Le VIH/SIDA.

A l'issue de la consolidation des données de la situation de référence et des problèmes et besoins dans les 28 secteurs de développement prescrits dans le guide de planification locale, chacun des secteurs a fait l'objet du montage d'un cadre logique mettant en évidence :

- ✓ La stratégie sectorielle,
- ✓ La logique d'intervention (formulation des objectifs, des résultats et des activités à entreprendre)
- ✓ Les indicateurs de résultats et les sources de vérification, et
- ✓ Le coût estimatif pour la mise en œuvre des activités envisagées.

A ces cadres logiques des secteurs de développement, se sont ajoutés le cadre logique de l'institution communale et le cadre logique sur le développement de l'économie locale.

La mise en commun des coûts estimatifs de chacun des cadres logiques a conduit à la détermination du coût estimatif du PCD de la Commune de Fouban qui s'élève à la somme de : **7 294 940 000 FCFA**

Sur la base des huit microprojets prioritaires (05 sociaux et 03 économiques) retenus dans chaque village ou zone de planification locale, 04 programmes techniques ont été élaborés, assortis chacun des sous programmes appartenant aux secteurs de développement qui ont servi de base lors du diagnostic participatif : à savoir :

Le programme technique social comprenant les secteurs suivants :

- ✓ Education (Education de Base),
- ✓ Santé
- ✓ Eau et Energie (sous secteur Eau)

Le programme technique économique comprenant les secteurs suivants :

- ✓ Travaux Publics,
- ✓ Eau et Energie (sous secteur Energie)

Le programme technique environnemental comprenant les secteurs suivants :

- ✓ Développement Urbain et Habitat

Le programme support comprenant les axes de renforcement de :

- ✓ Institution Communale

En terme de poids dans l'ensemble des besoins,

- ✓ Le programme technique social compte pour 48,91%
- ✓ Le programme technique économique compte pour 33,28%
- ✓ Le programme technique environnemental compte pour 13,31%
- ✓ Le programme support compte pour 4,50%.

La planification opérationnelle a conduit à l'élaboration du Cadre des Dépenses à Moyen Terme (CDMT) qui prend en compte les priorités des microprojets consolidés dans les villages et pouvant trouver source de financement pour sa réalisation dans trois ans (2018 à 2020).

Le coût total estimatif du CDMT pour la période 2018-2020 est de **1 076 346 086 FCFA**. Le plan d'investissement annuel (PIA), s'élève à **967 346 086 FCFA**.

A l'issue de la planification, un comité communal de suivi évaluation de la mise en œuvre du PCD est mis en place par l'exécutif communal. Ce comité qui se veut pluri acteurs comprend :

- ✓ L'exécutif communal
- ✓ Le personnel communal
- ✓ Les conseillers municipaux,
- ✓ 02 ou 03 délégués sectoriels
- ✓ 02 OSC dans la Commune
- ✓ L'agent communal chargé de suivi des CC et des CQ

Le comité a pour tâches de :

- ✓ Suivre au plus près la mise en œuvre du PCD,
- ✓ Interpeller régulièrement l'exécutif communal sur les écarts observés par rapport à l'exécution des actions programmées dans le PCD,
- ✓ Jouer le rôle d'acteur d'interface entre les comités de concertation installés dans les villages et l'institution communale,
- ✓ Rendre compte au conseil municipal de la mise en œuvre du PCD

- ✓ Présenter à l'exécutif communal le rapport d'activités tous les trimestres
- ✓ Suivre au jour le jour l'exécution des travaux inscrits dans le PIA en veillant à la prise en compte des aspects sociaux environnementaux dans lesdits projets
- ✓ Procéder à l'évaluation et à l'actualisation chaque année du PIA et du PCD.

Le document de PCD qui se veut être un outil fédérateur pour le pilotage du développement du territoire doit faire l'objet d'une communication intense pour permettre à tous les acteurs de s'en approprier et d'en faire usage. Il devra aussi être un outil pour la recherche et la mobilisation des fonds c'est pour ces raisons et bien d'autres qu'un plan de communication a été mis en place pour la promotion du PCD de la Commune de Fouban.

La mise en œuvre du processus d'actualisation du PCD de la Commune de Fouban a conduit à terme à doter l'institution communale et les acteurs de développement sur ce territoire, d'un outil de pilotage du développement local.

Cet outil met en évidence la situation de référence du développement du territoire, les potentialités, les problèmes et besoins, les priorités locales et les axes stratégiques de développement.

La programmation des actions à entreprendre a permis de regrouper les besoins dans quatre programmes techniques, chaque programme assorti des sous programmes et il en ressort que, le programme technique social pèse pour plus de 60% dans l'ensemble des besoins, suivi du programme économique qui est à 38%.

Les bases pour la promotion du développement socio économique du territoire de la Commune de Fouban sont connues et il reste à l'institution communale de fédérer les acteurs pour une mise en œuvre concertée des actions envisagées pour qu'enfin le rêve d'une Commune où il fait bon vivre (à travers une meilleure mobilité de personnes et des biens, l'accès à l'eau potable, l'accès aux soins de santé de qualité pour tous, l'accès à l'énergie électrique de qualité, l'accès à une éducation de qualité, etc.) et où règne un niveau de développement économique acceptable avec création d'emplois et des richesses se concrétise.

FICHE SIGNALÉTIQUE

Dénomination	COMMUNE DE FOUMBAN
Région	Ouest
Département	Noun
Commune	Foumban
Adresse	BP 50 Foumban Téléphone : 233 26 29 50 Email : adamoundamnjoya@yahoo.fr
Création	-Créée par décret du 7 Juin 1955 comme Commune mixte rurale de Foumban, une ordonnance du 27 Novembre 1959 vient la faire fondre en 2 Communes : la Commune urbaine de Foumban et la Commune rurale de Foumban. -En 2007, le décret n° 2007/117 du 24 Avril 2007 transforme la Commune urbaine de Foumban en Commune de Foumban en lui rattachant trois villages de la zone rurale (Koupa Gagnou, Koupa Matapit et Koundoum)
Localisation de la Commune	Coordonnée géographique de l'Institution : X = 10,53537 Y = 5,43496 Z = 1180 La Commune de Foumban est limitée : ✓ Au Nord par la Commune de Njimom ✓ Au Sud par la Commune de Massagam ✓ A l'Est par la Commune de Malantouen, et ✓ A l'Ouest par la Commune de Koutaba
Superficie	418 Km²
Population	159 983 habitants d'après le compte administratif de 2016
Densité de la population	383 hbts/km²
Ethnies	Les Bamouns sont les autochtones et on note la présence d'autres groupes ethniques (Bamiléké, Nso'o, Bassa, Ewondo, etc) venus dans la localité pour les besoins de service, pour la pratique des activités économiques ou du fait des mariages inter ethniques
Nombre de villages	33 villages chefferie de 3 ^{ème} degré (dont trois villages autonomes : Njissé, Njimbam I et Njimbam II)
Groupements	08 groupements
Espace urbain	Compte 21 villages sur les 33 que compte la Commune pour un effectif total de 70 quartiers
Nombre de conseillers municipaux	-41 conseillers municipaux (30 hommes et 11 femmes en poste depuis l'issu des élections du 30 Septembre 2013 tous du partie politique UDC) -Un exécutif communal comprenant 01 Maire et 04 adjoints (dont 01 femme)
Activités du secteur primaire	Agriculture, Elevage, Artisanat, Exploitation des ressources naturelles (carrières des pierres, sables, lattérite et argile), exploitation forestière (exploitation frauduleuse du bois, production et vente du charbon de bois)
Activités du secteur secondaire	Très embryonnaire avec la présence de quelques unités de transformation artisanale (boulangerie, fonderie, etc.)
Activités du secteur tertiaire	Les services dans divers secteurs : le tourisme, les institutions de micro finance et de transfert des fonds, le commerce, le transport, les réparations diverses, les

Dénomination	COMMUNE DE FOUMBAN
	travaux de construction, etc.)
Infrastructures sociales	
Type d'infrastructures	Description
Etablissements à l'Education de Base	-64 écoles maternelles : 26 publiques, 34 privées et 04 écoles des parents (des 64 écoles, 52 sont en zone urbaine et 12 en zone rurale) -115 écoles primaires : 73 écoles publiques et 42 écoles privées (des 115 écoles, 80 sont en zone urbaine et 35 en zone rurale)
Etablissements aux Enseignements secondaires	-19 établissements d'enseignement secondaire : 12 publics et 07 privés -Des 12 établissements publics de l'enseignement secondaire : ✓ 03 sont d'enseignement technique et 09 de l'enseignement général ✓ 07 sont en zone urbaine et 05 en zone rurale -02 ENIEG (01 publique et 01 Privée)
Emploi et Formation Professionnelle	-Présence de quelques structures et entreprises privées qui offrent des opportunités d'emploi -01 SAR/SM (établissement public de formation professionnelle) -05 structures privées de formation professionnelle (ITHIMAO, CIPROCEL, ISMTA, CEFAN et ADDC)
Enseignement Supérieur	01 Instiut des Beaux Arts (Faculté de l'Université de Dschang)
Santé	-03 hôpitaux (01 public et 02 privés), -04 CMA (Centre Médical d'Arrondissement) -13 CSI (Centre de Santé Intégré) -03 Centres de Santé de l'EEC -14 Structures privées de soins de santé -01 Centre de santé catholique -01 Centre de santé de la croix rouge -02 Pharmacies -01 Ecole de formation du personnel de la santé (Aides soignants et Infirmiers)
Hydraulique	-02 châteaux d'eau (dont un nouvellement construit) -01 réseau de distribution d'eau potable dans l'espace urbain vétuste et peu étendu, -57 forages munis de pompe à motricité humaine dont 25 en bon état, 06 endomagés et 26 à réhabiliter, -29 puits munis de pompe à motricité humaine dont 07 en bon état, 14 endomagés et 08 à réhabiliter, -02 adductions d'eau potable à réhabiliter (Kouketndi et Kouffen) -13 sources aménagées dont 07 en bon état et 06 à réhabiliter
Energie électrique	-01 réseau de distribution de l'énergie par ENEO qui couvre en partie 25 villages sur 33 dans la Commune -40 postes fonctionnels de transformateur
Assainissement	-01 réseau d'assainissement assez primitif et dégradé dans l'espace urbain communal -07 toilettes publiques dont 03 fonctionnelles et 04 non fonctionnelles pour des problèmes d'eau
Produits pétroliers	-06 stations services opérationnelles dans le centre urbain -07 points de vente de gaz GPL dans l'espace urbain
Infrastructures routières	-17,4 Km de routes bitumées dans l'espace urbain avec par endoit une chaussée

Dénomination	COMMUNE DE FOUMBAN
	complètement dégradée -280, 4 Km de route en terre en zone rurale de plus en plus dégradée et pas entretenue régulièrement et praticable en fonction des saisons
Infrastructures marchandes	-06 sites de marché sur lesquels sont présentes quelques infrastructures marchandes (Marché A et B de Foumban, marché de Mamfu, Makwenmenka,
Tourisme et loisirs	-02 Musées -Le Palais des rois bamouns -17 structures d'hébergement -01 centre artisanal -La cour du Nkindi -Une centaine des sites touristiques repertoriés mais non aménagés
Infrastructures de transport	-02 gares routières
Infrastructures sportives	-01 cour de tennis en mauvais état -01 stade municipal en mauvais état - 02 minis complexes sportifs en mauvais états
Patrimoine communale	Le matériel roulant : ✓ 02 motos sport AG 100 ✓ 01 Débroussailleuse ✓ 01 pelle chargeuse ✓ 01 camion benne IVCO EUROCARGO (210CV) ML 170 E21 H ✓ 01 camion benne de marque Isuzu sous calle ✓ 02 compacteurs manuels ✓ 01 Pelleteuse ✓ 01 Toyota Hilux sous calle ✓ 01 Renault Kangoo sous calle ✓ 01Toyota Tercel sous calle ✓ 01 Peugeot 504 sous calle ✓ 01Toyota Tercel sous calle ✓ 01Toyota Corolla 92 sous calle Les immobilisations ✓ 01 bâtiment au centre urbain abritant les services de l'institution communale ✓ 01 hangar servant d'abattoir municipal ✓ 01 bâtiment pour foyer d'animation ✓ 01 bâtiment pris pour maison de culture (Hôtel de ville de l'ex Commune rurale) ✓ 01 bâtiment abritant le centre unique de fiscalité locale au niveau de la station TOTAL Marché A ✓ 01 bâtiment abritant le garage administratif ✓ 341 boutiques au marché A de Foumban ✓ 57 boutiques au marché B de Foumban ✓ 02 boutiques au marché de la Gare routière ✓ 01 tribune de fête ✓ 01 stade municipal de Foumban. Le domaine privé comprenant : ✓ 01 lotissement à l'entrée de la ville au lieu dit Foumban II

Dénomination	COMMUNE DE FOUMBAN
	✓ 07 sites de marché (Marché central, Marché B, Marché Gare routière, Marché Mamfu-Pakoudoum, Marché Koupa-Matapit, Marché de Makwemenka, Marché de bétail (Lambouda)) ✓ 01 pour cimetière municipal ✓ 01 site pour centre culturel ✓ 02 sites pour gare routière ✓ 05 sites de reboisement (Nkoudoum 40 ha, koupa Matapit 20 ha, Njikentkie 40 ha, Mekouane 10 ha, Machimbain 20 ha) ✓ 01 site pour pépinière des plants divers (Mélina, Thali, Eucalyptus, Pin, Moringua, Flamboyant, Djansan, Palmier royal, Durenta, Porte-greffes d'avocatier, Safoutier). Le mobilier de bureau et équipement comprenant : ✓ 01 salon complet dans le bureau du maire ✓ 01 salon + table basse dans le bureau du maire ✓ 238 chaises ✓ 71 tables de bureau ✓ 29 ordinateurs ✓ 30 armoires de bureau ✓ 01 groupe électrogène ✓ 01 motopompe ✓ 01 bibliothèque comprenant un fond documentaire de 3314 livres ✓ 30 fauteuils ✓ 05 tables pour ordinateurs ✓ 22 étagères ✓ 05 imprimantes ✓ 01 vidéoprojecteur ✓ 01 table numérique ✓ 01 photocopieuse ✓ 01 banc pour usager à l'entrée du bureau de l'état civil
Réseaux des relations	Une liste des partenaires diversifiés dont entre autres : -Le PNDP, la BAD, le FEICOM, les SDE dans la Commune, Les OSC, les projets et programmes de développement dans la Commune (ACEFA, Projet Mont Mbapit), la GIZ, le FNE -La coopération décentralisée avec l'AIMF, La Commune est membre de la CVUC et fait partie du syndicat des Communes du noun Plusieurs acteurs et organisations sur le territoire sont de temps en temps impliqués dans la mise en œuvre de certaines initiatives de développement portées par la Commune
Principales forces de l'Institution Communale	Gestion des ressources humaines : -L'expérience capitalisée par 3/5 des membres de l'exécutif dans la gestion des affaires de la Commune à l'issue de l'exécution d'au moins deux mandats, -La disponibilité et la volonté de l'exécutif à faire de la Commune un véritable acteur au centre de la dynamique de développement local du territoire -Un personnel dynamique et doté d'une volonté manifeste à assumer les tâches à lui confier -L'existence d'un organigramme structuré et d'un document de description des tâches pour chaque service -La mise en place et l'application d'un système de motivation et de gratification du personnel qui encourage à l'action -L'adhésion autour de l'exécutif des membres du conseil municipal

Dénomination	COMMUNE DE FOUMBAN
	-Le charisme et l'esprit d'ouverture du maire titulaire er -La disponibilité et la volonté du maire de faire de l'espace communale un territoire où le cadre et les conditions de vie des habitants sont dans un état acceptable -la vision claire et précise de tous les membres de l'exécutif de ce que peut apporter un PDC à la compréhension du travail à faire sur le territoire en termes d'actions de développement local durable -le conseil municipal constitué de quelques personnes suffisamment averties et disponibles en cas de besoin -Un conseil municipal acquis à la cause du leader -la capacité du maire à mobiliser les partenaires extérieures au profit de l'institution communale -Le niveau de délégation de pouvoir au sein de l'institution bien que les détenteurs du pouvoir délégué trouvent toujours la nécessité de recourir au maire pour une prise de décision -L'assiduité d'une partie du personnel à leur poste de travail Gestion des ressources financières -L'existence des manuels de procédure de gestion -Un début de maîtrise de l'effectif des contribuables sur le territoire avec l'élaboration de la fiche des contribuables -Un début de maîtrise par l'exécutif des mécanismes de gestion des ressources transférées dans le cadre de la décentralisation -Une collaboration effective avec le centre divisionnaire des impôts dans le mécanisme de collecte des impôts locaux et la redistribution -L'existence d'un potentiel considérable des sources de provenances des recettes tant sur le territoire communal que dans son environnement -L'aptitude de l'exécutif à recourir à la recherche des financements dans le cadre des partenariats -L'élaboration et le vote du budget de la Commune chaque année -L'approbation du budget et du compte administratif par les parties concernées comme l'exige la réglementation en vigueur bien que se pose un problème de respect des délais Gestion du patrimoine communal -Le patrimoine communal est diversifié - Chaque élément du patrimoine est enregistré sur une fiche double de comptabilité matière -La gestion de chaque élément du patrimoine est affectée à l'utilisateur qui signe la fiche détenteur -La fiche de détenteur matériel renseigne sur l'affectation du matériel, la quantité et l'état -Le mobilier et équipement de bureau est progressivement renouvelé en fonction des besoins et des moyens disponibles
Principales faiblesses de l'Institution Communale	Gestion des ressources humaines -Le niveau de délégation de pouvoir qui oblige à toujours faire recours au maire pour une action à entreprendre -Les clivages politiques au sein de la population -Les suspicions et le climat de méfiance qui règnent au sein du personnel -La stratégie de communication tant à l'interne qu'avec l'extérieur qui n'est pas très efficace -L'insuffisance du personnel qualifié -L'absence d'un plan de carrière pour le personnel -L'absence d'une politique de renforcement des capacités du personnel -Irrégularité dans la tenue des réunions de coordinations

Dénomination	COMMUNE DE FOUMBAN
	Gestion des ressources financières -le niveau de recouvrement des recettes propres très bas par rapport aux prévisions -L'absence d'une stratégie véritable de mobilisation des recettes propres -La non maîtrise du fichier des contribuables dans l'espace communal -La faible exploitation d'un maximum de niches de recettes existant Gestion du patrimoine communal -Faible niveau d'exploitation du patrimoine communal -Inexistence d'une structure d'entretien du parc d'engins -absence de fiche de détenteur matériel -Traitement manuel des fiches matières Insuffisance d'équipement et de fourniture de bureau pour le travail par le personnel au sein de la Commune
Opportunités	-La présence sur le territoire des SDE qui peuvent être pris à contribution pour la réalisation des actions qui seront inscrites dans le PCD -L'existence dans la Commune des multiples sources ou alternatives des revenus qui peuvent être mobilisés (ressources naturelles à exploiter, sites touristiques à mettre en valeur, etc.) -La disponibilité de la tutelle et des responsables des SDE pour accompagner l'institution communale -La présence des programmes d'appui et d'accompagnement à la mise en œuvre du processus de décentralisation -L'existence d'un potentiel des bailleurs de fonds au niveau national et régional auprès de qui des financements de projets peuvent être sollicités
Obstacles	-Insuffisance des moyens financiers pour la réalisation des projets -Clivages politiques -Rareté d'espaces dans le périmètre urbain pour la réalisation de certains projets -La présence des zones de glissements de terrain dans l'espace urbain communal

LISTE DES ABREVIATIONS

Sigle	: Dénomination
ACAFIA	: Association Camerounaise des Femmes Ingénieurs d'Agriculture
BIP	: Budget d'Investissement Public
CAF	: Centre d'Alphabétisation Fonctionnel
CDMT	: Cadre de Dépenses à Moyen Terme
CAMTEL	: Cameroun Télécommunication
CNPS	: Caisse Nationale de Prévoyance Sociale
CAPLANOUN	: Coopérative Agricole des Planteurs du Noun
CDE	: Camerounaise des Eaux
CEFAN	: Centre de Formation des Agriculteurs du Noun
CFJD	: Centre de Formation des Jeunes en Difficultés
CMA	: Centre Médical d'Arrondissement
CMFPJ	: Centre Multi Fonctionnel pour la Promotion des Jeunes
COMES	: Conseil Municipal Elargi aux Sectoriels
CNFZV	: Centre National de Formation Zootechnique et Vétérinaire
CPFF	: Centre de Promotion de la Femme et de la Famille
CRO- PNDP	: Cellule Régionale Ouest du PNDP
CSI	: Centre de Santé Intégré
DDADR	: Délégation Départementale de l'Agriculture et du Développement Rural
DAADR	: Délégation d'Arrondissement de l'Agriculture et du Développement Rural
DDEB	: Délégation Départementale de l'Education de Base
DDESEC	: Délégation Départementale des Enseignements Secondaires
DDEFOP	: Délégation Départementale de l'Emploi et de la Formation Professionnelle
DDIMINDT	: Délégation Départementale des Industries, Mines et Développement Technologique
DDPMEESA	: Délégation Départementale des Petites et Moyennes Entreprises, Economie Sociale et Artisanat
DDPROFF	: Délégation Départementale de la Promotion de la Femme et de la Famille
DDMINAS	: Délégation Départementale du Ministère des Affaires Sociales
DDEPIA	: Délégation Départementale de l'Elevage Pêche et Industrie Animale
DDDAF	: Délégation Départementale des Domaines et Affaires Foncières
DDDUH	: Délégation Départementale du Développement Urbain et Habitat
DDEPN	: Délégation Départementale de l'Environnement et de la Protection de la Nature
DDFOF	: Délégation Départementale de la Forêt et Faune
ENIEG	: Ecole Normale des Instituteurs de l'Enseignement Générale
EFAS	: Ecole de Formation des Aides Soignantes
EFIDE	: Ecole de Formation des Infirmiers Diplômés d'Etat
EP	: Ecole Primaire
EM	: Ecole Maternelle
Fban	: Fouban
GPS	: Global Positionning System
IBAF	: Institut des Beaux Arts de Fouban
IAEB	: Inspection d'Arrondissement de l'Education de Base
IRAD	: Institut de Recherche Agricole pur le Développement
IRZ	: Institut de Recherche Zootechnique

MINEPAT	: Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du territoire
MINADER	: Ministère de l'Agriculture et du Développement Rural
MINEPIA	: Ministère de l'Elevage, Pêche et Industrie Animale
MINADT	: Ministère de l'Administration Territoriale et de la Décentralisation
MINBASE	: Ministère de l'Education de Base
MINESEC	: Ministère des Enseignements Secondaires
MINESUP	: Ministère de l'Enseignement Supérieur
MINRESI	: Ministère de la Recherche Scientifique et de l'Innovation
MINEE	: Ministère de l'Eau et de l'Energie
MINPROFF	: Ministère de la Promotion de la Femme et de la Famille
MINSANTE	: Ministère de la Santé
MTN	: Mobile Telecommunication Network
OAL	: Organisme Local d'Appui
PA	: Poste Agricole
PCD	: Plan Communal de Développement
PIA	: Plan d'Investissements Annuels
PNDP	: Programme National de Développement participatif
PUGDT	: Plan d'Utilisation et de Gestion Durable des Terres
PTT	: Postes et Télécommunications
SONEL	: Société Nationale d'Electricité
RCN	: Radio Communautaire du Noun
SAR/SM	: Section Artisanat Rural/ Section Ménagère
STC	: Service Technique de la Commune

LISTE DES TABLEAUX

Tableau 1 : Préparation de l'ensemble du processus	5
Tableau 2 : Collecte et traitement des informations	10
Tableau 3 : Consolidation des données de diagnostic et cartographie	13
Tableau 4 : Atelier de planification, de mobilisation des ressources et de programmation au niveau communal	14
Tableau 5: Mise en place du mécanisme de suivi évaluation participatif	16
Tableau 6 : Liste des villages et coordonnées géographiques	19
Tableau 7 : Localisation des sites des ressources minières identifiées dans la Commune	25
Tableau 8: Répartition de la population par village dans la Commune	31
Tableau 9: Statistiques de production des principales spéculations sur les 5 dernières années	35
Tableau 10: Effectif des éleveurs	38
Tableau 11 : Situation du cheptel sur les 5 dernières années	39
Tableau 12: Les principales zones d'élevage	40
Tableau 13: La politique de gestion des ressources humaines au sein de l'institution communale	44
Tableau 14 : Organisation du Conseil Municipal	46
Tableau 15 : Synthèse du processus d'élaboration et de suivi de la mise en œuvre du budget dans la Commune	46
Tableau 16 : Gestion du patrimoine communal	48
Tableau 17: Synthèse de la gestion des relations	50
Tableau 18: Forces, faiblesses et axes de renforcement	51
Tableau 19: Principaux services de l'espace communal	54
Tableau 20 : Synthèse des ressources naturelles exploitables dans la Commune de Fouban	71
Tableau 21: Répartition de la population de la petite enfance dans la Commune	76
Tableau 22 : synthèse d'analyse de la problématique de la petite enfance dans la Commune de Fouban	77
Tableau 23 : Répartition de la population bororo par village et par tranche d'âge	82
Tableau 24 : Synthèse de la situation de l'économie locale dans la Commune de Fouban	83
Tableau 25 : Consolidé des projets prioritaires par village de la zone rurale	87
Tableau 26: consolidé des projets prioritaires de l'espace urbain	97
Tableau 27: Synthèse des données sur les changements climatiques	98
Tableau 28: Plan d'utilisation et de gestion des terres	100
Tableau 29: Coût estimatif pour la mise en œuvre du PCD	161
Tableau 30: Capacité d'investissement de la Commune sur fond propre	164
Tableau 31: Cadrage budgétaire sur la base des CA	165
Tableau 32: Ranking/ordre de financement par village	166
Tableau 33 : Détermination du niveau d'accès aux services sociaux de base	179
Tableau 34: Poids des projets par programme	181
Tableau 35: Synthèse du nombre de projets par programme	182
Tableau 36: Poids des programmes	184
Tableau 37: Affectation des projets par programme	185
Tableau 38 : Evaluation des ODD	223
Tableau 39: Indicateurs de l'évaluation du niveau de mise en oeuvre des ODD	225
Tableau 40 : CDMT	229
Tableau 41 : PIA 2019	234
Tableau 42 : Plan opérationnel en faveur des populations vulnérables	237
Tableau 43: Liste d'impacts sociaux environnementaux potentiels et mesures environnementales d'optimation	238
Tableau 44: Plan sommaire de gestion environnementale	241
Tableau 45: Coût du PIA	244
Tableau 46 : Plan de Passation des Marchés du PIA	245
Tableau 47 : Indicateurs de suivi et d'évaluation de la mise en œuvre du PIA	249
Tableau 48: Grille de suivi des activités	252
Tableau 49: Grille de mise en œuvre (Comment va-t-on faire ?)	252
Tableau 50: Contenu d'un rapport de suivi	252
Tableau 51: Contenu d'un rapport d'évaluation	252
Tableau 52: Esquisse du plan de communication	256

LISTE DES PHOTOS

Photo 3: Mot de bienvenue du représentant du Maire à l'atelier de lancement officiel du processus	8
Photo 3: Discours de lancement officiel du processus dans la Commune par le représentant du Préfet	8
Photo 3: Photo de famille à la fin de l'atelier de lancement officiel du processus d'actualisation du PCD dans la Commune de Foumban	8

LISTE DES CARTES

Carte 1: Carte de localisation de la Commune de Fouban.....	21
Carte 2: Localisation des sites de ressources minières dans la Commune de Fouban	27
Carte 3 : Repartition de la population	34
Carte 4 : Carte de l'espace urbain communal.....	58
Carte 5 : Carte des écoles maternelles dans la Commune de Fouban.....	59
Carte 6: Carte des écoles primaires dans la Commune de Fouban.....	60
Carte 7 : Carte des établissements de l'enseignement secondaire dans la Commune de Fouban	61
Carte 8 : Carte des établissements de l'enseignement supérieur dans la Commune de Fouban	62
Carte 9 : Carte des instituts de formation professionnelle dans la Commune de Fouban.....	63
Carte 10 : Carte de localisation des structures de santé dans la Commune de Fouban.....	64
Carte 11 : Carte de localisation des forages dans la Commune de Fouban.....	65
Carte 12 : Localisation des puits aménagés dans la Commune de Fouban	66
Carte 13 : Carte de localisation des sources aménagées dans la Commune de Fouban	67
Carte 14 : Carte de localisation des infrastructures marchandes dans la Commune de Fouban.	68
Carte 15 : Carte de localisation des infrastructures psycho sociales dans la Commune de Fouban	69
Carte 16 : Carte de l'électrification dans la Commune de Fouban	70

LISTE DES GRAPHIQUES

Graphique 1: Evolution de la production des principales spéculations dans la commune sur 05 ans	37
Graphique 2 : Statistiques de production de chaque espèce des 05 dernières années.....	39
Graphique 3 : Affectation des projets par programme.....	183
Graphique 4 : Poids des programmes	184
Graphique 5 : Niveau de réponse aux ODD.....	224

LISTE DES ANNEXES

ANNEXE 1: ARRETE DE MISE EN PLACE DU COMITE DE PILOTAGE (COPIL).....	268
ANNEXE 2: ARRETE CONSTATANT LA COMPOSITION DU COMITE DE SUIVI.....	269
ANNEXE 3: DELIBERATION MUNICIPALE APPROUVANT LE PCD.....	270
ANNEXE 4: ARRETE PREFECTORAL RENDANT EXECUTOIRE LE PCD.....	271

I-INTRODUCTION

1.1-Contexte et Justification

Dans le contexte actuel de la décentralisation et de la lutte contre la pauvreté avec la mise en œuvre du Document de Stratégie pour la Croissance et l'Emploi (DSCE) impulsé par le gouvernement de la République, La Commune en tant que institution se positionne comme acteur au centre du processus de développement socio- économique dans son espace géographique.

Face à ce nouveau défi et du fait que la plupart des institutions communales soient encore fragiles et peu outillées, le Gouvernement de la République a mis en place avec les partenaires au développement un ensemble de programmes d'appui, parmi lesquels le Programme National de Développement Participatif (PNDP). Ceci dans le but d'accompagner les institutions communales à la mise en œuvre du processus de décentralisation et surtout, pour renforcer les capacités de ces dernières afin que chacune d'elles se dote des moyens d'une participation effective à la mise en œuvre du processus de développement local durable sur son territoire.

Le PNDP, mis en place depuis 2004 pour accompagner les Communes a, à ce jour permis ces acquis, l'élaboration du Plan Communal de Développement (PCD). Outil de planification locale, d'aide aux transferts des compétences aux Communes, reconnu depuis 2012 et utilisé comme support pour la préparation du Budget d'Investissement Public (BIP) au niveau national.

La Commune de Foumban fait partie de ces Collectivités Territoriales Décentralisées (CTD) qui signe en 2010 une convention de partenariat avec le PNDP : convention qui lui permet entre autres d'élaborer courant 2011 son PCD dont elle a mis en œuvre jusqu'à date.

L'évolution du contexte et le dynamisme de la démarche de planification locale en vue de l'élaboration du PCD, conduisent en 2012 à une actualisation de sa méthodologie avec l'intégration de certaines informations n'ayant pas été prises en compte dans les PCD élaborés en 2010 parmi lesquels celui de la Commune de Foumban. On peut citer entre autres informations non prises en compte dans ces PCD d'avant 2012 :

- ✓ Les aspects liés aux changements climatiques et leurs effets et impacts sur certains secteurs de développement,
- ✓ La prise en compte des problèmes de la petite enfance,
- ✓ L'identification et l'intégration dans le PCD des microprojets prioritaires sociaux et économiques des différentes zones de planification.

Les circulaires n°002/CAB/PR du 09 juillet 2012 et 001/CAB/PR du 30 juillet 2013 relatives à la préparation des BIP 2013 et 2014 à leur article 34 citent le PCD comme un des outils principaux à prendre en compte dans l'identification des besoins à la base dans le cadre de la préparation du Budget d'Investissement Public (BIP).

Face à cette évolution du contexte et à l'ensemble des textes réglementaires montrant à quel point le gouvernement de la république accorde une importance à l'outil de pilotage du développement du territoire de la Commune qu'est le PCD, il a fallu actualiser le PCD de la Commune de Foumban pour le mettre à niveau avec ceux réalisés entre 2012 et 2014. D'où une nouvelle convention de cofinancement que cette Commune signe en 2016 avec le PNDP avec entre autre activités à mettre en œuvre l'actualisation du PCD.

Pour accompagner techniquement la Commune de Foumban dans la mise en œuvre du processus d'actualisation de son PCD, l'Organisme d'Appui Local (OAL) dénomé Association Camerounaise des Femmes Ingénieurs en Agriculture antenne Ouest (ACAFIA/Ouest) a été retenu par appel d'offres et il lui a été confié comme mission :

- ✓ Accompagner la Commune à l'actualisation de son PCD, et,

- ✓ Accompagner les communautés à la mise en œuvre des solutions endogènes.

1.2-Objectifs

1.2.1-Objectif global

Doter la Commune d'un document de référence qui définit la vision de développement du territoire à l'issu des diagnostics participatifs.

1.2.2-Objectifs spécifiques

- ✓ Réaliser la monographie de la Commune
- ✓ Mener un diagnostic participatif
- ✓ Élaborer une planification stratégique
- ✓ Présenter les ressources mobilisables par la Commune
- ✓ Élaborer les programmes techniques sur cinq ans
- ✓ Programmer les investissements
- ✓ Elaborer le cadre socio-environnemental sommaire des investissements du CDMT et du PIA
- ✓ Mettre en place un dispositif de suivi-évaluation de la mise en œuvre du PCD et un mécanisme de promotion du PCD

1.3-Structure du document

Le présent document de PCD, met en exergue :

- ✓ Un Résumé
- ✓ Une fiche signalétique de présentation de la Commune,
- ✓ Une introduction,
- ✓ La démarche méthodologique utilisée pour actualiser le PCD de la Commune,
- ✓ Les résultants du diagnostic participatif comprenant : une synthèse des résultats du DIC, du DEUC et du DPNV de même que les cadres logiques par secteur
- ✓ Une planification comprenant : les éléments de cadrage, la planification stratégique et la planification opérationnelle (CDMT et PIA)
- ✓ Le mécanisme de suivi évaluation de la mise en œuvre du PCD,
- ✓ Un plan de communication pour la promotion du PCD,
- ✓ Une conclusion, et,
- ✓ Des annexes.

II-METHODOLOGIE

L'actualisation du PDC de la Commune de Fouban s'est faite dans une approche participative avec la mise en œuvre de plusieurs activités dans les étapes que sont :

- La préparation de l'ensemble du processus,
- La collecte des informations et traitement (réalisation des diagnostics),
- La consolidation des données des diagnostics et la cartographie,
- La tenue d'un atelier de planification, de mobilisation des ressources et de programmation au niveau communal, et,
- La mise en place d'un mécanisme de suivi évaluation participatif

Les activités réalisées dans chaque étape sont présentées de manière synthétique dans les différents tableaux ci-dessous.

2.1-Préparation de l'ensemble du processus

Cette étape dans la mise en œuvre du processus de l'actualisation du plan Communal de Développement a pour objectif de prendre toutes les dispositions nécessaires pour garantir le succès de la mission dans la Commune. Cette préparation d'ensemble a porté sur des aspects techniques, pédagogiques et logistiques avec pour visée la mobilisation des moyens matériels, humains et financiers d'une part, et d'autre part la mobilisation des parties prenantes pour qu'elles participent activement et effectivement à la mise en œuvre du processus. Le tableau ci-dessous présente de manière synthétique les activités de préparation réalisées pour l'ensemble du processus.

Tableau 1 : Préparation de l'ensemble du processus

Etape	Objectif de l'étape	Activités réalisées	Période	Outils utilisés	Résultats obtenus	Parties prenantes	Difficultés rencontrées
Préparation au bureau de l'OAL	Prendre toutes les dispositions nécessaires pour garantir la réussite de la mission dans la Commune	Recrutement des consultants et organisation des équipes	Fév.-Mars 2017	-TDR de la prestation de service -CV des consultants	Contrat de service signé avec chaque consultant retenu	-Membres de l'équipe de l'OAL ACAFIA -Consultants	Indisponibilité de certains consultants prévus dans l'offre de service due au retard pris pour commencer
		Mobilisation des moyens financiers et matériels pour la réalisation de la mission	Fév.-Juillet 2017	-TDR de la prestation de service -Budget prévisionnel de réalisation -Liste de matériels de	Moyens matériels et financiers disponibles	-Membres de l'équipe de l'OAL ACAFIA -Consultants de l'OAL ACAFIA	Retard connu dans le programme de paiement des échéances de la prestation

Etape	Objectif de l'étape	Activités réalisées	Période	Outils utilisés	Résultats obtenus	Parties prenantes	Difficultés rencontrées
				travail			
Préparation sur le terrain	Mobiliser toutes les parties prenantes pour la mise en œuvre de la mission	Prise de contact avec l'exécutif communal et l'autorité administrative locale	10-15 Mars 2017	-TDR de la prestation de service -Cahier de charges de la prestation de service -Check list	-Connaissance mutuelle équipe OAL et exécutif communal -Harmonisation de la compréhension sur le travail à faire et la démarche méthodologique à suivre -Validation du planning prévisionnel de mise en œuvre de la mission -Mise en place d'une stratégie pour informer et sensibiliser les acteurs sur le territoire -Accord sur la date de restitution de l'atelier de formation des OAL dans la Commune -Confirmation du découpage de la Commune en 100 « villages » pour le diagnostic participatif -Introduction	-Maire -Président COPIL -CCD Commune	

Etape	Objectif de l'étape	Activités réalisées	Période	Outils utilisés	Résultats obtenus	Parties prenantes	Difficultés rencontrées
					effective auprès de l'autorité administrative locale		
		Restitution de l'atelier de formation des OAL aux consultants et aux membres du COPIL (1 ^e partie)	21 Mars 2017	-Guide méthodologique d'actualisation du PCD -Check - list -Outils à utiliser pour le DP	Les consultants de l'OAL et les membres du COPIL ont pris connaissance de la démarche méthodologique et des outils à utiliser pour réaliser la collecte des données de base, le DIC et le DEUC	-Equipe OAL ACAFIA -Consultants OAL ACAFIA -Membres du COPIL -Représentant CRC – Ouest PNDP	
		Restitution de l'atelier de formation des OAL aux consultants et aux membres du COPIL (2 ^e partie)	Les 23 et 26 Juin 2017	-Guide méthodologique d'actualisation du PCD -Check _list -Outils à utiliser pour le DP	Les consultants de l'OAL et les membres du COPIL ont pris connaissance de la démarche méthodologique et des outils à utiliser pour réaliser le DPNV	-Equipe OAL ACAFIA -Consultants OAL ACAFIA -Membres du COPIL -Représentant CRC – Ouest PNDP	
		Organisation de l'atelier de lancement officiel de la mise en œuvre du processus dans la Commune	22 Juin 2017	-Guide méthodologique d'actualisation du PCD -Planning prévisionnel	Les acteurs dans la Commune sont informés et mobilisés pour participer au processus	-Exécutif Commune -Tutelle administrative Commune -Equipe OAL ACAFIA	Report à plusieurs reprises de la date du lancement officiel

Etape	Objectif de l'étape	Activités réalisées	Période	Outils utilisés	Résultats obtenus	Parties prenantes	Difficultés rencontrées
				de mise en œuvre des étapes du processus	d'actualisation du PCD	-Consultants OAL ACAFIA -Membres du COPIL -Représentant CRC – Ouest PNDP	



Photo 3: Mot de bienvenue du représentant du Maire à l'atelier de lancement officiel du processus



Photo 3: Discours de lancement officiel du processus dans la Commune par le représentant du Préfet



Photo 3: Photo de famille à la fin de l'atelier de lancement officiel du processus d'actualisation du PCD dans la Commune de Foumban

2.2-Collecte des informations et traitement

Cette collecte s'est faite par interview, recherche documentaire et par observation au cours des différents diagnostics qui ont été réalisés à savoir : la collecte des données de base par secteur, le diagnostic de l'institution communale (DIC), le diagnostic de l'espace urbain communal (DEUC) et le diagnostic participatif niveau village (DPNV). Les données collectées, traitées et analysées au cours de ces diagnostics, ont permis de :

- ✓ Actualiser les données de base par secteur dans la Commune,
- ✓ Analyser les performances de l'institution communale et d'envisager les axes de renforcement,
- ✓ Etablir la situation de référence par secteur dans la Commune,
- ✓ Identifier, formuler et consolider les problèmes et besoins par secteur dans la Commune,
- ✓ Géo référencer les infrastructures dans la Commune.

Les outils utilisés pour la collecte des informations lors du diagnostic participatif ont été entre autres :

- ✓ Le guide d'interview semi structuré,
- ✓ Les fiches de collecte des données de base,
- ✓ Le transect,
- ✓ La carte de mobilité,
- ✓ La carte participative du village,
- ✓ Le diagramme de Venn,
- ✓ Le profil historique,
- ✓ Les fiches de collecte des données du DIC par centre d'intérêt.

A l'issu de chaque diagnostic, les informations collectées étaient dépouillées, analysées et capitalisées. Une restitution des résultats était faite aux acteurs concernés pour amendement et validation (cas du DIC et du DEUC).

Pour boucler l'étape de collecte et traitement des informations, un atelier de consolidation des données du diagnostic participatif à été organisé avec la participation des acteurs clés (responsables sectoriels des SDE, chefs des villages, présidents des CC et conseillers municipaux) pour consolider et valider les différentes données.

Le tableau ci-dessous présente une synthèse générale sur l'activité de collecte des informations et le traitement.

Tableau 2 : Collecte et traitement des informations

Etape	Objectif de l'étape	Activités réalisées	Période	Outils utilisés	Résultats obtenus	Parties prenantes	Difficultés rencontrées
Actualisation des données de base dans la Commune	Disposer d'une base de données actualisée à utiliser lors de la planification et programmation	-Exploitation documentaire auprès de sectoriels et autres institutions dans la Commune -Conduite des entretiens auprès des personnes ressources	Du 04 au 28 Avril 2017	-Guide de collecte des données -Base des données initiales	Base des données par secteur actualisée dans la Commune de Foumban	-Equipe des consultants de l'OAL ACAFIA -Sectoriels -Autres personnes ressources -Président COPIL	Plusieurs aller et retour aux mêmes endots du fait de l'indisponibilité des sources d'informations
	Réaliser l'état des lieux de développement par secteur dans l'espace urbain communal en vue d'identifier les contraintes de développement	-Rencontre avec le chef de quartier pour prise de contact et séance de travail préparatoire par une équipe de 02 consultants	Du 04 au 15 Avril 2017	Guide de collecte des données -Guide d'entretien	Rendez vous pris avec les chefs de quartier pour la réunion de diagnostic	-Equipe des consultants de l'OAL ACAFIA -Président COPIL -Le conseiller municipal dans la localité -Les chefs de quartier	-Certains chefs de quartiers pas toujours disponibles -Multiplication des rendez vous
		Séance de diagnostic participatif avec les habitants des quartiers (interview, recherche documentaire et observation) par une équipe de 02 consultants	Du 05 au 28 Avril 2017	Guide de collecte des données -Guide d'entretien	-Etat de lieux de développement socio économique de chaque quartier de l'espace urbain connu -Problèmes et besoins identifiés et consolidés par quartier -Liste des projets prioritaires par quartier établie -Solutions endogènes consolidées et mise en œuvre planifiée par quartier -Comités de quartier mis en place pour accompagner les habitants à la mise en œuvre des solutions endogènes retenues	-Equipe des consultants de l'OAL ACAFIA -Président COPIL -Les représentants des corps de métier -Les chefs de quartier -Les acteurs de développement dans les quartiers	Faible participation des habitants dans certains quartiers
		Traitement, analyse et capitalisation des données issues de chaque diagnostic par quartier	Du 06 Avril au 15 Mai 2017	Grille de dépouillement	Données de diagnostic consolidées pour chaque quartier dans l'espace urbain	-Equipe des consultants de l'OAL ACAFIA	Difficulté à formuler les idées de projets économiques dans les quartiers

Etape	Objectif de l'étape	Activités réalisées	Période	Outils utilisés	Résultats obtenus	Parties prenantes	Difficultés rencontrées
		Organisation d'un atelier de restitution -Présentation des résultats aux acteurs pour amendement et validation	10 Août 2017	Draft de résultats du DEUC	-Les données de base par secteur sont enrichies et validées -Le résultat du DEUC est amendé et validé par les acteurs concernés -Un PV de l'atelier de restitution des résultats du DEUC est préparé et signé par le président du COPIL	-Exécutif communal -Equipe des consultants de l'OAL ACAFIA -Membres COPIL -Les représentants des corps de métier -Les chefs de quartier -Les acteurs de développement dans les quartiers	Report à plusieurs reprises de la date de restitution
		Capitalisation des résultats du DEUC et mise en forme du rapport conformément au canevas de présentation	Du 10 au 15 Août 2017	Données validées lors de la restitution -Canevas de rédaction du rapport du DEUC	Rapport de DEUC disponible	-Equipe des consultants de l'OAL ACAFIA	
Diagnostic de l'institution communale	Evaluer le niveau de fonctionnement de l'institution communale	-Exploitation documentaire -Interview -Observation	Du 05 au 15 Avril 2017	Guide de diagnostic de l'institution communale	Données sur la gestion des ressources humaines, la gestion des ressources financières, la gestion du patrimoine communale et la gestion des relations disponibles	Equipe des consultants de l'OAL ACAFIA	-Indisponibilité de certaines personnes ressources, -Compte administratif de l'année 2016 pas encore approuvé par la tutelle
		Travail au bureau par l'équipe de consultants sur la base d'une grille de dépouillement -Interprétation, analyse des données et capitalisation des résultats	Du 15 au 28 Avril 2017	Données collectées sur chaque centre d'intérêt	-Données du DIC capitalisés	Equipe des consultants de l'OAL ACAFIA	
		-Organisation d'un atelier de restitution -Présentation des résultats aux acteurs concernés pour amendement et validation	10 Août 2017	Draft des résultats du DIC	-Données du DIC par centre d'intérêt amendées et validées -Résultats du DIC amendés et validés par les acteurs	-Exécutif communal -Equipe des consultants de l'OAL ACAFIA -Personnel et agents en	Report à plusieurs reprises de la date de restitution du DIC

Etape	Objectif de l'étape	Activités réalisées	Période	Outils utilisés	Résultats obtenus	Parties prenantes	Difficultés rencontrées
					concernés -Un PV de l'atelier de restitution des résultats du DIC est préparé et signé par le président du COPIL	service à la Commune -Conseillers municipaux	
		Capitalisation des résultats du DIC et mise en forme du rapport conformément au canevas de présentation	Du 10 au 15 Août 2017	Données consolidées et validées lors de la restitution -Canevas de rédaction du rapport du DIC	Un rapport du DIC disponible	Equipe des consultants de l'OAL ACAFIA	
Diagnostic participatif niveau village	Identifier les problèmes et besoins par secteur dans les villages en zone rurale	-Collecte des données au cours de l'assemblée par utilisation de divers outils de diagnostic -Interview des personnes ressources -Exploitation documentaire et observation dans le village	Du 28 Juin au 05 Août 2017	Guide de diagnostic participatif niveau village	-Etat des lieux de développement socio économique de chaque village connu -Problèmes et besoins identifiés et consolidés par secteur pour chaque village -Liste de 08 projets prioritaires établie pour chaque village -Solutions endogènes identifiées et mise en œuvre planifiée dans chaque village -CC mis en place pour mobiliser et accompagner la population dans la mise en œuvre des solutions endogènes dans chaque village	-Equipe des consultants de l'OAL ACAFIA -Population dans chaque village -Membres du COPIL -Conseiller municipal dans la localité	Faible participation des populations aux assemblées de diagnostic dans certains villages
Pointage par GPS des infrastructures dans la	Doter la Commune d'une base de données géoreférencée des	-Descente dans chaque village et pointage des coordonnées X, Y, Z des infrastructures existantes -Prise de vue (photo) de	Du 11 au 30 Sept 2017	Fiche d'identification des infrastructure	Fiches d'infrastructures Géo référencées disponibles	Consultant OAL ACAFIA -Facilitateur endogène	Mauvais découpage des zones de planification par la Commune, ce qui

Etape	Objectif de l'étape	Activités réalisées	Période	Outils utilisés	Résultats obtenus	Parties prenantes	Difficultés rencontrées
Commune	infrastructures existant	l'infrastructure Géo référencée		s -GPS			rend compliqué la localisation des infrastructures par village

2.3-Consolidation des données des diagnostics participatifs et cartographie

Tableau 3 : Consolidation des données de diagnostic et cartographie

Etape	Objectif de l'étape	Activités réalisées	Période	Outils utilisés	Résultats obtenus	Parties prenantes	Difficultés rencontrées
Cartographie	Elaborer les cartes thématiques dans les secteurs clés	A partir des données géo référencées, et se servant d'un fond de carte de la Commune, les différentes cartes thématiques ont été élaborées	Du 30 Sept au 06 Oct. 2017	Données géoréférencées -Fond de carte de la Commune	Une carte de localisation de la Commune et 8 cartes thématiques sont disponibles	Consultant OAL ACAFIA	
Consolidation des données de diagnostic	Capitaliser et faire valider par les acteurs toutes les données issues du diagnostic participatif	-Synthèse et compilation des données des diagnostics par secteur -Préparation des fiches des données par secteur	Du 06 Août au 20 Sept 2017	Données DIC, DEUC et DPNV	-Fiches de données consolidées par secteur disponibles -Matrice consolidée des changements climatiques disponible -Matrice consolidée de la petite enfance disponible - Matrice consolidée des unités de paysages disponible - Matrice consolidée des ressources naturelles disponible	Equipe consultant OAL ACAFIA	
		Mise à disposition des sectoriels des fiches de synthèse pour consolidation des données	22 Sept 2017	-Fiche de situation de référence par secteur -Fiche des problèmes et besoins par secteur	Chaque sectoriel a à sa disposition la fiche des données de son secteur avant l'atelier de consolidation	Equipe consultant OAL ACAFIA	
		Mise à disposition des chefs de villages et présidents de CC de la fiche des projets prioritaires et la liste des	28 Sept 2017	Liste des membres du bureau de CC -Liste des micros	Les représentants de chaque communauté ont reçu leur fiche de projets prioritaires	Equipe consultant OAL ACAFIA	

Etape	Objectif de l'étape	Activités réalisées	Période	Outils utilisés	Résultats obtenus	Parties prenantes	Difficultés rencontrées
		membres de CC pour validation		projets prioritaires par village			
		Modération des travaux de l'atelier de consolidation : -Synthèse des diagnostics réalisés -Consolidation et validation des données sectorielles par chaque délégué sectoriel	28 Sept 2017	-Fiche de situation de référence par secteur -Fiche des problèmes et besoins par secteur Liste des membres du bureau de CC -Liste des micros projets prioritaires par village	-Les données DP sont consolidées et validées par les sectoriels -Les microprojets et la liste des membres du bureau de CC sont consolidés et validés par les représentants des villages -Le PV de l'atelier de consolidation des données de diagnostic est préparé et signé par le président du COPIL	-Equipe consultants OAL ACAFIA -Sectoriels -Exécutif communal -Membres du COPIL -Présidents des CC -Présidents des CQ -Conseillers municipaux	
		Rédaction du rapport de consolidation des données du diagnostic participatif	Du 28 Sept au 08 Oct. 2017	Données consolidées et validées	Un rapport de consolidation des données de DP est disponible	-Equipe consultants OAL ACAFIA	

2.4-Atelier de planification, de mobilisation des ressources et de programmation au niveau communal

Tableau 4 : Atelier de planification, de mobilisation des ressources et de programmation au niveau communal

Etape	Objectif de l'étape	Activités réalisées	Période	Outils utilisés	Résultats obtenus	Parties prenantes	Difficultés rencontrées
Planification	Organiser dans le temps la réalisation des besoins prioritaires en fonction des moyens mobilisés et mobilisables	Participation à l'atelier de formation des OAL sur le budget programme	Du 16 au 20 Octobre 2017	Dossier de l'atelier	-La démarche à suivre pour conduire l'atelier de planification et programmation est harmonisée -Les éléments attendus dans le document du PDC sont listés -La démarche de montage du budget programme dans le PCD est présentée	-02 membres de l'OAL -La CRC Ouest du PNDP -Le Maire de la Commune -Le COPIL -Le SG -Le CCD	
		Préparation de l'exécutif	Du 1 ^{er} au 07	-Liste des sources de	-Une enveloppe potentielle de financement des investissements pour l'année 2018 est arrêtée	-Chef de mission de	

Etape	Objectif de l'étape	Activités réalisées	Période	Outils utilisés	Résultats obtenus	Parties prenantes	Difficultés rencontrées
		municipal à la mobilisation des ressources pour le financement des réalisations	Novembre 2017	financement possibles -Liste des potentiels bailleurs de fonds -Budget de la Commune -Liste des ressources transférées dans le cadre de la décentralisation	avec source de financement identifiée -Une stratégie est définie et devra être mise en place pour accroître la mobilisation des recettes propres -Les communautés sont sensibilisées du fait qu'en cas de financement d'un projet dans leur communauté elles doivent contribuer -Les sectoriels sont exhortés pour la transmission des projets de leur secteur pour une prise en compte dans le BIP	l'OAL ACAFIA -Maire de la Commune	
		Préparation des TDR de l'atelier	26 octobre 2017	Travail à faire avant et pendant l'atelier	-TDR produit -Note d'information à l'attention du préfet élaborée -Invitation préparée pour être soumise à la signature du Préfet	-Equipe OAL -COPIL -SG -Maire -CCD Commune	
		Organisation de l'atelier de planification et de programmation	Du 06 au 15 Novembre 2017	-Les données consolidées des diagnostics -Le cadre logique par secteur -Le guide méthodologique de réalisation de l'atelier de planification	-Les dates du 14 et 15 Novembre 2017 sont retenues pour l'atelier de planification -Chaque sectoriel a reçu son document de travail et son invitation pour l'atelier de planification -Toute la logistique nécessaire est mobilisée pour la tenue de l'atelier	-Maire de la Commune -Equipe OAL dans la Commune -COPIL -CRC PNDP -Sectoriels -Présidents de CC -Autorité administrative	
			Du 14 et 15 Novembre 2017	-Le cadre logique par secteur -Le Plan d'investissement annuel -La liste des projets prioritaires par village -La matrice du CDMT -Le cadre sommaire de gestion environnementale	-Un plan stratégique est élaboré et validé -Un plan d'investissement annuel est élaboré et validé -Un cadre de dépense à moyen terme est élaboré et validé -Un cadre sommaire de gestion environnementale des projets inscrits dans le PIA et le CDMT est élaboré et validé	-Maire de la Commune -Equipe OAL dans la Commune -COPIL -CRC PNDP -Sectoriels -Présidents de CC	

2.5-Mise en place du mécanisme de suivi évaluation participatif

Tableau 5: Mise en place du mécanisme de suivi évaluation participatif

Etape	Objectif de l'étape	Activités réalisées	Période	Outils utilisés	Résultats obtenus	Parties prenantes	Difficultés rencontrées
Mise en place du Comité Communal de Suivi évaluation de la mise en œuvre du PCD	Doter la Commune d'un comité en charge du suivi évaluation de la mise en œuvre du PCD	Séance de travail avec le maire pour expliquer la raison d'être d'un agent en charge du suivi des activités des CC sur le terrain : préparation d'un job description et du profil de l'agent	Entre le 5 et le 10 Octobre 2017	Tâches d'un agent de suivi des activités des CC	-Un agent communal est désigné pour assurer le suivi des activités des CC sur le terrain	-Equipe OAL -CCD de la Commune -COPIL -Maire	
		-Séance de travail avec l'exécutif et le COPIL pour expliquer les missions du comité de suivi évaluation	10/01/2018	Mission et tâches dévolues au comité	Le comité de pilotage est renforcé et transformé en comité communal de suivi évaluation	-Equipe OAL dans la Commune -Maire -Membres du COPIL	
		Elaboration des textes de base du comité de suivi évaluation		Missions du comité	Les statuts du comité de suivi évaluation sont disponibles	-Equipe OAL dans la Commune -Maire	
		Préparation de l'arrêté communal portant désignation des membres du comité		Mission et tâches dévolues au comité	Un arrêté communal est pris portant désignation des membres du comité communal de suivi évaluation	-Maire -SG	
Tenue de l'atelier du Conseil Municipal élargi aux sectoriels (COMES)	Procéder à l'approbation du PCD	Préparation de l'atelier avec l'exécutif, le COPIL en collaboration avec le PNDP	15/01/2018	TDR de l'atelier du COMES	-Accord sur la date de tenue du COMES -Préparation des documents de l'atelier -Accord sur la date de dépôt des documents au PNDP, à la Commune et aux sectoriels	-Equipe OAL dans la Commune -Maire	
		Formation des membres du COMES par la CRC PNDP Ouest	23/01/2018	Document de formation	Les sectoriels et le conseil municipal sont outillés pour procéder à la validation du PCD	CRC PNDP Ouest -Sectoriels -Conseillers municipaux	

Etape	Objectif de l'étape	Activités réalisées	Période	Outils utilisés	Résultats obtenus	Parties prenantes	Difficultés rencontrées
		Animation de l'atelier du COMES	24/01/2018	Document de PCD élaboré au cours du processus	Document de PCD et annexes (Rapport DIC, rapport DEUC et document de consolidation) validés par le COMES	-Préfet NOUN - Sectoriels, - Conseil Municipal, - SG -Equipe consultants de l'OAL ACAFIA -CRC PNDP Ouest	
		Préparation du document d'approbation et transmission au préfet	Mars 2018	Document de PCD validé au COMES	-Le PCD de la Commune est approuvé par le préfet du Département du Noun -Un récépissé d'approbation est délivré	-COPIL -Chef de mission ACAFIA -Préfet Noun -DD MINEPAT/Noun	

III-PRESENTATION SOMMAIRE DE LA COMMUNE

3.1-Localisation

La Commune de Foumban est située au Cameroun dans la région de l'Ouest, département du Noun, arrondissement de Foumban : elle est limitée :

- ✓ Au Nord par la Commune de Njimom
- ✓ Au Sud par la Commune de Massagam
- ✓ A l'Est par la Commune de Malantouen, et
- ✓ A l'Ouest par la Commune de Koutaba

D'abord comme Commune mixte rurale de Foumban créée par le décret du 07 juin 1955, sous la tutelle Française.

Le 27 novembre 1959, une ordonnance fait fondre Foumban en deux Communes : une Commune de plein exercice, territorialement limitée au périmètre urbain et en une Commune de moyen exercice pour la zone rurale de Foumban.

Par le décret N°74/23 du 05 décembre 1974 portant organisation communale au Cameroun, la Commune de plein exercice de Foumban devient la Commune urbaine de Foumban et la Commune de moyen exercice de Foumban devient la Commune rurale de Foumban.

Les lois N°2004/017 et N°2004/018 du 22 juillet 2004 portant respectivement loi d'orientation de la décentralisation et loi fixant les règles Communes applicables aux Communes vont dissoudre les qualificatifs « Urbaine et Rurale » des Communes pour ne parler que des Communes de ville.

Et c'est par un décret d'application N° 2007/117 du 24 avril 2007 portant création des Communes que la Commune Urbaine de Foumban devient Commune de Foumban. Cette dernière a pour particularité une zone urbaine en voie d'urbanisation et une zone rurale à laquelle se voit rattacher les villages de Koupa Gagnou, Koupa Matapit et Koundoum. La Commune rurale de Foumban ayant disparue pour donner naissance à la Commune de Njimom.

La Commune de Foumban couvre une superficie de 418 km², compte 33 villages chefferie de 3^{ème} degré, 08 groupements donc trois villages autonomes (Njissé, Njimbam I et Njimbam II).

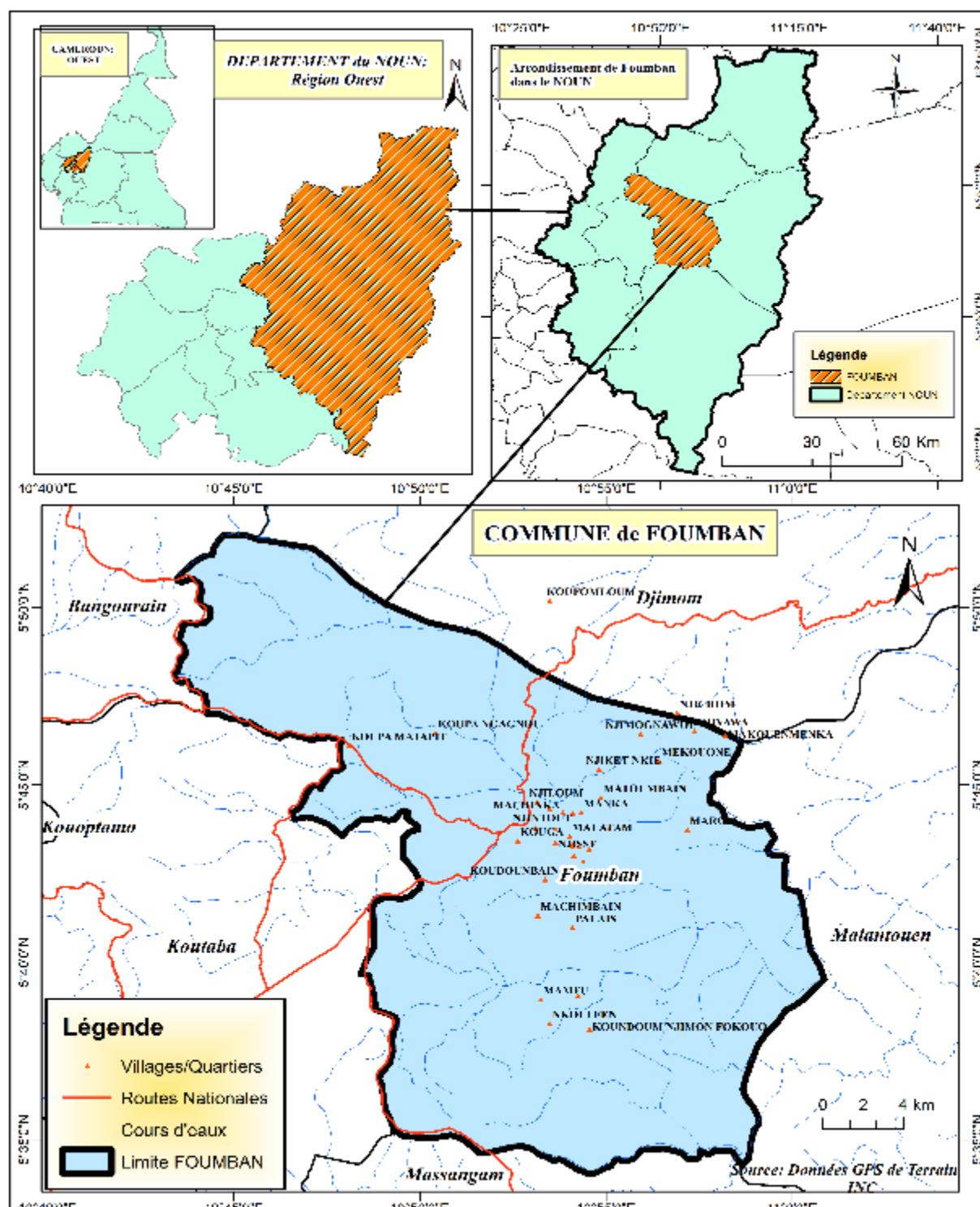
Par rapport aux villes de références, Foumban est situé à

- ✓ 60 km du chef lieu de la région qui est Bafoussam,
- ✓ 350 km de la capitale économique du Cameroun qui est Douala, et,
- ✓ 322 km de la capitale politique du Cameroun qui est Yaoundé.

Tableau 6 : Liste des villages et coordonnées géographiques

N°	Nom du village	Coordonnées géographiques		
		X	Y	Z
Zone urbaine				
1.	KOUDOUNBAIN	10,8893611	5,7055833	1164
2.	KOUGA	10,8771944	5,7238333	1136
3.	MACHINKA	10,8973611	5,7371111	1166
4.	MALATAM	10,9003889	5,7258333	1161
5.	MANGA I	10,9045278	5,7210278	1148
6.	MANGA II	10,9017778	5,7223056	1172
7.	MANGA III	10,9015128	5,7210010	1175
8.	MANKA	10,9055556	5,7370833	1117
9.	MATOUMBAIN	10,9143889	5,7441111	1107
10.	NJILOUM	10,8858889	5,7420556	1164
11.	NJIMBAM I	10,9023056	5,7169722	1149

N°	Nom du village	Coordonnées géographiques		
		X	Y	Z
12.	NJIMBAM II	10,9063889	5,7140556	1147
13.	NJINDARE	10,9180833	5,7295000	1181
14.	NJISSAMTOUEN	10,9090556	5,7198333	1147
15.	NJISSE	10,8940000	5,7230556	1202
16.	NJINTOUT	10,8913889	5,7387778	1146
17.	NKOUDOUNKA	10,9017500	5,7368333	1176
18.	NKOUONGOUPGNET	10,8852500	5,7298889	1197
19.	PALAIS	10,9016111	5,6830556	1188
20.	KOUKOUET MALOUM	10,8940833	5,7294167	1180
21.	MACHIMBAIN	10,8861667	5,6887778	1149
Zone rurale				
1.	MAROM	10,9530833	5,7290000	1139
2.	KOUNDOUM NJIMON FOKOUO	10,9093333	5,6353889	1151
3.	MAMFU	10,8874444	5,6492500	1089
4.	MANGAH KOUDOUN	10,9041694	5,6511667	1018
5.	NKOUFFEN	10,8913889	5,6379167	1092
6.	MAKOUENMENKA	10,9700000	5,7731944	1096
7.	MEKOUONE	10,9403333	5,7612222	1071
8.	NJIYAWA	10,9563333	5,7752500	1126
9.	NJICHOM	10,9483889	5,7838056	1151
10.	NJIKET NKIE	10,9135833	5,7574444	1187
11.	NJIMOGNAWOU	10,9322222	5,7740000	1118
12.	KOUFOMLOUM	10,8913889	5,8365278	1191
13.	KOUPA MATAPIT	10,8015556	5,7685278	1185
14.	KOUPA NGAGNOU	10,8402778	5,7744167	1199



Source : INC, 2017

Carte 1: Carte de localisation de la Commune de Fouban

3.2-Milieu biophysique

3.2.1-Le climat

Le climat dans la Commune de Fouban est de type soudano guinéen avec deux saisons : une saison de pluie qui va de mi mars à mi novembre et une saison sèche qui va de mi novembre à mi mars mais qui depuis une dizaine d'années ne respecte plus véritablement cette périodicité du fait des variations climatiques : la hauteur des précipitations annuelles dépasse parfois les 1700 mm de pluie, malgré les dysfonctionnements dûs aux changements climatiques. Les températures varient entre 18 et 23°C (*confère rapport d'activités DDADR/Noun Décembre 2016*). Dans l'ensemble on a un climat qui est favorable pour la pratique des activités agricoles et pastorales (principales activités économiques dans la Commune) en permanence dans l'année.

3.2.2-Le sol

Le sol est de texture variée et assez pauvre dans l'ensemble du territoire de la Commune : il est le principal support pour la pratique des activités agricoles. Sa faible fertilité conduit à des amendements considérables par apport de fertilisants chimiques ou organiques (*confère rapport d'activités DDADR/Noun Décembre 2016*).

Par contre sur le plan de l'habitat, c'est un sol pratique pour la fabrication des briques de terre, principal matériel utilisé dans les constructions des maisons d'habitation dans l'espace géographique de la Commune.

La dynamique d'occupation des sols dans la ville de Fouban se caractérise par : une domination des activités commerciales en plein centre urbain repoussant en périphéries les activités résidentielles. On observe également, une extension linéaire des activités commerciales le long des grands axes routiers de transit.

En zone urbaine, tous les quartiers sont résidentiels mais la fonction résidentielle est secondaire au quartier administratif, au centre commercial et au quartier artisanal.

L'occupation du sol est rationnelle dans une perspective de développement puisque tous les membres de la famille sont supposés s'y installer. Dans la portion de terre ou l'espace qu'occupe une famille, on retrouve : Maisons d'habitation avec cuisine et toilettes en arrière, cimetière familial, parcelle agricole autour de la maison (*confère rapport SMAUQ/PACCDU Décembre 2008*).

3.2.3-Le relief

Le relief sur l'ensemble du territoire de la Commune de Fouban est dominé par trois types à savoir : les plaines, les plateaux et les montagnes ou collines. Il est assez accidenté et on observe par endroit des pentes abruptes qui favorisent l'érosion des sols et dans les vallées. Ce qui crée les tranchées qui sont à l'origine des effondrements et glissements de terrains par endroit particulièrement dans la zone urbaine (*confère rapport SMAUQ/PACCDU Décembre 2008*).

3.2.4-L'hydrographie

L'espace géographique de la Commune de Fouban est arrosé par plusieurs cours d'eau dont les plus importants sont le Nshi et le Mfû, qui sont les affluents du fleuve Mbam et qui prennent leurs sources au pied du mont Nkôgham.

Ces cours d'eau circulent dans les sens respectifs Nord - Est vers Sud et Nord – Ouest vers le Sud Ouest et arrosent plusieurs villages et quartiers environnants.

Le Nshi est exploité par des barrages d'eaux qui alimentent l'abattoir municipal, le centre aquacole du Centre National de Formation Zootechnique et Vétérinaire de Fouban, de même que la station de pompage Camwater (SNEC) dans la partie Nord de la ville.

Il existe d'autres cours d'eau non négligeables tels le Chiémboh qui irrigue les quartiers Mambain, Machinbain, Mambouo, Njikwet, et le Manoun, le Ngouolam, le Nchoutlue, le Zonkpara qui arrosent le village Koupa Matapit pour ne citer que ceux là.

Signalons aussi un réseau de tout petit ruisseau circulant dans les vallées à l'instar du Meziè, du Tachouo, du Melèn, du Kenzime, de Njimenke etc....

Les eaux souterraines sont constituées par une nappe phréatique dont la profondeur moyenne oscille entre 4 et 5 m dans les bas-fonds et de 25 à 30 m dans les flancs de collines. (Confère rapport SMAUQ Fouban 2008).

3.2.5-Flore et Végétation

La végétation dans l'espace géographique de la Commune de Fouban est dominée par la savane arbustive avec récurrence de conifères (Sapins, Pinus, etc.), des « Eucalyptus Saligna », et des galeries forestières le long des cours d'eaux.

On observe une savane arbustive dans les périphéries du périmètre urbain et ces endroits constituent des zones par excellence pour l'élevage du gros bétail (bovins).

La majeure partie de la végétation dans le périmètre urbain est aujourd'hui faite des plantes d'arbres cultivés (voir la réserve forestière occupant une partie du côté Nord –Est du périmètre urbain jouxtant le cours d'eau Mfû, la forêt communale dans les villages de Koupa Matapit, Koundoum, Njiketnkie et Machinbain). La réserve forestière couvre une superficie de 2100 ha et la forêt communale une superficie de 97 ha.

On constate une déforestation rapide du fait de la recherche du bois de chauffe et pour la production du charbon de bois très utilisé dans les unités artisanales de fonderie.

A cause de la poussée démographique et de l'extension des terres pour la pratique des activités agricoles, la savane naturelle jadis observée dans le périmètre urbain recule progressivement sous l'action de l'homme pour laisser place à des zones complètement urbanisées.

Liste de quelques essences rencontrées

Désignation	Nom scientifique	Nom en langue locale
Herbes	<i>Impérata cylindrica</i>	Ngneue
	<i>Pénisétum purpurium</i>	Mbouot
	<i>Cynedon plectostachus</i>	Nkwekwat
	<i>Anospus compressus</i>	Nramram
Essence forestière	<i>Terminalia superba</i>	Maneaa
	<i>Ecalyptus salignia</i>	Mboonée
	<i>Pinus africana</i>	Mbourne
	<i>Pinus</i>	Sapin
Galerie forestière	<i>Raphiole</i>	Nkaare

Source : Données collectées dans les villages lors du DPNV Juin à Août 2017

3.2.6-La faune

La faune sauvage est constituée des biches, lièvres et des petits rongeurs tels les aulacodes, les rats de Gambie, des céphalophes, les hérissons et aussi souvent des oiseaux.

Liste de quelques espèces rencontrées

Nom ordinaire	Nom scientifique	Nom en langue locale
Biche	Cervidae	Nmechèè
Pigeon	Columba	Mpouure
Perdrix	Perdix	Msimbwié
Buffle	Syncerus caffer	Ngnet
Gorille	Gorilla beringei	Nvouognam
Lièvre	Lepus	Messuet
Singe	Simia capucina	Nkènnè
Hérisson	Erinaceus	Mbapjawre
Phacochère	Phacochoerus	Nkepounsèn
Rat	Rattus norvegicus	Mbapdoum
Rat palmiste	Xerus erythropus	Nketnbaah
Serpent bois	<i>Acanthophis cryptamydros</i>	Yaahh
Vipère	Viperinae	Rouo

Source : Données collectées dans les villages lors du DPNV Juin à Août 2017

3.2.7-Les aires protégées

On retrouve dans l'espace géographique de la Commune de Fouban des réserves telles que la réserve plantation de Koutaba de 400 ha, la réserve forestière de Melap 1705 ha et la forêt communale installée sur 4 sites pour une superficie totale de 97 ha.

Les réserves de plantation de Koutaba et de Melap qui sont la propriété de l'ANAFOR, font aujourd'hui l'objet d'une attaque par des scieurs de planches qui dévastent progressivement ces forêts.

3.2.8-Les ressources minières

L'espace géographique de la Commune de Fouban regorge un potentiel considérable des ressources minières identifiées et composé des carrières de sable, de pierres, d'argile et de latérites. Ces ressources naturelles ne sont pas suffisamment valorisées pour être mieux exploitées et produire des richesses qui serviraient à la réalisation des projets de développement dans l'espace géographique de la Commune de Fouban. On assiste ici et là à une exploitation anarchique, mal contrôlée et sans aucune prise en compte du respect des aspects socio environnementaux.

Localisation des sites des ressources minières identifiées dans la Commune

Tableau 7 : Localisation des sites des ressources minières identifiées dans la Commune

Ressources minières	Localisation	Coordonnées géographiques		
		X	Y	Z
Carrière de Sable	Marrom Gbassa	10,9654444	5,7305556	1106
	Mamfu	10,8874444	5,6492500	1089
	Njigouonji	10,7986111	5,7906667	1197
	Njinké	10,9091944	5,7432778	1106
	Makwemenka	10,9700000	5,7731944	1096
	Njimatìè	10,9008979	5,7424947	1075
	Matoumbain	10,9143889	5,7441111	1107
	Mangah Koundoum	10,9041694	5,6511667	1018
	Marrom chefferie	10,9530833	5,7290000	1139
	Kouchinpa	10,9164722	5,5926667	1118
	Njimeleñ	10,8636111	5,7129444	1122
	Manga III	10,9017778	5,7223056	1172
	Njimbam	10,9063889	5,7140556	1147
	Matam	10,8976883	5,7409864	1144
	Mbetgourouom	10,9032407	5,7330747	1148
	Machinyouom	10,8968790	5,7090906	1168
	Mbongosse	10,9098726	5,7159372	1144
	Njipou	10,8902720	5,7146729	1175
	Njiyawa	10,9563333	5,7752500	1126
	Njiyouom Koundoum	10,9093333	5,6353889	1151
	Mapouoche	10,9878333	5,7653611	1051
Carrière de Pierres	Marrom Gbassa	10,9654444	5,7305556	1106
	Mamfu	10,8874444	5,6492500	1089
	Njinké :	10,9091944	5,7432778	1106
	Njintout chefferie	10,8913889	5,7387778	1146
	Makwemenka :	10,9700000	5,7731944	1096
	Njembe Njaya :	10,8174722	5,7871389	1219
	Mangah Koundoum	10,9041694	5,6511667	1018
	Mambouo	10,9314722	5,6708333	932
	Machinyouom	10,8968790	5,7090906	1168
	Mbongosse	10,9098726	5,7159372	1144
	Njipou	10,8902720	5,7146729	1175

Ressources minières	Localisation	Coordonnées géographiques		
		X	Y	Z
	MONKAP et NSHĩ	10,8985820	5,7382710	1153
	Koupa Matapit	10,8015556	5,7685278	1185
	Matam	10,8976883	5,7409864	1115
	Mekwene	10,9403333	5,7612222	1071
	Njiloum	10,8858889	5,7420556	1164
	Machinbain	10,8861667	5,6887778	1149
Carrière de latérites	Njinka Gbassom	10,9230278	5,7743056	1191
	Njiketnkie	10,9135833	5,7574444	1187
	Gbetpefa	10,8881857	5,7253127	1145
	Mekwene Nord	10,9403333	5,7612222	1071
	Njiyawa	10,9563333	5,7752500	1126
Carrière d'argile	Marrom Gbassa	10,9654444	5,7305556	1106
	Marrom chefferie	10,9530833	5,7290000	1139
	Kaptam	10,8976883	5,7409864	1134
	Mamechouop	10,9180833	5,7295000	1181
	Malinké	5,7381389	5,7381389	1182
	Mbongosse	10,9098726	5,7159372	1144

3.3-Milieu humain

3.3.1-Histoire de la Commune

3.3.1.1-Histoire de la Commune en tant que espace géographique

Foumban naît sous le règne du premier souverain NCHARE YEN venu de l'actuel Adamaoua dans le royaume de Rifum chez le peuple Tikar. Ayant vaincu tour à tour les roitelets sur son itinéraire vers Foumban, son lieu d'établissement, il choisira de s'installer sur le site actuel en chassant à coup de machettes et des flèches, les autochtones appelés les « Mbèn » et en donnant à cette ville le nom de « Fom Pa Mbèn » c'est-à-dire « Fombèn » ou ruine des Mbèn. Par la suite, tous les rois conquis dans l'arrière pays lui feront désormais allégeance et les chefs de communauté seront désignés et installés en plus des chefs vaincus qui vont conserver leurs sites, leurs us et coutumes et leurs traditions.

Créée en 1394 par le fondateur du Royaume Bamoun, NCHARE YEN, Foumban ou « Fombèn » littéralement «Ruine des Mbèn » est située sur une chaîne montagneuse à l'Ouest du Cameroun.

Elle prendra les atours d'une ville organisée et structurée avec l'avènement de NJOYA, 17^e roi de la dynastie. On pouvait alors voir et admirer des rues spacieuses et propres, bordées de nattes de raphia et bien tracées, portant des noms de baptême.

3.3.2-Données démographiques

D'après le rapport de présentation des résultats définitifs du 3^{ème} RGPH du Cameroun (30 Mars 2010), la population de l'arrondissement de Foumban en 2005 était de 106 309 habitants (51 811 hommes et 54 498 femmes). Par extrapolation en utilisant par année le taux d'accroissement naturel fourni par le même rapport sur la tendance de l'évolution future de la population du Cameroun (**2,7% de 2006 à 2009, 2,6% de 2010 à 2011, et 2,5% de 2012 à 2016**), cette population serait au 31/12/ 2016 de 140 391 habitants.

D'après le compte administratif de la Commune pour 2015, la population dans la Commune de Foumban est de 159 983 habitants.

Caractéristiques des ménages

Dans l'espace géographique de la Commune de Foumban, les diagnostics ont permis de constater au sein des familles :

- Un fort taux de polygamie dans les ménages,
- Une présence de nombreux enfants,
- La pratique des petites activités génératrices de revenus pour subvenir aux besoins
- La persistance du chômage au sein des jeunes
- La persistance de la pauvreté

Dans les familles, c'est la quête quotidienne pour la survie, notamment la satisfaction des besoins physiologiques primaires. Les conditions de vies sont rudes et la femme jadis personnage qui devait rester dans la maison attendre tout de l'époux s'est engagée dans la pratique des activités génératrices de revenus pour contribuer à la survie de la famille. Elle se trouve parfois être dans certains cas le chef de famille du fait de son pouvoir d'achat supérieur à celui de l'époux.

Revenu des ménages

Les revenus sont généralement issus des activités agricoles, d'élevage ou d'artisanat, et parfois de la pratique des activités du secteur tertiaire. Les revenus sont faibles et ne concourent qu'à la survie au quotidien.

Dans l'ensemble, les femmes qui ont constamment pratiqué les cultures vivrières s'en sortent mieux, avec les revenus provenant de la vente de ces produits. Elles sont devenues pour bon nombre, les chefs de ménages en raison de leur pouvoir d'achat.

Quant aux jeunes, ils sont en perpétuelle conquête d'emploi, ils vivent en pratiquant des petits métiers temporaires notamment dans l'artisanat et la vente des objets d'arts, la moto taxi, etc. On assiste depuis quelques années à une émergence des jeunes riches particulièrement en zone urbaine dont la fortune est généralement mise dans les constructions de maison d'habitation et l'acquisition des voitures de luxe.

Les hommes quant à eux ont vu leur pouvoir d'achat baissé considérablement avec la chute des prix d'achat de café, ils se reconvertissent progressivement dans une diversification d'activités agricoles et la pratique de l'artisanat.

Les groupes ethniques

On rencontre dans la Commune de Foumban des groupes ethniques qui se subdivisent en deux sous-groupes : Les Bantou ou Semi-Bantou et Les Soudanais

a)- Les Bantou et Semi-Bantou

Ils sont constitués de plusieurs groupes à savoir, les Bamouns (majoritaires), les Bamiléké et les Anglophones.

b)-Les Soudanais

Constitués des Haoussas, des Foulbés et des Bororos.

On rencontre aussi dans l'espace géographique de la Commune de Foumban des étrangers venus d'autres pays à l'instar des Nigériens, des Nigériens, des Arabes, des Maliens, etc. qui vivent dans une harmonie avec les populations locales.

c)-Les relations inter ethniques.

Les différents groupes ethniques vivent de manière pacifique. Cependant, il y a lieu de signaler de petits conflits isolés entre les agriculteurs (Semi Bantou) et les éleveurs (Soudanais) en cas de destruction des cultures par le bétail en pâture.

-Religion

La religion est tout aussi variée comme les groupes ethniques dans l'espace géographique de la Commune de Foumban. En effet on distingue deux principales religions qui sont l'islam et le christianisme. Foumban est à 90% constituée des musulmans, 10% de chrétiens et d'animistes. Les populations chrétiennes sont en majeure partie les protestants de l'Eglise Evangélique du Cameroun. On rencontre également quelques catholiques et pentecôtistes. L'évolution du contexte permet de distinguer au sein des religions des groupuscules qui se revendiquent pour être les plus croyants pratiquant que les autres. Cette situation est quelquefois source des conflits intra religieux. Les différents dignitaires religieux font comme ils peuvent pour maintenir la cohésion dans les groupes et réduire les conflits ouverts inter religieux.

En ce qui concerne les données démographiques, d'après le répertoire actualisé des villages du Cameroun volume IV, tome 07, produit par le BUCREP, la répartition de la population par village dans la Commune de Foumban se présente ainsi qu'il suit.

Tableau 8: Répartition de la population par village dans la Commune

Village	Population			Répartition par tranche d'âge				
	Hommes	Femmes	Total	0-3 ans (10,7% PT)	4-5 ans (6,3% PT)	6-14 ans (23,4% PT)	15-34 ans (34,7% PT)	35 ans et + (24,9% PT)
Zone urbaine								
KOUDOUNBAIN	3048	3298	6346	679	400	1485	2202	1580
KOUGA	6657	7207	13864	1483	873	3244	4811	3452
MACHINKA	2088	2258	4346	465	274	1017	1508	1082
MALATAM	2432	2630	5062	542	319	1184	1756	1260
MANGA I	1112	1201	2313	247	146	541	803	576
MANGA II	788	849	1637	175	103	383	568	408
MANGA III	2183	2361	4544	486	286	1063	1577	1131
MANKA	3422	3704	7126	762	449	1667	2473	1774
MATOUMBAIN	764	823	1587	170	100	371	551	395
NJILOUM	4960	5369	10329	1105	651	2417	3584	2572
NJIMBAM I	274	293	567	61	36	133	197	141
NJIMBAM II	1521	1643	3164	338	199	740	1098	788
NJINDARE	3265	3534	6799	727	428	1591	2359	1693
NJISSAMTOUEN	4850	5250	10100	1081	636	2363	3505	2515
NJISSE	2895	3132	6027	645	380	1410	2091	1501
NJINTOUT	3785	4096	7881	843	496	1844	2735	1962
NKOUDOUNKA	2719	2942	5661	606	357	1324	1964	1409

Village	Population			Répartition par tranche d'âge				
	Hommes	Femmes	Total	0-3 ans (10,7% PT)	4-5 ans (6,3% PT)	6-14 ans (23,4% PT)	15-34 ans (34,7% PT)	35 ans et + (24,9% PT)
NKOUONGOUPGNET	2976	3220	6196	663	390	1450	2150	1543
PALAIS	765	825	1590	170	100	372	552	396
KOUKOUET MALOUM	3552	3844	7396	791	466	1731	2566	1841
TOTAL ZONE URBAINE	54056	58479	112535	12039	7089	26330	39050	28019
ZONE RURALE								
MAROM	691	745	1436	154	90	336	498	358
KOUNDOUM NJIMON FOKOUO	1946	2105	4051	433	255	948	1406	1009
MACHIMBAIN	551	593	1144	122	72	268	397	285
MAMFU	663	714	1377	147	87	322	478	343
MANGA KOUDOUM	189	200	389	42	24	91	135	97
NKOUFFEN	875	944	1819	195	114	426	631	453
MAKOUENMENKA	872	941	1813	194	114	424	629	451
MEKOUONE	227	242	469	50	29	110	163	117
NJIYAWA	166	176	342	36	21	80	119	85
NJICHOM	405	435	840	90	53	196	291	209
NJIKET NKIE	501	538	1039	111	65	243	360	259
NJIMOGNAWOU	641	690	1331	142	84	311	462	331
KOUFOMLOUM	641	690	1331	142	84	311	462	331
KOUPA MATAPIT	4688	5074	9762	1044	615	2284	3387	2431

Village	Population			Répartition par tranche d'âge				
	Hommes	Femmes	Total	0-3 ans (10,7% PT)	4-5 ans (6,3% PT)	6-14 ans (23,4% PT)	15-34 ans (34,7% PT)	35 ans et + (24,9% PT)
KOUPA NGAGNOU	344	369	713	76	45	167	247	177
TOTAL ZONE RURALE	13400	14456	27856	2978	1752	6517	9665	6936
TOTAL DANS LA COMMUNE	67456	72935	140391					

Source : Extrapolation à partir des résultats du 3^{ème} RGPH de 2005

N.B : Nous sommes partis des résultats officiels du 3^{ème} RGPH du Cameroun de la population de 2005 pour, par extrapolation en utilisant par année le taux d'accroissement naturel fourni sur les tendances de l'évolution future de la population du Cameroun pour avoir les chiffres dans le tableau pour l'année 2016.

3.4-Milieu socio économique

3.4.1-Agriculture

Le nombre d'actifs agricoles dans la Commune de Foumban est de 21 290 : Les principales spéculations produites sont :

- ✓ Maïs cultivé par environ 95% d'actifs agricoles,
- ✓ Tomate cultivé par environ 80% d'actifs agricoles,
- ✓ Patate cultivé par environ 45% d'actifs agricoles,
- ✓ Morelle noire cultivé par environ 35% d'actifs agricoles,
- ✓ Manioc cultivé par environ 45% d'actifs agricoles,
- ✓ Banane douce produit par environ 56% d'actifs agricoles,
- ✓ Banane plantain produit par environ 30% d'actifs agricoles,
- ✓ Arachide produit par environ 60% d'actifs agricoles,
- ✓ Huile de palme produit par environ 80% d'actifs agricoles,

Statistiques de production des principales spéculations sur les cinq dernières années (2012 – 2016)

Tableau 9: Statistiques de production des principales spéculations sur les 5 dernières années

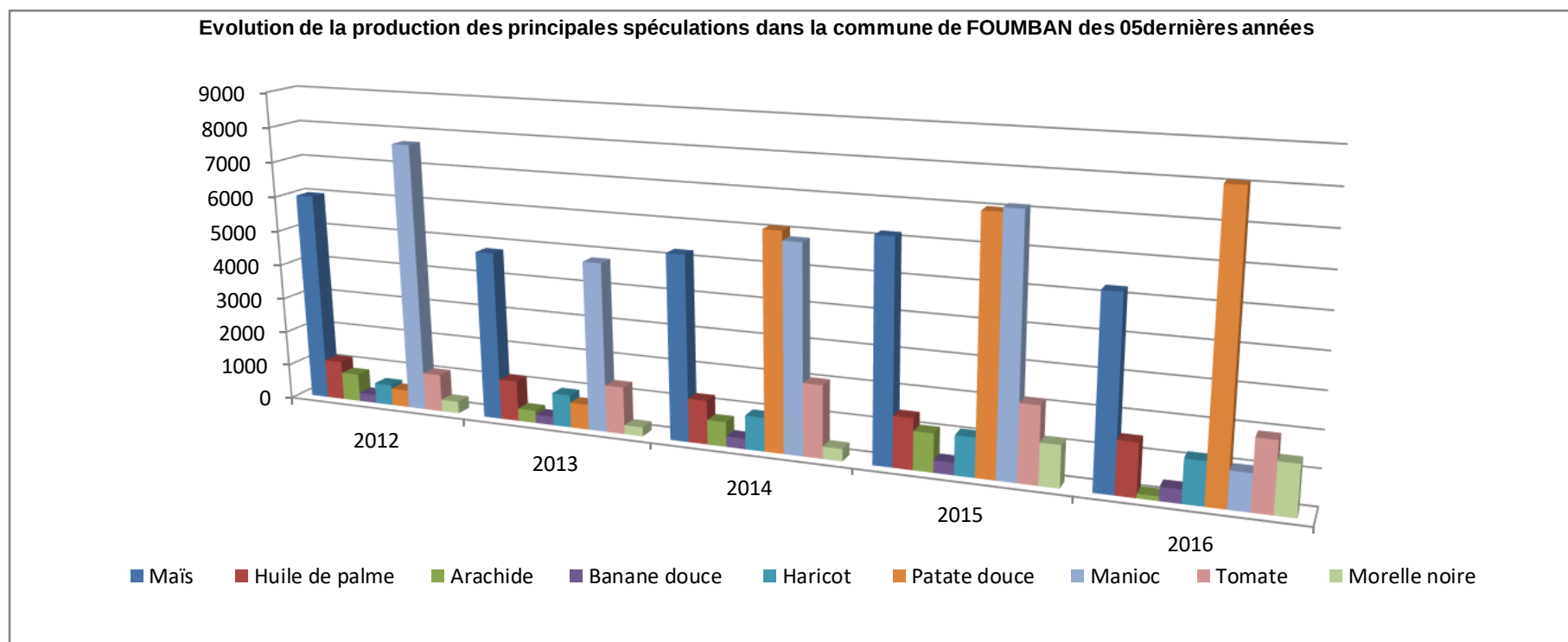
Année	2012		2013		2014		2015		2016	
Spéculations	P (t)	Sup (ha)	P (t)	Sup (ha)	P (t)	Sup (ha)	P (t)	Sup (ha)	P (t)	Sup (ha)
Maïs	6000	3660	480	450	5240	5200	6 185	5200	5 260	5200
Palmiers à huile	1130	-	1155	-	1240	-	1 425	-	1 470	-
arachide	800	530	360	700	1025	700	1 076	1280	122	1281
Banane	248	-	240	-	298	-	345	-	380	-
Haricot	600	720	935	950	955	950	1 098	1100	1 194	1036
Patate	495	250	720	250	6100	240	7 015	245	8 070	270
Manioc	7683	340	4800	400	5840	-	7 130	-	1 022	1022
plantain	708	-	790	-	790	-	869	-	1 000	-
Tomate	1075	45	1345	46	2046	45	2 150	90	1 935	90
Morelle noire	345	5	260	5	345	5	1 163	11	1 400	13

Source : Rapport d'activités Decembre 2016 DDADR/Noun

Evolution de la production des principales spéculations dans la Commune

Spéculations	Production en tonne				
	2012	2013	2014	2015	2016
Maïs	6 000	4 800	5 240	6 185	5 260
Huile de palme	1 130	1 155	1 240	1 425	1 470
Arachide	800	360	700	1 076	122
Banane douce	248	240	298	345	380
Haricot	600	935	955	1 098	1 194
Patate douce	495	720	6 100	7 015	8 070
Manioc	7 683	4 800	5 840	7 130	1 022
Tomate	1 075	1 345	2 046	2 150	1 935
Morelle noire	345	260	345	1 163	1 400

Source : Rapport d'activités Decembre 2016 DDADR/Noun



Graphique 1: Evolution de la production des principales spéculations dans la commune sur 05 ans

Commentaire

Dans l'ensemble, les principales spéculations produites dans la Commune connaissent une évolution de production en dent de scie. Cette production est réalisée dans les exploitations agricoles familiales généralement pratiquées sur des petites superficies avec pour destination de la production l'autoconsommation et la vente.

Au regard des superficies cultivées, les rendements restent faibles par rapport à la moyenne escomptée en milieu paysan. Ceci est dû à plusieurs causes à savoir :

- ✓ Le faible niveau d'encadrement des producteurs,
- ✓ La baisse de la fertilité des sols
- ✓ Le coût élevé des intrants (semences améliorées, engrais et produits phytosanitaires)
- ✓ La faible maîtrise des techniques modernes de production par les agriculteurs,
- ✓ L'absence des points de ventes d'intrants agricoles dans les zones de production et une insuffisance des distributeurs au niveau de l'espace urbain.

Les destinations des différentes spéculations sont entre autres la vente et l'autoconsommation

Les principaux marchés pour l'écoulement des produits sont entre autres :

- Les marchés locaux : Fouban – Foubot
- Les marchés urbains : Fouban – Bafoussam
- Les marchés régionaux : Bafoussam – Douala – Yaoundé
- Les marchés internationaux : Gabon pour ceux qui produisent en masse

Il y a dans la Commune les GIC opérationnels et les GIC fictifs qui disparaissent une fois obtenu le financement mis à leur disposition.

Dans l'espace urbain de la Commune, les ménages en milieu urbain et périurbain pratiquent des cultures d'autoconsommation : ils cultivent principalement le maïs, le haricot

Les acteurs qui interviennent dans la chaîne de valeur dans la Commune

- L'Etat
- Les généticiens
- Les multiplicateurs de semence
- Les transporteurs
- Les techniciens
- Les fabricants d'outils de production
- Les agriculteurs
- Les fabricants des intrants
- Les vendeurs de semence
- Les Bayam-Salam

3.4.2 Secteur Elevage, Pêche et Industries Animales

Les conditions naturelles sont favorables à la pratique de l'élevage de plusieurs espèces (ovins, caprins, bovins, porcins). L'effectif des éleveurs recensés dans la Commune se présente comme suit :

Tableau 10: Effectif des éleveurs

Espèce	Effectif d'éleveurs recensés
Bovin	350
Ovin	300
Caprin	450
Volailles locales	3700
Volailles chair	200
Volailles pontes	03
Canard	170
Porcin	122

Source : Rapport d'activités 2016 DDEPIA/Noun

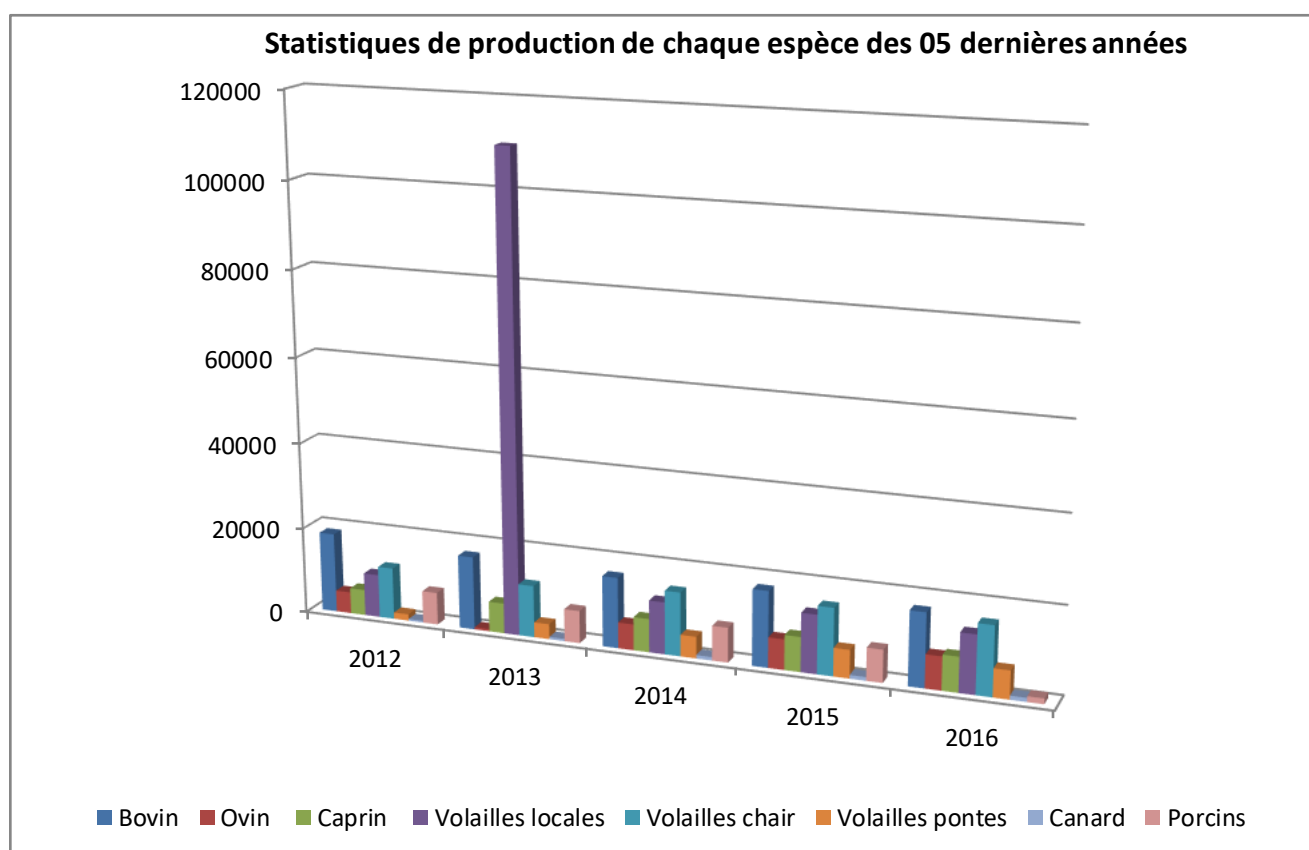
NB : Il ressort des informations collectées au niveau de la DDEPIA qu'actuellement dans la Commune 32 organisations des éleveurs fonctionnent dans la Commune faisant de l'élevage moderne de la volaille, des caprins et de l'apiculture.

La situation du cheptel dans la Commune de Fouban sur les 5 dernières années se présente de la manière suivante :

Tableau 11 : Situation du cheptel sur les 5 dernières années

Espèce	2012	2013	2014	2015	2016
Bovin	18 500	17 000	16 300	17 500	17 000
Ovin	5 000	500	6 000	7 000	7 676
Caprin	6 000	7 000	7 700	8 000	8 087
Volailles locales	10 000	110 000	12 000	13 500	13 500
Volailles chair	12 000	12 000	14 700	15 500	16 000
Volailles pontes	1 500	3 500	5 000	6 500	6 500
Canard	400	520	788	840	912
Porcins	7 500	7 500	8 000	7 500	1 289

Source : Rapport d'activités 2016 DDEPIA/Noun



Graphique 2 : Statistiques de production de chaque espèce des 05 dernières années

Les principales zones d'élevage dans la Commune et les espèces élevées sont synthétisées dans le tableau ci-dessous

Tableau 12: Les principales zones d'élevage

Zone d'élevage	Espèces élevées
Koupa Matapit	Gros bétail, ovin
Kouffen	Gros bétail, ovin
Marom	Gros bétail, ovin
Mambouoe	Gros bétail, ovin
Foumban ville	Poulets chair, Ponte
Makouetmenka	Gros bétail, ovin
Machinbain	Gros bétail, ovin
Mambain	Gros bétail, ovin

Source : Rapport d'activités DDEPIA/Noun

3.4.3 L'Artisanat

Foumban, est la capitale de l'artisanat du département voir du Cameroun par la densité des produits en la matière, Foumban est et demeure un centre de recherche et de créativité où les synergies sont en perpétuelle réflexion. C'est le lieu par excellence de la fonderie, la sculpture sur bois, la broderie, le tissage, la vannerie et la fabrication des meubles en bambou.

3.4.4 Le Commerce

Le commerce dans l'espace géographique de la Commune de Foumban est caractérisé par :

- Un fort potentiel de marchés mixtes sur lesquels se vendent des produits alimentaires, des produits manufacturés et des produits d'élevage
- Une absence sur le marché central d'un réseau de grossistes
- Un fort potentiel des consommateurs
- Quelques structures et équipements marchands construits
- Un fort potentiel du secteur informel.

Les marchés notamment dans les zones rurales ne sont pas construits ce qui fait que les populations dans les villages environnants du centre urbain fréquentent le marché central de Foumban qui a deux jours de marché par semaine (les mercredis et les samedis).

Le problème qui se pose le plus dans ce secteur est l'insuffisance des infrastructures et équipements marchands et l'absence des grossistes dans l'espace géographique de la Commune. La Commune devra faire une étude de faisabilité pour équiper ces marchés afin de pouvoir y vendre les tickets de marché : source non négligeable de recettes communales.

3.4.5 L'Industrie

Il n'existe pas sur le territoire de la Commune une véritable industrie encore moins une zone industrielle. On peut noter de part et d'autres des activités industrielles dans le domaine de la forge ou fonderie artisanale, de la soudure métallique, de la menuiserie avec machine de transformation du bois, de la couture et de la transformation des produits agricoles avec des moulins à maïs. Ces unités de fabriques et autres ateliers de montage et de transformation, représentent pour l'essentiel le tissu industriel dans la ville de Foumban.

Il est important de remarquer que, la production artisanale fait entrer des fonds dans l'économie de la ville puisque les produits finis pour la plupart sont vendus aux étrangers (touristes) et même en dehors du pays.

3.4.6 Les Services

Les services sur le plan économique font partie du secteur tertiaire et sont fortement représentés dans l'espace géographique de la Commune de Foumban avec notamment :

- Les secrétariats pour saisie, traitement des textes et photocopie
- Les garages pour dépannage des véhicules et autres engins à 2 roues,
- Les salons de coiffures dames et hommes,
- Les cabines téléphoniques,
- Le transport public (taxis, cars, auto bus et motos taxis)
- Les institutions de micro finance,
- Les chantiers de construction,
- Les activités de tourisme,
- Le commerce de détail

Ces autres activités contribuent de façon significative au développement économique de la Commune avec notamment la création des emplois et le paiement des impôts et taxes qui sont utilisés pour la réalisation des projets de développement sur le territoire.

Substance des problèmes liés à l'économie

Le tissu économique sur le territoire de la Commune de Foumban est embryonnaire et fait face à un ensemble de problèmes qui constitue un frein au développement économique. Entre autres problèmes, on peut citer :

- le développement anarchique du secteur informel,
- la faiblesse du tissu industriel,
- la mauvaise organisation des marchés et l'insuffisance des infrastructures marchandes,
- le faible esprit d'initiative et de créativité chez les porteurs de projets
- la difficulté d'accès aux crédits de production tant pour la création d'entreprise que pour les activités de production agricole et d'élevage,
- le faible pouvoir d'achat des populations,
- La faible valorisation et viabilisation du potentiel touristique et artistique existant,
- La faible organisation formelle des opérateurs économiques.

IV-RESULTATS DU DIAGNOSTIC PARTICIPATIF

Le diagnostic participatif lors de l'actualisation du PCD de Foumban s'est fait à trois niveaux à savoir :

Le niveau institution communale avec pour but d'évaluer le niveau de fonctionnement de l'institution sur quatre centres d'intérêts (gestion des ressources humaines, gestion des ressources financières, gestion du patrimoine communal et gestion des relations), et envisager les axes de renforcement.

Le niveau espace urbain communal avec pour but d'identifier dans les 28 secteurs de développement les contraintes et envisager les actions à entreprendre.

Le niveau village avec pour but de faire l'état des lieux de la situation de développement dans les villages et d'identifier les problèmes et besoins.

A l'issue du diagnostic participatif, les différents résultats ont été consolidés et validés par les acteurs concernés et ce qui suit n'est qu'une synthèse.

4.1-Synthèse du diagnostic de l'institution communale

L'institution communale est coordonnée par un exécutif de 05 membres comprenant : le maire titulaire et 04 adjoints parmi lesquels une femme. L'équipe de l'exécutif sous la coordination générale du Maire titulaire anime les services de l'institution communale qui emploie au total 75 personnes en plein temps et, 54 temporaires organisés en deux groupes de 26 et 28 personnes, qui s'alternent chaque fois après trois mois d'activités.

Le personnel à plein temps est constitué de deux types : les contractuels au nombre de 16 soit 21,33% de l'effectif total du personnel permanent, et les agents communaux au nombre de 59 soit 78,67%. L'aspect genre est relativement faible au sein de ce personnel avec seulement 26,67% des femmes contre 73,33% d'hommes.

Sur le plan de la qualification professionnelle, c'est un personnel pluridisciplinaire, avec environ 13,33% ayant eu une formation professionnelle dans l'un des domaines suivant : communication, Administration municipale, génie civil, génie sanitaire, agropastoral, documentation et archive, contre 86,63% ayant pour la plupart reçu une formation sur le tas dans le cadre du travail qu'ils ont à faire au sein de l'institution communale.

4.1.1-Gestion des ressources humaines

Tableau 13: La politique de gestion des ressources humaines au sein de l'institution communale

Variable d'observation	Modalités		Forces	Faiblesses
	Norme	Situation actuelle		
Existence d'un profil de carrière	Existence d'un document formel de profil de carrière	Un document de profil de carrière n'est pas défini au sein de l'institution communale	-Les dispositions sont mises en place pour permettre au personnel de bénéficier des avancements et même d'un reclassement	Il n'existe pas de document formel de profil de carrière
Qui sont concernés par le profil de carrière ?	Chaque personnel dans sa catégorie doit être concerné par le profil	-Le personnel bénéficie d'un avancement d'échelon tous les deux ans ou d'un reclassement	La situation actuelle offre une possibilité au personnel d'évoluer pendant sa carrière	Le personnel n'est pas encouragé à aller en formation
Existence d'un document formel et officiel (Règlement intérieur, organigramme de services, manuel de procédures, fiche de présence effective au service)	-Existence de document formel et manuel de procédures internes -Que tous les documents et manuel soient connus du personnel	-Existence d'un organigramme de service -Existence d'un document de description de tâches pour certains postes -Existence de manuel de procédures internes dans certains services	-Existence de plusieurs documents formels et officiels pour réguler le fonctionnement des services -Usage par le personnel de ces documents pour rendre service	-Quelques fois les vices de procédures sont constatés -Le personnel ne dispose pas ou ne connaît pas qu'un document de description de tâches existe -L'organigramme structuré et validé n'est pas entièrement mis en application -La délégation des tâches aux adjoints du maire n'est pas accompagnée d'un cahier de charges précis et formel -Tous les services n'ont pas de manuel de procédures formel
Mise en œuvre des documents formels et manuels de procédures	Les documents formels et manuels de procédures soient connus de tous et implémentés comme prévu	La mise en œuvre des documents est effective bien que pas toujours scrupuleusement respectés	On se réfère toujours à ces documents et manuel de procédures pour travailler	La compréhension des documents n'est pas la même par tout le personnel -Les manuels de procédures sont plus ou moins mis en application : on observe de part et d'autres des vices de procédures -L'organigramme adopté n'est pas intégralement mis en application due à l'insuffisance du personnel qualifié pour gérer les postes -Le document de description des tâches n'est pas suffisamment vulgarisé dans les services -Les adjoints ont du mal à mettre en œuvre les tâches déléguées faute de cahier de charge explicatifs
Système d'évaluation du personnel	Mise en place d'une fiche d'évaluation du personnel	-Evaluation annuelle du personnel sur bulletin de note par le chef hiérarchique	Le personnel se fait évaluer chaque année	Il n'existe pas un outil véritable pour l'évaluation du service rendu par chaque personnel

Variable d'observation	Modalités		Forces	Faiblesses
	Norme	Situation actuelle		
	Recherche de l'efficacité	-Chaque chef de service suit les activités du personnel à sa charge -Le personnel est évalué sur un bulletin de note qui lui permet de bénéficier aux avancements ou à un reclassement	Il existe une fiche de description de tâches par poste de travail	Les services n'ont pas de plan d'action pour permettre d'évaluer l'atteinte des objectifs
	Effet de suivisme	-Chaque chef de service suit les activités du personnel à sa charge		il n'existe pas d'outils fiables pour apprécier le service fait par chaque personnel
Système de motivation du personnel	Paiement de salaire et autres avantages sociaux	-Le salaire est payé tous les mois au personnel -la cotisation CNPS est régulièrement versée -La réglementation en vigueur accorde des primes qui sont payées à certains responsables	-Les salaires sont régulièrement payés -les membres de l'exécutif bénéficient de leurs indemnités	-Un état des dettes vis-à-vis du personnel en lien avec les arriérés des avancements n'est pas à jour -Les salaires du personnel saisonnier connaissent de retards de paiement
Recrutement du personnel	-Expression du besoin, -Recours à la délibération du conseil municipal, -Publication de l'avis de recrutement	Le recrutement d'un personnel à la Commune est assez complexe : pour le faire il faut que : -La Commune dispose de ressources financières nécessaires pour la prise en charge -Le conseil municipal délibère et donne le quitus au Maire -La tutelle approuve le recrutement et dans le cas d'un agent communal c'est le préfet et s'il s'agit d'un contractuel, l'avis du MINADT doit être requis	Le personnel est recruté sur la base de besoins réels	
Planification des ressources humaines	Détermination du profil dont on a besoin			Le personnel dans l'ensemble est toujours insuffisant et peu qualifié -Le profil au poste ne tient pas toujours compte de la qualification professionnelle de l'occupant
Mode d'avancement	Etude de dossier par une commission mixte	Les sessions de la commission sont régulièrement tenues	-La commission est composée du Maire, du SG, du DDTSS, d'un représentant du préfet. -Les décisions de la commission sont aussitôt rendues publiques	La prise en charge salariale de la décision prend du retard
Pouvoir de décision des avancements	Décision de la commission	Les parties en présence signent la décision et la tutelle entérine	-Application des règles définies pour pouvoir bénéficier d'un avancement	

4.1.2- Organisation du Conseil Municipal

La Commune de Fouban compte 41 conseillers : 30 hommes (73,17%) et 11 femmes (26,83%) en poste depuis l'issu des élections du 30 Septembre 2013 tous étant de l'UDC.

Sur le plan intellectuel, ils ont un niveau d'instruction disparate allant de l'Ecole Primaire à au niveau de l'enseignement supérieur soit, 41% ayant le niveau d'école primaire, 31% le niveau du 1^{er} cycle de l'enseignement secondaire, 16% le niveau du 2nd cycle de l'enseignement secondaire et, 12% ayant un niveau dans l'enseignement supérieur. Cette disparité de niveau intellectuel peut poser par moment un problème dans la compréhension des textes et la restitution des décisions prises lors des sessions du conseil municipal d'où un besoin de renforcement des capacités.

Tableau 14 : Organisation du Conseil Municipal

Le conseil municipal						
Missions		Session du conseil		Analyse de la situation actuelle		Observations
Prévues	Effectuées	Prévue	Réalisée	Forces	Faiblesses	
-Vote le maire et ses adjoints -Vote chaque année le budget de la Commune -Vote le compte administratif -Suit et contrôle l'exécution du budget -Délèbre sur le montant des impôts et taxes à payer par les contribuables au niveau de la Commune -Donne des orientations à l'exécutif dans la mise en œuvre des missions de la Commune	-Vote le maire et ses adjoints -Vote chaque année le budget de la Commune -Vote le compte administratif -Délèbre sur le montant des impôts et taxes à payer par les contribuables au niveau de la Commune -Donne des orientations à l'exécutif dans la mise en œuvre des missions de la Commune	04 (Une session par trimestre)	02 (La session de vote du budget et la session du vote du compte administratif)	-Tenue effective et dans les délais des sessions ordinaires du conseil municipal -Possibilité d'organiser les sessions extraordinaires si nécessité s'impose -Présence effective de plus de 2/3 des conseillers aux réunions du conseil -	-Les documents de travail ne parviennent pas toujours à temps à tous les conseillers -Seulement 2 sessions du conseil sont effectivement tenues sur les 4 prévues par la loi -Le suivi et le contrôle de l'exécution du budget ne se fait pas au moment de la mise en œuvre du budget par le conseil -	

Source : Synthèse des résultats du DIC réalisé du 4 au 28 Avril 2017 par l'OAL ACAFIA

4.1.3-Gestion des ressources financières

Tableau 15 : Synthèse du processus d'élaboration et de suivi de la mise en œuvre du budget dans la Commune

Axes	Aspect	Prévu	Comment ça se fait dans la Commune	Force	Faiblesse	Observations
	Elaboration du budget	-Le budget est annuel -Le budget doit être élaboré avant le 31 Octobre	-Chaque année s'élabore un budget -La date du 31 octobre n'est toujours pas respectée -La coordination du processus d'élaboration est assurée par le Maire -Le SG et le RM sont impliqués -Les chefs de services remontent	-Chaque année un budget est élaboré et soumis au vote du conseil -L'équipe d'élaboration est constituée des techniciens avertis	-La date limite pour l'élaboration n'est pas respectée -Le délai de transmission du budget aux CM n'est pas toujours respecté	

Axes	Aspect	Prévu	Comment ça se fait dans la Commune	Force	Faiblesse	Observations
Processus d'élaboration du budget			leurs besoins au maire -Le SEF est impliqué			
	Décision/Vote du budget	-Vote par le conseil municipal -Le draft du budget doit être envoyé au conseiller 15 jours avant la tenue du conseil	-Le draft du budget est envoyé aux conseillers -les conseillers explorent le budget avant le vote	Projet de budget effectivement envoyé au conseiller	-Pas toujours dans les délais de 15 jours exigés	Le niveau intellectuel ne permet pas toujours à tous les conseillers de faire une exploration effective du budget pour une bonne compréhension avant le vote
	Approbation du budget	-Approbation par le préfet	Après le vote, le SG prépare la délibération qui est signée par les conseillers et transmet au préfet pour approbation		Le budget et le compte administratif ne sont pas approuvés par les parties dans les délais réglementaires	collaboration mitigée entre la tutelle et l'exécutif communal
	Implication du CM		Chaque conseiller remonte auprès du maire les besoins de la communauté qu'il représente au conseil -En fonction des moyens disponibles le maire inscrit ces besoins dans le plan de campagne	Les conseillers remontent les besoins au niveau du maire	-Tous les conseillers ne remontent pas toujours les besoins -Les besoins exprimés ne sont pas toujours pris en compte	Certains conseillers pensent que l'exécutif ne prend jamais en compte leur doléance et trouve de ce fait que ça ne vaut pas la peine
	Implication des populations	Les populations peuvent remonter les besoins soit par le biais de leur conseiller municipal soit adressés une correspondance au maire	-Les populations remontent les besoins via les conseillers -participent à l'élaboration du plan de développement pour remonter les besoins réels	Les besoins remontés sont les besoins réels des populations	Les besoins exprimés ne trouvent pas toujours de solution	
Suivi du budget	Mise en œuvre du budget	-Le maire est l'ordonnateur -Le SG assure le suivi -Le RM contrôle le respect des lignes et la régularité des engagements	-Le maire ordonne les engagements -L'exécution des dépenses suit la procédure -La tutelle suit l'exécution du budget et approuve le compte administratif	-Les règles de procédures sont mises en place -Le conseil pour le vote du compte administratif se tient	-Il ya parfois vice de procédure -les conseillers municipaux ne font pas de suivi effectif de la mise en œuvre	Les parties prenantes s'assurent à régulariser les procédures
Transparence dans la gestion	Procédures	Les règles et procédures sont mises en place et les responsabilités sont partagées	Sur le plan interne, l'exécution du budget est ordonnée par le maire. Le secrétaire général assure le suivi et le receveur municipal contrôle la régularité et le respect des lignes budgétaires.	-Le Maire produit le compte de gestion -Le RM produit son rapport financier -Une session pour le vote du CA est tenue		

4.1.4-Gestion du patrimoine communal

La Commune de Foumban a un patrimoine diversifié comprenant entre autres :

- ✓ Le matériel roulant
- ✓ Les immobilisations,
- ✓ Un domaine privé,
- ✓ Le mobilier et équipement de bureau.

Le tableau ci-dessous fait une synthèse du système de gestion de ce patrimoine.

Tableau 16 : Gestion du patrimoine communal

Axe de diagnostic	Aspect d'analyse	Contraintes /Obstacles	Opportunités/potentialités	Faiblesses	Echecs	Succès
Gestion du patrimoine communal	Typologie du patrimoine communale		Patrimoine communal diversifié fait des biens meubles et immeubles Existence d'une réserve foncière de 34 ha pour la construction des logements sociaux	-Certains éléments du patrimoine ne sont pas enregistrés -La comptabilité du patrimoine se fait encore manuellement -Il n'existe pas de magasin approprié pour le stockage -Insuffisance du matériel informatique -Pas assez de réserve foncière -Les sites de marché ne sont pas construits -La longueur du réseau routier n'est pas connue et les axes routiers ne sont pas toujours entretenus	Les équipements et matériels de bureau ne sont pas recensés dans la Commune	-Construction et équipement de l'immeuble siège de la Commune -L'acquisition des biens meubles est progressive en fonction des besoins et des moyens disponibles -Chaque élément du patrimoine est enregistré sur une fiche double de comptabilité matière, sauf le matériel de bureau
	Mode de gestion du patrimoine			-Tous les détenteurs matériels ne détiennent pas la copie de fiche détenteur bien qu'ils aient signé -Les véhicules en circulation n'ont pas de cahier de bord -Le camion benne est dans un état avancé de vétusté	Un véhicule sur calle n'a pu être dépanné jusqu'à présent	-La gestion de chaque élément du patrimoine est affectée à l'utilisateur qui signe la fiche détenteur -La fiche de détenteur matériel renseigne sur l'affectation du matériel, la quantité et l'état
	Système d'entretien		Présence des structures de maintenance dans les environs de l'institution	-Absence d'une équipe pour la maintenance du matériel roulant		-Absence de personnel mécanicien pour la réparation et l'entretien du matériel roulant -L'immeuble siège est à l'état neuf et un système permanent d'entretien est mis en place

4.1.5-Gestion des relations

Tableau 17: Synthèse de la gestion des relations

Acteurs	Type de relation	Etat	Fréquence des rencontres	Observation
Tutelle locale	-Collaboration -Contrôle a posteriori sur la gestion communale	-Mitigé -Formalisme	Jusqu'ici occasionnelle	-Evitement entre les acteurs -Installation d'un climat de méfiance -Absence de dialogue
Responsables des SDE	-Appui technique et accompagnement statutaire ou sur la demande de la Commune	-Bon dans l'ensemble	Beaucoup plus sur la demande de l'institution communale	-Problème de prise en charge du sectoriel pendant la mission -Faible sollicitation des SDE par la Commune -Commune pas pro active -Absence de plate forme de concertation dans le cadre de la gestion des compétences transférées
Organisation de la société civile	-Appui technique et accompagnement - Aides	Bon dans l'ensemble	Presque pas ou quelques fois en cas de besoin	-Répertoire des OSC dans la Commune pas connu -Absence d'un cadre de concertation dans la Commune avec les OSC -Dynamique pas entretenue après la mise en place des CC dans les villages à l'issu du PCD -Clivages politiques entravant la bonne collaboration entre acteurs
Opérateurs privés	-Service -Païement des impôts et taxes	A construire	Aucune rencontre de concertation -Des descentes sur le terrain pour le recouvrement des impôts et taxes	-Quelques rapports privés avec le maire -Sollicitation des services des opérateurs privés -Absence d'un cadre de concertation locale avec les commerçants et autres corps de métiers -Clivages politiques entravant la bonne collaboration entre acteurs
Projet et programme de développement	-Appui technique -Appui financier -Accompagnement -Renforcement des capacités	Bon dans l'ensemble	Fonction de la convention de partenariat et des activités à mettre en œuvre	Faible collaboration avec les projets et programmes installés dans la Commune -Absence d'un cadre de dialogue
Autres Communes et ACVUC	-Collaboration -Mutualisation et échanges d'expériences	Bon dans l'ensemble	Déterminé par le cadre de collaboration	-Appui bénéficié de l'ACVUC non capitalisé -Syndicat de Communes en marche
Chefferie traditionnelle et congrégation religieuse	-Collaboration -Aides diverses	Bon dans l'ensemble	Chaque fois que la nécessité s'impose	-Toujours impliquées dans les événements publics organisés dans la Commune -Courroie de transmission de message aux populations -Clivages politiques entravant la bonne collaboration entre acteurs
Usagers	Service	Bon dans l'ensemble	Chaque fois que l'usager vient à la Commune pour solliciter un service	-Les usagers ne savent pas qu'ils ont le droit de contrôle citoyen sur la gestion de la Commune - Nette amélioration dans la qualité de l'offre de service aux usagers

Source : Synthèse des résultats du DIC réalisé du 4 au 28 Avril 2017 par l'OAL ACAFIA

4.1.6-Axes de renforcement

Tableau 18: Forces, faiblesses et axes de renforcement

Centre d'intérêt	Forces	Faiblesses	Axes de renforcement
Gestion des ressources humaines	-L'expérience capitalisée par 3/5 des membres de l'exécutif dans la gestion des affaires de la Commune à l'issu de l'exécution d'au moins deux mandats, -La disponibilité et la volonté de l'exécutif à faire de la Commune un véritable acteur au centre de la dynamique de développement local du territoire -Un personnel dynamique et doté d'une volonté manifeste à assumer les tâches à lui confier -L'existence d'un organigramme structuré et d'un document de description des tâches pour chaque service -La mise en place et l'application d'un système de motivation et de gratification du personnel qui encourage à l'action -L'esprit d'initiative tant chez le personnel que chez les membres de l'exécutif -L'adhésion autour de l'exécutif des membres du conseil municipal -Le charisme et l'esprit d'ouverture du maire titulaire est un potentiel inestimable à capitaliser -La disponibilité et la volonté du Maire à faire de la Commune un véritable acteur de promotion du développement local sur le territoire, -La disponibilité et la volonté du maire de faire de l'espace communale un territoire où le cadre et les conditions de vie des habitants sont dans un état acceptable -la vision claire et précise de tous les membres de l'exécutif de ce que peut apporter un PDC à la compréhension du travail à faire sur le territoire en termes d'actions de développement local durable -le conseil municipal constitué de quelques personnes suffisamment averties et disponibles	-Le niveau de délégation de pouvoir qui oblige à toujours faire recours au maire pour une action à entreprendre -Les clivages politiques au sein de la population -Les suspicions et le climat de méfiance qui règnent au sein du personnel -La stratégie de communication tant à l'interne qu'avec l'extérieur qui n'est pas très efficace -L'insuffisance du personnel qualifié -L'absence d'un plan de carrière pour le personnel -L'absence d'une politique de renforcement des capacités du personnel -Irrégularité dans la tenue des réunions de coordinations	-Mettre en place et à faire respecter un plan de renforcement des capacités du personnel -Penser pour les années à venir à mettre en place une stratégie pour garantir la relève du personnel vieillissant -Actualiser les avantages et autres primes de responsabilités conformément aux fonctions éventuellement tenues et à la capacité financière de la Commune -Nommer les responsables conformément aux postes prévus pour rendre l'organigramme des services opérationnels -Créer un bureau pour l'environnement, un pôle d'informations sur les opportunités d'emplois et les sources de financements des projets et un bureau pour la promotion féminine -Capitaliser et rendre accessible un document qui fera référence de rapport annuel d'activités de l'institution communale prenant en compte l'ensemble des réalisations faites par les différents services -Promouvoir l'approche genre lors des prochains recrutements du personnel et dans la désignation des chefs de services -Continuer le renforcement des capacités des conseillers municipaux notamment dans la maîtrise de leur rôle, place et ses tâches tant dans la communauté qu'au sein du conseil municipal -Renforcer les capacités du personnel et exécutif communal sur la maîtrise de la gestion des compétences transférées

Centre d'intérêt	Forces	Faiblesses	Axes de renforcement
	en cas de besoin -Un conseil municipal acquis à la cause du leader -la capacité du maire à mobiliser les partenaires extérieures au profit de l'institution communale -Le niveau de délégation de pouvoir au sein de l'institution bien que les détenteurs du pouvoir délégué trouvent toujours la nécessité de recourir au maire pour une prise de décision -L'assiduité d'une partie du personnel à leur poste de travail		
Gestion des ressources financières	-L'existence des manuels de procédure de gestion -Un début de maîtrise de l'effectif des contribuables sur le territoire avec l'élaboration de la fiche des contribuables -Un début de maîtrise par l'exécutif des mécanismes de gestion des ressources transférées dans le cadre de la décentralisation -Une collaboration effective avec le centre divisionnaire des impôts dans le mécanisme de collecte des impôts locaux et la redistribution -L'existence d'un potentiel considérable des sources de provenances des recettes tant sur le territoire communal que dans son environnement -L'aptitude de l'exécutif à recourir à la recherche des financements dans le cadre des partenariats -L'élaboration et le vote du budget de la Commune chaque année -L'approbation du budget et du compte administratif par les parties concernées comme l'exige la réglementation en vigueur bien que se pose un problème de respect des délais	-le niveau de recouvrement des recettes pas au niveau de la prévision -l'absence d'une stratégie véritable de mobilisation des recettes -la non maîtrise du fichier des contribuables dans l'espace communal	-Mettre en place une stratégie pour exploiter suffisamment le potentiel des sources de richesses existant -S'approprier des mécanismes et du circuit de la gestion des budgets transférés -Mettre à jour la situation d'endettement tant à l'interne qu'avec l'extérieur -Mettre en place une stratégie pour de plus en plus collecter les recettes dans les différentes sources potentielles qui existent dans l'espace communal -Mettre à jour le fichier des contribuables dans la Commune -Mettre en place une stratégie qui permette à l'institution communale de bénéficier au maximum des financements du FEICOM pour la réalisation des projets sociaux ou socio économiques -Réaliser des études de faisabilité pour la remise en service du centre de fiscalité locale
Gestion du patrimoine communal	-Le patrimoine communal est diversifié - Chaque élément du patrimoine est enregistré sur une fiche double de comptabilité matière -La gestion de chaque élément du patrimoine est affectée à l'utilisateur qui signe la fiche détenteur -La fiche détenteur matériel renseigne sur	-Absence d'un manuel de procédure de gestion du matériel roulant -Gestion manuelle du patrimoine par le comptable matière -Insuffisance du personnel à la comptabilité matière -Absence d'infrastructures adéquates sur	- Elaborer et mettre en application un manuel de procédures du matériel roulant -Doter le service de la comptabilité matière d'un moyen matériel adéquat (matériel informatique) -Doter le service de la comptabilité matière de deux nouveaux personnels complémentaires -Viabiliser certains sites de marchés pour améliorer le niveau

Centre d'intérêt	Forces	Faiblesses	Axes de renforcement
	l'affectation du matériel, la quantité et l'état -Le mobilier et équipement de bureau est progressivement renouvelé en fonction des besoins et des moyens disponibles	les sites de marché -Potentiel touristique non aménagé et sous exploité -Potentiel minier existant non valorisé et exploité anarchiquement -Lotissement communal à Fouban II non viabilisé -Pas de réserve foncière dans l'espace urbain pour la réalisation des projets futurs	de recouvrement des recettes (marché de Koupa Matapit, Makwenmeka, marché de bétail, etc.) -Réaliser une étude sur comment valoriser le potentiel touristique qui existe sur le territoire et élaborer un plan d'action avec les acteurs sur le développement du tourisme local -Se rapprocher de la Délégation départementale des mines pour développer une stratégie soit pour devenir gestionnaire de carrières de ressources naturelles soit pour collecter les taxes chez les exploitants -Identifier des espaces dans le centre urbain pour y réaliser des études de faisabilité pour l'aménagement des espaces verts -Achever la viabilisation du lotissement communal à Fouban II -Identifier un nouveau site pour constituer une réserve foncière et engager les procédures d'acquisition -Actualiser le plan sommaire d'urbanisation -Doter les services d'un matériel informatique et du mobilier de bureau
Gestion des relations	-La Commune développe et entretient des relations avec des partenaires diversifiés -La Commune entretient des relations en coopération décentralisée avec certaines Communes -La Commune est membre de certaines associations (CVUC et Syndicat des Communes du Noun)	-Faible niveau de collaboration avec les sectoriels locaux -Faible niveau de connaissance des adjoints sur les coopérations en question -Faible implication des OSC locales dans la réalisation des initiatives de développement sur le territoire	-Mettre en place et entretenir une plate forme de concertation avec la tutelle et les sectoriels -Vulgariser l'information sur les actions en coopération décentralisée et engager plusieurs acteurs sur le territoire dans ces coopérations -Développer et entretenir les relations de coopération avec les OSC locales

4.2-Principaux services de l'espace communal

Tableau 19: Principaux services de l'espace communal

Secteur	Description	Localisation (Quartier/Village)	Etat des infrastructures	Observations
Agriculture et Développement Rural	DDADR	-Njiloum vers CAPLANOUN	-Bon état	Insuffisance du mobilier de bureau et du personnel
	DAADR	Koukwet Prison	Mauvais	Réhabiliter le bâtiment
	03 postes agricoles		Mauvais	Bâtiments pas construits
	Usine de décorticage du café	CAPLANOUN	Bon état	
Elevage Pêche et Industrie Animale	DDEPIA	Njiloum	-Bon	
	DAEPIA	Koukwet centre administratif	Bon	
	02 postes Zootechniques et vétérinaires			Bâtiments pas construits
	CNFZV	Valée pilote	Bon	Ecole de Formation
	Abattoir municipal	CAPLANOUN	Mauvais état	Construire un abattoir dans la Commune
	Marché de bétail	Lambouda	Mauvais	A construire
Domaine et Affaires Foncières	DDDAF	Koukwet	Bon état	Bâtiment en location
Développement Urbain et Habitat	DDMINDUH	Koukwet	Bon état	Bâtiment en location
Environnement et Protection de la Nature	DDMEPN	Foumban II	Bon état	
Forêt et Faune	DDMINFOF	Chanjo	Bon état	Service à l'étroit
	ANAFOR			
Administration Territoriale Décentralisation et Maintien de l'Ordre	Préfecture de Foumban	-Koukwet centre administratif	Bon état	-Réfection en cours -Besoin de construction d'une salle de réunion
	Sous préfecture de Foumban	Koukwet centre administratif	Passable	Besoin d'une réfection
	Commissariat de Foumban	Koukwet centre administratif	Bon état	
	Compagnie de Gendarmerie	Njiloum CAPLANOUN	Bon état	
	Brigade de Gendarmerie	Koukwet Centre Administratif	Bon état	
	Hôtel de ville de Foumban	Makop	Bon état	
	Prison centrale de Foumban	Koukwet Prison	Bon état	Capacité d'accueil insuffisante
Education de Base	Palais de Justice	Maloum	Bon état	Service à l'étroit
	DDMINEBASE	- Koukwet centre administratif	-Bon état	-Service à l'étroit
	IAEB	Koukwet centre administratif	Bon état	Service à l'étroit
Enseignement Secondaire	DDMINESEC	Koukwet centre administratif	Bon état	
Enseignement Supérieur	Institut des Beaux Arts	Foumban II	Utilise les bâtiments	Travaux de construction en cours

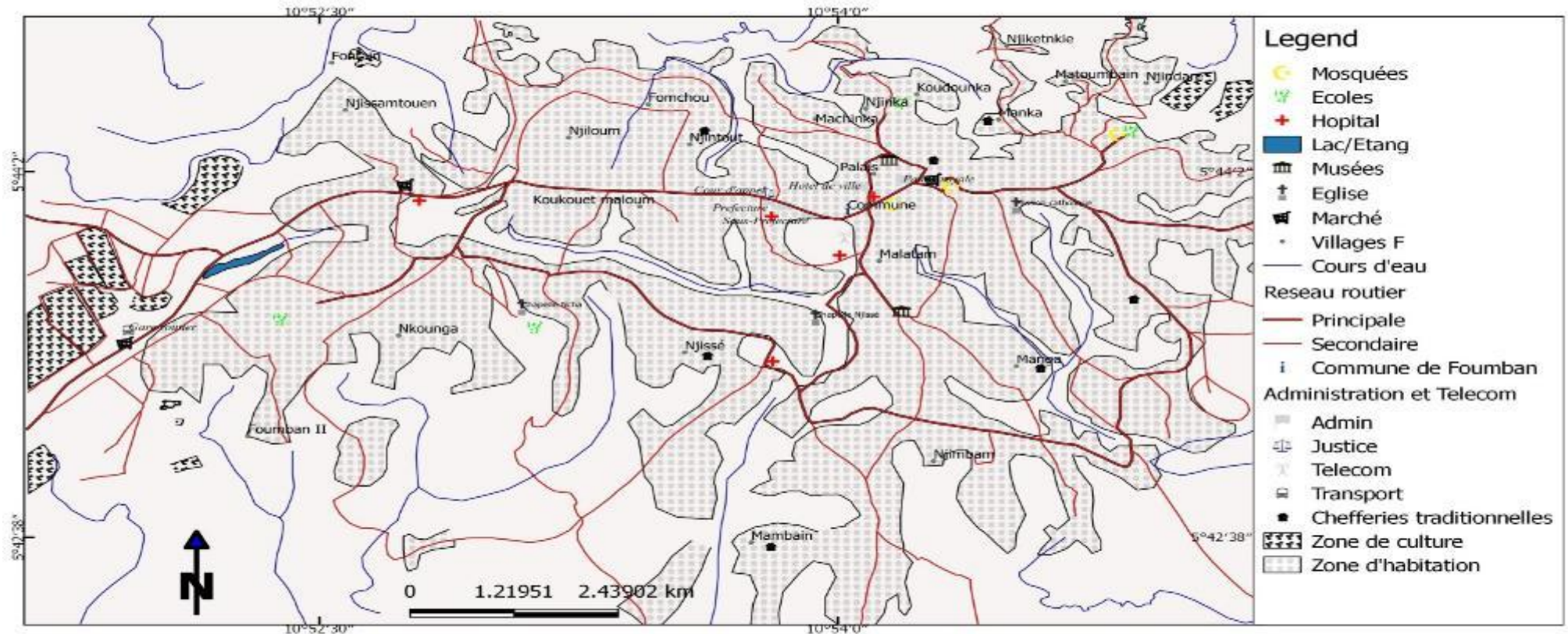
Secteur	Description	Localisation (Quartier/Village)	Etat des infrastructures	Observations
			du Lycée Bilingue de Fouban	sur le site (existence du bloc administratif fonctionnel à la sortie de Fouban)
Santé	03 hôpitaux	Nkouna, Palais village et Njissé	-Bon état	
	04 CMA	Koukwet Maloum, Fontain, Mambain, et Koupa Matapit	Bon état	Besoin de construction et équipement en plateau technique du CMA de Koupa Matapit
	14 structures privées de soin de santé	Disséminés dans l'espace urbain	Passable	Bâtiment privé
	13 CSI public	Disséminés dans les villages	Passable	07 CSI dans des bâtiments d'emprunt
	03 centres de santé de l'EEC	01 dans l'espace urbain et 02 en zone rurale	Passable	
	01 centre de santé catholique	Kwetka	Bon	
	01 centre de santé de la croix rouge	Nkouchinpah	Mauvais	Bâtiment à construire
	02 pharmacies	Espace urbain	Bon	
	01 école de formation du personnel de santé	Nkouga	Bon	
Eau et Energie	DDMINEE	Njiloum vers CAPLANOUN	Bon état	
	Agence CDE	Kwetka	Passable	
	Agence AES SONEL	Kwetka	Passable	Location
	01 réseau de distribution de l'énergie électrique moyenne et basse tension avec 40 postes transformateurs	25 villages sur 33 dans la Commune sont connectés	Bon	-Baisse de tension et coupures intempestives -Réseau peu étendu
	02 châteaux d'eau	Nkouga	Bon	01 château nouvellement construit
	01 réseau de distribution d'eau	Espace urbain	Vétuste	Endommagé par endroit et peux étendu
	57 forages munis de pompe à motricité humaine	Disséminés en zone urbaine et en zone rurale	-25 en bon état -06 endommagés -26 à réhabiliter	Insuffisance de points d'eau potable
	29 puits munis de pompe à motricité humaines	Disséminés en zone urbaine et en zone rurale	-07 en bon état -14 endommagés -08 à réhabiliter	Insuffisance de points d'eau potable
	02 adductions d'eau potable avec borne fontaine	Kouffen et Nkouketndi	Mauvais	A réhabiliter
	13 sources aménagées	Disséminés en zone urbaine et en zone rurale	-07 en bon état -06 à réhabilité	Insuffisance de points d'eau potable
	01 réseau d'assainissement	Espace urbain	Mauvais	A construire
	07 toilettes publiques	Espace urbain	Bon	04 non fonctionnels pour manque d'eau
	06 stations services	Espace urbain	Bon	
Travaux Publics	DDMINTP	CAPLANOUN	Bon état	

Secteur	Description	Localisation (Quartier/Village)	Etat des infrastructures	Observations
	17,4 km de route bitumée	Espace urbain	Mauvais	Voirie urbaine à construire
	280,4 km de route en terre	Espace urbain et zone rurale	Mauvais	Routes à réhabiliter
	5 barrières de pluie	Zone rurale	Mauvais	A reconstruire avec d'autres qu'il faut créer
Affaires Sociales	DDMINAS	Koukwet	Bon état	Location
	Centre social de Fouban	Koukwet		Bâtiment à construire
Promotion de la Femme et de la Famille	DDMINPROFF	Koukwet Centre Administratif	Bon état	Service à l'étroit
	CPFF	Koukwet Centre Administratif	Bon état	
Jeunesse et Education Civique	DDMINJEC	Montagne Sacrée	Mauvais état	Doter les services d'infrastructures adéquates
	DAMINJEC	Koukwet Centre Administratif	Bon état	Service à l'étroit
	CMFJ	Malatam face Commune	Mauvais	Construire et équiper le CMFJ
Sport et Education Physique	DDMINSEP	Montagne Sacrée	Mauvais état	Bâtiment à réfectionner
	Complexes sportifs	Fomchout, Njinké et Koupa Matapit	Construction inachevée	Achever les constructions
	Stade municipal	Kounga	Mauvais	Construire le stade
Transport	DDMINT	CAPLANOUN	Bon état	
	02 gares routières	Nkouna	Mauvais	Construire les infrastructures adéquates
Emploi et Formation Professionnelle	DDMINEFP	Avant la porte d'entrée, à côté d'ELECAM	Mauvais état	Location besoin de construction
Petites et Moyennes Entreprises Economie Sociale et Artisanat	DDPMEEESA NOUN	En face Nji Messi, vers la mission catholique)	Bon état	Service à l'étroit
Recherche Scientifique et Innovation technologique	Station de recherche IRAD/IRZ	Fouban II	Bon état	
Tourisme et Loisirs	DDMINTOUL	Fouban II (bâtiment Finance)	Bon état	Bureau en emprunt
	02 Musées	Espace urbain	Bon état	A équiper d'objet d'arts historiques
	Palais des rois Bamoun	Palais village	Bon état	
	17 structures d'hébergement	Espace urbain	Passable	Certaines fonctionnent dans la clandestinité
	Une centaines de sites touristiques repertoriés	Disséminés en zone rurale et en zone urbaine	Non aménagées	Aménager et viabiliser les sites touristiques
Arts et Culture	-Service de la culture	A coté de la DD Travail et Sécurité sociale	-Bon Etat	Service logé à la DDTSS (service à l'étroit) besoin de construction
	02 musées des arts	Palais village et Nkouga	Bon	Besoin d'équipement en monument historique
	Salle historique ayant abrité la conférence de Fouban en 1961	Nkoudounka Lycée Classique (Njinka)	Bon	Besoin d'équipement en muséographie et scénographie

Secteur	Description	Localisation (Quartier/Village)	Etat des infrastructures	Observations
Industrie Mines et Développement Technologique	DDIMDT	Foumban II (bâtiment finance)	Mauvais état	Bureau d'emprunt
Commerce	DDMINCOM	Njiyouom centre artisanal	Passable	Service à l'étroit
Poste et télécommunication	Bureau de poste et d'une centrale téléphonique	Malatam centre administratif	Bon état	
Travail et sécurité sociale	DDMINTPS	Koukwet	Bon état	Bureau en location
Communication	DDCOMMUNICATION	Njiyouom centre artisanal	passable	
	RCN	Village palais	Bon état	
	PRC	A côté forêt et faune	Mauvais état	A réfectionner
	UNIVERS TV	Après SGBC Foumban, entrée Mankouen	Passable	
	CANALMOM TV	Village du palais	Bon état	
	NIS19 TV	Marché central Foumban (boulevard CD, face boucherie)		

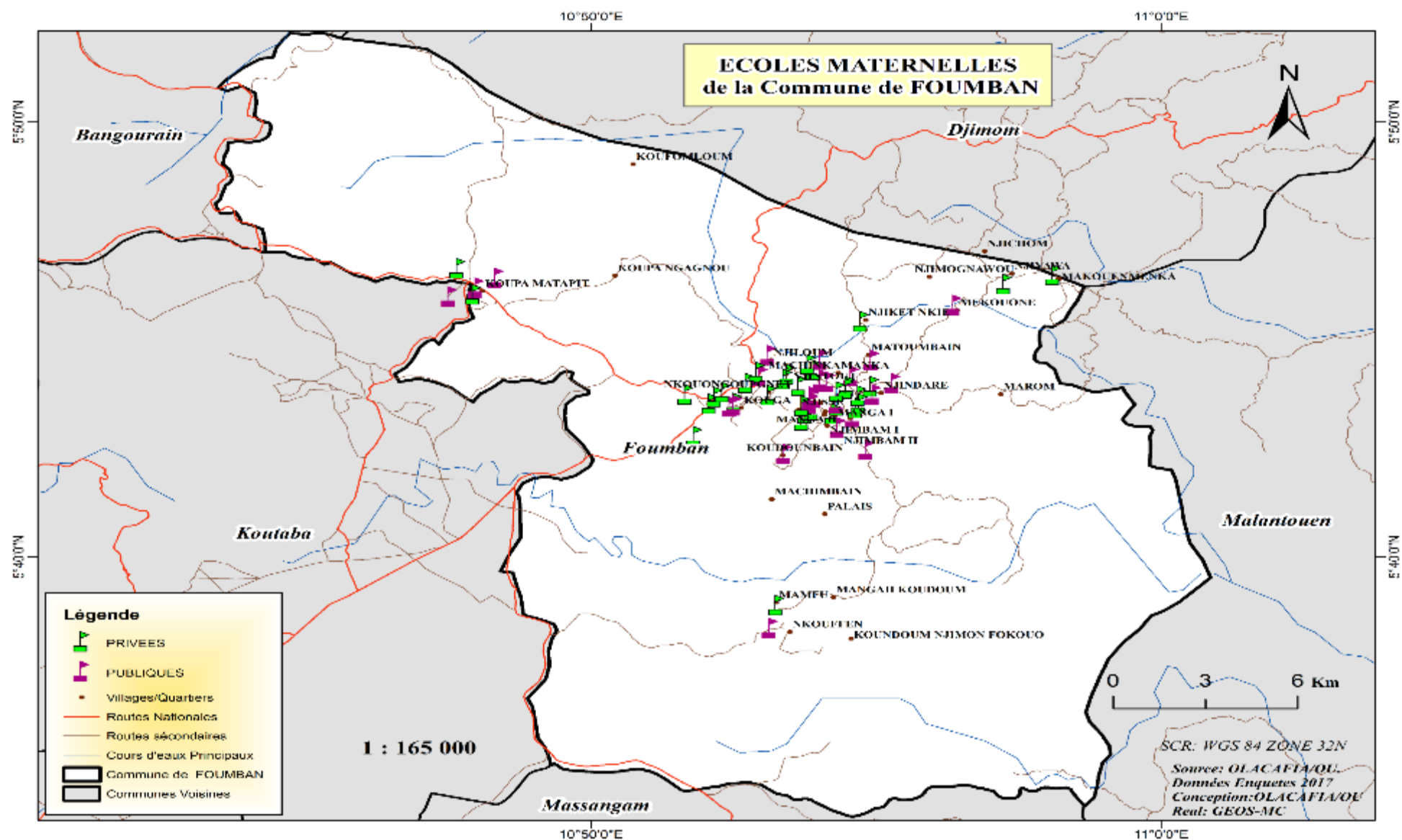
Source : Diagnostic de l'espace urbain et diagnostic participatif dans les villages par l'OAL ACAFIA Avril à Juillet 2017

LOCALISATION DES VILLAGES DANS LA ZONE URBAINE DE FOUMBAN

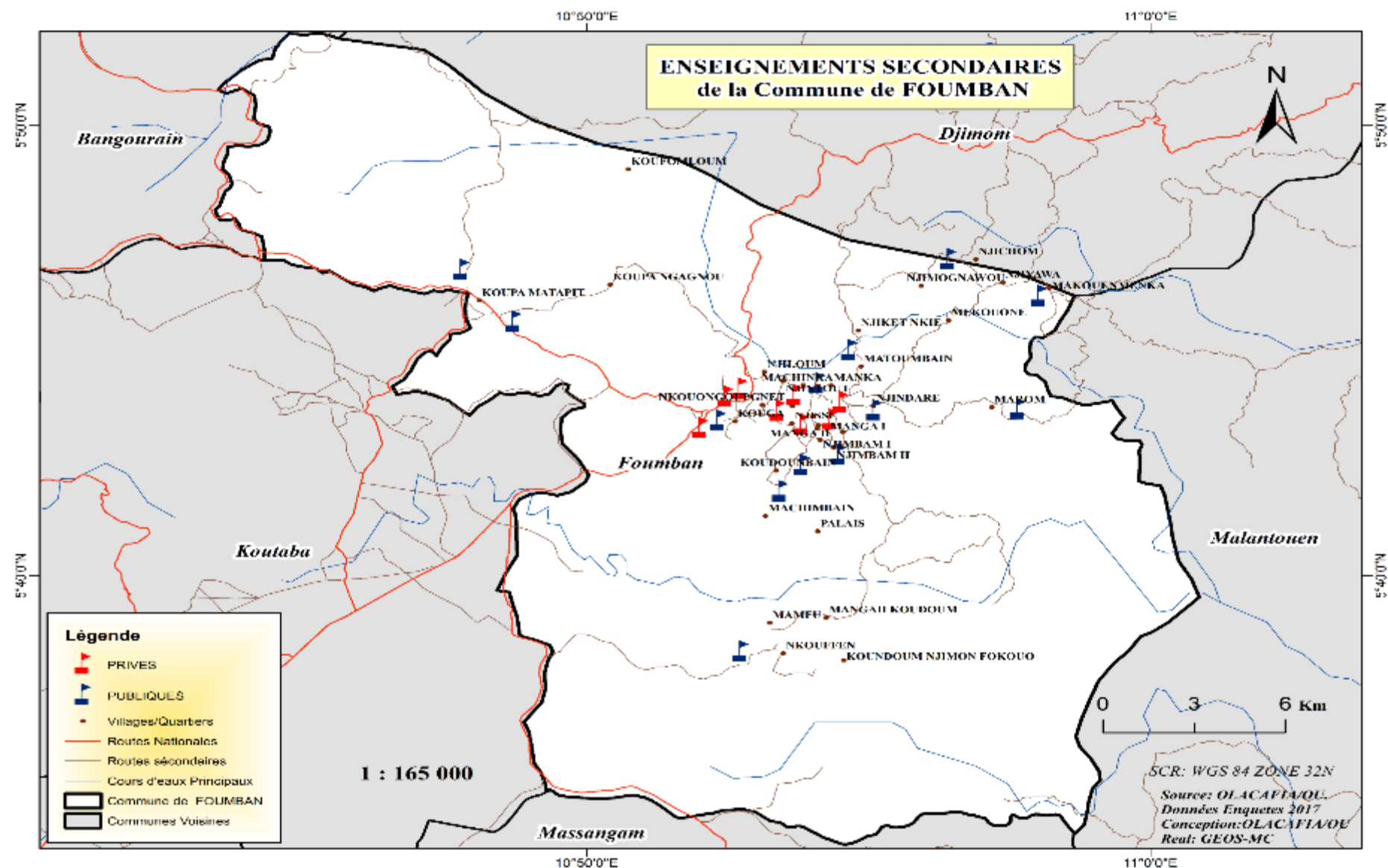


Source: Carte administrative du Cameroun INC, 2013.
Fond de carte topographique au 1/200000, Bafoussam 3C, 1972.
Systeme de coordonnées WGS84.
Realisee le 12/07/2017 par Nzeket K. Chantal et Elvis Mbeng

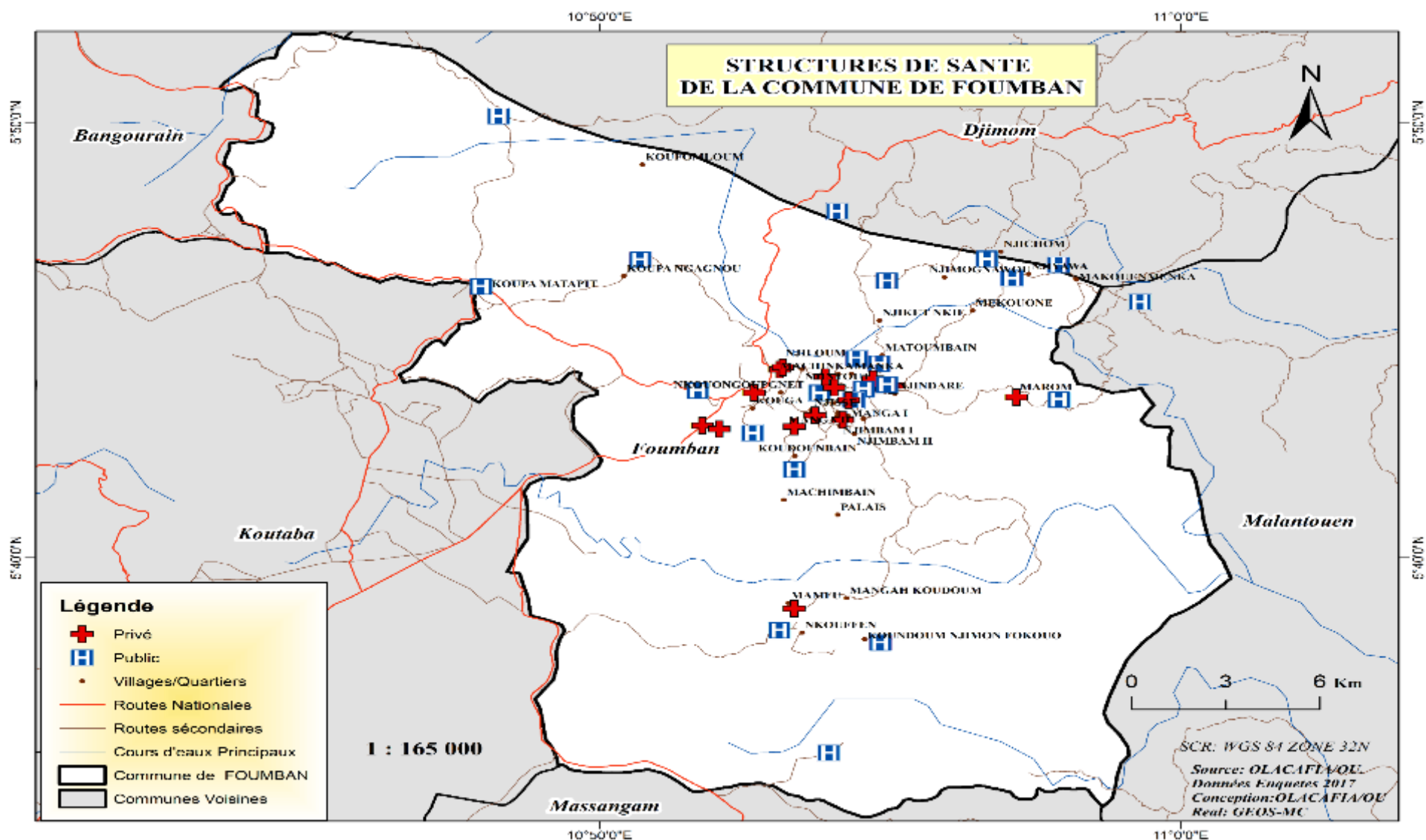
Carte 4 : Carte de l'espace urbain communal



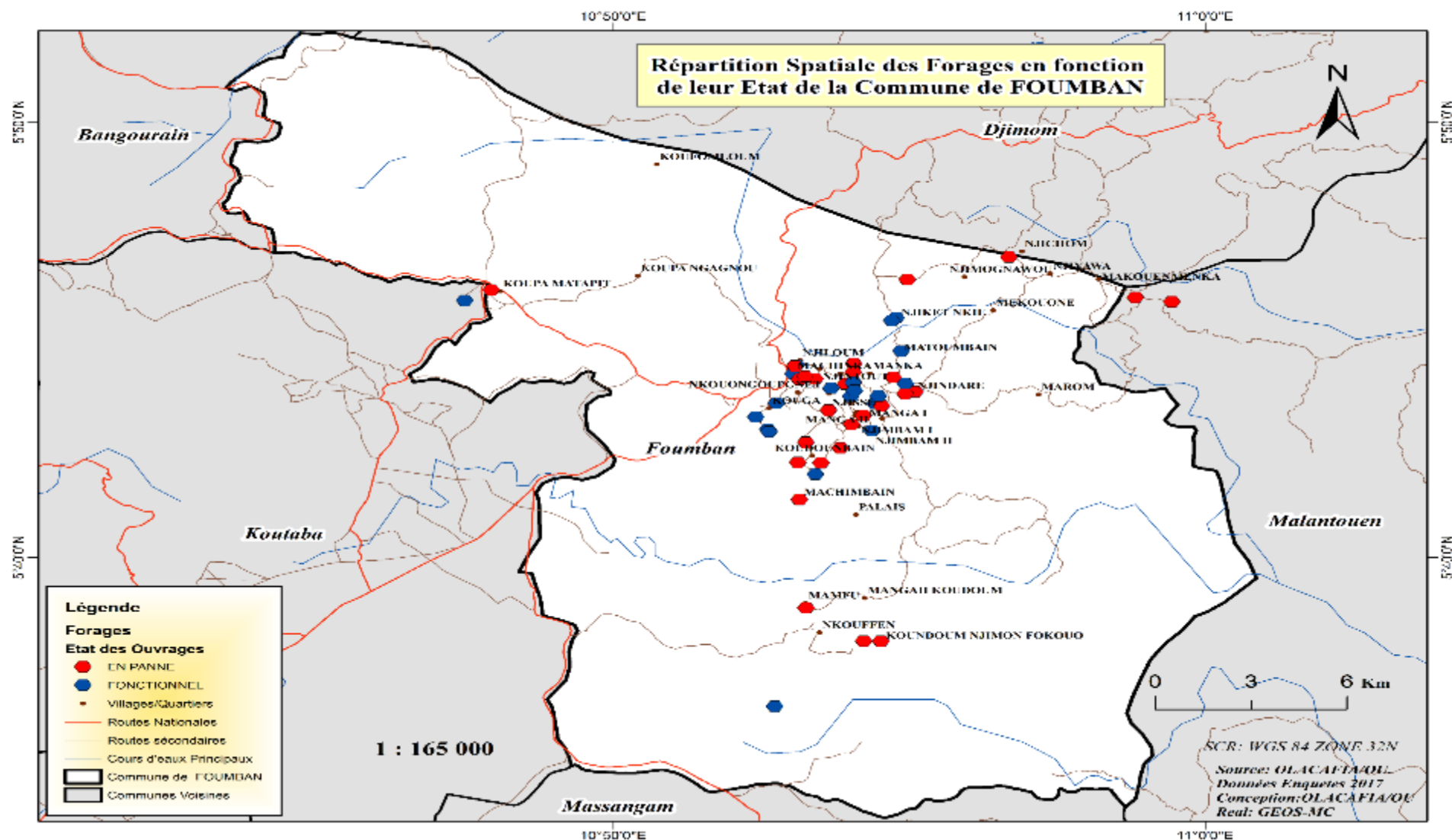
Carte 5 : Carte des écoles maternelles dans la Commune de Fouban



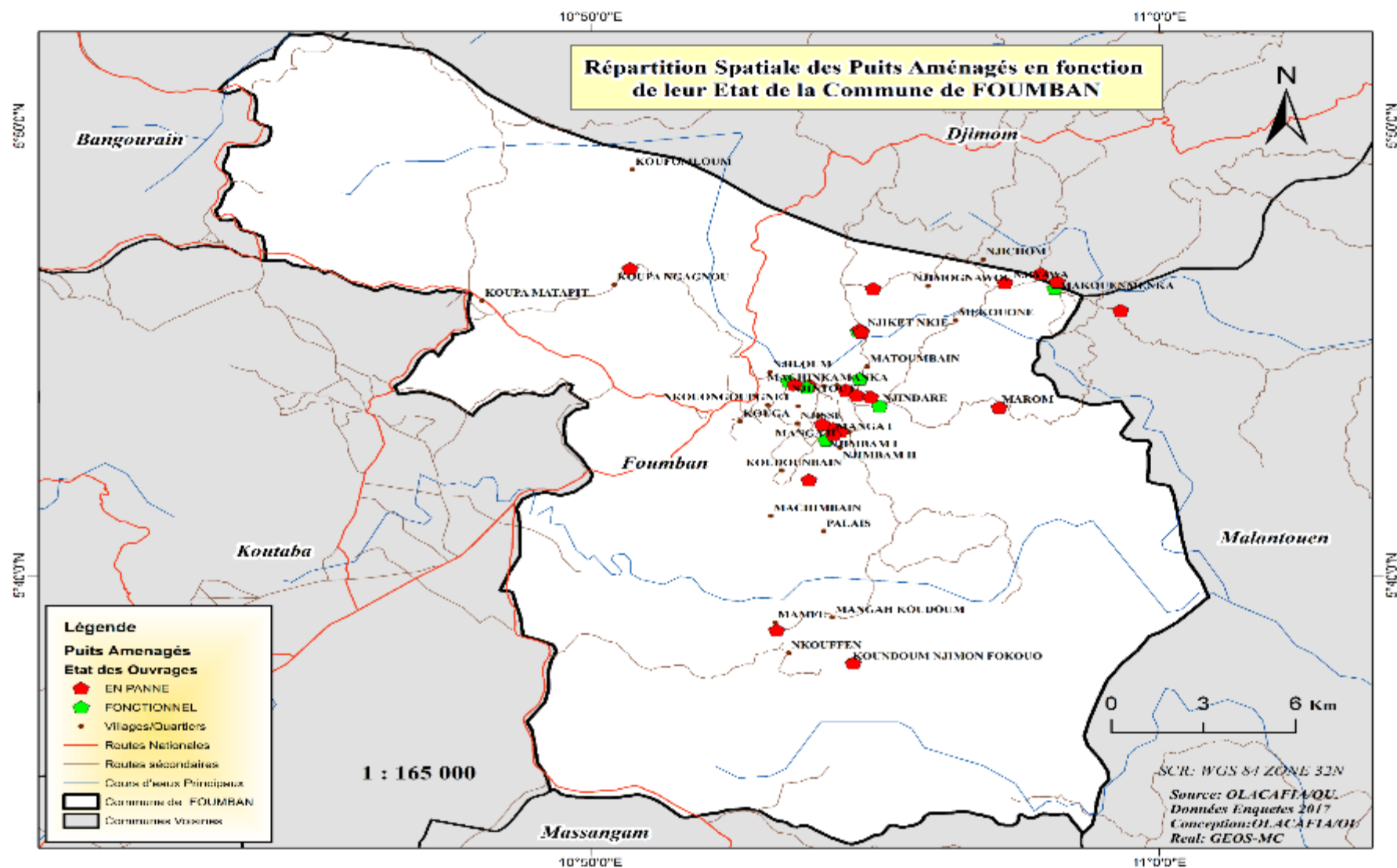
Carte 7 : Carte des établissements de l'enseignement secondaire dans la Commune de Fouban



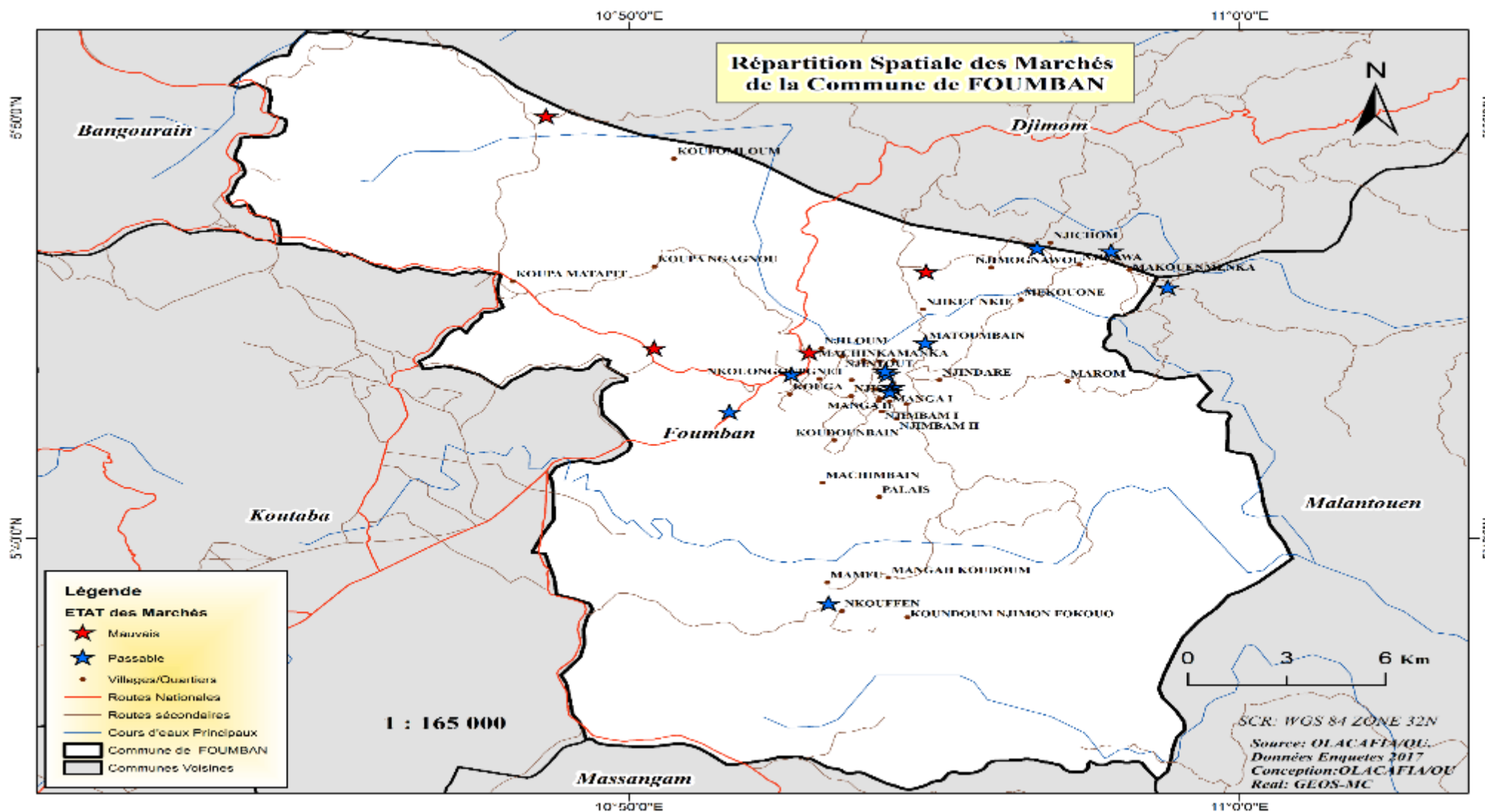
Carte 10 : Carte de localisation des structures de santé dans la Commune de Fouban



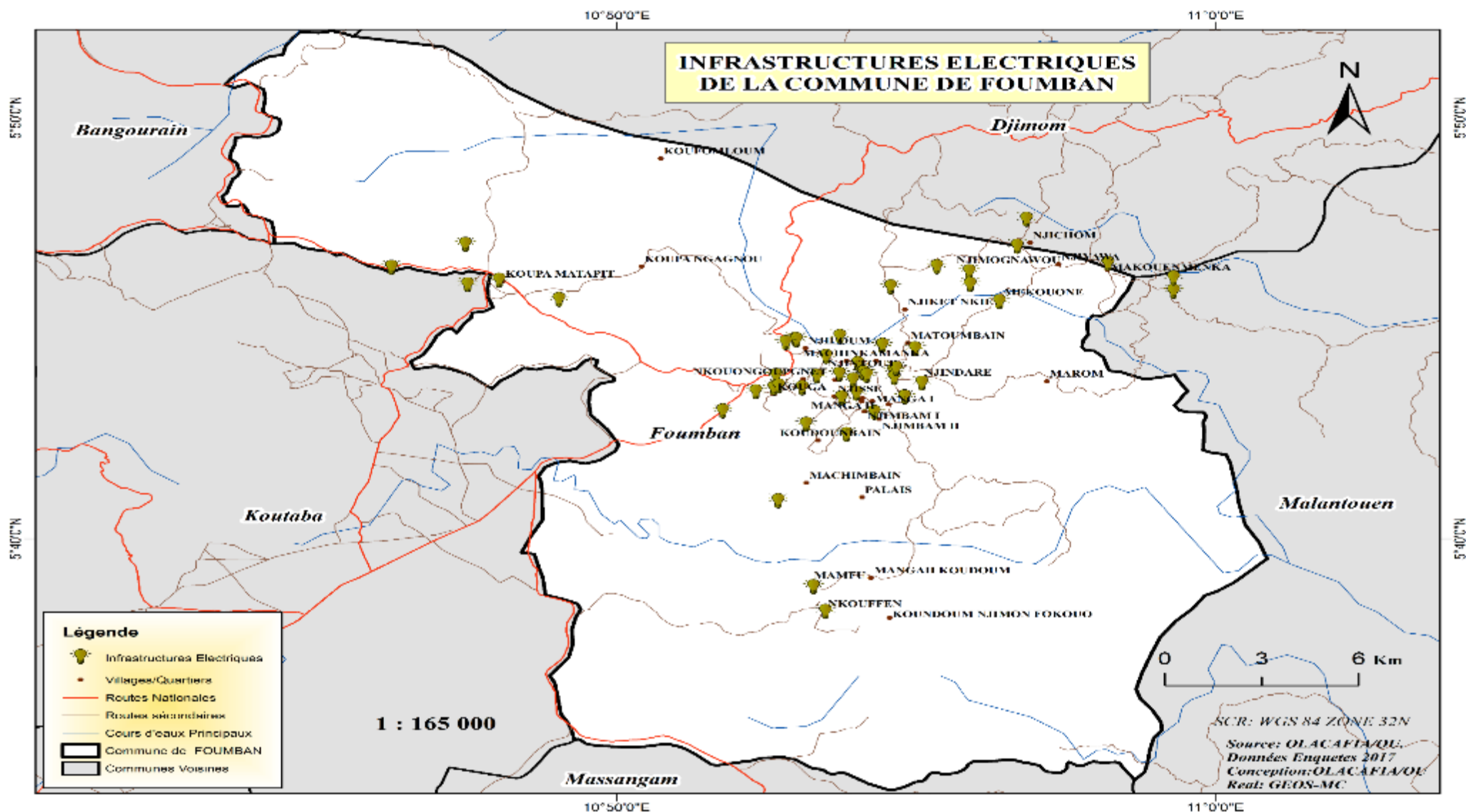
Carte 11 : Carte de localisation des forages dans la Commune de Fouban



Carte 12 : Localisation des puits aménagés dans la Commune de Fouban



Carte 14 : Carte de localisation des infrastructures marchandes dans la Commune de Fouban



Carte 16 : Carte de l'électrification dans la Commune de Fouban

4.3-Principales potentialités

La Commune de Fouban dispose d'un potentiel de ressources variées sur lesquelles l'institution peut s'appuyer pour créer les richesses et l'emploi et contribuer à l'amélioration du cadre et des conditions de vie des populations sur le territoire. Nous pouvons mettre en évidence entre autres :

a) Les ressources minières :

Carrière de sable : 22 sites potentiels d'exploitation : (Marrom Gbassa, Mamfu, Njigouonji, Njinké, Makouenmeka, Njimatiè, Matoumbain, Mangah Koundoum, Marrom chefferie, Nkouchinpah, Njmelèn, Manga III, Njimbam, Matam, Mbetgourouom, Machinyouom, Mbongosse, Njipou, Njiyawa, Njiyouom Koundoum, Mapouoche)

Carrière de pierres : 19 sites potentiels d'exploitation : (Marrom Gbassa, Mamfu, Njinké, Njintout chefferie, Makouenmeka, Njembe Njaya, Mangah Koundoum, Mambouo, Machinyouom, Mbongosse, Njipou, MONKAP et NSHİ, Koupa Matapit, Matam, Mekouene, Njiloum, Machinbain)

Carrière de latérites : 06 sites potentiels d'exploitation : Njinka Gbassom, Njiketnkie, Mekwene Nord, Njiyawa, Gbetpefa

Carrière d'argile : 06 sites potentiels d'exploitation : Marrom Gbassa, Marrom chefferie, Kaptam, Mamechouop, Malikè, Mbongosse

Tableau 20 : Synthèse des ressources naturelles exploitables dans la Commune de Fouban

Nature de la ressource	Localisation de la ressource		Potentiel	Utilisateur	Contrôleur	Mode de gestion	Tendance	Problème identifié	Action à entreprendre
	Village	Quartier							
Sable	Marrom Gbassa	-Fessen -Madoukom -Mambouo		Population		Exploitation anarchique		-Site d'exploitation non aménagé	Aménager le site d'exploitation
	Mamfu	Nkouoosot	Exploitable pour plus de dix années	Population		Exploitation anarchique	Sous exploité	Voie d'accès non aménagée	Ouvrir la voie d'entrée dans le site
	Njigouonji	Derrière EP	Exploitable pour plus de dix années	Population		Exploitation anarchique	Sous exploité	Voie d'accès non aménagée	Ouvrir la voie d'entrée dans le site
	Njinké	Mendimbùm	10 ans d'exploitation	Population		Anarchique	inaccessible	Voie d'accès non aménagée	Ouvrir la route qui désert la carrière
	Makwemenka	- Mfete Melèn - Miépouon		Population	Population	Anarchique	Sous exploité	Voie d'accès non aménagée	Desservir les carrières par la création des routes
	Njimatiè			Population	population	anarchique	Sous exploité	enclavé	Désenclaver la zone en ouvrant une route et un pont
	Matoumbain	Abords du Shi		Population	population	anarchique	Dégradation des abords du Shi	Exploitation non réglementée	Réglementer l'exploitation

Nature de la ressource	Localisation de la ressource		Potentiel	Utilisateur	Contrôleur	Mode de gestion	Tendance	Problème identifié	Action à entreprendre
	Village	Quartier							
	Mangah Koundoum		Exploitable pour plus de dix années	Population		Exploitation anarchique	Sous exploité	Voie d'accès non aménagée	Ouvrir la voie d'entrée dans le site
	Marrom chefferie	Machicha	Importante en saison des pluies	Population		Exploitation anarchique	Forte exploitation en saison de pluies	Absence de voie d'accès aménagée	Ouvrir et aménager une voie d'accès
	Kouchinpa	Njinvuh		Population		Exploitation anarchique	Sous exploité	Voie d'accès non aménagée	Ouvrir la voie d'entrée dans le site
	Njmelèn	Marembuem		Population		Exploitation anarchique	Exploitation le long des cours d'eau Marembuem et Chembou	Favorise l'érosion du lit des cours d'eaux	Arrêter l'exploitation
	Manga III	Magnabon		Population		Exploitation anarchique	Exploitation le long du cours d'eau Chembou	Favorise l'érosion du lit des cours d'eaux	Arrêter l'exploitation
	Njimbam	Meloum	5000m3	Population	Accès Libre	Anarchie	Sous-exploitée	Absence de route et pont	Créer une route et construire le pont sur le Melèn
	Matam	Mbibit	Population		Accès libre	Anarchie	Sous-exploitée	Voie d'accès non aménagée	Créer la route vers la carrière
	Mbetgourouom	Rive du Meziè	Moyenne	population	Control individuel	Vente et utilisation personnelle		Utilisation non réglementée	Réglementer l'utilisation
	Machinyouom	Après le pont sur le CHEMBOU	Exploitable sur 10 ans	Population	Aucun	Anarchique	Sous exploité	Accès difficile du fait du manque d'un pont sur le CHEMBOU	Construire le pont sur le Chembou
	Mbongosse	après le pont sur le CHEMBOU	Exploitable sur 10 ans	Populations		anarchique	Carrière de sable sous exploitée	mauvais état du pont qui permet l'accès à ce site	Construire le pont permettant l'accès à ce site
	Njipou	TAPARI TOMBOU	Exploitable sur 10 ans	Populations	Aucun	Anarchique	Sous exploité	Accès difficile du fait de l'état de route très peu praticable	Construire un pont sur le CHEMBOU pour faciliter l'accès
	Njiyawa	MONKAP et Shi	Exploitable sur 15 ans	Populations	Aucun	Anarchique	Sous exploité	Exploitation non organisée	Organiser et rentabiliser l'exploitation
	Njiyouom	cours d'eaux Mfu,		Population	individuel	Extraction	Baisse du	Exploitation non	Réglementer

Nature de la ressource	Localisation de la ressource		Potentiel	Utilisateur	Contrôleur	Mode de gestion	Tendance	Problème identifié	Action à entreprendre
	Village	Quartier							
	Koundoum	Nsouogop		locale		personnelle pour utilisation ou vente	potentiel (à cause de la saison sèche)	réglementée	l'exploitation
	Mapouoche	Mapouoche, Ntougut, Miépouen	05 camions / jour saison des pluies	population		anarchique			
Pierres	Marrom Gbassa	-Fessen - Madoukom		population		Exploitation anarchique		Site d'exploitation non aménagé	Aménager le site
	Mamfu		Exploitable pendant plusieurs années	communauté		Anarchique	Sous exploité		
	Njinké :	Mendimbùm	10 ans d'exploitation	communauté		anarchique		inaccessible	Ouvrir la route qui désert la carrière
	Njintout chefferie	Mavah		population		anarchique			
	Makwemenka :	dans toute la savane		population	Chef du village		exploité	enclavé	Ouvrir la route qui désert la carrière
	Njembe Njaya :	dans la savane	population	population		anarchique			
	Mangah Koundoum	partout dans le village	population	population		anarchique		enclavé	Ouvrir une pour désenclaver le village
	Mambouo	Dans presque tout le village)	Assez important	Population locale et vendeur de pierres		Gestion individuelle	Exploitation anarchique	Exploitation non réglementée	Réglementer l'exploitation
	Machinyouom	NGOUSSAM	Inconnu	populations		Anarchique	Sous exploité	Manque de matériel approprié à l'exploitation	Fournir le matériel approprié à l'exploitation
	Mbongosse	Njigba Chembou	Inconnu	Populations		Exploitation anarchique		Manque de matériel adéquat pour exploité cette ressource	Fournir le matériel adéquat pour l'exploitation de cette ressource
	Njipou	FOPAWABI	Inconnu	populations		Anarchique	Sous exploité	Manque de matériel approprié à l'exploitation	Equiper en matériel adéquat
	MONKAP et NSHI		Inconnu	Populations		Anarchique	Sous exploité		
	Koupa Matapit	5ha	Population du village	RAS	anarchie		Sous-exploitée		

Nature de la ressource	Localisation de la ressource		Potentiel	Utilisateur	Contrôleur	Mode de gestion	Tendance	Problème identifié	Action à entreprendre
	Village	Quartier							
	Matam				Privée		Sous-exploitée	Manque de route	Créer la route vers le site
	Mekwene	Koutoukwet	10 ans d'exploitation						
	Njiloum	Maligouo		Population	anarchie		Sous-exploitée	Carrière enclavée	Créer une route
	Machinbain	Mfemetaghap		Population	Anarchie		Sous-exploitée	Manque de route	Créer la route vers le site
Carrière de latérite	Njinka Gbassom	Nfetounsié			Anarchique		Non exploité		
	Njiketnkie	Koutoussié	4ha	Population	Anarchique			Carrière enclavée	
	gbetpefa	Avant l'EP d'application de Njissé		population		anarchique	Sous exploitée	Exploitation anarchique	Règlementer l'exploitation
	Mekwene Nord			Population et sociétés routières	anarchique		surexploitée	Absence de couvert végétal et dégradation du sol	Reboiser le site et limiter l'exploitation
	Njiyawa	Entrée de NJIYAWA	Rependu sur les sommets des collines	Entreprise routier	Aucun	Anarchique	Sous exploité		
Carrière d'argile	Marrom Gbassa	Fessen		Population		anarchique		Non aménagé	Aménager le site
	Marrom chefferie	Toumarom Malimbouom Marenmbouom Fetourenmbouom Machicha Njindounsî	03 carrières moyennes et 03 carrières importantes	Population du village	RAS	anarchie	non aménagée et sous-exploitée	Sites enclavés dans l'ensemble	Créer les routes vers les carrières :
	Kaptam			Fondeurs	Anarchie		Sous exploitée	Carrière enclavée	Créer les routes vers le site
	Mamechouop			Fondeurs	Anarchie			Carrière enclavée	Créer la route
	Malinké		1 500 m2	Population	Gestion individuelle	Exploitation anarchique		Risque d'affaissement	Sécuriser et reboiser la zone d'éboulement
	Mbongosse	A la limite du quartier avec NJIMBAM II	Exploitable encore sur 5 ans	Populations	Anarchique		Risque d'affaissement		Sécuriser cette zone d'exploitation

Bon nombre de ces carrières sont exploitées de façon anarchique par des particuliers. Il ya un besoin que soient viabilisées, les voies d'accès et que soit organisée l'exploitation pour que les revenus générés soient redistribués aux acteurs et contribuer au développement socio économique des villages.

a) Des vastes étendues de terre

La Commune regorge des terres assez fertiles par endroit et on y identifie 04 grands bassins de production (Koupa Matapit & Koufomloun, Mambouo & Nkoundoum, Njiketnie & Njinka Mongnawou, Marrom) et de vaste étendue de savanes faites de pâturage pour l'élevage des bovins et caprins.

b) Un potentiel hydrographique

Le réseau hydrographique dans la Commune de Fouban est constitué de plusieurs cours d'eaux à régime variable en fonction des saisons : crue en saison de pluie et étiage en saison sèche. On distingue principalement le Nshi et le Mfû, qui sont les affluents du fleuve Mbam et qui prennent leurs sources au pied du mont Nkôgham.

Ces cours d'eau circulent dans les sens respectifs Nord - Est vers Sud et Nord – Ouest vers le Sud Ouest et arrosent plusieurs villages et quartiers environnants.

Le Nshi est exploité par des barrages d'eaux qui alimentent l'abattoir municipal, le centre aquacole du Centre National de Formation Zootechnique et Vétérinaire de Fouban, de même que la station de pompage Camwater (SNEC) dans la partie Nord de la ville.

Il existe d'autres cours d'eau non négligeables tels le Chiémboh qui irrigue les quartiers Mambain, Machinbain, Mambouo, Njikwet, et le Manoun, le Ngouolam, le Nchoutlue, le Zonkpara qui arrosent le village Koupa Matapit pour ne citer que ceux là.

Signalons aussi un réseau de tout petit ruisseau circulant dans les vallées à l'instar du Meziè, du Tachouo, du Melèn, du Kenzime, de Njimenke etc....

Les eaux souterraines sont constituées par une nappe phréatique dont la profondeur moyenne oscille entre 4 et 5 m dans les bas-fonds et de 25 à 30 m dans les flancs de collines.

c) La forêt :

La présence d'une réserve forestière de 2100 ha et la forêt communale une superficie de 97 ha mais dont malheureusement se fait une exploitation anarchique de la ressource par des riverains et d'autres personnes.

d) Les sites touristiques

Le potentiel touristique existant (Présence des sites touristiques et monuments historiques variés et diversifiés) n'est pas suffisamment viabilisé et exploité. Cependant on peut identifier sur le territoire : 02 musées (01 musée privé et le musée royal en cours de construction), 01 centre artisanal avec une variété d'objets d'arts, 28 infrastructures d'accueil et d'hébergement et les lieux de loisirs et détente notamment dans l'espace urbain de la Commune. Dans l'espace urbain, on observe un habitat traditionnel qui jouxte l'habitat moderne.

e) Le dynamisme de la population

Une population actuellement estimée à 140 391 habitants avec environ 80% résidant en zone urbaine. Son dynamisme est visible au travers des diverses activités économiques qu'elle exerce. Aussi, le brassage interethnique observé ainsi que la structure de l'organisation sociale sont une source potentielle d'investissement, d'innovations et de développement.

f) Les services déconcentrés de l'Etat

Présents dans la Commune ils offrent les appuis techniques et contribuent au développement socio économique du territoire.

4.4-Synthèse des données collectées sur la petite enfance

« **L'enfant** est l'être humain âgé de 0 à 18 ans au sens tant de la Convention relative aux Droits de l'Enfant que de la Charte Africaine des Droits et du Bien-être de l'Enfant »

La petite enfance : c'est la période de vie de l'être humain qui va de la naissance jusqu'à l'adolescence.

Tableau 21: Répartition de la population de la petite enfance dans la Commune

Village	Population totale	Population de la petite enfance					% petite enfance par rapport à la population totale
		) 0- 4 ans) 17,1% PT	) 4 – 5 ans) 6,3% PT	) 6- 14 ans) 23,4% PT	) 14 – 18 ans) 18,5% PT	Total	
Zone urbaine							
KOUDOUNBAIN	6346	1085	400	1485	1174	4144	65,30
KOUGA	13864	2371	873	3244	2565	9053	65,29
MACHINKA	4346	743	274	1017	804	2838	65,30
MALATAM	5062	866	319	1184	936	3305	65,29
MANGA I	2313	395	146	541	428	1510	65,28
MANGA II	1637	280	103	383	301	1067	65,18
MANGA III	4544	777	286	1063	841	2967	65,29
MANKA	7126	1218	449	1667	1318	4652	65,28
MATOUMBAIN	1587	271	100	371	294	1036	65,28
NJILOUM	10329	1766	651	2417	1911	6745	65,30
NJIMBAM I	567	97	36	133	105	371	65,43
NJIMBAM II	3164	541	199	740	585	2065	65,26
NJINDARE	6799	1163	428	1591	1258	4440	65,30
NJISSAMTOUEN	10100	1727	636	2363	1869	6595	65,29
NJISSE	6027	1031	380	1410	1115	3936	65,30
NJINTOUT	7881	1348	496	1844	1458	5146	65,29
NKOUDOUNKA	5661	968	357	1325	1047	3697	65,30
NKOUONGROUPNET	6196	1060	390	1450	1146	4046	65,30
PALAIS	1590	272	100	372	294	1038	65,28
KOUKOUET MALOUM	7396	1265	466	1731	1368	4830	65,30
TOTAL ZONE URBAINE	112535	19244	7089	26331	20817	73481	65,29
Zone rurale							
MAROM	1436	246	90	336	266	938	65,32
KOUNDOUM NJIMON FOKOUO	4051	693	255	948	749	2645	65,29
MACHIMBAIN	1144	196	72	268	212	748	65,38
MAMFU	1377	235	87	322	255	899	65,28
MANGA KOUDOUM	389	67	25	91	72	255	65,55
NKOUFFEN	1819	311	115	426	337	1189	65,36
MAKOUENMENKA	1813	310	114	424	336	1184	65,30
MEKOUONE	469	80	29	110	87	306	65,24
NJIYAWA	342	59	22	80	63	224	65,49
NJICHOM	840	144	53	197	155	549	65,35
NJIKET NKIE	1039	178	66	243	192	679	65,35
NJIMOGNAWOU	1331	228	84	312	246	870	65,36

Village	Population totale	Population de la petite enfance					% petite enfance par rapport à la population totale
		) 0- 4 ans) 17,1% PT	) 4 – 5 ans) 6,3% PT	) 6- 14 ans) 23,4% PT	) 14 – 18 ans) 18,5% PT	Total	
KOUFOMLOUM	1331	228	84	311	246	869	65,28
KOUPA MATAPIT	9762	1669	615	2284	1806	6374	65,29
KOUPA NGAGNOU	713	122	45	167	132	466	65,35
TOTAL ZONE RURALE	27856	4763	1755	6518	5153	18189	65,29
Total	140391						

Tableau 22 : synthèse d'analyse de la problématique de la petite enfance dans la Commune de Fouban

Eléments d'observation	Etat des lieux	Objectif général	Activités à menées	Responsable et partenaire d'exécution
Enregistrement des naissances et établissement des actes	-La Commune dispose d'un bureau de l'état civil qui traite et délivre des actes de naissances -On dénombre dans la Commune 03 centres secondaires d'état civil -La Commune organise conjointement avec les services de la justice des audiences publiques pour la régularisation des actes de naissances pour ceux qui n'ont pas établis dans les délais exigés par la réglementation en vigueur -Les populations ne savent pas toujours la réglementation en vigueur en termes de délais pour l'établissement des actes de naissances et ce qu'il faut faire après en cas de non respect -Certains villages restent très éloignés d'un centre d'état civil	Faciliter l'accès aux structures d'établissement d'actes de naissance	-Sensibiliser et informer les populations sur la réglementation en vigueur en matière d'établissement des actes d'état civil - Organiser une séance d'identification des enfants sans actes de naissance et d'établissement gratuit de leurs actes -Création des centres d'état civil dans certains villages	-Institution communale -MINADT -DDAS/Noun -DDMINPROF/Noun -Service de district de Santé de Fouban
Nutrition de la petite enfance	-Les conditions naturelles dans la Commune sont favorables pour la pratique des activités de production agropastorale -Dans les familles on a de quoi manger au quotidien même si le régime alimentaire n'est pas équilibré -L'alimentation de la petite enfance dans les familles ne tient pas toujours compte de ses besoins spécifiques : avec les adultes elle mange le même plat quelque soit l'âge -Certains enfants qui vont au secondaire ou au niveau 3 à l'école primaire perçoivent des parents de l'argent pour se nourrir pendant les pauses	Faciliter à la petite enfance l'accès à une alimentation équilibrée et régulière	-Envisager la création des cantines scolaires dans les écoles primaires -Veiller sur la qualité de nourriture vendue dans les écoles par les particuliers -Envisager l'octroi des suppléments alimentaires dans les écoles -Sensibiliser et former les femmes mères d'enfants sur la notion de ration alimentaire et la nécessité de son équilibre pour les besoins de croissance de la petite enfance	-Institution communale -DDEB/Noun -DDES/Noun -DDMINPROF/Noun -Les parents

Eléments d'observation	Etat des lieux	Objectif général	Activités à menées	Responsable et partenaire d'exécution
	alors que les tous petits à la maternelle et aux niveaux 1 et 2 se contentent d'un gouté non équilibré et parfois de l'argent qu'ils ne sauront quoi acheter si ce n'est une friandise ou des sucettes			
La vaccination	-Dans la Commune de Fouban, on dénombre plusieurs structures qui offrent les services de soins de santé primaire aux populations -La couverture vaccinale des enfants est assurée à 90% par ces structures -Le Ministère de la santé organise de temps en temps des programmes élargis de vaccination associé à l'octroi des vitamines et vermifuges aux enfants de 0 à 5 ans -On a constaté dans les villages que certaines structures de santé n'ont pas de frigo pour la conservation des vaccins dans le centre de santé -Les populations partent aux campagnes de vaccination -Les femmes sont suffisamment sensibilisées après l'accouchement sur le respect des périodes de vaccination des enfants de 0 à 5 ans -Dans les ménages seules les femmes s'occupent de ces aspects et si elles oublient de le faire l'enfant ne prendra pas ses vaccins -Dans certaines écoles maternelles, l'une des pièces demandée à l'inscription de l'enfant est son carnet de vaccination	Faire vacciner tous les enfants dans la tranche d'âge concernée par le programme élargi de vaccination	-Sensibiliser les parents sur l'importance de la vaccination pour les enfants -Renforcer la collaboration entre toutes les structures qui doivent être impliquées dans les campagnes de vaccination -Exiger des parents dans toutes les écoles maternelles le carnet de vaccination lors des inscriptions - Doter chaque structure de santé d'un frigo pour la conservation des vaccins	-Chaque structure de Santé -Le service de District de Santé -DDMINPROF/Noun -L'institution Communale
Protection contre le paludisme	-Distribution dans les familles de la moustiquaire imprégnée -Certaines familles ne maîtrisent pas toujours le mode d'utilisation des moustiquaires imprégnées et bien que reçues les gardent jalousement dans les valises -Il y a une prise en charge gratuite pour le traitement de paludisme simple chez les enfants de 0 à 5 ans -La plupart des parents en zone rurale ne sont pas informés sur le traitement gratuit du paludisme chez les enfants de 0 à 5 ans -Les campagnes de désinfection des maisons et	Protéger la petite enfance contre le paludisme sous toutes ses formes	-Sensibiliser et éduquer les familles sur l'utilisation de la moustiquaire imprégnée -Informar les parents sur la gratuité du traitement du paludisme chez les enfants de 0 à 5 ans -Relancer les campagnes de désinfection des domiciles et entorages dans la Commune	-Chaque structure de Santé -Le service de District de Santé -DDMINPROF/Noun -L'institution Communale -Service technique de la Commune

Eléments d'observation	Etat des lieux	Objectif général	Activités à menées	Responsable et partenaire d'exécution
	l'environnement jadis organisées par la Commune ne se font plus			
Protection contre le VIH/SIDA	-Test de dépistage automatique chez les femmes enceintes qui vont en consultation prénatale -Les dispositions sont prises dans certaines structures de santé pour la protection de l'enfant à la naissance -Les campagnes d'information et de sensibilisation sont régulièrement organisées dans les écoles et établissements d'enseignement secondaire -Les caravanes mobiles de dépistage gratuit et de prise en charge sont régulièrement organisées dans l'espace urbain communal -Les antis retro viraux sont offerts gratuitement aux malades enregistrés dans les structures publiques de santé	- Réduire les risques de contamination dans la population jeune -Garantir la disponibilité permanente des antis retro viraux pour les malades	-Intensifier les campagnes d'information et de sensibilisation des populations sur les dangers du VIH/SIDA -Mettre dans chaque village et rendre fonctionnel les comités locaux de lutte contre le SIDA -Créer et rendre fonctionnel au niveau de l'institution communale une cellule de lutte contre le VIH/SIDA	-Chaque structure de Santé -Le service de District de Santé -DDMINPROF/Noun -L'institution Communale -Les OSC dans la Commune
Accès à l'eau potable, hygiène et assainissement du milieu de vie	-L'accès à l'eau potable dans les villages de la Commune est déjà assez difficile -Quelques écoles ont un point d'eau en leur sein -Les parents ne pensent pas toujours qu'il faut prévoir une gourde d'eau avec laquelle l'enfant peut se rendre à l'école	Faciliter l'accès à l'eau potable dans la Commune	-Construire les points d'eau potable dans les écoles qui n'en n'ont pas -Construire les points d'eau potable dans les villages dans la Commune	-MINEE -Institution Communale
	-Un minimum d'hygiène et salubrité est tenu dans l'environnement des enfants dans les familles -Les règles d'hygiène et salubrité sont enseignées dans les écoles -La quête quotidienne pour la survie de la famille fait que les parents sortent tôt et rentrent tard par conséquent s'occupent peu pour certain de l'hygiène de l'environnement de vie des enfants dans les villages : cette tâche est souvent laissée aux grands enfants qui le font tant qu'ils le peuvent -Le suivi de l'application des règles d'hygiène enseigné n'est pas fait même dans l'enceinte des écoles	Contribuer à faire vivre les populations dans un environnement sain et sécurisé	-Sensibiliser les populations sur le respect des règles d'hygiène et salubrité -Redynamiser les comités d'hygiènes et salubrité dans les villages -Organiser et primer chaque année les écoles les plus propres dans la Commune -Ramasser régulièrement les ordures dans l'espace urbain	-Service d'hygiène et Salubrité de la Commune -IAEB de Fouban -Les responsables des établissements scolaires
Accès à l'éducation préscolaire et scolaire	- Dans la Commune de Fouban on dénombre plusieurs écoles primaires et maternelles pour l'accès à l'éducation de la petite enfance - Certaines écoles maternelles et primaires n'ont	Faciliter l'accès à une éducation de qualité dans la Commune	- Construire et équiper les salles de classe dans les écoles primaires et maternelles qui sont dans le besoin - Doter chaque école primaire d'un	-MINEDUB - MINESEC -Institution Communale -MINTOUL

Eléments d'observation	Etat des lieux	Objectif général	Activités à menées	Responsable et partenaire d'exécution
	pas d'infrastructures et fonctionnent dans des maisons d'emprunt inappropriées - On assiste dans certaines écoles à des jumelages de niveaux dans les salles de classe du fait de l'insuffisance de salle de classe dans l'école - 3,4 et parfois 5 élèves par tables bancs ou encore certains assis sur des morceaux de planches au sol du fait d'une insuffisance et de l'absence des tables bancs - Les latrines sont en très mauvais état dans les écoles avec les enfants qui défèquent n'importe où - Insuffisance du matériel didactique dans les écoles primaires et maternelles dans la Commune - Absence d'aires de jeux aménagées dans les écoles maternelles - Difficulté pour bon nombre d'enfants à disposer de matériels didactiques et fournitures scolaires - Conditions d'hygiènes et salubrité déplorables dans bon nombre d'écoles primaires et maternelles - Certains villages n'ont pas d'école maternelle et les enfants en âge préscolaire sont mis soit à la SIL avant l'âge ou sont gardés à la maison - Absence d'infrastructures de loisir pour petite enfance dans le centre urbain et les villages - Absence de cantine scolaire dans les écoles - Coût de scolarité élevé dans les écoles du fait de la prise en charge par les parents du salaire des maîtres de parents (surout en zone rurale)		nombre suffisant de salles de classe par niveau pour rendre confortable le cadre de fréquentation - Doter les écoles d'un nombre de tables bancs suffisant pour permettre aux élèves de travailler dans les conditions idéales - Aménager ou construire les latrines dans les écoles qui sont dans le besoin - Doter les écoles du matériel didactique de quantité suffisante - Aménager les aires de jeux dans les écoles primaires et maternelles - Doter les écoles du matériel didactique qui peut être emprunté par les enfants - Organiser les concours des écoles les plus propres dans la Commune et primer officiellement les lauréats - Créer, construire et équiper les écoles maternelles dans certains villages dans la Commune Construire des infrastructures de loisir pour petite enfance dans le centre urbain de la Commune - Créer et rendre fonctionnel les cantines scolaires dans les écoles - Apporter un appui financier à l'APE pour la prise en charge des maîtres des parents	-Les bureaux des APEE -Les chefs d'établissements -Les OSC locales
Enfant de la rue	-Il n'existe pas pour l'instant des enfants qui vivent dans la rue dans la Commune de Fouban - On trouve quelquefois des enfants qui partent de leur maison le matin pour se livrer à la pratique des petites activités génératrices de revenu et y retournent le soir	Contribuer à la réduction du nombre d'enfant dans la rue dans l'espace urbain	Sensibiliser les populations actives sur l'utilisation des enfants pour certains types de travaux non conformes à leur âge	-DDAS/Noun -DDMINPROF Noun
La délinquance juvénile	-On observe tant dans le centre ville que dans les agglomérations dans les villages la présence de quelques jeunes qui manifestent des attitudes de	Contribuer à la lutte contre la délinquance juvénile	-Apporter un appui aux structures locales pour l'encadrement des jeunes -Réglementer l'accès et le fonctionnement	-DDAS/Noun -DDMINPROF Noun -DDMINJEC/Noun

Eléments d'observation	Etat des lieux	Objectif général	Activités à menées	Responsable et partenaire d'exécution
	délinquance --Le centre social de Fouban, la DDAS Noun et la DDJEC Noun travaillent en collaboration dans la sensibilisation et l'éducation des jeunes sur les méfaits de la consommation de la drogue		des salles de jeux de hasard dans le centre ville de Fouban -sensibiliser et éduquer les enfants dans les établissements scolaires sur les risques de consommation de la drogue	-Associations des jeunes
Droits de l'enfant	-Les parents dans la Commune savent à leur niveau quels sont les droits des enfants mais c'est la mise en œuvre qui fait problème - Tous les droits de l'enfant ne sont pas toujours respectés par les parents	Contribuer au respect des droits de l'enfant	Organiser des sessions d'éducation et de sensibilisation des parents sur les droits de l'enfant dans tous les villages dans la Commune	-DDAS/Noun -DDMINPROF Noun -DDMINJEC/Noun
Education parentale	-Les parents dans les ménages s'occupent tant bien qu'ils le peuvent de l'éducation de base des enfants en famille -On note dans la Commune une présence non négligeable des filles mères et des veuves qui doivent s'occuper toute seule de leurs enfants -On note une situation de mariage précoce des jeunes filles --L'éducation de base en famille ici porte sur la transmission des valeurs morales et la culture -La pauvreté ambiante fait qu'on constate un abandon de la charge de la famille aux femmes qui dans la plupart des cas sont devenus des chefs de ménage en dépit de la présence de l'époux -Les filles mères et les veuves ont l'obligation de s'occuper toute seule de l'éducation de base de leurs enfants	Contribuer à la parenté responsable dans la Commune	Sensibiliser et conseiller les parents sur la nécessité de donner à la petite enfance une éducation de base solide et de manière conjointe	-DDAS/Noun -DDMINPROF Noun -DDMINJEC/Noun
Loisirs	-Présence des aires de jeux dans certaines écoles -Absence d'infrastructures de loisirs pour petite enfance dans le centre urbain de Fouban - Les enfants dans la Commune n'ont pas assez d'opportunité de loisir	Faciliter aux enfants et à la petite enfance dans la Commune l'accès aux infrastructures de loisirs	-Aménager des aires de jeux appropriées dans les écoles maternelles -Construire une infrastructure de loisir dans le centre urbain de Fouban -Construire des infrastructures sportives dans la Commune	-DDJEC/Noun -DDSEP/Noun -DDMINTOUL/Noun -Instiution communale

Source : Synthèse des résultats du diagnostic participatif fait dans la Commune de Fouban par l'OALACAFIA Avril à Juillet 2017

4.5-Synthèse des données sur la population des réfugiées

RAS

4.6-Synthèse des données sur la population autochtone (Pygmées et Bororos)

Dans la Commune de Fouban les populations bororos sont présentes et dispersées dans plusieurs villages et même dans l'espace urbain. Elles sont socialement intégrées et pratiquent leurs activités d'élevage de bovin et d'agriculture autant que les autres populations. En zone rurale elles résident dans les campements parfois dépourvus complètement d'infrastructure sociale de base notamment les points d'eau potable et les voies d'accès en bon état. Certains parents envoient les enfants à l'école mais, ces derniers ne vont pas plus loin et se livrent à la garde du bétail.

Tableau 23 : Répartition de la population bororo par village et par tranche d'âge

Village	Population totale	Répartition de la population par tranche d'âge				
		0-3 ans	4-5 ans	6-14 ans	15-34 ans	35 ans - +
		10,7% PT	6,3% PT	23,4% PT	34,7% PT	24,9% PT
Kègou	45	5	3	11	16	11
Kouchinpah-Njèvuh	75	8	5	18	26	18
Koufapche	45	5	3	11	16	11
Kouffen	35	4	2	8	12	8
Macharou	45	5	3	11	16	11
Mekouene	50	5	3	12	17	12
Njiembejaya	100	11	6	23	35	24
Njigouonji	45	5	3	11	16	11
Tamkène	25	3	2	6	9	6
Total	465	51	30	111	163	112

Source : Données collectées lors des DPNV par l'OAL ACAFIA Juin et Août 2017

4.7-Economie locale

Les activités économiques dans la Commune de Fouban se recoupent dans le secteur primaire, secondaire et tertiaire. L'économie locale dans l'ensemble est faiblement développée avec domination de la pratique des activités dans l'informel.

Tableau 24 : Synthèse de la situation de l'économie locale dans la Commune de Fouban

Secteur	Activités économiques pratiquées	Potentialités	Acteurs	Ressources naturelles	Infrastructures existantes	Difficultés	Attentes	Actions à entreprendre par secteur
Primaire	Agriculture	-Conditions naturelles favorables -Disponibilité d'espaces cultivables -Existence des services d'encadrement des producteurs -Disponibilité de marchés au niveau local, national et vers les pays voisins -Disponibilité de la main d'œuvre -Présence des projets et programmes d'appui	Hommes, Femmes et Jeunes	Présence des bas fonds marécageux exploitables en contre saison	-Réseau routier -Infrastructures marchandes -Bâtiment pour service d'encadrement	-Pénibilité à évacuer les produits des bassins de production vers les marchés -Coût élevé des intrants agricoles	-Réhabiliter le réseau routier et désenclaver les bassins de production -Affecter le personnel dans les services d'encadrement -Rapprocher les services d'encadrement des producteurs	Renforcer les capacités des acteurs et faciliter l'accès aux sources de financement
	Elevage	-Conditions naturelles favorable à la pratique de l'activité -Existence de vastes étendues de pâturage -Existence des services d'encadrement des éleveurs -Potentiel élevé des consommateurs des produits d'élevage	Hommes, Femmes et Jeunes	Disponibilité des pâturages	- Existence d'un parc de vaccination du bétail - Existence d'un abattoir - Existence de bâtiments pour service d'encadrement - Existence d'un marché à bétail	-Conquête des zones de pâturage par des agriculteurs -Absence d'infrastructures au marché de bétail -Eloignement des services d'encadrement des éleveurs -Attaques par des épizooties	-Délimiter et matérialiser les zones de pâturage -Rapprocher les services d'encadrement des éleveurs -Renforcer les capacités sur les techniques modernes d'élevage de la volaille et des petits ruminants -	
	-Exploitation des ressources minières -Transport et vente	- Présence des nombreuses carrières (sables, pierres, latérite, argile) -Demande élevée en produit de carrières -Existence d'une réglementation en vigueur pour ce qui concerne l'exploitation	-Hommes et Jeunes -Transporteurs	Existence de nombreux sites d'exploitation	Aucune	-Secteur d'activité non organisé -Voies d'accès dans les sites d'exploitation non aménagées -Absence d'un point de vente agréé des produits de carrière	-Organiser le secteur d'activité -Aménager les voies d'accès dans les sites d'exploitation -Aménager un point de dépôt et vente des produits de carrière dans l'espace urbain	

Secteur	Activités économiques pratiquées	Potentialités	Acteurs	Ressources naturelles	Infrastructures existantes	Difficultés	Attentes	Actions à entreprendre par secteur
	-Exploitation forestière -Vente de bois d'œuvre, bois de chauffe et charbon de bois	-Demande en bois d'œuvre, bois de chauffe et charbon élevé -Présence d'étendues de forêts mis en place par l'Etat, la Commune et les particuliers -Présence d'un service public qui accompagne à la mise en place et conseille sur les procédures d'exploitation	-Etat -Commune -Les exploitants -Les consommateurs	Zone de forêts disponibles	-Présence des menuiseries	-Exploitation frauduleuse et anarchique -Incendie régulière des zones de forêt	Sensibiliser et éduquer les populations sur les dangers d'une exploitation anarchique des forêts	
Secondaire	Transformation des produits agro pastoraux	-Disponibilité de la matière première -Demande élevée	Hommes, Femmes et Jeunes	Conditions naturelles favorables pour la production agropastorale	Présence des petites unités locales ou artisanales de transformation	-Faible maîtrise des techniques de transformation et de conservation -Périssabilité rapide de certains produits -Rareté des sources de financements	-Renforcer les capacités sur les techniques de transformation et de conservation des produits agro pastoraux -Faciliter l'accès aux sources de financement	Mettre en place une stratégie pour encourager l'industrialisation
	Artisanat (Sculpture, menuiserie, coordonnerie, broderie, tissage, fonderie, boulangerie)	-Disponibilité de la matière première -Demande élevée -Maîtrise des techniques de production -Construction en cours d'une vitrine artisanale -Présence de l'institut des Beaux arts pour la formation	Hommes, Femmes et Jeunes		Présence des unités artisanales de production	Faible organisation du secteur -Pratique des activités dans l'informel	-Accompagner les artisans à la structuration du secteur -Accompagner les structures à la formalisation -Faciliter l'accès aux sources de financement	
Tertiaire	Les services dans plusieurs domaines d'activités	-Besoins et offres diversifiés -Demande élevée	Hommes, Femmes et Jeunes		Chaque fournisseur de service met en place les infrastructures nécessaires -Boutiques, comptoirs et kiosques construits par la Commune	-Disposition désordonnée des points de service dans l'espace urbain -Pratique des activités par bon nombre d'acteurs dans l'informel -Rareté de source de financement -Non maîtrise des mécanismes d'imposition	-Organiser les secteurs dans l'espace urbain -Construire des infrastructures marchandes dans les espaces -Réglementer et harmoniser le modèle des kiosques en bordure des routes -Informé et éduquer les opérateurs sur les mécanismes d'imposition	Accompagner à la structuration du secteur

Source : Synthèse des résultats du diagnostic participatif fait par l'OAL ACAFIA dans la Commune Avril à Juillet 2017

Commentaire

Le secteur primaire est dominé par la pratique des activités dans le domaine de l'agriculture, de l'élevage et de l'exploitation des ressources naturelles.

Les activités agricoles sont particulièrement menées en zone rurale. Les rendements restent encore faibles du fait de l'insuffisance des facteurs de production et leurs mauvaises combinaisons. Ce rendement agricole déjà faible connaît des problèmes de pertes après récolte du fait des mauvais états des routes dans les bassins de production et de l'absence des magasins appropriés de stockage. Les activités agricoles sont pratiquées par des producteurs isolés ou regroupés au sein d'organisation des producteurs encore pour la plupart mal structurée et qui peinent à fonctionner véritablement. La présence des projets et programmes tels que ACEFA, Mont Bapit leur apporte des appuis pour améliorer la compétitivité agricole.

La pratique des activités d'élevage dans la Commune de Foumban est à la fois traditionnelle et moderne : la plupart des éleveurs ont reçu une formation sur le tas et la façon de faire ne permet pas toujours d'obtenir les rendements escomptés. L'espace géographique offre des zones de pâturage pour l'élevage des bovins et caprins et on y rencontre un cheptel non négligeable malgré l'absence de certaines infrastructures d'accompagnement (parc de vaccination, équipement du marché de bétail, abattoir approprié, etc.) pour ne citer que celles là.

Sur le plan de l'encadrement par les services techniques, il existe une délégation d'arrondissement et un besoin se pose en termes de création de centres zootechniques et vétérinaire.

On observe également dans la Commune une activité de pisciculture notamment dans la périphérie urbaine avec la présence de quelques pisciculteurs qui élèvent des espèces telles les silures et les tilapias. Un centre de formation est également fonctionnel dans la Commune.

La Commune de Foumban a un potentiel de ressources naturelles exploitables non négligeable comprenant des carrières de sables, des carrières des pierres, de latérites et d'argile. L'exploitation de ces ressources est faite par des particuliers et la Commune de temps en temps perçoit la taxe sur le transport des produits de carrières par camion. Il faut noter que cette exploitation se fait encore de façon anarchique et il y a un besoin que les activités dans le secteur soient organisées et que les sites d'exploitation soient viabilisés.

En ce qui concerne le secteur secondaire dans la Commune, Il n'existe pas sur le territoire de la Commune de véritable industrie encore moins une zone industrielle. On peut noter de part et d'autres des activités industrielles dans le domaine de la forge ou fonderie artisanale, de la soudure métallique, de la menuiserie avec machine de transformation du bois, de la couture et de la transformation des produits agricoles avec des moulins à maïs. Ces unités de fabriques et autres ateliers de montage et de transformation, représentent pour l'essentiel, le tissu industriel dans la ville de Foumban. Cette production artisanale fait entrer des fonds dans l'économie locale puisque les produits finis pour la plus part sont vendus aux étrangers (touristes) et même en dehors du pays.

Le secteur tertiaire est dominé particulièrement par les offres de services (fourniture des biens et services), il existe dans la Commune diverses structures et infrastructures qui offrent aux populations les services sollicités. Les activités sont pour la plupart menées dans l'informel. Les activités de commerce sont pratiquées par des petits détaillants qui vont s'approvisionner en dehors de la Commune faute de grossistes au niveau local. Sur les sites de marchés exploités sur le territoire, le niveau de mise en place des infrastructures marchandes reste faible.

Les transactions financières sont rendues possibles dans la Commune par la présence d'une banque commerciale et quelques institutions de micro finance, d'agence de transfert d'argent et d'un bureau de poste.

Le potentiel touristique existant est très important mais pas assez viabilisé, sous exploité et auquel vient s'ajouter une mauvaise organisation des acteurs dans ce secteur d'activité. On identifie aussi

sur le territoire et particulièrement en zone urbaine, plusieurs infrastructures d'accueil et d'hébergement ainsi que les lieux de loisirs et détente.

Les activités économiques pratiquées dans la Commune contribuent au développement économique du territoire avec notamment la création des emplois et le paiement des impôts par les contribuables.

Le niveau de développement de l'économie locale dans la Commune de Foumban reste encore faible en dépit des potentialités qu'offrent les différents secteurs d'activités et en plus, ce qui est exploité ne se fait pas de façon rationnelle et organisée pour véritablement booster l'économie et contribuer à grande échelle à la création des emplois et de la richesse.

Le tissu économique sur le territoire de la Commune de Foumban est embryonnaire et fait face à un ensemble de problèmes qui constitue un frein au développement économique. Entre autres problèmes, on peut citer :

- le développement anarchique du secteur informel,
- la faiblesse du tissu industriel,
- la mauvaise organisation des marchés et l'insuffisance des infrastructures marchandes,
- le faible esprit d'initiative et de créativité chez les porteurs de projets ou des promoteurs,
- la difficulté d'accès aux crédits de production tant pour la création d'entreprise que pour les activités de production agricole et d'élevage,
- le faible pouvoir d'achat de la grande majorité de la population,
- La faible valorisation et viabilisation du potentiel touristique et artistique existant,
- La faible organisation formelle des opérateurs économiques.

4.8- Tableau consolidé des projets prioritaires par village de la zone rurale

Tableau 25 : Consolidé des projets prioritaires par village de la zone rurale

N°	Village	Type de projet	Ranking	Intitulé du projet	Coût estimatif (FCFA)
1	Njinkè	Social	1	Construction et équipement du CSI de Njinkè	70 000 000
			2	Ouverture de l'axe Rond point chefferie supérieur de Njinke- Pont Chi sur 03km	15 000 000
			3	Construction et équipement d'un bâtiment 02 salles de classe à l'école maternelle de Njinkè	25 000 000
			4	Construction et équipement de 02 salles de classe à l'école publique de Njinkè	21 850 000
			5	Construction et équipement de 02 salles de classe au CETIC de la Vallée du Nchi	21 850 000
		Economique	1	Formation des potentiels éleveurs de Njinkè sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses) et des bovins	2 500 000
			2	Formation des producteurs d'agrumes sur les techniques de greffage (manguier et avocatier) et la conduite des plantations	2 500 000
			3	Création d'une unité de transformation des produits alimentaires (02 moulins pour moudre, 01 pour dépulper, 01 pour écraser les condiments frais et 01 pour les condiments sec)	5 000 000
		Priorité des priorités			Construction et équipement du CSI de Njinkè
2	Njingouolam	Social	1	Construction d'un point d'eau potable à Foutoukouop (Njingouolam)	10 000 000
			2	Construction et équipement de 02 salles de classe à l'école publique de Njigouolam	21 850 000
			3	Construction d'un pont en matériaux définitifs à Machutketam (Njingouolam)	25 000 000
			4	Construction d'un foyer communautaire à Njingouolam	15 000 000
			5	Construction de 02 salles de classe à l'école bilingue des parents à Njigouolam	21 850 000
		Economique	1	Création d'une unité de transformation des denrées alimentaires (02 moulins à maïs) à Ndoubere (Njingouolam)	5 000 000
			2	Formation des potentiels éleveurs de Njingouolam sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses)	2 500 000
			3	Appui au financement d'AGR portés par les groupes de femmes	10 000 000
		Priorité des priorités			Construction d'un point d'eau potable à Foutoukouop (Njingouolam)
3	Mamfu	Social	1	Construction d'une adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Mamfu	25 000 000
			2	Construction et équipement d'un foyer communautaire à Mamfu	15 000 000
			3	Réhabilitation de l'axe Pont Fu – Moulen sur 4km à Mamfu	20 000 000
			4	Réfection de 03 salles de classes à l'école publique de Mamfu	7 500 000
			5	Construction et équipement d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'Ecole Publique de koufapche	21 850 000
		Economique	1	Construction d'un magasin de stockage au marché de Mamfu	20 000 000
			2	Formation des potentiels éleveurs de Manfù sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses)	2 500 000
			3	Construction d'une toilette et d'un magasin de stockage au marché de Mamfu	5 000 000
		Priorité des priorités			Construction d'une adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Mamfu
4	Njilare	Social	1	Construction d'une adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Njilare	35 000 000
			2	Construction d'un point d'eau potable à l'EP de Njilare	10 000 000

N°	Village	Type de projet	Ranking	Intitulé du projet	Coût estimatif (FCFA)
			3	Equipement de l'EP de Njilare de 40 tables bancs de 2m	2 000 000
			4	Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur 2km à Njilare	5 000 000
			5	Construction et équipement d'un centre multi fonctionnel pour jeunes à Njilare	35 000 000
		Economique	1	Construction d'un foyer culturel à Njilare et mise en exploitation	15 000 000
			2	Construction d'un magasin de stockage du maïs et des arachides à Njilare	20 000 000
			3	Formation des potentiels éleveurs de Njilare sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses)	2 500 000
		Priorité des priorités		Construction d'une adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Njilare	35 000 000
5	Marrom Chefferie	Social	1	Achèvement des travaux de construction du mini central hydroélectrique de Marom et construction du réseau de branchement sur 5 km	20 000 000
			2	Construction d'une adduction d'eau potable avec 05 bornes fontaines à Marrom chefferie	15 000 000
			3	Construction et équipement d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Marrom chefferie	21 850 000
			4	Construction d'un foyer culturel à Marrom chefferie	15 000 000
			5	Construction du réseau d'assainissement (rigoles) sur l'axe Fouban-Marom (8km linéaire)	14 000 000
		Economique	1	Désenclavement du bassin de production de Marrom jusqu'à Njinka Mongnawou sur environ 10 km	50 000 000
			2	Construction d'un magasin de stockage des céréales à Marrom chefferie	20 000 000
		Priorité des priorités		Achèvement des travaux de construction du mini central hydroélectrique de Marom et construction du réseau de branchement sur 5 km	20 000 000
6	Njiyawa	Social	1	Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur l'axe Marché Makouemenka jusqu'à Felam sur 2 km à Njiyawa	10 000 000
			2	Construction et équipement en matériel de soin du CSI de Njiyawa	70 000 000
			3	Construction d'une adduction d'eau potable avec 05 bornes fontaines à Njiyawa	25 000 000
			4	Equipement de l'école publique de Njiyawa de 40 tables bancs de 2m	1 500 000
			5	Construction d'un point d'eau potable à l'école publique de Njiyawa	10 000 000
		Economique	1	Formation des producteurs aux techniques de production et multiplication des semences améliorées et des plants greffés	2 500 000
			2	Ouverture de l'axe routier Chefferie Njiyawa - Carrière de sable sur 5 Km	25 000 000
			3	Création de 3Ha de forêt communautaire d'Eucalyptus pour la production du bois de chauffe et des poteaux	5 000 000
		Priorité des priorités		Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur l'axe Marché Makouemeka jusqu'à Felam sur 2 km à Njiyawa	10 000 000
7	Kègou	Social	1	Raccordement du village Kègou au réseau de branchement électrique MT et BT et construction de 5 km de ligne	40 000 000
			2	Construction d'un point d'eau potable à Feyengouen (Kègou)	10 000 000
			3	Construction d'un point d'eau potable au Campement Bororo (Kègou)	10 000 000
			4	Construction d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'école publique de Kègou	21 850 000
			5	Réhabilitation de l'axe routier Feyengouen-Koumelue sur 2Km à Kègou	10 000 000
		Economique	1	Réalisation des études de faisabilité pour viabiliser pour exploitation, la carrière de pierres de Koutikwat (Kègou)	5 000 000

N°	Village	Type de projet	Ranking	Intitulé du projet	Coût estimatif (FCFA)
			2	Création d'une unité de transformation des produits alimentaires (Moulins à écraser sec et frais) à Kegou	5 000 000
			3	Construction d'un hangar et des comptoirs au marché de Kégou	7 500 000
		Priorité des priorités		Raccordement du village Kegou au réseau de branchement électrique MT et BT et construction de 5 km de ligne	40 000 000
8	Kouketndi	Social	1	Réhabilitation du mini-système d'adduction d'eau potable de kouketndi et construction de 03 nouvelles bornes fontaines	25 000 000
			2	Extension du réseau de branchement électrique triphasé MT et BT sur l'axe Marché - Fetekouon sur 5 Km à Kouketndi	25 000 000
			3	Construction et d'équipement d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'école maternelle publique de Kouketndi	25 000 000
			4	Construction et d'équipement d'un bâtiment de deux (02) salles de classe au CETIC Koupa Matapit	21 850 000
			5	Construction d'un foyer communautaire à Kouketndi	15 000 000
		Economique	1	Réhabilitation du site d'extraction d'huile de palme de Koutougouen à Kouketndi	7 500 000
			2	Réalisation des études de faisabilité pour viabiliser pour exploitation la carrière de pierres de Machoutnoun à Kouketndi	5 000 000
			3	Création d'une unité de transformation (moulins à écraser) des produits alimentaires (Manioc et patate) à kouketndi	5 000 000
		Priorité des priorités		Réhabilitation du mini-système d'adduction d'eau potable de kouketndi et construction de 03 nouvelles bornes fontaines	25 000 000
9	Njiyouom Koundoum	Social	1	Construction d'un point d'eau potable à Njimandja (Njiyouom Koundoum)	10 000 000
			2	Construction d'un point d'eau potable à Febouré (Njiyouom Koundoum)	10 000 000
			3	Raccordement du village Njiyoum Koundoum au réseau de branchement électrique MT et BT et construction de 4 Km de ligne de branchement sur l'axe principal dans le village	35 000 000
			4	Construction et équipement en matériel de soin du centre de santé intégré de Njiyouom Koundoum	70 000 000
			5	Construction d'un foyer communautaire dans le village Njiyouom Koundoum	15 000 000
		Economique	1	Réalisation des études de faisabilité pour viabiliser pour exploitation la carrière de sable de Mayouom (Njiyouom Koundoum)	5 000 000
			2	Réalisation des études de faisabilité pour viabiliser pour exploitation la carrière de pierres MABOUOM (Njiyouom Koundoum)	5 000 000
			3	Réalisation des études de faisabilité pour l'aménagement du site touristique de MAYOUOM à Njiyouom Koundoum	5 000 000
		Priorité des priorités		Construction d'un point d'eau potable à Njimandja (Njiyouom Koundoum)	10 000 000
10	Taagou	Social	1	Construction d'un point d'eau potable à Mapouoche (Taagou)	10 000 000
			2	Construction d'un point d'eau potable à Koupouoche (Taagou)	10 000 000
			3	Construction d'un point d'eau potable à Majamka (Taagou)	10 000 000
			4	Construction d'un point d'eau potable à la chefferie Taagou,	10 000 000
			5	Réhabilitation de l'axe routier chefferie Taagou – Mapouoche sur 3 km	15 000 000
		Economique	1	Construction d'un magasin de stockage et de conservation des produits agricoles à Taagou	20 000 000

N°	Village	Type de projet	Ranking	Intitulé du projet	Coût estimatif (FCFA)
			2	Formation des potentiels éleveurs de Taagou sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses)	2 500 000
			3	Formation des potentiels entrepreneurs sur la création et la gestion des activités génératrices des revenus à Taagou	2 500 000
			Priorité des priorités	Construction d'un point d'eau potable à Mapouoche (Taagou)	10 000 000
11	Kouffen	Social	1	Réhabilitation du mini système d'adduction d'eau gravitaire de Kouffen	10 000 000
			2	Construction et équipement en matériel de soin du CSI de Kouffen	70 000 000
			3	Réhabilitation de l'axe Kouffen Chefferie - Campement Bororos/ Awado Wakili sur 5 km	25 000 000
			4	Construction d'un bâtiment de 2 salles de classe à l'école maternelle de Kouffen	25 000 000
			5	Construction d'un foyer communautaire dans le village Kouffen	15 000 000
		Economique	1	Construction d'une unité artisanale d'extraction d'huile de palmiste à Kouffen	10 000 000
			2	Réalisation des études de faisabilité pour viabiliser pour exploitation la carrière de pierres de Feusoguap bakassi à Kouffen	5 000 000
			3	Réhabilitation du hangar au marché de Manfu et construction des toilettes	5 000 000
			Priorité des priorités	Réhabilitation du mini système d'adduction d'eau gravitaire de Kouffen	10 000 000
12	Macharou	Social	1	Construction d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Magoubain (Macharou)	21 850 000
			2	Construction d'un bâtiment de 02 salles de classes à l'EP de Macharou	21 850 000
			3	Construction d'un point d'eau potable à Macharou	10 000 000
			4	Raccordement du village Macharou à un réseau de branchement électrique MT et BT et construction de 3 km de ligne sur l'axe principal dans le village	17 000 000
			5	Réhabilitation de l'axe Macharou-Mafumdum sur 07 km	35 000 000
		Economique	1	Réalisation des études de faisabilité pour viabiliser pour exploitation la carrière de pierres de Macharou	5 000 000
			2	Réalisation des études de faisabilité pour l'aménagement du site touristique de LINSI à Magoubain (Macharou)	5 000 000
			3	Appui au financement des AGR mises en place par les groupes de femmes	5 000 000
		Priorité des priorités		Construction d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Magoubain (Macharou)	21 850 000
13	Njinka Mognawou	Social	1	Construction d'un système d'adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Njinka Njimognawou	25 000 000
			2	Construction d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Njinka Njimognawou	21 850 000
			3	Réhabilitation de l'axe routier Njika Njimognawou – Njitieche sur 2km	10 000 000
			4	Extension du réseau de branchement électrique MT/BT au quartier Lalé sur 3 Km à Njinka Mognawou	14 000 000
			5	Réfection du bâtiment de l'EP de Njinka Njimognawou	2 500 000
		Economique	1	Réalisation des études de faisabilité pour viabiliser pour exploitation la carrière de sable de Njissen à Njinka Mognawou	5 000 000
			2	Formation des producteurs aux techniques de production et de multiplication des semences (bananier plantain, maïs, agrumes) à Njinka Mognawou	2 500 000
			3	Appui au financement des projets d'AGR portés par les groupes de femmes	5 000 000
		Priorité des priorités		Construction d'un système d'adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à	25 000 000

N°	Village	Type de projet	Ranking	Intitulé du projet	Coût estimatif (FCFA)
				<i>Njinka Njimognawou</i>	
14	Njikwet Koupa Matapit	Social	1	Construction et équipement de 02 salles de classes à l'EP de Njikwet Koupa Matapit	21 850 000
			2	Réhabilitation de l'axe routier NJIVET – NKOUTEKWET sur 4 Km dans Njikwet	20 000 000
			3	Construction d'un foyer communautaire à NJIVET dans Njikwet à Koupa Matapit	15 000 000
			4	Réhabilitation de l'axe routier MARCHE Koupa Matapit – NJIVET sur 3 km	15 000 000
			5	Construction d'un point d'eau potable à NJIVET dans Njikwet à Koupa Matapit	10 000 000
		Economique	1	Construction d'une unité de transformation de tubercules (patate et manioc) en farine à Njikwet Koupa Matapit	7 500 000
			2	Construction de 20 boutiques au marché de Koupa Matapit	20 000 000
			3	Formation des potentiels éleveurs de Njikwet sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses)	2 500 000
		Priorité des priorités		<i>Construction et équipement de 02 salles de classes à l'EP de Njikwet Koupa Matapit</i>	21 850 000
15	Njichom	Social	1	Construction d'un point d'eau potable à l'Ecole Publique de Njichom	10 000 000
			2	Construction et équipement d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Njichom	21 850 000
			3	Construction et équipement en matériel de soin du centre de sante intégré de Njichom	70 000 000
			4	Construction du pont MIEPOUEN dans Njichom en matériaux définitifs	25 000 000
			5	Réhabilitation de l'axe routier Njichom - Njiyawoua sur 8 km	40 000 000
		Economique	1	Formation des potentiels éleveurs de Njichom sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses)	2 500 000
			2	Formation des potentiels producteurs agricoles sur les techniques modernes de production	2 500 000
			3	Construction d'un foyer culturel à Njichom et mise en service au public	15 000 000
		Priorité des priorités		<i>Construction d'un point d'eau potable à l'Ecole Publique de Njichom</i>	10 000 000
16	Marrom Gbassa	Social	1	Achèvement des travaux de construction du mini central hydroélectrique de Marom et construction du réseau de branchement sur 5 km	20 000 000
			2	Construction d'un point d'eau potable au quartier Matie (Marom Gbassa)	10 000 000
			3	Construction d'un foyer communautaire à Marom Gbassa	15 000 000
			4	Réhabilitation de l'axe routier Marom Gbassa – Marom Chefferie sur 3 km	15 000 000
			5	Construction d'un réseau d'adduction d'eau potable avec 6 bornes fontaines à Marom	25 000 000
		Economique	1	Création d'un marché et construction d'un hangar à Marom Gbassa	15 000 000
			2	Formation des femmes à la création et la gestion des activités génératrices des revenus à Marom Gbassa	2 500 000
			3	Création d'une unité de transformation des produits alimentaires (Moulins à écraser frais et sec)	5 000 000
		Priorité des priorités		<i>Achèvement des travaux de construction du mini central hydroélectrique de Marom et construction du réseau de branchement sur 5 km</i>	20 000 000
17	Njigouonji	Social	1	Construction et équipement de 02 salles de classe à l'école publique de Njigouonji	21 850 000
			2	Réfection de 03 salles de classe à l'EP de Njigouonji	7 500 000
			3	Construction d'un foyer communautaire à Njigouonji	15 000 000
			4	Construction d'un pont en matériaux définitifs sur le cours d'eau "PU" à Njigouonji	17 000 000
			5	Construction d'un point d'eau potable au quartier centre de Njigouonji	10 000 000

N°	Village	Type de projet	Ranking	Intitulé du projet	Coût estimatif (FCFA)
		Economique	1	Formation des potentiels éleveurs de Njigouonji sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses)	2 500 000
			2	Formation des femmes à la création et la gestion des activités génératrices des revenus à Njigouonji	2 500 000
			3	Appui au financement d'AGR portés par les groupes de femmes	10 000 000
		Priorité des priorités		Construction et équipement de 02 salles de classe à l'école publique de Njigouonji	21 850 000
18	Njimatiè	Social	1	Réhabilitation de l'axe principal Njimatiè chefferie- Njinka lycée classique de Fouban sur 2 Km	15 000 000
			2	Construction d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Njimatiè	21 850 000
			3	Construction d'un point d'eau potable à la chefferie- Njimatiè	10 000 000
			4	Construction d'un point d'eau potable à Mfegoussam- Njimatiè	10 000 000
			5	Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur 3 km dans Njimatiè	15 000 000
		Economique	1	Formation des potentiels éleveurs de Njimatiè sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses)	2 500 000
			2	Formation des femmes à la création et la gestion des activités génératrices des revenus à Njimatiè	2 500 000
			3	Appui au financement des projets portés par les groupes de femmes et les jeunes	10 000 000
		Priorité des priorités		Réhabilitation de l'axe principal Njimatiè chefferie- Njinka lycée classique de Fouban sur 2 Km	15 000 000
19	Mekouene	Social	1	Construction et équipement en tables bancs de 02 salles de classe à l'EP de Mekouene	21 850 000
			2	Construction d'un point d'eau potable à Mekouene chefferie	10 000 000
			3	Construction et équipement de 02 salles de classe à l'école maternelle bilingue de Mekouene au «bloc B»	25 000 000
			4	Construction et équipement de 02 salles de classes à l'école Franco-Islamique de Mekouene «bloc C»	21 850 000
			5	Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur 3 km le long de l'axe principal dans le village Mekouene	15 000 000
		Economique	1	Construction d'un hangar au marché de Mekouene «bloc B»	7 500 000
			2	Formation des potentiels éleveurs de Mekouene sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses)	2 500 000
			3	Construction d'un marché de bétail à Mekouene chefferie	25 000 000
		Priorité des priorités		Construction et équipement en tables bancs de 02 salles de classe à l'EP de Mekouene	21 850 000
20	Njiembenjaya (koupa Matapit)	Social	1	Construction d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'E.P de Njiembenjaya	21 850 000
			2	Construction d'un point d'eau potable à Guihjo quartier Bororo à Njiembenjaya	10 000 000
			3	Construction en matériaux définitifs d'un pont sur le Vaavah dans Njiembenjaya	25 000 000
			4	Réhabilitation de l'axe routier Njiyap chefferie -Njingoulam sur 4 km dans Njiembenjaya	20 000 000
			5	Construction d'un centre multi fonctionnel pour jeunes à Rond-point dans Njiembenjaya	35 000 000
		Economique	1	Construction d'un hangar au marché de Njiyap (Njiembenjaya)	10 000 000
			2	Formation des potentiels éleveurs de Njiembenjaya sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses)	2 500 000

N°	Village	Type de projet	Ranking	Intitulé du projet	Coût estimatif (FCFA)
			3	Création d'un point de vente des intrants agricoles à Mfetikouon (Njimbenjaya)	5 000 000
		Priorité des priorités		Construction d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'E.P de Njimbenjaya	21 850 000
21	Koupa Ngagnou	Social	1	Construction d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Koupa Ngagnou	21 850 000
			2	Construction d'un point d'eau potable à la chefferie Koupa Ngagnou	10 000 000
			3	Construction et équipement en matériel de soin du CSI Koupa Ngagnou	70 000 000
			4	Construction d'un point d'eau potable au quartier LAMNDUM à Koupa Ngagnou	10 000 000
			5	Reprofilage de l'axe routier Tamkene – Marché Koupa Ngagnou sur 4 km	20 000 000
		Economique	1	Réhabilitation de l'axe Koupa Ngagnou-Koufomloun sur 14Km	75 000 000
			2	Création d'une forêt communautaire de 3 ha (Eucalyptus et sapins) pour bois de chauffe et poteaux électriques au quartier chefferie (Koupa Ngagnou)	7 500 000
			3	Création d'un point de vente des intrants agricoles à LAMNDUM (Koupa Ngagnou)	5 000 000
		Priorité des priorités		Réhabilitation de l'axe Koupa Ngagnou-Koufomloun sur 14Km	75 000 000
22	Mangah Koundoum	Social	1	Raccordement du village Mangah au réseau branchement électrique MT/BT et construction de la ligne de Mamfu à Mangah Mansie sur 5 Km	25 000 000
			2	Réhabilitation de l'axe routier Mamfu- Mangah Mansie sur 5 Km	20 000 000
			3	Construction d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'Ecole publique de Mangah	21 850 000
			4	Construction d'un pont en matériaux définitifs sur la traversée Souogap à Mangah Koundoum	20 000 000
			5	Construction d'un point d'eau potable à Koutouyen (Mangah Koundoum)	10 000 000
		Economique	1	Formation des potentiels éleveurs de Mangah Koundoum sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses)	2 500 000
			2	Création d'un point de vente des intrants agricoles à Koutouyen (Mangah Koundoum)	5 000 000
			3	Viabilisation pour exploitation les voies d'accès à la carrière de sable de Mangah	5 000 000
		Priorité des priorités		Raccordement du village Mangah au réseau branchement électrique MT/BT et construction de la ligne de Mamfu à Mangah Mansie sur 5 Km	25 000 000
23	Koufapche	Social	1	Reprofilage de l'axe principale carrefour du lycée de Koundoum-pont sur Mfah (Kouchakap) sur 12 Km	60 000 000
			2	Construction d'un point d'eau potable à Mfepouoche (Koufapche)	10 000 000
			3	Construction d'un point d'eau potable à Mfessé (Koufapche)	10 000 000
			4	Construction et d'équipement en tables bancs de 02 salles de classe à l'EP de Koufapche	21 850 000
			5	Réhabilitation de l'axe principale du cours d'eau 'SU' (Mancha-yolo) au pont sur le Mfu sur 12 km	60 000 000
		Economique	1	Création d'un point de vente des intrants agricoles à Mfepouoche	5 000 000
			2	Création et mise en place d'un champ communautaire de manioc sur 10 Ha à Ndoumbouot	7 500 000
			3	Formation des agriculteurs sur les techniques modernes de production des semences et des plants greffés	2 500 000
		Priorité des priorités		Reprofilage de l'axe principale carrefour du lycée de Koundoum-pont sur Mfah (Kouchakap) sur 12 Km	60 000 000
24	Makouenmeka	Social	1	Construction et équipement en matériel de soin du CSI de Makouenmeka	70 000 000
			2	Construction d'un atelier industriel au CETIC de la vallée du NCHI de Makouenmeka	15 000 000
			3	Construction d'une adduction d'eau potable avec 05 bornes fontaines à Miepuen (Njigbaké) Makouenmeka	20 000 000

N°	Village	Type de projet	Ranking	Intitulé du projet	Coût estimatif (FCFA)	
			4	Construction d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Makouenmeka	21 850 000	
			5	Construction d'un réseau de branchement électrique triphasé MT/BT à Makouenmeka Chefferie sur 5 km	20 000 000	
		Economique	1	Création d'un point de vente des intrants agricoles au marché de Makouenmeka (Kitukwate)	5 000 000	
			2	Construction d'un foyer culturel à Njigbaké et mise en service	15 000 000	
			3	Construction d'un magasin de stockage des céréales à Makouenmeka	20 000 000	
		Priorité des priorités			Construction et équipement en matériel de soin du CSI de Makwenmeka	70 000 000
25	Koupa - Matapit Chefferie	Social	1	Extension et équipement en matériel de soin et plateau technique du centre médical d'arrondissement de Koupa Matapit	100 000 000	
			2	Réhabilitation du réseau scan water de Koupa Matapit et consruction de 04 bornes fontaines à Koupa Matapit Chefferie	25 000 000	
			3	d'Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur 2km au bloc Njintout (Koupa Matapit Chefferie)	7 500 000	
			4	Dépannage du forage situé derrière le CMA de Koupa Matapit	5 000 000	
			5	Construction d'un centre multi fonctionnel pour jeunes à Koupa Matapit	35 000 000	
		Economique	1	Construction de 20 bouiques et 01 hangar au marché à Koupa Matapit	50 000 000	
			2	Formation des potentiels éleveurs de Koupa Maapit Chefferie sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses)	2 500 000	
			3	Création d'une unité de transformation des produits alimentaires (moulins à écraser frais et sec) à Koupa Matapit Chefferie	5 000 000	
		Priorité des priorités			Extension et équipement en matériel de soin et plateau technique du centre médical d'arrondissement de Koupa Matapit	100 000 000
		26	Nchinpah & Njivuh	Social	1	Extension du réseau de branchement électrique BT/MT de Kouffen à Kouchinpah avec un embranchement à Njèvuh sur 7 km
2	Construction d'un point d'eau potable à Kouchinpah				10 000 000	
3	Réhabilitation de l'axe routier Njivuh – Kouchinpah sur 5 km				25 000 000	
4	Construction et d'équipement en table bancs de 02 salles de classe à l'EP de Kouchinpah				21 850 000	
5	Construction d'un foyer communautaire à Njivuh				15 000 000	
Economique	1			Formation des potentiels éleveurs de Njivuh et Kouchinpah sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses)	2 500 000	
	2			Création d'une unité de ransformation des produis alimentaires frais et secs (02 moulins à maïs à Njivuh et Chinpah)	5 000 000	
	3			Construction d'une unité artisanale d'extraction d'huile de palme à Njivuh	7 500 000	
Priorité des priorités				Extension du réseau de branchement électrique BT/MT de Kouffen à Kouchinpah avec un embranchement à Njèvuh sur 7 km	35 000 000	
27	Koufomloun			Social	1	Construction d'un point d'eau potable au centre de santé intégré de Kofomloun
		2	Raccordement du village Koufomloun au réseau de branchement électrique MT/BT sur 7 km à partir de Njigouonji		35 000 000	
		3	Réhabiliation de l'axe routier Koufomloun – Njigouonji sur 7 km		35 000 000	
		4	Construction en matériaux définitifs du pont Chouloue à Koufomloun		20 000 000	
		5	Réfection de 03 salles de classe à l'EP de Koufomloun		7 500 000	

N°	Village	Type de projet	Ranking	Intitulé du projet	Coût estimatif (FCFA)
28	Mapouoche	Economique	1	Construction d'infrastructures au marché de bétail à Koufomloun	5 000 000
			2	Création d'un point de vente des intrants agricoles à Koufomloun	5 000 000
			3	Création et mise en place d'un champ communautaire de 2 ha pour cultures de rente	7 000 000
		Priorité des priorités		Construction d'un point d'eau potable au centre de santé intégré de Koufomloun	10 000 000
		Social	1	Extension du réseau de branchement électrique MT/BT de NJITIE au CES de MAPOUOCHE sur 2 km	15 000 000
			2	Construction d'un point d'eau potable au CES de MAPOUOCHE	10 000 000
			3	Construction et équipement en matériel de soin du CSI de Mapouoche	70 000 000
			4	Construction d'un foyer communautaire à MAPOUOCHE	15 000 000
			5	Réhabilitation du stade de football à NKUOFFEN à Mapouoche	5 000 000
		Economique	1	Création d'un point de vente des intrants agricoles à NJIGOUOT (Mapouoche)	5 000 000
2	Formation des potentiels éleveurs de Mapouoche sur les techniques d'élevage moderne de la volaille (poulets de chairs et pondeuses)		2 500 000		
3	Formation des potentiels éleveurs de Mapouoche sur les techniques d'élevage		2 500 000		
Priorité des priorités		Extension du réseau de branchement électrique MT/BT de NJITIE au CES de MAPOUOCHE sur 2 km	15 000 000		
29	Mambouo	Social	1	Réhabilitation de l'axe Mambouo Njignam – Foumban sur 14 km	70 000 000
			2	Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur l'axe Mamelèn- Mambouo 7km	35 000 000
			3	Construction en matériaux définitifs du pont Tougnet (Mambouo)	20 000 000
			4	Réfection d'une salle de classe à l'école publique de Mambouo	2 500 000
			5	Construction de 02 salles de classe à l'EP de Mambouo	21 850 000
		Economique	1	Construction d'un hangar au marché à Mambouo	7 500 000
			2	Construction de l'axe routier Mambouo – Mangah Koundoum sur 7 km	35 000 000
			3	Création d'un point de vente des intrants agricoles à Mambouo	5 000 000
		Priorité des priorités		Réhabilitation de l'axe Mambouo Njignam – Foumban sur 14 km	70 000 000
		30	Magnabong	Social	1
2	Dotation de l'école publique de Magnabong de 100 tables bancs de 2m				1 500 000
3	Reprofilage de l'axe principale Njimbam- Carrefour Mabouo sur 7km				35 000 000
4	Construction d'un point d'eau potable devant la chefferie de Magnabong				10 000 000
5	Réfection du pont sur le Shebou à Magnabong				10 000 000
Economique	1			Formation des producteurs sur les techniques de greffage des agrumes à Magnabong	2 500 000
	2			Réalisation des études de faisabilité pour viabiliser pour exploitation la carrière de pierres de Magnabong	5 000 000
	3			Création d'un point de vente des intrants agricoles à Magnabong	5 000 000
Priorité des priorités				Raccordement du village Magnabong au réseau de branchement électrique MT/BT et construction d'une ligne de 5 km pour branchement	30 000 000
31	Tamkene			Social	1
		2	Construction d'un point d'eau potable au carrefour Tamkene (rond point Madagascar)		10 000 000
		3	Réhabilitation de l'axe carrefour Tamkene jusqu' la chefferie de Koupa Ngagnou sur 4 km		20 000 000
		4	Réfection et équipement en table bancs de 02 salles de classe à l'école publique de		5 000 000

N°	Village	Type de projet	Ranking	Intitulé du projet	Coût estimatif (FCFA)
		Economique		Tamkéné	
			5	Construction en matériaux définitifs du pont à la limite entre Tamkene et Njilare	20 000 000
			1	Formation des producteurs de plants d'arbres fruitiers (avocatier, manguier, prunier etc....) aux techniques de greffage à Tamkene	2 500 000
			2	Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur l'axe Fouopouoche – Koutougouon sur 3 km à Tamkene	15 000 000
			3	Réalisation des études de faisabilité pour viabiliser pour exploitation la carrière de pierres de Tamkene	5 000 000
		Priorité des priorités		Réhabilitation de l'axe routier Tamkene - Koupa Matapit Chefferie sur 5km	25 000 000
32	Mfentame	Social	1	Raccordement du village Mfename au réseau électrique MT/BT construction d'une ligne de triphasé sur 10 km allant du pont sur le fleuve Chi au pont sur le cours d'eau Ntame	15 000 000
			2	Construction et équipement de 02 salles de classes à l'EP de Mfentame	21 850 000
			3	Construction et équipement en matériel de soin le CSI de Mfentame	70 000 000
			4	Construction d'un point d'eau potable à la Chefferie de Mfentame	10 000 000
			5	Construction d'un point d'eau potable à Mamekoukah	10 000 000
		Economique	1	Désenclavement de la zone de production Mfentame – Foyet, et Mfentame – Njiketkié sur 10 km	50 000 000
			2	Construction d'un hangar marché de Mfentame	7 500 000
			3	Formation des groupes de femmes à la création et la gestion des activités génératrices des revenus	2 500 000
		Priorité des priorités		Raccordement du village Mfename au réseau électrique MT/BT construction d'une ligne de triphasé sur 10 km allant du pont sur le fleuve Chi au pont sur le cours d'eau Ntame	15 000 000
33	Madetkène	Social	1	Construction d'un point d'eau potable à la chefferie de Madetkene	10 000 000
			2	Construction en matériaux définitifs d'un pont sur le fleuve Chi par Madetkene	25 000 000
			3	Construction d'un foyer communautaire à Madetkene	15 000 000
			4	Construction d'un point d'eau potable à Koukouen dans Madetkene	10 000 000
			5	Réhabilitation de l'axe routier principal sur 5 km à Madetkène	25 000 000
		Economique	1	Création d'une unité de transformation (moulin à écraser maïs et manioc) à Madetkene	7 500 000
			2	Création d'une unité artisanale d'extraction de l'huile de palme et d'huile de palmiste à Madetkene	7 500 000
			3	Création d'un point de vente de produits manufacturés de première nécessité et de produits pétroliers à Madetkene	5 000 000
		Priorité des priorités		Construction d'un point d'eau potable à la chefferie de Madetkene	10 000 000
34	Njinka Gbassom	Social	1	Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur l'axe Koutoussie à Njinka Gbassom sur 3km	15 000 000
			2	Finition d'un bâtiment en construction par l'Etat au centre de sante intégré de Njinka Gbassom	35 000 000
			3	Finition des travaux de construction du foyer culturel de Njinka Gbassom (CODENN)	10 000 000
			4	Construction d'un point d'eau potable au CSI de Njinka Gbassom	10 000 000

N°	Village	Type de projet	Ranking	Intitulé du projet	Coût estimatif (FCFA)
			5	Construction d'un point d'eau potable à Machimpè à Njinka Gbassom	10 000 000
		Economique	1	Réalisation des études de faisabilité pour viabiliser pour exploitation la carrière de pierres de Njinka Gbassom	5 000 000
			2	Formation des femmes à la création et la gestion des activités génératrices des revenus	2 500 000
			3	Création d'un point de vente des intrants agricoles à Njinka Gbassom	5 000 000
		Priorité des priorités		Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur l'axe Koutoussie à Njinka Gbassom sur 3km	15 000 000

Tableau 26: consolidé des projets prioritaires de l'espace urbain

N°	Village	Type de projet	Ranking	Intitulé du projet	Coût estimatif (FCFA)
1	Njinkè	Social	1	Construction d'une unité de gestion des déchets solides dans l'espace urbain communal	150 000 000
			2	Réhabilitation et d'extension du réseau CAMWATER dans l'espace urbain	500 000 000
			3	Mise en place et entretien des zones d'espace vert dans l'espace urbain	25 000 000
			4	Construction de la voirie urbaine	2 500 000 000
			5	Elaboration d'un plan d'urbanisme	25 000 000
		Economique	1	Construction d'infrastructures au marché de bétail de Lambouda	50 000 000
			2	Construction d'un marché moderne dans la ville de Fouban	1 500 000 000
			3	Mise en service des 04 toilettes publiques dans l'espace urbain	8 000 000
		Priorité des priorités		Construction d'une unité de gestion des déchets solides dans l'espace urbain communal	150 000 000

4.9-Synthèse des données sur les changements climatiques

Tableau 27: Synthèse des données sur les changements climatiques

Secteur (unité d'exposition)	Tendance de changement climatique	Effets biophysiques	Effets socio économiques	Niveau de risque	Solutions envisagées	Villages concernés	Potentiel local pour résoudre le problème
Agriculture et Développement Durable	Baisse des précipitations et hausse des températures	-Attaques sur la plupart des cultures -Fonte des semis -Flétrissement des cultures -Chute des fleurs	-Baisse de la productivité agricole -Baisse des revenus agricoles	Faible	-Sensibiliser les populations à la prise en conscience sur les effets de changement climatique -Eduquer les populations à une gestion environnementale saine -Organiser les campagnes de reboisement dans les villages	Tous les villages dans la Commune	Rien : Pour les cultures vivrières on remplace les pertes au retour de la pluie -On attend qu'il pleuve et que le sol soit suffisamment mouillé pour faire les semis
	Forte précipitation	-Développement des pourritures -Chute des fleurs -Poussée rapide des adventices entre les cultures -Difficulté de conservation (humidité élevée) -Pertes des produits récoltés dues aux moisissures	-Baisse de la productivité agricole -Baisse des revenus agricoles	Faible	Renforcer les capacités des populations sur les itinéraires techniques de cultures et de conservation	Tous les villages dans la Commune	-Pratique de la lutte phytosanitaire -Choix des variétés culturales résistantes
	Vents violents	Destruction des cultures	-Baisse de la productivité agricole -Baisse des revenus agricoles	Faible	-Sensibiliser et éduquer les populations sur les risques de coupe anarchique des arbres -Organiser les campagnes de reboisement dans les villages	-Marom, Mambouo, Makwenmenka	Utilisation des semences de maïs de taille moyenne
Travaux publics	Forte précipitation	Déterioration des routes et destruction de certains ouvrages de franchissement	Pénibilité de déplacement des personnes et dans l'évacuation des	Moyen	-Entretien régulièrement les routes rurales dans la commune	Tous les villages de la zone rurale	-Entretien de quelques routes par la Commune -Mise en place dans les villages des comités
					Construire des ouvrages		

Secteur (unité d'exposition)	Tendance de changement climatique	Effets biophysiques	Effets socio économiques	Niveau de risque	Solutions envisagées	Villages concernés	Potentiel local pour résoudre le problème
			biens		de franchissement		d'entretien routier
		Incidences négatives sur les travaux de construction ou d'entretien routier	Perte des devises	Moyen	Adapter les calendriers des travaux au rythme des saisons dans la Commune	Tous les villages dans la Commune	-Attendre la saison sèche pour lancer les travaux de construction -Raccourcir les délais de réalisation des travaux
	Vent violent	Destruction des toitures des habitations	Perte des devises	Faible	Mettre en place des haies vives d'arbres autour des maisons	Tous les villages dans la Commune	Renforcement des charpentes lors de la construction des maisons
Santé	Hausse de précipitation et baisse des températures	Dégradation de l'état physique des personnes	Dépense pour les soins de santé	Moyen	-Sensibiliser et éduquer les populations sur les mesures préventives -Doter les structures de soins de santé des moyens nécessaires pour répondre à la demande des populations	Tous les villages dans la Commune	-Prise en compte des mesures de protection corporelle en fonction des saisons
Environnement Protection de la nature et Développement Durable	Hausse des précipitations	-Erosion des sols -Glissement de terrain -Pollution des rivières et lacs par les eaux de ruissellement -Désagrégation des ordures et dégagement des odeurs nauséabondes		Forte	-Délocaliser les populations dans les zones de glissement de terrain	Manka Mosquée, Mambain Njikwouet, Mambain Pajou, Koukwouet Maloum, Malatam Ndounyouom La belle, Malatam Ndounyouom City, Malatam I chefferie, Rouotam, Mbetgourouom, Njimbam I, Gbetpefa, Fomchout, Njiloum Chefferie	Construction des murs de soutènement
					Mettre en place une stratégie de collecte et de traitement des ordures	Espace urbain	Ramassage d'ordures plus ou moins régulières par la Commune
					Drainer les lits des cours d'eau dans l'espace urbain	Menziè, Mbouotachouo	
					Aménager le lac municipal	Kilombo	
	hausse des	-Sécheresse des sous	Recherche et vente	Moyen	Sensibiliser et éduquer	Tous les villages en	

Secteur (unité d'exposition)	Tendance de changement climatique	Effets biophysiques	Effets socio économiques	Niveau de risque	Solutions envisagées	Villages concernés	Potentiel local pour résoudre le problème
	températures	bois -Pratique des feux de brousse	de bois de chauffe		les populations sur les dangers de feux de brousse	zone rurale dans la Commune	
					Réaliser les ceintures de sécurité autour des sites de forêts	-Mfentame, Koundoum, Njiketnkie	

Source : Synthèse des données des diagnostics effectués par l'OAL ACAFIA Avril à Août 2017 dans la Commune de Fouban

4.10- Esquisse de plan d'utilisation et de gestion des terres de l'espace communal

Tableau 28: Plan d'utilisation et de gestion des terres

Unité de paysage	Caractéristiques	Utilisation actuelle	Potentialités	Problème/contraintes	Accès
Zone d'habitats	-Présence des maisons d'habitation avec un style de construction diversifié (moderne et traditionnel) -Présence d'infrastructures abritant les lieux de cultes, les services, les marchés et autres équipements -Forte concentration des maisons en zone urbaine et habitat linéaire et plus ou moins dispersé en zone rural -Présence des caveaux familiaux dans les concessions -Constructions anarchiques -Présence d'arbres fruitiers autour des maisons et quelques fois pratique des activités agricoles et du petit élevage derrière la maison	-Construction des maisons d'habitation et autres infrastructures abritant les services sociaux de base -Pratique de la culture des agrumes autour des maisons	-Architecture diversifiée -Existence des espaces vides exploitables pour d'autres constructions	-Relief accidenté au centre urbain -Obstruction des voies publiques avec certaines constructions -Style de construction pas homogène au centre urbain -Non respect des normes du plan d'urbanisme en zone urbaine -Insuffisance des voies d'accès entre les habitations -Difficulté à identifier la limite entre la zone résidentielle, la zone administrative et la zone commerciale	-Propriété privée des particuliers (accès par héritage, don ou achat) -Domaine privé de l'Etat -Domaine privé de la Commune
Zone de savane	-Etendue de terre observable dans la périphérie de la zone urbaine et dans la zone rurale -végétation faite d'arbustes parsemés dans l'espace et des herbes	-Zone d'agriculture -Zone de pâturage -Zone d'exploitation des ressources minières (sable, argile, pierres, etc. -Lieu de recherche du bois de chauffe et du bois pour la production du charbon de bois -Lieu de chasse du petit gibier (rongeurs) et des oiseaux	Vastes étendues	-Relief accidenté par endroit -Sol latéritique et caillouteux très pauvre pour la pratique de l'agriculture -Lessivage du sol par endroit par les eaux de ruissellement -Coupe anarchique des arbustes -Limite entre les zones de pâturage et les zones d'agricultures non matérialisée -Conflit fréquent entre agriculteurs et éleveurs	-Propriété privée des particuliers (accès par héritage, don ou achat)
	-Forêt mise en place par l'homme -Forte présence aux alentours de la périphérie	-Source de carbone -lieu de recherche du bois de	-Plus de 300 hectares mis en	-Incendie fréquente des parcelles en saison sèche	-Propriété privée de la commune

Unité de paysage	Caractéristiques	Utilisation actuelle	Potentialités	Problème/contraintes	Accès
Zone de forêt	urbaine -Parcelles mises en place en respectant des normes d'alignement -Les essences plantées sont particulièrement l'Eucalyptus et le Pinus	chauffe dans le sous bois	place -Espace disponible pour la création d'autres forêts	-Coupe du bois de chauffe -Attaque et destruction des jeunes plants par des termites (observé dans la zone de Makwemenka) -Essence forestière pas toujours adaptées aux besoins des populations -Absence d'agrumes et autres plantes médicinales	-Domaine privé de l'Etat -Propriété privée des particuliers
Ressources en eaux	-Ruisseaux sillonnent l'espace géographique de la commune -Des galeries forestières s'observent le long de la plupart de ces ruisseaux (notamment les forêts de raphia)	-Lieu d'approvisionnement en eau pour boire et pour tout autre usage domestique -Lieu de collecte des produits forestiers non ligneux (Cueillette de vin de raphia, des raisins et coupe des bambous)	Un cours d'eau (le Shi) et de nombreux ruisseaux	-Encombrement des lits des cours d'eaux par les ordures ménagères -Exploitation abusive du raphia qui se trouve être en voie de disparition -Certains riverains déversent les contenus de leur fosse sceptique dans les cours d'eaux -Pollution de l'eau par les ordures et les déchets des fosses sceptiques	-Accès libre à l'eau -Accès dans les raphias contrôlés par certains individus qui se passent pour des propriétaires
Bas fonds & zones de marécages	-Marécageux et inondable en saison de pluie -Présence des raphias	-Zone de pratique d'activités agricole en saison sèche -Zone de création d'étangs piscicoles	-Pas très étendu -Parsemé dans l'espace géographique de la commune	-Dessouchage des plants de raphias au profit des activités agricoles ou de la pisciculture -Difficulté à aménager certains bas fonds	Propriété privée des particuliers
Zone d'éboulement de terrain	-Présent en aval des fortes pentes notamment dans la zone urbaine -Glissement de terrain avec menace sur l'habitat -Ouverture des tranchées qui rendent les endroits inaccessibles -Eboulement de terrain causé en aval par l'absence des canaux d'évacuation des eaux de pluie et des exutoires -Zone d'habitation abandonnée du fait de l'effondrement	Abandonné	Assez rependu dans la zone urbaine	-Glissement de terrain -Effondrement de maisons avec parfois des pertes en vie humaine -Affaissement de la voie publique à certains endroits	Propriété privée des particuliers
Lac Municipal	Surface d'eau plane	Lavage des véhicules Pêche à la ligne		Non aménagé Pollution par les eaux de ruissellement	Libre

4.11-Cadres logiques par secteur

4.11.1-Cadre logique de l'institution communale

Problème central identifié : Difficultés pour l'institution communale à être plus opérationnelle

Stratégie sectorielle :		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à l'amélioration des performances au sein de l'institution communale			
Objectifs spécifiques	1-Améliorer la gestion des ressources humaines au sein de l'institution communale	-Plan de renforcement des capacités du personnel et membres du conseil municipal -Nombre de femmes désigné à des postes de responsabilité au sein de l'institution -Plan de carrière pour le personnel de l'institution	-Document de plan d'action -Fichier du personnel	Disponibilité des sources de financement
	2-Mettre en application l'organigramme voté par le conseil municipal	-Fonctionnalité des différents services -Moyens matériels, humains et financiers mis à la disposition des différents services	Rapport d'activité des services -	Disponibilité de la ressource financière
	3-Faire augmenter le niveau de recouvrement des recettes propres	-Liste des niches fiscales exploitables dans la Commune -Politique et moyen mis en place pour mobiliser plus de recettes propres -Niveau d'endettement de la Commune	-Rapport SEF Commune -Rapport service de recouvrement	Le conseil municipal valide les propositions
	4-Mettre à jour le fichier et améliorer la gestion du patrimoine de la Commune	-Fichier du patrimoine disponible -Service des archives informatisées	Rapport d'activité du comptable matière	- Disponibilité de la ressource financière
	5-Développer des relations au profit de la Commune et communiquer sur les projets et réalisations de l'institution communale	-Porte feuille de partenariats de l'institution communale -Moyens de communication utilisés par la Commune	Rapport d'activité de la cellule de communication	- Disponibilité de la ressource financière
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Les besoins en renforcement des capacités du personnel et des membres du conseil municipal sont connus et les sessions de formations sont organisées	-Un plan de renforcement des capacités -Une liste des thématiques de formation	-Rapport de formation -Liste des personnes formées	Disponibilité de la ressource financière
	2.1-L'aspect genre est de plus en plus respecté tant dans le recrutement du personnel que dans la nomination des responsables au sein de l'institution communale	-L'effectif des femmes au sein du personnel passe de 23% à 35% -L'effectif des femmes chef de service augmente de 25%	Fichier personnel aux ressources humaines	-L'institution recrute et redeploie son personnel
	3.1-Le personnel a une connaissance parfaite de son plan de carrière au sein de l'institution communale	-Disponibilité d'un plan de carrière du personnel	Service des ressources humaines	La tutelle instaure la mise en place d'un plan de carrière dans la Commune
	1.2-L'organigramme voté par le conseil municipal est intégralement mis en application	-Listes des personnes nommées aux différents postes prévus dans l'organigramme	-Décision de nomination -Document de description	

	au sein de l'institution communale	-Document de job description disponible pour chaque poste de responsabilité	des tâches	
	2.2-Les différents services sont plus opérationnels au sein de l'institution communale	-Equipements et matériels mis à la disposition des services	PV de réception	Disponibilité de la ressource financière
	1.3-Le fichier des contribuables dans la Commune est régulièrement mis à jour	Fichier disponible	Rapport service économique et financier	L'institution décide d'actualiser le fichier
	2.3-Le niveau de recouvrement des recettes propres de la Commune augmente	-Le niveau passe de 53 à 95%	Rapport compte de gestion du RM	Une stratégie de recouvrement est élaborée et validée et les moyens adéquats sont mis à la disposition des équipes de collectes
	3.3-Le niveau d'endettement de l'institution est mis à jour et connu	-Situation mise à jour de la dette interne vis-à-vis du personnel -Situation mise à jour de la dette externe vis-à-vis des tiers	Rapport compte de gestion du RM	
	1.4-Le fichier du patrimoine de la Commune est mis à jour	Fichier disponible	Sommier disponible auprès du comptable matière	
	2.4-Le service des archives et la comptabilité matières sont informatisés et fonctionnent	Système informatique mis en place dans ces services	Rapport d'activité des responsables	Les services soient dotés d'outils informatiques et le personnel formé à l'usage
	1.5-Une plate forme de concertation entre acteurs locaux est mise en place et fonctionne	Plate forme fonctionnelle	-Fréquence des rencontres des membres -Compte rendu des rencontres	-Volonté des acteurs à mettre en place une plate forme -L'institution décide de porter et d'animer la plate forme
	2.5-Le porte feuille de coopération décentralisée dans laquelle la Commune est engagée est connu par tous au sein de l'institution communale et d'autres acteurs sur le territoire sont de plus en plus impliqués	-Aisance avec laquelle tous les membres de l'exécutif et le personnel parlent des partenariats de la Commune -Liste des acteurs locaux engagés dans la coopération décentralisée portée par la Commune	Rapport d'activité du service en charge de la coopération décentralisée et des partenariats	Volonté de l'exécutif à impliquer les acteurs sur le territoire dans ses coopérations
	3.5-L'institution communale communique de plus en plus sur les activités, les projets et réalisations faites sur le territoire	-Un site web est créé et fonctionne -La production du journal « La dépêche » reprend -02 comptes rendus des sessions du conseil municipal sont organisés chaque année	-Rapport d'activité du web master -Rapport d'activité de la cellule de communication -Compte rendu des conseillers municipaux	Disponibilité des ressources financières
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Identification des besoins en renforcement des capacités du personnel et membre du conseil municipal et élaboration d'un plan de mise en œuvre			PM
2.1.1	Organisation et conduite chaque année de 02 sessions de renforcement des capacités du personnel sur des thématiques			1 000 000
3.1.1	Organisation et conduite chaque année de 02 sessions de renforcement des capacités des membres du conseil municipal			1 000 000
1.2.1	Elaboration et mise en place d'une politique de promotion de l'aspect genre au sein de l'institution communale			PM

1.3.1	Elaboration et mise à la disposition de la tutelle pour approbation d'un plan de carrière du personnel au sein de l'institution communale et vulgarisation auprès du personnel en service	PM
Sous total des activités de l'objectif 1		2 000 000
1.1.2	Elaboration et mise à la disposition des différents services au sein de l'institution communale d'un document de job description et des manuels de procédures	PM
2.1.2	Désignation des personnes aux postes non encore pourvus dans l'organigramme adopté par le conseil municipal	PM
3.1.2	Organisation périodique des réunions de coordination des services	PM
1.2.2	Acquisition de 05 ordinateurs complets et mise à la disposition des services	2 500 000
2.2.2	Acquisition du mobilier de bureau et mise à la disposition des services	PM
Sous total des activités de l'objectif 2		2 500 000
1.1.3	Actualisation tous les 02 ans, du fichier des contribuables dans la Commune	PM
1.2.3	Inventaire systématique des différentes niches fiscales et autres sources génératrices des revenus dans la Commune et proposition pour chaque niche et sources de revenus des possibilités d'exploitation	PM
2.2.3	Elaboration, adoption et mise en application d'une stratégie pour la mobilisation des recettes propres dans la Commune	PM
3.2.3	Acquisition et mise à la disposition des équipes de collectes et recouvrement des moyens adéquats de travail	PM
1.3.3	Inventaire systématique des dettes internes vis-à-vis du personnel et actualisation chaque année du fichier	PM
2.3.3	Inventaire systématique des dettes externes vis-à-vis des tiers et actualisation chaque année du fichier	PM
Sous total des activités de l'objectif 3		
1.1.4	Inventaire systématique du patrimoine communal et actualisation chaque année du fichier	PM
2.1.4	Elaboration, mise à disposition du personnel d'une fiche de détenteur matériel et actualisation périodique de la fiche	PM
3.1.4	Informatisation des services de la comptabilité matière	1 000 000
4.1.4	Informatisation du bureau de l'état civil et du service des archives	5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 4		6 000 000
1.1.5	Organisation et conduite de 03 réunions de réflexion pour la mise en place entre les acteurs locaux d'une plate forme de concertation sur la mise en œuvre du processus de la décentralisation dans la Commune	PM
2.1.5	Organisation de 02 rencontres par an de la plate forme de concertation	500 000
1.2.5	Organisation de 02 réunions d'information des adjoints au maire, des conseillers municipaux et du personnel de la Commune sur le porte feuille de partenariat de la Commune ainsi que les domaines	1 000 000
2.2.5	Organisation et conduite d'une réunion d'information des OSC dans la Commune sur la coopération décentralisée portée par la Commune et les enjeux de leur implication au profit du territoire	PM
3.2.5	Production de 1000 brochures et 1000 plaquettes d'information sur la coopération décentralisée portée par l'institution communale et mise à disposition du public dans la Commune	1 000 000
1.3.5	Construction, hébergement et gestion du site web de la Commune	2 500 000
2.3.5	Production et distribution du bulletin d'information de la Commune « La dépêche »	PM
3.1.5	Construction du réseau internet dans les services au sein de l'institution communale	PM
Sous total des activités de l'objectif 5		6 000 000
Total général Institution communale		16 500 000

4.11.2- Secteur Agriculture et Développement Rural

Problème central identifié : Difficulté pour les producteurs dans la Commune à pratiquer une agriculture rentable

Stratégie sectorielle : Assurer la sécurité alimentaire, la durabilité des performances et réussir l'intégration dans les échanges		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à la pratique d'une agriculture rentable dans la Commune de Fouban			
Objectifs spécifiques	1-Rapprocher les services d'encadrement des producteurs agricoles dans la Commune et rendre plus opérationnel ceux qui existent déjà	-Moyens matériels et humains mis à la disposition des services - Structures d'encadrement des producteurs nouvellement créées		Le MINADER inscrit les différentes dotations dans son budget
	2-Renforcer les capacités des producteurs dans la Commune sur les techniques de productions, l'amélioration de la fertilité du sol et les éduquer sur les procédures de mutation des GICs en Coopérative	-Nombre de session de formation organisée et thématiques développées -Nombre de parcelles de démonstration des techniques agro forestières mises en place	Rapport de formation produit	-Les services d'encadrement prennent en compte les activités dans leur programmation -Disponibilité des sources de financement
		-Nombre de réunion d'information tenue sur les procédures de création de coopérative	Rapport de réunion d'information produit	
	3-Doter la Commune d'infrastructures adéquates pour l'évacuation des produits agricoles des bassins de production et de magasins de stockage	-Nombre de km de route réhabilité dans les bassins de productions -Nombre de magasins de stockage construits	-Rapport d'activités de la section départementale de Genie Rural -Rapport d'activités services techniques de la Commune	Le MINADER inscrit la réalisation de ces activités dans son budget
	4-Réduire de 50% les conflits agropastoraux dans la Commune	Nombre de zones de paturage délimitées et matérialisées dans la Commune	PV de délimitation et de matérialisation	Les services déconcentrés concernés inscrivent dans leur programme d'activité
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Des nouvelles structures d'encadrement des producteurs agricoles sont créées et fonctionnent dans la Commune	-Un CEAC est créé dans la Commune de Fouban -04 nouveaux postes agricoles sont créés	Décision ministérielle de création	
	2.1-Les services d'encadrement des producteurs agricoles dans la Commune de Fouban sont construits et équipés	-Le bâtiment abritant la DAADR de Fouban - Le bâtiment abritant le Poste Agricole de Koundoum - Le bâtiment abritant le Poste agricole de Koupa Matapit -Le bâtiment abritant le Poste Agricole de Njinka Mongnawou	PV de réception des bâtiments construits et équipés	Disponibilité des sources de financement
	3.1-Un moyen de déplacement est mis à la disposition des services d'encadrement des producteurs dans la Commune	-Une Pick Up 4x4 est mise à la disposition de la DAADR de Fouban -Une moto sport est mise à la disposition de chaque poste agricole	PV de réception	Le MINADER inscrit l'achat dans son budget
	4.1-Un personnel complémentaire est affecté dans	-01 ITA et 03 TA sont affectés à la DAADR	Décision d'affectation du	Le MINADER recrute du

	les services d'encadrement des producteurs agricoles dans la Commune de Fouban	-01 TSA est nommé au PA de Koundoum et au PA de Koupa Matapit	personnel	personnel d'encadrement	
	1.2-Les sessions de formation sont organisées dans la Commune au profit des producteurs sur les itinéraires techniques de production agricole, les pratiques agroforestières, la fabrication du compost et l'amendement organique des sols	-11 sessions de formation sur les itinéraires techniques de production agricole -05 sessions de formation sur les pratiques agroforestières -06 sessions de formation sur la fabrication du compost et l'amendement organique des sols	Rapport de session de formation -Liste de présence des participants	-Disponibilité des sources de financement -Disponibilité des participants	
	2.2-Les GICs dans la Commune sont informés sur les appuis mis en place en leur faveur par le MINADER et sur les procédures de création de coopérative	-01 réunion d'information tenue dans chaque groupement	-Compte rendu de la réunion -Liste des GICs informés	-Disponibilité des sources de financement -Disponibilité des participants	
	1.3-Les voies d'accès dans les bassins de production sont réhabilitées et sont praticables en toute saison	60 km de routes réhabilitées dans les 4 bassins de producton dans la Commune	-Rapport d'activités DDTP -Rapport d'actiivté service technique de la Commune -Rapport d'activités Section départementale Génie Rural	-Disponibilité des sources de financement	
	2.3-Le magasin de stockage est construit et fonctionne dans 8 villages dans la Commune	08 magasins de stockage construits	PV de réception des travaux de construction	-Disponibilité des sources de financement	
	1.4-Les zones de pâturages sont délimitées et matérialisées dans 12 villages dans la Commune	12 villages ont des zones de pâturage délimitées et matérialisées	PV de la commission de délimitation et de matérialisation	-Disponibilité des sources de financement -Volonté des parties prenantes	
	2.4-Un comité de vigilance est mis en place et fonctionne dans chaque zone de pâturage	12 comités de vigilance opérationnels	PV de mise en place des comités		
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)	
1.1.1	Constitution d'un dossier de demande de création d'un CEAC dans la Commune de Fouban: transmission du dossier et suivi			100 000	
2.1.1	Constitution d'un dossier de demande de création de 04 nouveaux postes agricoles dans la Commune de Fouban (Koupa Ngagnou, Marrom, Makwenmeka, Njichom): transmission du dossier et suivi			200 000	
1.2.1	Réfection des bâtiments de la DAADR de Fouban			15 000 000	
2.2.1	Construction et équipement du poste Agricole de Koundoum			50 000 000	
3.2.1	Construction et équipement du poste Agricole de Koupa Matapit			50 000 000	
1.3.1	Acquisition d'une Pick UP 4x4 pour la DAADR de Fouban			58 000 000	
2.3.1	Acquisition de 03 motos sport AG 100 pour les 03 postes agricoles dans la Commune de Fouban			9 000 000	
1.4.1	Constitution d'un dossier de demande d'affectation du personnel dans les services d'encadrement des producteurs dans la Commune (DDAR/DAADR/PA) : Transmission à l'autoritié compétente et suivi			50 000	
Sous total des activités des résultats de l'objectif 1					182 350 000
1.1.2	Organisation et conduite de 11 sessions de formation sur les itinéraires techniques de production agricole			2 200 000	

2.1.2	Organisation et conduite de 05 sessions de formation sur les pratiques agroforestières	1 500 000
3.1.2	Mise en place de 05 sites de démonstration sur les pratiques agroforestières	1 000 000
4.1.2	Organisation et conduite de 06 sessions de formation sur la fabrication du compost et l'amendement organique des sols	1 200 000
1.2.2	Organisation et conduite de 08 réunions d'information sur les appuis mis en place par le MINADER en faveur des producteurs agricoles et sur les procédures de création de coopératives	1 600 000
Sous total des activités des résultats de l'objectif 2		7 500 000
1.1.3	Réhabilitation de l'axe Koupa Matapit – Koufomloun – Koupa Ngagnou sur 25 km	62 500 000
2.1.3	Réhabilitation de l'axe Mambouo – Koundoum sur 15 km	37 500 000
3.1.3	Réhabilitation de l'axe Njiketnkie – Njinka Mongnawou – Marrom sur 20 km	50 000 000
1.2.3	Construction de 8 magasins de stockage dans la Commune	80 000 000
Sous total des activités des résultats de l'objectif 3		230 000 000
1.1.4	Délimitation et matérialisation des zones de pâturage dans 12 villages	2 400 000
1.2.4	Mise en place d'un comité de vigilance dans chaque zone de pâturage	1 200 000
Sous total des activités des résultats de l'objectif 4		3 600 000
Total général du secteur		424 450 000

4.11.3-Secteur Elevage Pêche et Industries Animales

Problème central identifié : Difficulté pour les éleveurs dans la Commune à pratiquer un élevage rentable

Stratégie sectorielle : Assurer la sécurité alimentaire, la durabilité des performances et réussir l'intégration dans les échanges		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à la pratique d'un élevage rentable dans la Commune de Fouban			
Objectifs spécifiques	1-Rapprocher les services d'encadrement des éleveurs dans la Commune et rendre plus opérationnel les services existant	-Nombre de structures d'encadrement nouvellement créées -Qualité et quantité de moyens mis à la disposition des services existant pour leur opératonnalisation	Rapport d'activités des services	Le MINEPIA inscrit les actions dans son budget d'investissement
	2-Renforcer les capacités des potentiels éleveurs, les informer sur les appuis mis en place par le MINEPIA, et promouvoir les activités d'élevage dans la Commune	-Nombre de session de formation organisée sur les techniques d'élevage moderne -Nombre de foire agropastorale organisée dans la Commune	-Rapport de formation	-Disponibilité des sources de financement -La DAEPIA de Fouban inscrit l'activité dans son plan d'action
	3-Doter la Commune d'infrastructures modernes d'élevage, d'industries animales et de formation	-Nombre et qualité d'infrastructures construits -Moyen de transport mis à disposition -Nombre d'infrastructures construit au CNFZV	Dossier d'appel d'offre	Disponibilité des sources de financement

	4-Réduire de 50% les conflits agropastoraux dans la Commune	Nombre de zones de paturage délimitées et matérialisées dans la Commune	PV de délimitation et de matérialisation	Les services déconcentrés concernés inscrivent dans leur programme d'activité
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Les nouveaux centres zootechniques et vétérinaires sont créés et fonctionnent dans la Commune	03 CZV nouvellement créés et fonctionnels	Décision ministérielle portant création et ouverture	
	2.1- Un moyen de déplacement est mis à la disposition de la DAEPIA de Fouban et utilisé pour le service	01 Moto sport AG 100 disponible	PV de réception -Carte grise de la moto	Le MINEPIA prévoit la dotation dans son budget
	1.2-150 potentiels éleveurs dans la Commune sont formés sur les techniques d'élevage moderne de la volaille et des porcs	04 sessions de formation sur l'élevage de la volaille organisées -01 session de formation sur l'élevage de porcs -02 sessions sur l'élevage des petits ruminants -01 session sur l'élevage des bovins	-Rapport de session de formation -Liste des personnes formées	-Disponibilité des ressources financières -Disponibilité des participants
	2.2-Les potentiels éleveurs dans la Commune sont informés sur les appuis mis en place en leur faveur par le MINEPIA	01 réunion d'information est organisée et conduite dans chaque groupement	-Compte rendu de la réunion -Liste des participants	-Disponibilité des ressources financières -Disponibilité des participants
	1.3-Un parc de vaccination de bétail est construit, équipé et fonctionne dans la Commune	Parc de vaccination fonctionnel	PV de réception des travaux de construction	Disponibilités des ressources financières
	2.3-Le marché de bétail à Lambouda est construit	Equipements et infrastructures présents sur le site du marché	PV de réception des travaux de construction	Disponibilités des ressources financières
	3.3-Un abattoir moderne est construit et fonctionne dans la Commune	Infrastructures et équipements présents sur le site de l'abattoir	PV de réception des travaux de construction	Disponibilités des ressources financières
	4.3-Les animaux abattus à l'abattoir sont transportés dans les conditions hygiéniques adéquates vers les points de vente dans la Commune	Un cargot frigorifique de transport de viande disponible à l'abattoir	-PV de réception -Carte grise du véhicule	Disponibilités des ressources financières
	5.3-Un lieu approprié pour la conservation des viandes non vendues est opérationnel dans l'espace urbain	Présence d'une chambre froide	PV de réception des travaux de construction	Disponibilités des ressources financières
	6.3-Un cadre approprié pour l'abattage des poulets est disponible et fonctionnel au marché central de Fouban	Présence d'une unité d'abattage de poulets au marché central de Fouban	PV de réception des travaux de construction	Disponibilités des ressources financières
	7.3-Un bâtiment d'astreinte est construit au CNFZV de Fouban	Bâtiment d'astreinte construit et fonctionnel	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	8.3-Des nouvelles salles de classes sont construites et équipées au CNFZV de Fouban	03 salles de classe construites et équipées	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	9.3-Un atelier de TP sur la volaille est construit et fonctionne au CNFZV de Fouban	01 poulailler est construit et fonctionne	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières

	1.4-Les animaux et oiseaux en élevage traditionnel par système extensif sont mis dans les clos	25% de conflits liés à ce type d'élevage sont jugés par le chef du village	PV de résolution de conflit chez le chef	
	2.4-Les zones de pâturages sont délimitées et matérialisées dans 12 villages dans la Commune	12 villages ont des zones de pâturage délimitées et matérialisées	PV de la commission de délimitation et de matérialisation	-Disponibilité des sources de financement -Volonté des parties prenantes
	3.4-Un comité de vigilance est mis en place et fonctionne dans chaque zone de pâturage	12 comités de vigilance opérationnels	PV de mise en place des comités	
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Constitution du dossier de demande de création de 03 CZV dans la Commune de Fouban (Koundoum, Koupa Matapit, Makwenmeka) transmission à l'autorité compétente et suivi			150 000
1.2.1	Acquisition d'une moto spot AG 100 et mise à la disposition de la DAEPA Fouban			3 000 000
Sous total des activités des résultats de l'objectif 1				3 150 000
1.1.2	Organisation et conduite de 04 sessions de formation sur l'élevage de la volaille (poulets de chairs et poulets de ponte)			1 200 000
2.2.2	Organisation et conduite de 01 session de formation sur l'élevage de porcs			400 000
1.3.2	Organisation et conduite de 08 réunions d'information des éleveurs sur l'éventail des appuis mis en place en leur faveur par le MINEPIA			1 600 000
Sous total des activités des résultats de l'objectif 2				3 200 000
1.1.3	Construction et équipement d'un parc de vaccination pour bétail dans la Commune			8 000 000
1.2.3	Construction et équipement des infrastructures au marché de bétail de Lambouda			5 000 000
1.3.3	Construction et équipement de l'abattoir moderne de Fouban			60 000 000
1.4.3	Acquisition d'un véhicule frigorifique pour l'abattoir municipal de Fouban			50 000 000
1.5.3	Construction et équipement d'une chambre froide dans l'espace urbain de la Commune de Fouban			40 000 000
1.6.3	Construction et équipement d'une unité d'abattage des poulets au marché central de Fouban			15 000 000
1.7.3	Construction et équipement d'un logement d'astreinte au CNFZV de Fouban			18 000 000
1.8.3	Construction et équipement de 03 salles de classe au CNFZV de Fouban			30 000 000
1.9.3	Construction d'un poulailler pour TP au CNFZV de Fouban			10 000 000
Sous total des activités des résultats de l'objectif 3				214 300 000
1.1.4	Organisation et conduite de 01 réunion de sensibilisation dans 08 groupements sur la mise en enclos des animaux d'élevage en divagation			1 600 000
1.2.4	Délimitation et matérialisation des zones de pâturage dans 12 villages			2 400 000
2.2.4	Mise en place d'un comité de vigilance dans chaque zone de pâturage			1 200 000
Sous total des activités des résultats de l'objectif 3				5 200 000
Total général du secteur				225 850 000

4.11.4-Secteur Santé

Problème central identifié : Difficulté d'accès aux soins de santé de qualité dans la Commune

Stratégie sectorielle : Garantir de manière pérenne l'accès aux services de santé de qualité à travers l'amélioration du financement de la demande		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à l'accès aux soins de santé de qualité dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Rapprocher les structures publiques de santé des populations dans la Commune et rendre plus opérationnel celles existantes	-Nombre de structures de santé nouvellement créées -Effectif de personnel redéployé dans les services -Equiperment mis à disposition des services	-Décision ministérielle de création -Décision d'affectation du personnel -PV de réception des équipements	-Le MINSANTE décide de la création de nouvelles structures de santé -Le MINSANTE décide de recruter du nouveau personnel -Le MINSANTE inscrit dans son budget
	2-Mettre en œuvre dans les structures de santé un système durable de gestion des déchets hospitaliers	-Existence d'un plan de gestion des déchets hospitaliers dans chaque structure de santé -Présence des incinérateurs dans les CMA	-Copie plan de gestion dans chaque structure -PV réception incinérateur	-La DDMINEPNDED accompagne les structures -Disponibilité des sources de financement
	3-Influencer sur le comportement des populations dans la Commune en ce qui concerne la pandémie VIH SIDA	-Nombre de campagne d'information et de sensibilisation organisée dans chaque aire de santé -Nombre de comité local de lutte contre le VIH SIDA mis en place dans la Commune	-Rapport d'activité dans les aires de santé -PV de mise en place des comités dans les villages	
	4-Assainir le fichier des structures clandestines qui offrent les soins de santé dans la Commune et renforcer les capacités des organisations communautaires d'appui à la gestion des soins de santé	- Nombre de structures clandestines qui se sont conformées à la réglementation en vigueur - Nombre de session de formation organisé pour les COGE et COSA - Nombre de mutuelle communautaire créée et fonctionnelle dans la Commune	Rapport d'activité du chef de district de santé	Les structures clandestines acceptent de coopérer pour leur accompagnement à la régularisation
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Les nouvelles structures publiques d'offre de soin de santé sont créées et fonctionnent dans la Commune	07 CSI sont créés et fonctionnent	Décision portant création et ouverture	Le MINSANTE inscrit leur fonctionnement dans son budget
	2.1-Le personnel complémentaire de soin tout grade confondu est affecté dans le district de santé de Fouban	-05 Médecins généralistes -02 Médecins spécialistes -15 IDE -16 AS -10 Laborantains	Décision d'affectation du personnel	Le MINSANTE recrute du nouveau personnel
	3.1-Les structures publiques de santé sont construites et équipées	-02 CMA (Mambain et Koupa Matapit) -07 CSI	PV de réception des travaux de construction	Disponibilité des financements
	4.1-Du matériel de soin et des équipements d'exploitation sont mis à la disposition des	-30 lits d'hospitalisation -02 plateaux techniques complets pour CMA	PV de réception des équipements d'exploitation et	Disponibilité des financements

	structures publiques de santé dans la Commune	-20 bancs pour patients -04 réfrigérateurs de bureau -17 boîtes d'accouchement pour CSI -05 tables d'accouchement -07 tables d'examen -10 Microscopes -Réactifs pour 12 CSI -17 pèses bébé	du matériel de soin dans chaque structure	
	5.1-Les structures publiques de soin de santé en zone rurale sont régulièrement approvisionnées en médicaments essentiels	Fréquence des ruptures dans les structures de santé en zone rurale	Rapport d'activité du district de santé	Les responsables des structures concernés passent les commandes à temps
	6.1-Certaines structures de soin dans la Commune sont dotées des aménagements utilitaires	-05 points d'eau potable -03 latrines - 04 raccordements au réseau électrique	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financements
	1.2-Les structures de soin de santé dans la Commune ont un plan de gestion des déchets hospitaliers et le mettent en œuvre	-04 plans de gestion pour les hôpitaux -04 plans de gestion pour les CMA -17 plans de gestion pour les CSI	Rapport d'activité dans chaque structure de santé	Volonté des responsables des structures
	1.3-Les populations dans la Commune adoptent des comportements de plus en plus responsables vis-à-vis du VIH SIDA et les malades suivent scrupuleusement leur protocole de traitement	-Nombre de personnes se rendant volontairement au test de VIH SIDA	Rapport d'activité dans chaque structure de santé	Les populations décident de se rendre au test
	2.3-Les populations sont suffisamment informées sur la pandémie VIH SIDA, les mesures de prévention et la prise en charge en cas de maladie	01 campagne d'information grandeur nature est organisée dans chaque groupement par mois	Rapport d'activité du comité de lutte contre le VIH SIDA	Source de financement disponible
	3.3-Chaque village dans la Commune a mis en place son comité local de lutte contre le VIH SIDA et il fonctionne	01 comité local mis en place dans chaque village	PV de mise en place des comités -Rapport d'activité de chaque comité	
	1.4-De moins en moins, on rencontre des structures privées clandestines qui offrent les soins de santé dans la Commune de Foumban	Nombre de nouvelles structures privées de soin de santé régularisé dans la Commune	Rapport du chef de district	Engagement des structures clandestines à vouloir se régulariser
	2.4-Les membres des COGE et COSA maîtrisent leurs rôles et tâches dans la mise en œuvre des soins de santé communautaire	Activités des membres de COGE et COSA dans les structures publiques de santé auxquelles ils sont attachés	Rapport d'activité du chef de district de santé	Le chef de district inscrit cette activité dans son plan d'action et recherche les financements pour la mise en œuvre
	3.4-Au moins 3 mutuelles communautaires de santé sont créées et fonctionnent dans la Commune	Mutuelle communautaire de santé créée et fonctionnelle dans la Commune	Rapport d'activité des mutuelles	Les populations trouvent la nécessité de créer une mutuelle
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Constitution du dossier de demande de création de 07 nouveaux CSI publics dans la Commune de Foumban, transmission à l'autorité compétente et suivi du dossier			350 000
1.2.1	Constitution d'un dossier de demande d'affectation du personnel au district de santé de Foumban, transmission du dossier et suivi			100 000

1.3.1	Construction et équipement de 02 CMA	200 000 000
2.3.1	Construction et équipement de 07 CSI	525 000 000
1.4.1	Acquisition de 30 lits complets d'hospitalisation pour les CSI	900 000
2.4.1	Acquisition de 02 plateaux techniques complets pour les CMA	20 000 000
3.4.1	Acquisition de 20 bancs de 03 m pour patients dans les CSI	200 000
4.4.1	Acquisition de 04 réfrigérateurs de bureau pour CSI	400 000
5.4.1	Acquisition de 17 boîtes d'accouchement pour CSI	3 400 000
6.4.1	Acquisition de 05 tables d'accouchement pour CSI	250 000
7.4.1	Acquisition de 10 Microscopes pour CSI	5 000 000
8.4.1	Acquisition de Réactifs pour 12 CSI	1 200 000
9.4.1	Acquisition de 17 pèses bébé pour CSI	1 700 000
1.5.1	Organisation d'un plaidoyer pour un approvisionnement régulier des structures de santé en zone rurale de médicaments essentiels	100 000
1.6.1	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de 05 points d'eau potable dans les structures de santé dans la Commune	2 500 000
2.6.1	Construction de 03 blocs de latrines dans 03 CSI dans la Commune	3 000 000
3.6.1	Réalisation des études de faisabilité pour le raccordement au réseau électrique de 04 CSI dans la Commune de Fouban	2 000 000
Sous total des activités de l'objectif 1		774 200 000
1.1.2	Réalisation d'un plan de gestion des déchets hospitaliers pour 04 hôpitaux dans la Commune de Fouban	4 000 000
2.1.2	Réalisation d'un plan de gestion des déchets hospitaliers pour 04 CMA dans la Commune de Fouban	2 000 000
3.1.2	Réalisation d'un plan de gestion des déchets hospitaliers pour 17 CSI dans la Commune de Fouban	5 100 000
4.1.2	Construction d'un incinérateur de déchets à l'hôpital de district de Fouban	20 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2		29 100 000
1.1.3	Organisation et conduite de 100 réunions d'information et de sensibilisation des populations dans la Commune sur la pandémie VIH SIDA	20 000 000
1.2.3	Organisation et animation de 08 campagnes d'information grandeur nature sur la pandémie VIH SIDA, les mesures de prévention et la prise en charge en cas de maladie	4 000 000
1.3.3	Organisation de 100 assemblées villageoises pour la mise en place de comité local de lutte contre le VIH SIDA	2 000 000
Sous total des activités de l'objectif 3		26 000 000
1.1.4	Organisation et conduite de 02 réunions d'information et de sensibilisation des structures privées clandestines de soin de santé dans la Commune de Fouban à la conformation à la réglementation en vigueur	1 000 000
2.1.4	Accompagnement des structures privées clandestines de soin de santé dans la Commune de Fouban à la conformation à la réglementation en vigueur	1 000 000
1.2.4	Organisation et conduite de 10 réunions d'information et de sensibilisation des populations dans les aires de santé sur les principes de gestion communautaire des soins de santé dans la Commune	5 000 000
2.2.4	Organisation et conduite de 03 sessions de formation des membres des COGE, COSA et COSADI sur leur rôle, place et tâches dans la gestion communautaire des soins de santé et le fonctionnement de leur organisation	3 000 000
1.3.4	Organisation dans chaque groupement d'une réunion d'information des populations sur la mise en place d'une mutuelle de santé communautaire	4 000 000
2.3.4	Accompagnement des communautés à la mise en place des mutuelles de santé communautaire	8 000 000
Sous total des activités de l'objectif 4		22 000 000
Total général du secteur		851 300 000

4.11.5-Secteur Travaux Publics

Problème central identifié : Difficulté à se déplacer dans la Commune

Stratégie sectorielle : Développer les infrastructures de communication, énergétiques, hydrauliques et de télécommunication		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à faciliter le déplacement des personnes et des biens dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1- Construire la voirie urbaine dans la ville de Fouban	-Nombre de km linéaire de routes bitumées -Nombre de km de réseau d'assainissement construit	Plan et devis des travaux	Disponibilité des sources de financement
	2- Construire en matériaux les ouvrages de franchissement sur certaines traversées dans la Commune de Fouban	-Nombre d'ouvrage construit	-Rapport d'activités DDTP Noun -Rapport d'activités service technique de la Commune	Disponibilité des sources de financement
	3- Entretien régulièrement les routes et les protéger contre la destruction par les poids lourds en saison de pluie dans chaque village	-Nombre de comité d'entretien routier mis en place dans la Commune -Nombre de barrière de pluie	-Rapport d'activités service technique de la Commune	La Commune inscrit cette activité dans son programme d'action
Résultats (Axes stratégiques)	1.1- La voirie urbaine de Fouban est construite et opérationnelle	-25 km de routes sont bitumées dans l'espace urbain -Le réseau d'assainissement et les ouvrages de franchissement sont construits dans l'espace urbain	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financement
	1.2- Les ouvrages de franchissement sont construits et sont opérationnels dans la Commune	58 ouvrages de franchissement	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financement
	2.2- Certains ouvrages de franchissement sont réhabilités dans la Commune et sont de nouveau opérationnels	-15 ponts réhabilités -02 dalots réhabilités	-PV de réception des travaux -Rapport d'activités DDTP Noun -Rapport d'activités service technique de la Commune	Disponibilité des sources de financement
	1.3- Les routes sont régulièrement entretenues dans les villages	21 comités d'entretien routier opérationnels dans la Commune	PV d'installation des membres de chaque comité	La Commune inscrit cette activité dans son programme d'action
	1.4- Les barrières de pluies sont installées sur certains axes routiers et sont opérationnels à tout moment	05 nouvelles barrières pluie sont installées dans la Commune	-Rapport d'activités DDTP Noun	Disponibilité des sources de financement
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Matérialisation des nouvelles limites de la voirie urbaine avec l'appui de la DDMINDUH Noun			500 000
2.1.1	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de la voirie urbaine de Fouban			25 000 000
3.1.1	Réhabilitation de 280,4km de routes en terre dans la Commune			1 518 000 000

Sous total des activités de l'objectif 1		1 543 500 000
1.1.2	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de 58 nouveaux ouvrages de franchissement dans la Commune de Fouban et maturation des projets	203 000 000
1.2.2	Réalisation des études de faisabilité pour la réhabilitation de 15 ponts dans la Commune de Fouban et maturation des projets	75 000 000
2.2.2	Réalisation des études de faisabilité pour la réhabilitation de 02 dalots dans la Commune de Fouban et maturation des projets	1 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2		279 000 000
1.1.3	Organisation de 21 assemblées villageoises pour la mise en place des comités d'entretien routier dans 21 villages dans la zone rurale	4 200 000
2.1.3	Acquisition du petit matériel de travaux et mise à la disposition de 21 comités d'entretien routier dans la Commune	4 200 000
Sous total des activités de l'objectif 3		8 400 000
1.1.4	Construction et installation de 05 nouvelles barrières de pluie dans la Commune	750 000
2.1.4	Recrutement des agents et mise en service	250 000
Sous total des activités de l'objectif 4		1 000 000
Total général du secteur		1 831 900 000

4.11.6-Secteur Education de Base

Problème central identifié : Difficulté d'accès à un enseignement de qualité à l'éducation de base dans la Commune

Stratégie sectorielle : Améliorer les conditions de vie des populations et mettre en place un capital humain solide et capable de soutenir la croissance économique		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à l'accès à un enseignement de qualité à l'Education de Base dans la Commune de Fouban			
Objectifs spécifiques	1-Doter la Commune de nouvelles écoles publiques primaires et maternelles	-Nombre d'écoles maternelles créées -Nombre d'écoles primaires créées	Décision ministérielle de création	Le MINEDUB valide les demandes de création
	2-Doter certaines écoles publiques primaires et maternelles dans la Commune d'infrastructures, d'équipements et de moyens humains adéquats pour leur bon fonctionnement	-Nombre de salles de classe contruites et équipées dans les écoles -Nombre de salles de classe réhabilitées -Nombre de tables bancs offerts dans les écoles -Nombre de blocs administratifs construits	-PV de réception des salles de classes -PV de réception des tables bancs dans les écoles	Disponibilité des sources de financements
	3-Doter certaines écoles dans la Commune de certains aménagements utilitaires	-Nombre de points d'eau potable nouvellement construit -Nombre de blocs de latrines -Nombre de clôture construite autour des écoles -Nombre de logement d'astreint construit	PV de réception de chaque aménagement réalisé dans les écoles	Disponibilité des sources de financements
	4-Faire parvenir un peu plus tôt que d'habitude, le paquet mnimum dans les écoles	Date de distribution de paquet minimum dans les écoles dans la Commune	PV de réception	La Commune engage avec célérité la dotation due à cet

	primaires et maternelles publiques dans la Commune			effet
Résultats (Axes stratégiques)	1.1 -Des nouvelles écoles maternelles publiques sont créées et sont fonctionnelles dans la Commune	15 nouvelles écoles maternelles publiques	Décision ministérielle portant création et ouverture des écoles	Disponibilité des sites pour la construction des écoles
	2.1 -Des écoles primaires publiques sont créées et sont fonctionnelles dans la Commune	04 écoles primaires publiques	Décision ministérielle portant création et ouverture des écoles	Disponibilité des sites pour la construction des écoles
	3.1 -Une école publique primaire bilingue est créée et fonctionne dans la Commune	01 école primaire publique bilingue nouvellement construite	Décision ministérielle portant création et ouverture de l'école	Disponibilité des sites pour la construction de l'école
	1.2 -Des salles de classe complémentaires sont construites dans certaines écoles primaires publiques dans la Commune	82 salles de classe nouvellement construites	PV de réception des salles de classe	Disponibilité des sources de financement
	2.2 -Des salles de classe sont réhabilitées dans certaines écoles dans la Commune	26 salles de classe	PV de réception des salles de classe	Disponibilité des sources de financement
	3.2 -Des bâtiments pour école maternelle sont construits dans certaines écoles maternelles publiques dans la Commune	10 écoles maternelles publiques	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financements
	4.2 -Des blocs administratifs sont construits dans certaines écoles primaires publiques dans la Commune	01 bloc administratif dans 12 écoles primaires publiques	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financements
	5.2 -Des tables bancs sont octroyées dans certaines écoles primaires publiques dans la Commune	280 tables bancs octroyées dans les écoles primaires publiques	PV de réception des tables bancs dans les écoles	Disponibilité des sources de financements
	6.2 -Des tabourets et tablettes sont octroyés dans certaines écoles maternelles publiques dans la Commune	100 tabourets et 25 tablettes octroyées dans les écoles maternelles	PV de réception des tabourets et tablettes dans les écoles maternelles	Disponibilité des sources de financements
	7.2 -Des enseignants complémentaires sont mis à la disposition de l'IAEB pour un déploiement dans les écoles maternelles et primaires publiques dans la Commune	-52 nouveaux enseignants dans les écoles primaires -10 nouveaux enseignants dans les écoles maternelles	Décision d'affectation	Le MINEDUB recrute et met à la disposition de la DDEB Noun
	7.2 -Des bureaux complets pour maître sont octroyés dans certaines écoles primaires dans la Commune	40 bureaux complets pour maître octroyés dans certaines écoles dans la Commune	PV de réception des bureaux pour maître dans les écoles	Disponibilité des sources de financements
	1.3 -Des points d'eau potable sont construits et fonctionnent dans certaines écoles primaires publiques dans la Commune	19 points d'eau potable	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financements
	2.3 -Des blocs de latrines sont nouvellement construits et sont fonctionnels dans certaines écoles	10 blocs de latrines nouvellement construits dans les écoles	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financements
	3.3 -Certaines enceintes des écoles primaires	06 écoles bénéficient des clôtures nouvellement	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de

	dans la Commune sont sécurisées par une clôture	construites		financements
	4.3-Des logements d’astreint sont construits dans 5 villages dans la Commune	05 logements d’astreint construits	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financements
	1.4-Le paquet minimum est distribué dans les écoles une semaine après la rentrée scolaire dans la Commune	Date de remise du paquet minimum aux écoles dans la Commune	PV de distribution	Les parties prenantes traitent le dossier avec célérité dans la mise à disposition de la dotation
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Constitution d’un dossier de demande de création de 15 nouvelles écoles maternelles publiques dans la Commune, transmission du dossier à l’autorité compétente et suivi			750 000
1.2.1	Constitution d’un dossier de demande de création de 04 nouvelles écoles primaires publiques dans la Commune, transmission du dossier à l’autorité compétente et suivi			200 000
1.3.1	Constitution d’un dossier de demande de création de 01nouvelle école publique primaire bilingue dans la Commune, transmission du dossier à l’autorité compétente et suivi			50 000
Sous total des activités de l’objectif 1				1 000 000
1.1.2	Construction et équipement de 82 nouvelles salles de classe dans les écoles primaires dans la Commune			758 500 000
1.2.2	Réalisation des travaux de réhabilitation de 26 salles de classes pour certaines écoles primares publiques dans la Commune			13 000 000
1.3.2	Construction de 10 blocs maternels dans certaines écoles maternelles publiques dans la Commune			250 000 000
1.4.2	Construction et équipement de 12 blocs administratifs au profit de certaines écoles primaires publiques dans la Commune			3 600 000
1.5.2	Acquisition et mise à disposition de certaines écoles primaires publiques dans la Commune de 280 tables bancs de 2m			2 800 000
1.6.2	Acquisition et mise à disposition de certaines écoles maternelles de 100 tabourets et de 25 tablettes			1 000 000
1.7.2	Constitution d’un dossier de demande de mise à disposition de l’IAEB de Fouban de 70 enseignants complémentaires et suivi du dossier			2 50 000
1.8.2	Acquisition et mise à disposition de certaines écoles primaires dans la Commune de 40 bureaux complets pour maître			1 000 000
Sous total des activités de l’objectif 2				1 030 150 000
1.1.3	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de 19 points d’eau potable dans certaines écoles primaires publiques dans la Commune			5 700 000
1.2.3	Construction de 10 blocs de 4 latrines au profit de 10 écoles primaires publiques dans la Commune			20 000 000
1.3.3	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction d’une clôture dans 06 écoles primaires dans la Commune			1 800 000
1.4.3	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de 05 logements d’astreint pour enseignants dans les villages éloignés ou enclavés dans la Commune			2 500 000
Sous total des activités de l’objectif 3				
1.1.4	Réalisation d’un plaidoyer pour l’augmentation de l’enveloppe budgétaire du paquet minimum et son octroi une semaine après la rentrée scolaire			100 000
Sous total des activités de l’objectif 4				100 000
Total général du secteur				1 053 550 000

4.11.7-Secteur Arts et Culture

Problème central identifié : Difficulté d'accès à une infrastructure d'animation socio culturelle et faible valorisation du potentiel culturel dans la Commune

Stratégie sectorielle : Permettre aux populations de satisfaire leurs besoins essentiels, de jouir de leurs droits fondamentaux et d'assumer leurs devoirs		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à la valorisation du potentiel d'arts et culture dans la Commune et faciliter l'accès aux infrastructures d'animation socio culturelle			
Objectifs spécifiques	1- Rendre plus opérationnel la DDMINAC Noun et renforcer la collaboration avec les acteurs locaux	-Infrastructure mise en place et qui fonctionne -Plate forme de concertation mise en place	Rapport d'activités du DDMINAC Noun -PV de mise en place plate forme	Le MINAC inscrit dans son budget la construction des infrastructures des services déconcentrés
	2- Promouvoir les arts et la culture dans la Commune de Fouban	-Nombre de manifestation organisée	- Rapport d'activités du DDMINAC Noun	La Commune et la DDMINAC Noun inscrivent les activités de promotion dans leur plan d'action et dans leur budget
	3- Doter la Commune d'infrastructures adéquates pour la promotion des arts et culture et pour l'organisation des activités socio culturelles	-Bibliothèques réhabilité et équipée -Nombre de maisons de culture mise en place -Nombre de foyers communautaires construits	PV de réception des travaux de construction de chaque infrastructure	Disponibilité des sources de financement au MINAC et à la Mairie
Résultats (Axes stratégiques)	1.1- La DDMINAC Noun a un cadre adéquat pour offrir les services au public	Un bâtiment construit et équipé qui abrite les services de la délégation	-PV de réception des travaux - Rapport d'activités du DDMINAC Noun	Disponibilité des sources de financement au budget du MINAC
	2.1- Un moyen de locomotion est mis à la disposition de la DDMINAC Noun pour besoin de service	Disponibilité à la DDMINAC Noun d'un moyen de locomotion	-PV de réception du moyen de locomotion -Carte grise	Le MINAC décide de mettre à la disposition de ses services déconcentrés un moyen de locomotion
	3.1- Un personnel est mis à la disposition de la DDMINAC Noun	Nombre de personnel affecté à la DDMINAC Noun	Décision d'affectation du personnel	Le MINAC redeploie son personnel dans les différents services
	4.1- Une plate forme de concertation entre acteurs locaux intervenant dans le domaine des arts et de la culture à Fouban est mise en place et fonctionne	-Nombre de réunion de concertation tenu par la plate forme	- Rapport d'activités du DDMINAC Noun	Volonté des acteurs à travailler en collaboration
	1.2- Un festival des arts et culture est organisé annuellement dans la Commune	Le festival organisé dans la Commune	- Rapport d'activités du DDMINAC Noun	Disponibilité des sources de financement
	2.2- Les acteurs d'arts et culture sont organisés et participent à la promotion de l'art et la culture dans la Commune	-Repertoire actualisé des acteurs d'arts et culture dans la Commune -02 réunions de sensibilisation sont tenues par an	- Rapport d'activités du DDMINAC Noun	Disponibilité des sources de financement
	3.2- Une stratégie est mise en place pour	Plan d'action pour la promotion et la	- Rapport d'activités	Les acteurs clés participent

	promouvoir et vulgariser la langue shòmom dans la Commune	vulgarisation de la langue shòmom dans la Commune	du DDMINAC Noun	effectivement
	1.3-Les centres culturels sont construits et fonctionnent bien dans la Commune	-01 bibliothèque municipale -05 centres de documentation équipés dans certaines écoles dans la Commune -01 espace structurant construit -Le service des archives et de l'état civil à la Commune sont informatisés -01 maison de la culture construite -Le musée royal est pourvu de collecton -21 foyers communautaires construits	-PV de réception des travaux de construction de chaque infrastructure -Rapport d'activité du bureau de l'état civil et des archives de la Commune	Disponibilité des sources de financement
		Le Musée public de Foumban est restauré	-Rapport DDAC/Noun -PV réception	
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Construction et équipement de la DDMINAC Noun			100 000 000
1.2.1	Acquisition et mise à disposition de la DDMINAC Noun d'un moyen de locomotion pour besoin de service			45 000 000
1.3.1	Demande de mise à disposition de DDMINAC Noun de 04 personnels administratifs et d'un personnel d'appui			2 000 000
1.4.1	Organisation d'un recensement systématique de toutes les catégories d'artistes et autres acteurs dans la Commune			500 000
2.4.1	Organisation de l'assemblée constitutive d'une plate forme de concertation entre les acteurs d'arts et culture dans la Commune			500 000
3.4.1	Organisation chaque année de 02 ateliers de formation sur le transfert des savoirs patrimoniaux			5 000 000
4.4.1	Inventaire et réinitialisation de la scénographie du Musée public de Foumban : restauration des objets d'arts et acquisition des nouveaux objets			30 000 000
Sous total des activités de l'objectif 1				183 000 000
1.1.2	Organisation annuel d'un festival d'art et de la culture dans la Commune			15 000 000
2.1.2	Organisation de la célébration des journées mondiales dans le domaine des arts et culture			6 000 000
1.2.2	Accompagnement à la structuration des artistes dans la Commune			500 000
2.2.2	Organisation et conduite de 03 réunions de sensibilisation des artistes à leur structuration et leur participation à la promotion collective de l'art et la culture dans la Commune			300 000
3.2.2	Elaboration et mise en œuvre d'une stratégie et d'un plan d'action pour la promotion et la vulgarisation de la langue shòmom dans la Commune			1 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2				24 800 000
1.1.3	Equipement de la bibliothèque municipale de la Commune de Foumban en ouvrages et mobiliers de bureau			10 000 000
2.1.3	Construction et équipement de 5 centres de documentation dans les écoles et établissements d'enseignements secondaires dans la Commune			25 000 000
3.1.3	Réaliser les études de faisabilité pour l'informatisation du service des archives et du service de l'état cvil à la Commune			500 000
4.1.3	Construction et équipement d'une maison de la culture dans la Commune			150 000 000
5.1.3	Construction d'un espace structurant pour l'épanouissement culturel dans la Commune			396 000 000
6.1.3	Equipement et aménagement de la salle historique ayant abrité la conférence de Foumban			20 000 000
7.1.3	Appui à la constitution des collections du musée Royal de Foumban			2 000 000
5.1.4	Construction et équipement d'un foyer communautaire dans 10 villages dans la Commune			300 000 000
Sous total des activités de l'objectif 3				684 000 000
Total général du secteur				891 800 000

4.11.8-Secteur Promotion de la Femme et de la Famille

Problème central identifié : Faible épanouissement de la femme et difficulté pour certaines familles à avoir accès au bien être et à l'épanouissement dans la Commune

Stratégie sectorielle : Permettre aux populations de satisfaire leurs besoins essentiels, de jouir de leurs droits fondamentaux et d'assumer leurs devoirs		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Faciliter aux familles l'accès au bien être et à l'harmonie, et contribuer à l'épanouissement de la femme dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Rendre la DDMINPROFF Noun plus opérationnel	Moyen humain complémentaire mis à la disposition de la délégation	Décision d'affectation du personnel	Le MINPROFF recrute et redéploie le personnel
	2-Rendre les femmes dans la Commune plus autonomes et épanouies	-Nombre de séances de causerie éducative sur les thématiques en lien avec les droits et devoir de la femme -Nombre de sessions de formation des femmes sur la création et la gestion des AGR -Nombre de projets des femmes ayant obtenu un appui financier -Nombre de coopératives mises en place par les groupes de femmes	Rapport d'activités de la DDMINPROFF Noun	La DDMINPROFF Noun prend en compte ces activités dans son plan d'action
	3-Garantir l'harmonie et la parenté responsable dans les familles	-Nombre de couple par an ayant régularisé leur mariage civil -Nombre de réunion de sensibilisation sur les droits, devoirs et obligations des parties dans un couple -Nombre de réunion tenue avec les familles sur la parenté responsable		
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Un personnel technique est nouvellement mis à la disposition de la DDMINPROFF Noun	03 personnels techniques nouvellement affectés	Certificat de prise de service	Le MINPROFF affecte du personnel
	1.2-Les femmes dans la Commune ont des connaissances élargies sur leur statut de femme dans une société de plus en plus gouvernée par les traditions locales	04 séances de causerie éducative sont organisées par an à l'intention des groupes de femmes	Rapport d'activités de la DDMINPROFF Noun	
	2.2-Les femmes dans la Commune sollicitent de plus en plus les services de la DDMINPROFF Noun	01 réunion de sensibilisation et d'information sur les missions de la DDMINPROFF Noun et les appuis mis en place par l'Etat	Rapport d'activités de la DDMINPROFF Noun	
	3.2-De plus en plus de femmes créent et gèrent à leur profit des AGR	06 sessions de formation sur les techniques de création et de gestion des AGR sont organisées par an	Rapport des sessions de formation	Disponibilité des sources de financement
	4.2-Les projets d'AGR portés par les femmes trouvent de plus en plus de source de financement	05 projets de femmes trouvent de source de financement chaque année	Rapport d'activités de la DDMINPROFF Noun	Disponibilité des sources de financement
	5.2-Les groupes de femmes se sont structurés en coopérative qui fonctionne dans la Commune	02 coopératives sont mises en place dans la Commune	Rapport d'activités de la DDMINPROFF Noun	Volonté des groupes de femmes à se constituer en coopérative
	1.3-Le mariage civil se fait de plus en plus régulièrement par les couples	02 cérémonies collectives de mariages sont organisées dans la Commune par an	Rapport d'activités de la DDMINPROFF Noun	Disponibilité des sources de financement

	2.3-Les parents et les jeunes filles prennent de plus en plus conscience sur les dangers du mariage précoce	01 campagne de sensibilisation tenue dans chaque établissement avec les élèves et avec les bureaux d'APEE	Rapport d'activités de la DDMINPROFF Noun	Disponibilité des sources de financement
	3.3-Les actes de naissance sont régulièrement établis pour les enfants dans les villages	04 campagnes d'établissement d'acte de naissance sont organisées dans chaque village en zone rurale	Rapport d'activités de la DDMINPROFF Noun	Disponibilité des sources de financement
	4.3-Les droits et obligations sont de plus en plus respectés dans les couples et les familles dans la Commune	01 campagne d'information, d'éducation et de sensibilisation est organisée dans chaque groupement	Rapport d'activités de la DDMINPROFF Noun	Disponibilité des sources de financement
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Constitution d'un dossier de demande de mise à disposition de la DDMINPROFF Noun de 03 personnels techniques, transmission du dossier et suivi			PM
Sous total des activités de l'objectif 1				PM
1.1.2	Organisation et conduite de 04 séances de causerie éducative sont organisées par an (01/trimestre) à l'intention des groupes de femmes			1 000 000
1.2.2	Organisation et conduite de 01 réunion de sensibilisation et d'information sur les missions de la DDMINPROFF Noun et les appuis mis en place par l'Etat en faveur des femmes et des familles			250 000
1.3.2	Organisation et conduite de 03 sessions de formation sur les techniques de création et de gestion des AGR à l'intention des groupes de femmes dans l'espace urbain			5 000 000
1.4.2	Mobilisation et constitution d'une caisse à fond tournant pour le financement des projets d'AGR des femmes			10 000 000
1.5.2	Acompagnement des groupes des femmes faisant dans la production et/ou la transformation à la mise sur pied des coopératives			1 500 000
Sous total des activités de l'objectif 2				4 250 000
1.1.3	Organisation de 01 cérémonie collective de mariages par an dans chaque village en zone rurale dans la Commune			8 400 000
1.2.3	Organisation et conduite chaque année d'une campagne d'information et de sensibilisation des jeunes dans les établissements d'enseignement secondaire sur les dangers du mariage précoce, les IST, MST et VIH/SIDA			4 000 000
2.2.3	Organisation et conduite chaque années d'une réunion d'information, de sensibilisation des parents dans les APEE sur les dangers du mariage précoce			2 000 000
1.3.3	Organisation chaque année de 02 campagnes d'atablissement d'actes de naissance dans chaque village en zone rurale			5 000 000
1.4.3	Organisation et conduite de 01 campagne d'information, d'éducation et de sensibilisation dans chaque groupement sur la parenté responsable dans les familles			1 500 000
Sous total des activités de l'objectif 3				21 900 000
Total général du secteur Promotion de la Femme et de la Famille				26 150 000

4.11.9-Secteur Affaires Sociales

Problème central identifié : Difficulté pour les personnes vulnérables à avoir accès aux facilités mises en place en leur faveur par l'Etat dans la Commune

Stratégie sectorielle : Permettre aux populations de satisfaire leurs besoins essentiels, de jouir de leurs droits fondamentaux et d'assumer leurs devoirs		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à une prise en charge efficace des personnes socialement vulnérables dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Faire connaître aux personnes socialement vulnérables dans la Commune les dispositifs d'appui mis en place en leur faveur par tous les acteurs dans la Commune	-Liste actualisée des personnes vulnérables par village -Nombre de réunions de sensibilisation et d'information organisées	Rapport d'activité DDMINAS Noun	
	2-Mettre à contribution tous les acteurs sur le territoire pour la mise en place et la gestion des œuvres sociales privées en faveur des personnes socialement vulnérables	-Une plate forme de concertation entre les acteurs est fonctionnelle dans la Commune -Un centre d'accueil pour personne socialement vulnérable et pour l'enfance créé dans la Commune	Rapport d'activité DDMINAS Noun	Volonté manifeste des acteurs
	3- Renforcer la capacité d'auto prise en charge des personnes vulnérables dans la Commune et des structures d'encadrement qui existent	-Nombre de personnes vulnérables exerçant une AGR - Nombre de projet d'AGR financé, par groupement -Nombre d'œuvres sociales privées appuyées	Rapport d'activité DDMINAS Noun	Source de financement des projets disponibles
	4- Mettre en place et rendre opérationnel au niveau de la Commune un dispositif de solidarité au profit des personnes vulnérables	Un fond de solidarité est disponible au niveau communal	Rapport commission des affaires sociales au sein du conseil municipal	La Commune ou un acteur local anime le dispositif de mobilisation des fonds
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Le repertoire des personnes socialement vulnérables dans la Commune est actualisé	Effectif des personnes par type de vulnérabilité	Rapport d'activité DDMINAS Noun	La DDMINAS Noun inscrit l'activité dans son plan d'action
	2.1-Les personnes socialement vulnérables bénéficient en grand nombre des appuis mis à leur disposition par tous les acteurs dans la Commune	Effectif des bénéficiaires des appuis par type de vulnérabilité	-Rapport d'activité DDMINAS Noun -PV CCAS (Comité Communal d'Attribution d'aides et Secours	Franche collaboration entre les parties prenantes
	1.2-Les acteurs locaux se concertent régulièrement et mènent des actions collectives pour la cause des personnes socialement vulnérables	-Une plate forme de collaboration entre les œuvres sociales privées opérationnelle	Rapport d'activité DDMINAS Noun	Volonté manifeste des acteurs
	2.1-Les personnes socialement vulnérables et l'enfance sont mieux encadrées dans la Commune	Un centre pour personnes vulnérables et l'enfance est créé dans la Commune	Rapport d'activité DDMINAS Noun	Volonté manifeste des acteurs
	1.3-Les personnes socialement vulnérables	-02 sessions de formation sur la création et la	-Rapport de formation	Disponibilité des sources

	gèrent des AGR	gestion des AGR -05 micros projets des personnes vulnérables trouvent source de financement	-Rapport d'activité DDMINAS Noun	de financement -les personnes socialement vulnérables participent
	1.4-Un dispositif de solidarité est mis en place et fonctionne au niveau de la Commune	Disponibilité d'une caisse de solidarité régulièrement approvisionnée	Rapport de gestion compte mis en place	Caisse régulièrement aprovisionnée
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Organisation et conduite du rescencement des personnes socialement vulnérable dans tous les villages dans la Commune			5 000 000
1.2.1	Organisation d'une campagne d'information et de sensibilisation des personnes socialement vulnérable dans les 08 groupements de la Commune			1 600 000
Sous total des activités de l'objectif 1				6 600 000
1.1.2	Organisation et conduite d'une assemblée générale constitutive d'une plate forme de collaboration entre les œuvres sociales privées, la Commune et la DDMINAS Noun			500 000
1.2.2	Réalisation des études de faisabilité pour la construction d'un centre d'accueil pour personnes vulnérables et pour l'enfance dans la Commune			1 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2				1 500 000
1.1.3	Organisation et conduite de 02 sessions de formation sur la création et la gestion des AGR au profit des personnes socialement vulnérables			2 000 000
2.1.3	Octroi d'un financement à 05 micros projets prioritaires des personnes socialement vulnérables dans la Commune			5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 3				7 000 000
1.1.4	Organisation d'une assemblée générale constitutive pour la mise en place d'un fond de solidarité dans la Commune			1 000 000
2.1.4	Approvisionnement du compte			10 000 000
Sous total des activités de l'objectif 4				11 000 000
Total général du secteur				26 100 000

4.11.10-Secteur Eau et Energie

4.11.10.1-Sous secteur Eau

Problème central identifié : Difficulté d'accès à l'eau potable dans la Commune

Stratégie sectorielle : Développer les infrastructures de communication, énergétiques, hydrauliques et de télécommunication		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à faciliter l'accès à l'eau potable dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Rapprocher des populations dans l'espace urbain communal, le réseau de branchement d'eau de la CDE	-Nombre de km du réseau de branchement de la CDE réhabilité -Nombre de km du réseau de branchement de la CDE étendu dans l'espace urbain	Dossier d'appel d'offre passé pour la réhabilitation et l'extension du réseau dans l'espace urbain	Disponibilité des sources de financement
	2-Doter certains villages dans la Commune des points d'eau potable fonctionnels	-Nombre de points d'eau potable construits -Nombre de réseau d'AEP construit -Nombre de réseau d'AEP réhabilité	Dossier d'appel d'offre pour la construction des points d'eau potable à construire	Disponibilité des sources de financement

	3-Rendre fonctionnel certains points d'eau potable construits dans la Commune	-Nombre de points d'eau réhabilité -Nombre d'AEP réhabilité	Dossier d'appel d'offre pour la construction des points d'eau potable à réhabiliter	Disponibilité des sources de financement
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Le réseau de branchement d'eau de la CDE est réhabilité et fonctionne dans l'espace urbain	17 km de réseau réhabilités dans l'espace urbain	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financement
	2.1-Le réseau de branchement d'eau de la CDE est etendu dans 17 villages dans l'espace urbain communal	20 km de réseau de branchement de la CDE étendu dans l'espace urbain	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financement
	1.2-Les points d'eau potable sont construits et fonctionnent dans la Commune	-52 points d'eau potable sont construits dans la zone rurale -14 points d'eau potable sont construits dans la zone urbaine -02 réseaux d'AEP dotés chacun de 10 bornes fontaines sont construits	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financement
	1.3- Les points d'eau potable sont réhabilités et fonctionnent dans la Commune	-02 réseaux d'AEP sont réhabilités -25 forages sont dépannés -35 puits à motricité humaine sont dépannés	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financement
	2.3-Les comités de gestion autour de chaque point d'eau est mis en place et fonctionne	70 comités de gestion de point d'eau mis en place	PV de mise en place	La Commune inscrit cette activité dans son plan d'action
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Réalisation des études de faisabilité pour la réhabilitation du réseau CDE dans l'espace urbain			5 000 000
1.2.1	Réalisation des études de faisabilité pour l'extension du réseau de branchement de la CDE dans 17 villages dans l'espace urbain			5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 1				10 000 000
1.1.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction de 52 points d'eau potable en zone rurale dans la Commune			15 600 000
2.1.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction de 14 points d'eau potable en zone urbaine dans la Commune			4 200 000
3.1.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction de 02 AEP dans la zone rurale dans la Commune			2 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2				21 800 000
1.1.3	Réalisation des études de faisabilité en vue de la réhabilitation de l'AEP de Kouffen et de Kouketndi			500 000
2.1.3	Réalisation des études de faisabilité en vue de la réhabilitation de 25 forages dans la Commune			250 000
3.1.3	Réalisation des études de faisabilité en vue de la réhabilitation de 35 puits à motricité humaine dans la Commune			500 000
Sous total des activités de l'objectif 3				1 250 000
1.1.4	Organisation et conduite des 70 assemblées villageoises pour la mise en place autour des points d'eau aménagés des comités de gestion			3 500 000
2.1.4	Organisation et conduite de 03 sessions de formation des membres de comité de gestion des points d'eau			1 500 000
Sous total des activités de l'objectif 4				5 000 000
Total général sous secteur Eau				38 850 000

4.11.10.2-Sous secteur Energie

Problème central identifié : Difficulté d'accès à l'énergie électrique dans la Commune

Stratégie sectorielle : Développer les infrastructures de communication, énergétiques, hydrauliques et de télécommunication		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Faciliter l'accès à l'énergie électrique dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Raccorder 11 villages dans la Commune au réseau de branchement électrique MT/BT triphasé de ENEO	Nombre de nouveaux villages raccordés au réseau de branchement MT/BT triphasé	Dossier d'appel d'offres pour la construction des lignes	Le MINEE inscrit ses projets dans son budget
	2-Doter la Commune d'un réseau d'électrification à gestion décentralisée	-Type de réseau mis en place dans la Commune -Nombre de village faisant usage d'énergie renouvelable	Dossier d'appel d'offres pour la construction du réseau	La Commune trouve les sources de financement
	3-Densifier le réseau de branchement électrique MT/BT d'ENEO dans la Commune	Nombre de km d'extension du réseau	Dossier d'appel d'offres pour la construction des lignes	Le MINEE inscrit ses projets dans son budget
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Des nouveaux villages dans la Commune sont raccordés au réseau de branchement électrique MT/BT triphasé d'ENEO	11 villages nouvellement raccordés au réseau ENEO dans la Commune	PV de réception des travaux de construction du réseau	Disponibilité des sources de financement
	1.2-Un réseau d'électrification à gestion décentralisée est opérationnel dans la Commune	-01 centrale à énergie solaire est construite -01 micro barrage hydraulique est construit	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financement
	1.3-Le réseau de branchement électrique MT/BT triphasé d'ENEO est étendu dans certains villages dans la Commune	52 km de réseau MT/BT triphasés sont nouvellement construits	PV de réception des travaux de construction du réseau	Disponibilité des sources de financement
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction d'un réseau de branchement électrique MT/BT triphasé d'ENEO dans 11 villages dans la Commune			5 500 000
2.1.1	Maturation des projets de raccordement de 11 villages dans la Commune au réseau de branchement électrique MT/BT triphasé d'ENEO			5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 1				10 500 000
1.1.2	Réalisation des études de faisabilité pour la construction d'une centrale à énergie solaire et la construction du réseau de branchement dans un village dans la Commune			1 000 000
2.1.2	Achèvement de la construction du mini barrage hydro électrique de Marrom			5 000 000
3.1.2	Construction du réseau de branchement électrique sur 7 km à partir du mini barrage hydro électrique de Marrom			7 500 000
Sous total des activités de l'objectif 2				13 500 000
1.1.3	Réalsation des études de faisabilité en vue de la construction dans la Commune de 52 km de réseau de branchement électrique MT/BT triphasé d'ENEO			5 000 000
2.1.3	Maturation des projets d'extension du réseau de branchement électrique MT/BT triphasé d'ENEO dans la Commune			5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 3				10 000 000
Total général sous secteur Energie				34 000 000

4.11.10.3-Sous secteur Assainissement

Problème central identifié : Faible niveau d'assainissement tant dans les villages que dans l'espace urbain de la Commune

Stratégie sectorielle : Développer les infrastructures de communication, énergétiques, hydrauliques et de télécommunication		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à un véritable assainissement dans l'espace géographique de la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Rendre accessible et vulgaire l'utilisation des toilettes améliorées dans la Commune	-Nombre de réunion d'information et de sensibilisation tenue -Nombre de toilettes améliorées construites -Recettes générées par les toilettes publiques	-Compte rendu des réunions tenues -PV de réception des travaux	La Commune trouve les fonds nécessaires pour réaliser l'activité
	2-Doter la Commune d'un système approprié de gestion des déchets solides et liquides	-Existence d'un plan de gestion des déchets dans la Commune -Nombre de km de réseau d'assainissement construit -Existence d'une unité de gestion des déchets	-Document de plan de gestion	-La Commune décide d'élaborer le plan -Disponibilité des ressources financières
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Les populations dans la Commune connaissent des toilettes améliorées	08 réunions d'information et de sensibilisation des populations sur le sujet sont organisées	-Compte rendu des réunions tenues	Le service d'hygiène et salubrité inscrit l'activité dans son plan d'action
	2.1-Les échantillons de toilettes améliorées sont construits et fonctionnent dans chaque groupement dans la Commune	03 échantillons de toilettes fonctionnelles par groupement	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financement
	3.1-Les toilettes publiques construites dans l'espace urbain dans le cadre du projet PAEPA sont fonctionnelles	Montant d'argent généré par jour par chaque toilette	Journal de recettes du gestionnaire de chaque toilette	Les toilettes sont connectées au réseau d'eau
	4.1-De nouvelles toilettes publiques sont construites et sont opérationnelles dans l'espace urbain communal	04 nouvelles toilettes construites	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financement
	1.2-Un plan de gestion des déchets est disponible et mis en œuvre dans la Commune	Activités mises en œuvre dans le cadre du plan de gestion des déchets	Rapport d'activités des services techniques	
	2.2-Les déchets sont bien gérés dans la Commune	Unité de gestion opérationnelle	Rapport du chef d'unité	
	3.2-Le réseau d'assainissement est construit dans l'espace urbain	15 km de réseau construit	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financement
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)

1.1.1	Organisation et conduite de 01 réunion d'information et de sensibilisation sur l'usage des toilettes améliorées	500 000
1.2.1	Construction de 24 échantillons de toilettes améliorées dans la Commune	12 000 000
1.3.1	Réalisation des études de faisabilité pour connecter à un réseau d'eau les toilettes publiques construites dans l'espace urbain dans le cadre du projet PAEPA	1 000 000
1.4.1	Construction de 04 nouvelles toilettes publiques dans l'espace urbain communal	8 000 000
Sous total des activités de l'objectif 1		21 500 000
1.1.2	Elaboration d'un plan de gestion des déchets dans la Commune	5 000 000
1.2.2	Réalisation des études de faisabilité pour la mise en place d'une unité de gestion des déchets	5 000 000
2.2.2	Réalisation des études de faisabilité pour la construction d'une décharge municipale dans la Commune	10 000 000
1.2.3	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de 15 km de réseau d'assainissement dans l'espace urban communal	10 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2		30 000 000
Total général sous secteur Assainissement		51 500 000

4.11.10.4-Sous secteur Produits Pétroliers

Problème central identifié : Difficulté d'accès aux produits pétroliers de qualité dans certains villages dans la Commune

Stratégie sectorielle : Développer les infrastructures de communication, énergétiques, hydrauliques et de télécommunication		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Faciliter l'accès aux produits pétroliers de qualité dans les villages de la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Garantir la vie saine et sécurisée à tous ceux qui, en zone rurale manipulent les produits pétroliers	Nombre de réunions d'information et d'éducation tenues	Compte rendu des réunions	La DDMINEE Noun prévoit l'activité dans son plan d'action
	2-Doter certains villages dans la Commune des points de vente agréés des produits pétroliers	Nombre de points de vente agréés des produits	Rapport d'activité DDMINEE Noun	Les opérateurs économiques s'intéressent à l'initiative
Résultats (Axes stratégiques)	1.1- Les vendeurs en zone rurale connaissent les risques qu'ils courent dans la manipulation des produits pétroliers et les mesures à prendre	50 vendeurs des produits pétroliers éduqués en zone rurale dans la Commune	Rapport de formation	Source de financement disponible
	1.2-Des nouveaux points de vente agréés des produits pétroliers sont créés en zone rurale dans la Commune	03 points agréés sont créés en zone rurale	Rapport d'activité DDMINEE Noun	Les opérateurs économiques décident de s'engager dans l'activité
	2.1-Les opérateurs privés sont accompagnés dans la création des points de vente agréés des produits pétroliers en zone rurale	03 opérateurs sont accompagnés	Rapport d'activité DDMINEE Noun	Les opérateurs économiques décident de s'engager dans l'activité

Activités		Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Organisation et conduite de 01 réunion de sensibilisation dans 11 villages en zone rurale dans la Commune	2 200 000
Sous total des activités de l'objectif 1		2 200 000
1.1.2	Organisation et conduite de 01 réunion d'information sur la procédure de création et de gestion d'un point de vente des produits pétroliers dans 03 villages dans la Commune	300 000
1.2.2	Accompagnement de 03 opérateurs à la création des points de vente agréés des produits pétroliers	600 000
Sous total des activités de l'objectif 2		900 000
Total général du sous secteur produit pétrolier		3 100 000

4.11.11-Secteur Enseignements Secondaires

Problème central identifié : Difficulté d'accès aux enseignements de qualité dans l'Enseignement Secondaire dans la Commune

Stratégie sectorielle : Améliorer les conditions de vie des populations et mettre en place un capital humain solide et capable de soutenir la croissance économique		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à l'accès à un enseignement de qualité dans l'Enseignement Secondaire dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Doter la Commune des nouvelles structures publiques des Enseignements Secondaires	Nombre d'établissements publics créés	Décision de création	Le MINESEC accepte les demandes de création
	2-Doter certains établissements publics d'enseignement secondaire dans la Commune d'infrastructures, d'équipements et de moyens humains adéquats	-Nombre de nouvelles salles de classe construites -Nombre de tables bancs et bureaux offerts -Nombre d'enseignants affectés	-Dossier d'appel d'offre pour construction -Bon de commande des tables bancs et bureaux -Demande de mise à disposition du personnel enseignant	-Disponibilité des ressources financières -Le MINESEC décide de redéployer son personnel enseignant
	3- Doter certains établissements publics d'enseignement secondaire dans la Commune des aménagements nécessaires	-Nombre de blocs de latrines construits -Nombre de points d'eau potable construits -nombre d'aires de jeux aménagées -nombre de clôtures construites	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources financières
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Les nouvelles structures publiques de l'enseignement secondaire sont créées et fonctionnent dans la Commune	-07 CES créés et ouverts -03 CETIC créés et ouverts	-Décret portant création -Décision portant ouverture	Le MINESEC dote les établissements créés de moyens financiers et humains pour son fonctionnement
	1.2-Des nouvelles salles de classe sont construites et utilisées dans les établissements	21 nouvelles salles de classe construites	PV de réception des travaux	-Disponibilité des ressources financières
	2.2-Des nouvelles tables bancs sont mises à la disposition de certains établissements publics dans la Commune	168 tables bancs sont mises à la disposition	PV de réception dans les établissements	-Disponibilité des ressources financières
	3.2-Des blocs administratifs sont construits et équipés dans certains établissements publics dans la Commune	01 bloc administratif dans 03 établissements	PV de réception dans les établissements	-Disponibilité des ressources financières

	4.2-Des bureaux complets pour enseignant sont mis à la disposition de certains établissements publics dans la Commune	10 bureaux complets pour enseignant	PV de réception dans les établissements	-Disponibilité des ressources financières
	5.2-Du personnel enseignant en additif est mis à la disposition de la DDMINESEC Noun pour redéploiement dans les établissements publics dans la Commune	160 professeurs toutes disciplines confondues sont mis à la disposition de la DDMINESEC Noun	Décision d'affectation	
	1.3-Les nouveaux blocs de latrines sont construits et sont fonctionnels dans certains établissements publics dans la Commune	-05 blocs de 06 latrines construits	PV de réception	Disponibilité des ressources financières
	2.3-Les points d'eau potable sont construits et fonctionnent dans certains établissements publics dans la Commune	-01 point d'eau potable construit dans 04 établissements	PV de réception	Disponibilité des ressources financières
	3.3-Les aires de jeux sont aménagées dans certains établissements publics dans la Commune	-01 aire de jeux aménagée dans 03 établissements	PV de réception	Disponibilité des ressources financières
	4.3-Les enceintes de 10 établissements d'enseignement secondaire public dans la Commune sont sécurisées par une clôture	01 clôture est construite dans 10 établissements d'enseignement secondaire public	PV de réception	Disponibilité des ressources financières
	5.3- Les enceintes de 02 établissements d'enseignement secondaire public dans la Commune sont boisées	50 plants d'ombrage sont mis en place dans 02 établissements d'enseignement secondaire public	Rapport d'activité chef d'établissement	Disponibilité des plants
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Constitution du dossier de demande de création de 07 nouveaux CES dans la Commune, transmission du dossier à l'autorité compétente et suivi			2 450 000
2.1.1	Constitution du dossier de demande de création de 03 nouveaux CETIC dans la Commune, transmission du dossier à l'autorité compétente et suivi			1 050 000
Sous total des activités de l'objectif 1				3 500 000
1.1.2	Construction et équipement de 21 salles de classe dans l'enseignement secondaire			251 050 000
1.2.2	Acquisition et mise à disposition de certains établissements publics dans la Commune de 168 tables bancs de 2 m			5 040 000
1.3.2	Construction et équipement de 03 blocs administratifs au profit de certains établissements publics dans la Commune			90 000 000
1.4.2	Acquisition et mise à disposition de certains établissements publics dans la Commune de 10 bureaux complets pour enseignant			350 000
1.5.2	Constitution du dossier de demande de mise à disposition des établissements secondaires publics de 160 professeurs toutes disciplines confondues, transmission du dossier à l'autorité compétente et suivi			PM
Sous total des activités de l'objectif 2				253 440 000
1.1.3	Construction de 05 blocs de 06 latrines			12 500 000
1.2.3	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction de 04 points d'eau potable dans les établissements			1 200 000
1.3.3	Réalisation des études de faisabilité en vue de l'aménagement de 03 aires de jeux dans les établissements			900 000
1.4.3	Achèvement des travaux de construction de la clôture au Lycée technique de Foumban			5 000 000
2.4.3	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de 9 clôtures autour des établissements			2 700 000
1.5.3	Acquisition de 100 plants d'ombrages à mettre en place dans 02 établissements d'enseignement secondaire			250 000
Sous total des activités de l'objectif 3				18 050 000
Total général du secteur Enseignements Secondaires				271 490 000

4.11.12-Secteur Emploi et Formation Professionnelle

Problème central identifié : Difficulté d'accès à un emploi décent et à une structure de formation professionnelle dans la Commune

Stratégie sectorielle : Améliorer les conditions de vie des populations et mettre en place un capital humain solide et capable de soutenir la croissance économique		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Faciliter l'accès à un emploi décent et à une structure de formation professionnelle dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Rapprocher des populations de la zone les structures publiques de formation professionnelle et améliorer la qualité des offres de services de formation professionnelle dans la Commune	-Nombre de structure publique de formation créée en zone rurale -Liste des équipements octroyés à la SAR/SM -Référentiel de formation sur les métiers porteurs localement -Nombre de formateurs formés -Nombre de réunions d'information et de concertation tenues	-Décision ministérielle portant création -PV de réception -Référentiel -Rapport atelier de formation -PV des réunions	-Le MINEFOP valide les demandes de création -Le MINEFOP inscrit les besoins dans son budget
	2- Améliorer au profit des chercheurs d'emploi l'accès aux circuits d'informations sur les opportunités d'emplois dans ou en dehors de la Commune	-Nombre d'annonces mises à disposition par an -Répertoire actualisé des anciens formés par corps de métier -Nombre de partenariat développé avec d'autres agences	Rapport d'activités de la DDMINEFOP Noun	-La DDMINEFOP Noun inscrit ces activités dans son plan d'action -Disponibilité des ressources financières
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Les structures de formation professionnelle publique sont créées en zone rurale dans la Commune et fonctionnent	03 nouvelles SAR/SM créées et ouvertes	Décision portant création et ouverture	Le MINEFOP inscrit dans son budget
	2.1-Les ateliers de menuiserie, Maçonnerie, Electricité, Couture, cuisine à la SAR/SM de Fouban sont équipés chacun et fonctionnent	-Liste des équipements octroyés pour chaque atelier	PV de réception	Le MINEFOP inscrit dans son budget
	3.1-Un référentiel de formation sur les métiers porteurs localement est élaboré, validé et disponible	Liste des métiers porteurs concernés (Sculpture sur bois et bronze, Esthétique cosmétique, hotellerie et restauration, coiffure professionnelle)	Document de référentiel	Le MINEFOP inscrit dans son budget
	4.1-Les formateurs des formateurs sont formés sur l'utilisation du référentiel de formation sur les métiers porteurs localement	15 formateurs des formateurs formés	-Rapport atelier de formation	Disponibilité des sources de financement
	5.1-Les jeunes en besoin de formation et les chercheurs d'emploi dans la Commune sont informés sur les opportunités disponibles dans la Commune	-04 réunions d'information tenues par an -Nombre de communiqué produit sur les opportunités d'emploi -02 réunions de concertation tenues avec les promoteurs des centres privés de formation professionnelle	Compte rendu réunion -Copie communiqué produit	- Disponibilité des sources de financement -Volonté des acteurs
	6.1-La DD MINEFOP Noun est construite et	Bâtiment fonctionnel	PV de réception des travaux	Le MINEFOP inscrit dans

	équipée			son budget
	1.2-Les chercheurs d'emploi dans la Commune sont repertoriés et régulièrement informés sur les opportunités d'emploi disponibles	-Liste actualisée des chercheurs d'emploi -Nombre d'annonce mis à disposition par an	Rapport d'activité de la DDMINEFOP Noun	
	2.2-Un partenariat est établi et formalisé avec le FNE, et l'IAI	-Les termes du partenariat	Copie contrat de partenariat	La Commune accepte porter le projet
	3.2-Un pôle d'information à l'emploi et formation professionnelle est opérationnel à la Commune	Liste des activités mise en œuvre par le pôle	Rapport d'activité	L'exécutif communal valide la création de ce service dans l'institution
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Constitution de dossier de demande de création de 03 SAR/SM en zone rurale dans la Commune, transmission à l'autorité compétente et suivi			150 000
1.2.1	Acquisition et octroie à la SAR/SM de Foumban d'une roboteuse pour l'atelier de menuiserie			6 000 000
2.2.1	Acquisition et octroie à la SAR/SM de Foumban des équipements pour l'atelier d'électricité			2 000 000
3.2.1	Acquisition et octroie à la SAR/SM de Foumban des équipements pour l'atelier de couture			2 000 000
4.2.1	Acquisition et octroie à la SAR/SM de Foumban des équipements pour l'atelier de cuisine			2 000 000
5.2.1	Acquisition et octroie à la SAR/SM de Foumban de 30 ordinateurs complets et autres accessoires pour la filière secrétariat bureatique			30 000 000
1.3.1	Organisation de 04 ateliers pédagogiques pour l'écriture et la validation du référentiel de formation sur les métiers porteurs localement			10 000 000
1.4.1	Organisation et conduite d'un atelier 05 jours sur la formation des formateurs sur l'usage du référentiel de formation sur les métiers porteurs localement			2 500 00
1.5.1	Organisation et conduite de 04 réunions d'information et de sensibilisaton des jeunes sur les opportunités mis en place par le MINEFOP en leur faveur			1 000 000
2.5.1	Organisation et conduite de 02 réunions de concertation tenues avec les promoteurs des centres privés de formation professionnelle			500 000
1.6.1	Construction et équipement de la DD MINEFOP Noun			80 000 000
Sous total des activités de l'objectif 1				99 900 000
1.1.2	Recensement systématique des jeunes qualifiés et chercheur d'emploi par corps de métier et mise à jour permanente du fichier			1 000 000
2.1.1	Collection, synthèse et annonce des opportunités d'emploi aux chercheurs d'emploi dans la Commune			PM
Sous total des activités de l'objectif 2				1 000 000
1.2.2	Mise en œuvre des activités pour la négociation et la formalisation d'un partenariat entre la Commune et l'antenne régionale du FNE			1 000 000
2.2.2	Organisation de la cérémonie de signature du contrat de partenariat			1 500 000
Sous total des activités de l'objectif 3				2 500 000
1.1.3	Réalisation des études de faisabilité en vue de la création et la mise en fonctionnement d'un service pôle emploi et formation professionnelle à la Commune			500 000
Sous total des activités de l'objectif 4				500 000
Total général secteur Emploi et Formation Professionnelle				103 900 000

4.11.13-Secteur Travail et Sécurité Sociale

Problème central identifié : Difficulté pour les travailleurs de tout secteur dans la Commune à avoir accès à un travail à une couverture de sécurité sociale

Stratégie sectorielle : Permettre aux populations de satisfaire leurs besoins essentiels, de jouir de leurs droits fondamentaux et d’assumer leurs devoirs		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à l'accès pour tout travailleur de la Commune à un travail décent			
Objectifs spécifiques	1-Faire connaitre aux travailleurs de tous les corps de métiers la nécessité à souscrire une couverture de sécurité sociale et aux employeurs l’obligation d’affilier le personnel à la CNPS	-Nombre de réunion de sensibilisation -Nombre de personnes touchées -Nombre d’employeurs touchés	-Rapport d’activité du DDTSS Noun	La DDTSS Noun inscrit cette activité dans son plan d’action
	2-Garantir pour bon nombre des travailleurs dans la Commune l’accès à une couverture sociale	-Nombre de réunions tenues avec les employeurs	-Rapport d’activité du DDTSS Noun	La DDTSS Noun inscrit cette activité dans son plan d’action
Résultats (Axes stratégiques)	1.1- les travailleurs de tous les corps de métiers dans la Commune sont informés sur l’importance à souscrire une couverture de sécurité sociale et sur le Décret N°2014/2377/PM du 13/08/2014 fixant les conditions et les modalités de prise en charge des assurés volontaires au régime d’assurance pensions de vieillesse, d’invalidité et de décès	01 réunion d’information, d’éducation et de sensibilisation est organisée dans chacun des 08 groupements dans la Commune	Compte rendu des réunions	Disponibilité des ressources financières
	2.1- les travailleurs de tous les corps de métiers dans la Commune souscrivent chacun sa couverture de sécurité sociale	Nombre de travailleurs indépendants ayant souscrit la couverture de sécurité sociale	-Rapport d’activité du DDTSS Noun	Diponibilité des lieux de souscription dans la Commune
	1.2-Les employes en service dans les entreprises dans la Commune sont affiliés à la CNPS et les cotisations sont régulièrement payées	-Nombre d’employes nouvellement affilié	Rapport d’activité DDTSS Noun	
	2.2-Les mouvements d’humeur sont de moins en moins observés dans les entreprises dans la Commune	Nombre de rencontre de dialigue social organisé dans les entreprises par an	Rapport d’activité DDTSS Noun	Les patrons d’entreprise trouvent l’intérêt à le faire

	3.2-Les enfants de moins de 14 ans sont de moins en moins impliqués dans les emplois salariés dans le domaine de l'artisanat	Nombre d'unité de production artisanale touchée par an	Rapport d'activité du DDTS Noun	Les chefs d'unités participent aux séances d'éducation et d'information
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Organisation et conduite de 01 réunion d'information, d'éducation et de sensibilisation dans chacun des 08 groupements dans la Commune			3 200 000
2.1.1	Duplication du Décret N°2014/2377/PM du 13/08/2014 fixant les conditions et les modalités de prise en charge des assurés volontaires au régime d'assurance pensions de vieillesse, d'invalidité et de décès et distribution au public et bien d'autres textes sur la législation en matière de droits au travail au Cameroun			1 000 000
1.2.1	Organisation et conduite d'une réunion d'information des travailleurs indépendants à la souscription d'une couverture de sécurité sociale			1 000 000
Sous total des activités de l'objectif 1				5 200 000
1.1.2	Organisation des missions d'information dans les entreprises sur l'obligation de l'employeur à affilier le personnel à une couverture de sécurité sociale			1 500 000
1.2.2	Accompagnement des entreprises à la mise en place d'un planning pour tenue des rencontres de dialogue social avec le personnel			1 000 000
1.3.2	Organisation de 03 rencontres d'information et de sensibilisation des porteurs d'unité artisanale de production sur la nécessité de ne pas impliquer les enfants de moins de 15 ans pour travail salarié dans leur unité			500 000
Sous total des activités de l'objectif 2				3 000 000
Total général du secteur Travail et Sécurité Sociale				8 200 000

4.11.14-Secteur Tourismes et Loisirs

Problème central identifié : Difficulté à faire valoir et à tirer profit au maximum du potentiel touristique existant dans la Commune

Stratégie sectorielle : Assurer l'industrialisation à travers la transformation et la valorisation des matières premières locales et la promotion des exportations		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à la valorisation du potentiel touristique local et à l'obtention d'une plus grande valeur lors des offres de services de tourisme et de loisirs			
Objectifs spécifiques	1-Rendre plus opérationnel la DDMINTOUL Noun et mettre en place une plate forme de collaboration entre acteurs du secteur dans la Commune	-Bâtiment construit et équipé pour abriter la DDMINTOUL Noun -Effectif des nouveaux cadres mis à la disposition de la DDMINTOUL Noun -Cadre de concertation mis en place	PV de réception des travaux de construction	Le MINTOUL inscrit l'activité dans son budget -Le MINTOUL recrute et redéploie le personnel -Volonté des acteurs
	2-Offrir un service de qualité dans le secteur du tourisme et loisirs dans la Commune	-Repertoire des sites touristiques aménagés -Office communal de tourisme opérationnel -Circuits touristiques constitués -Guides touristiques formés	-PV de réception des travaux -Délibération du conseil municipal	Disponibilité des ressources financières

		-Parc d'attraction construit		
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-La DDMINTOUL Noun est logée dans un cadre décent	01 bâtiment comprenant des services est construit et équipé	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	2.1-Des nouveaux cadres et personnel d'appui sont affectés à la DDMINTOUL Noun	-04 cadres mis à disposition -02 agents d'appui mis à disposition	Décision d'affectation	-Le MINTOUL recrute et redéploie le personnel
	3.1-Les acteurs locaux se concertent régulièrement dans la Commune pour la promotion du tourisme	Un cadre de concertation est mis en place	PV de l'assemblée constitutive de cadre	La DDMINTOUL Noun mobilise les acteurs pour la cause
	1.2-Les sites touristiques sont aménagés dans la Commune	-Liste des sites touristiques aménagés	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	2.2-Un service de tourisme est fonctionnel au niveau de la Commune	Office communal de tourisme est opérationnel	-Délibération du conseil municipal	Disponibilité des moyens humains et matériels
	3.2-Les offres d'itinéraires touristiques sont repertoriés et organisés	Circuits touristiques aménagés	Rapport office de tourisme	
	4.2-Les guides touristiques sont formés dans la Commune	25 guides touristiques formés	Rapport de formation	Disponibilité des financements
	5.2-Parc d'attraction construit et fonctionnel dans la Commune	01 parc d'attraction fonctionnel dans l'espace urbain	PV de réception	Disponibilité des financements
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Construction et équipement de la DDMINTOUL Noun			100 000 000
1.2.1	Constitution d'un dossier de demande du personnel et transmission à l'autorité compétente			PM
1.3.1	Organisation et conduite d'une assemblée constitutive en vue de la mise en place de la plate forme de concertation entre acteurs du secteur de tourisme			1 000 000
Sous total des activités de l'objectif 1				101 000 000
1.1.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de l'aménagement de 100 sites touristiques dans la Commune			200 000 000
1.2.2	Dotation en moyens humains, matériels et financiers de l'office communal de tourisme et mise en service			15 000 000
1.3.2	Identification et organisation des circuits touristiques et production des brochures publicitaires			1 000 000
2.3.2	Elaboration d'une carte touristique qui illustre les sites touristiques dans la Commune et duplication pour publicité			10 000 000
3.3.2	Montage d'un dépliant de présentation de la Commune et son potentiel touristique			5 000 000
4.3.2	Organisation chaque année dans la Commune de 02 voyages touristiques au profit des populations			1 000 000
1.4.2	Organisation d'une session de formation de 5 jours de 25 guides touristiques			4 500 000
1.5.2	Réalisation des études de faisabilité pour la création et la construction d'un parc d'attraction dans l'espace urbain communal			45 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2				281 500 000
Total général du secteur Tourismes et Loisirs				382 500 000

4.11.15-Secteur Forêts et Faune

Problème central identifié : Difficulté à préserver et à conserver le potentiel forestier et faunique existant dans la Commune

Stratégie sectorielle : Assurer la sécurité alimentaire, la durabilité des performances et réussir l'intégration dans les échanges		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à la préservation et à la conservation du potentiel forestier et faunique existant			
Objectifs spécifiques	1-Assurer la protection et la conservation du couvert végétal forestier existant dans la Commune	-Nombre de réunion de sensibilisation tenue -Nombre de foyer amélioré placé auprès des ménages -Dispositif mis en place pour sécuriser les zones de forêt dans la Commune	-Rapport d'activité de la DDMINFOF Noun -Rapport d'activitéANAFOR	La DDMINFOF Noun et l'ANAFOR inscrivent les actions dans leur programme d'activités
	2-Augmenter les superficies plantées de forêts dans la Commune	-Superficie de nouvelles forêts communales mises en place -Superficie de forêts mises en place par des particuliers -Superficie de forêts communautaires créées	-Rapport d'activité de la DDMINFOF Noun -Rapport d'activitéANAFOR	Dsponibilité des plants d'arbres
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Les zones de forêt mises en place dans la Commune sont de moins en moins agréssées par les populations	01 réunion de sensibilisation organisée dans chaque village installé autour des zones de forêt	-Rapport d'activité de la DDMINFOF Noun -Rapport d'activitéANAFOR	La DDMINFOF Noun et l'ANAFOR inscrivent les actions dans leur programme d'activités
	2.1-Les panneaux de signalisation sont installés aux entrées des zones de forêt	150 panneaux installés dans 5 sites de forêts dans la Commune	Rapport d'activité de la DDMINFOF Noun et ANAFOR	Disponibilité des sources de financements
	3.1-Les pares feux sont aménagés aux alentours des sites de forêt dans la Commune	Pares feux aménagés autour des 5 zones de forêts dentifiées	-Rapport d'activité service technique de la Commune -Rapport d'activité de la DDMINFOF Noun et ANAFOR	
	4.1-Les foyers améliorés sont de plus en plus utilisés dans les ménages	Nombre de nouveaux foyers améliorés placés dans les ménages	Rapport d'activité service technique de la Commune	Disponibilité permanente des foyers améliorés
	1.2-De nouveaux sites de forêts communales sont mis en place	-255 ha de forêts communales nouvellement créées -40 ha de forêts communautaires sont créés dans 04 villages	Rapport d'activité service technique de la Commune	Les populations offrent les sites promis pour les forêts communautaires
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Organisation et conduite de 15 réunions de sensibilisaation des populations dans les villages autour des zones forestières			7 500 000
1.2.1	Fabrication de 150 panneaux de signalisation et mise en place autour de la réserve forestière de Melap et autour des forêts communales			2 500 000
1.3.1	Réalisation des travaux d'aménagement des pares feux en début de saison sèche autour des zones de forêts communales			5 000 000
1.4.1	Organisation dans 10 villages dans la Commune d'une campagne de vulgarisation et de promotion des foyers améliorés			2 000 000
Sous total des activités de l'objectif 1				16 000 000
1.2.2	Acquisition des plants et mise en place dans 255 ha nouvellement créées dans 05 villages dans la Commune			10 000 000
2.2.2	Acquisition des plants et mise en place dans 40 ha de forêts communautaires dans 04 villages dans la Commune			3 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2				13 000 000
Total général secteur Forêts et Faune				29 000 000

4.11.16-Secteur Environnement Protection de la Nature et Développement Durable

Problème central identifié : Difficulté d'accès à un environnement sain et sécurisé dans la Commune

Stratégie sectorielle : Assurer la sécurité alimentaire, la durabilité des performances et réussir l'intégration dans les échanges		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à l'accès à un environnement sain et sécurisé dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Mettre à contribution dans la protection de l'environnement, toute la population dans la Commune	-Nombre de réunion de sensibilisation tenue -Nombre d'évaluation environnementale réalisée sur les activités économiques pratiquées dans la Commune -Nombre de comité d'hygiène et salubrité redynamisé -Nombre de clubs environnement dans les établissements scolaires renforcé	-Compte rendu des réunions -Rapport d'activités service technique de la Commune	-La DDEPDED Noun programme l'activité -L'institution communale soit capacités sur la démarche d'évaluation -Disponibilité financière
	2-Rendre propre et attrayant l'environnement dans l'espace urbain communal	-Nombre de lit de cours d'eaux drainés dans la ville -Nombre de bas fonds marécageux aménagé dans l'espace urbain -Nombre de site d'espace vert mis en place -Plan de gestion des déchets dans l'espace urbain	-Avis d'appel d'offre pour la réalisation des travaux -Rapport d'activité du service d'hygiène et salubrité	Disponibilité des sources financières
	3-Réduire les risques d'accident dans les zones d'éboulement de terre dans l'espace urbain	-Nombre de km du réseau d'évacuation des eaux construit -Nombre d'exutoires d'eaux de ruissellement dans les zones d'éboulement -Nombre de réunion de sensibilisation tenue avec les populations dans ces zones -Nombre de plants de protection/ couverture mise en place dans les zones de fortes pentes et de glissement de terrains	-Avis d'appel d'offre pour la réalisation des travaux	Disponibilité des sources financières
	4-Protéger l'environnement contre les feux de brousse non contrôlés	Nombre de réunion de sensibilisation	Rapport d'activités de la DDEPDED	Disponibilité des sources financières
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-La population dans toute la Commune maîtrise et met en pratique les gestes de protection environnementale	02 réunions de sensibilisation tenues dans chaque village dans la Commune	Compte rendu des réunions	Disponibilité des sources de financement
	2.1-L'institution communale exige et conduit l'évaluation environnementale sur les activités économiques pratiquées sur son territoire	-50 à 100 évaluations réalisées par an -Nombre de notices d'impact environnemental réalisées -Nombre de PV et TDR produits -Nombre d'ACE (Attestation de Conformité Environnementale) délivrées par la Commune	-Rapport d'activités service technique de la Commune	L'institution communale décide et s'organise à le faire

	3.1-Le comité d'hygiène et salubrité dans chaque village dans la Commune est redynamisé et fonctionne	33 comités d'hygiène et salubrité fonctionnels	-Rapport d'activités service technique de la Commune	Disponibilité des ressources financières
	4.1-Les clubs environnement dans les établissements scolaires sont capacités et fonctionnent	17 clubs environnement fonctionnels dans la Commune	Rapport d'activité de la DDEPNDED Noun	Disponibilité des ressources financières
	1.2-Les cours d'eaux dans la ville sont bien drainés, l'eau circule librement et, ils sont protégés contre les pollutions de tout genre	03 cours d'eau drainés dans la ville (Meziè, Tanchouo, Melèn)	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	2.2-Les bas fonds marécageux dans l'espace urbain sont aménagés et reboisés de plants de raphia	-03 bas fonds aménagé dans l'espace urbain -Indications mises en place pour protéger cette végétation de toute destruction	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	3.2-De nouvelles zones d'espaces verts sont créées et aménagées dans la ville	05 sites d'espace verts nouvellement aménagés	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	4.2-Un plan de gestion des déchets est élaboré et mis en application par l'institution communale	-Document de plan de gestion disponible -Contrôle du manifeste de traçabilité des déchets	-Rapport d'activité du service d'hygiène et salubrité -Rapport DDEPNDED Noun	L'institution prévoit dans son budget
	1.3-Un réseau d'évacuation des eaux de ruissellement est construit et fonctionne dans l'espace urbain	15 km de réseau construit	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	2.3-Les exutoires d'eaux de ruissellement dans les zones d'éboulement sont construits et fonctionnent	10 exutoires construits	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	3.3-Les populations sont conscientes des risques qu'elles en courent à résider autour des zones à risque et décident de déguerpir	-5 réunions de concertation tenues -04 zones de recasement identifiées et aménagées	-PV de réunion -Décision préfectorale portant création des zones de recasement	-L'autorité administrative décide de le faire -La population accepte d'être déguerpie
	4.3-Les glissements de terrains sont stabilisés par les plants de protection ou de couverture mis en place	Présence des plants sur les zones	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	1.4-Les feux de brousse non contrôlés sont de moins en moins pratiqués dans la Commune	-01 réunion de sensibilisation tenue par village -Arrêté préfectoral interdisant les feux de brousse	-Compte rendu des réunions -Copie de l'arrêté	
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Organisation et conduite de 66 réunions de sensibilisation et de formation sur les gestes de protection environnementale dans la Commune			3 300 000
1.2.1	Organisation et conduite de 02 sessions de formation de l'institution communale sur la conduite d'une évaluation environnementale d'activités économiques mises ou à mettre en place dans la Commune			500 000
2.2.1	Accompagnement de l'institution communale sur la conduite des premières évaluations environnementales dans la Commune			500 000
1.3.1	Organisation et conduite d'une mission de redynamisation des comités d'hygiène et salubrité dans 33 villages dans la Commune			1 000 000
2.3.1	Acquisition et mise à disposition de 33 comités d'hygiène et salubrité du petit matériel de travail			3 300 000
1.4.1	Organisation et conduite d'une session de renforcement des capacités de 17 clubs environnement dans la Commune			2 500 000
2.4.1	Octroi d'un appui financier et matériel à 17 clubs environnement dans la Commune			1 700 000

Sous total des activités de l'objectif 1		12 800 000
1.1.2	Réalisation des études de faisabilité en vue du drainage de 03 cours d'eaux (Meziè, Tanchouo, Melèn) dans la ville de Foumban	1 500 000
1.2.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de l'aménagement de 03 bas fonds et la mise en place des plants de raphia) dans la ville de Foumban	1 500 000
1.3.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de la création et l'aménagement de 05 zones d'espaces verts dans la ville de Foumban	1 500 000
1.4.2	Elaboration et validation d'un plan de gestion de déchets dans l'espace urbain communal	5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2		9 500 000
1.1.3	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction de 15 km de réseau d'évacuation des eaux de ruissellement dans l'espace urbain	5 000 000
1.2.3	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction de 10 exutoires d'eaux de ruissellement dans les zones d'éboulement	10 000 000
1.3.3	Organisation et conduite de 05 réunions d'éducation et de sensibilisation des populations autour des zones d'éboulement de terres	1 500 000
2.3.3	Réalisation des études de faisabilité en vue du déguerpissement et du recasement des populations vivant autour des zones de glissement de terrains dans l'espace urbain	10 000 000
1.4.3	Réalisation des études de faisabilité en vue de la mise en place dans les zones d'éboulements de terres des plants de protection ou de couverture	5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 3		27 000 000
1.1.4	Organisation et conduite dans chaque village une fois par an en début de saison sèche d'une réunion d'information et de sensibilisation des populations sur les dangers des feux de brousses non contrôlés	7 500 000
2.1.4	Duplication et distribution de l'arrêté préfectoral interdisant les pratiques de feux de brousse dans la Commune	500 000
Sous total des activités de l'objectif 4		8 000 000
Total général du secteur Environnement Protection de la Nature et Développement Durable		57 300 000

4.11.17-Secteur Développement Urbain et Habitat

Problème central identifié : Difficultés à conduire avec aisance le processus de développement urbain et à appliquer un plan d'occupation des sols dans la Commune

Stratégie sectorielle : Développer les infrastructures de communication, énergétiques, hydrauliques et de télécommunication		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à un développement harmonieux dans l'espace urbain communal			
Objectifs spécifiques	1-Doter la Commune d'un plan d'occupation des sols	-Document de plan d'occupation des sols	Rapport d'activité DDMINDUH Noun -Rapport d'activités DDMINDCAF Noun	-L'institution communale inscrit l'action dans ses priorités -Dsponibilité des ressources financières
	2-Rendre la ville de Foumban de plus en plus attrayante	-Voirie urbaine construite -Zones d'espaces verts créées et aménagées -Lits de cours d'eaux dans l'espace urbain drainés -Plan d'aménagement du lac municipal et des bas fonds dans l'espace urbain -Plan de collecte et de gestion des déchets dans l'espace	PV de réception des travaux -Rapport d'activités DDMINDUH Noun -Rapport d'activités service d'hygiène et salubrité Commune	-Disponibilité des ressources financières

		urbain		
	3-Mettre en applicaton la législation en vigueur en matière de construction et de promotion de l'utilisation des matériaux locaux	-Travaux réalisés sur le site du lotissement communal -Nombre de réunion de sensibilisation tenue -Nombre de permis de construire octroyé par an	PV de réception des travaux -Compte rendu des réunions	-La Commune budgétise l'activité
	4-Doter la Commune de 100 logements sociaux	Nombre de logements sociaux construits	Dossier d'études de faisabilité	Disponibilité du site pour la construction
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Un plan d'occupation des sols est élaboré et mis en application dans la Commune	Document élaboré et validé de plan d'occupation des sols	-Rapport d'activités DDMINDCAF Noun	Disponibilité des ressources financières
	1.2-La voirie urbaine est construite	Liste des différents travaux réalisés	PV de réception des travaux	-Disponibilité des ressources financières
	2.2-Les cours d'eaux dans la ville sont bien drainés et l'eau circule librement	03 cours d'eau drainés dans la ville (Meziè, Tanchouo, Melèn)	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	3.2-Les bas fonds marécageux dans l'espace urbain sont aménagés et reboisés de plants de raphia	03 bas fonds aménagés dans l'espace urbain	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	4.2-De nouvelles zones d'espaces verts sont créées et aménagées dans la ville	05 sites d'espace verts nouvellement aménagés	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	5.2-Un plan de gestion des déchets est élaboré et mis en application par l'institution communale	Document de plan de gestion disponible	-Rapport d'activité du service dhygiène et salubrité	L'institution prévoit dans son budget
	6.2-Les artères principales dans l'espace urbain de la Commune sont éclairées dès la tombée de la nuit	Nombre de lampadaires installés et fonctionnels	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	1.3-La zone du lotissement communal est viabilisée et mise à la disposition des potentiels acquéreurs	Nature des travaux réalisés	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	2.3-Les constructions dans l'espace urbain se font avec de plus en plus de respect des normes de construction et l'utilisation des matériaux locaux	-06 sessions de la commission d'octroi de permis de bâtir -05 réunions de sensibilisation tenues -25 techniciens formés sur les techniques de valorisation et de promotion des matériaux locaux avant usage dans les travaux de construction	-Rapport de la commission -Compte rendu réunion de sensibilisation -rapport de formation des techniciens	Disponibilité des dossiers de demande de permis de bâtir -Disponibilité des ources de financement pour la formation des techniciens
	1.4-Un site est identifié, acquis et sécurisé dans la Commune	Superficie acquise et sécurisée	PV de la commission technique	Disponibilité des moyens pour indemniser les occupants
	2.4-Des études de faisabilité technique sont réalisées pour la construction des logements sociaux	Dossier de faisabilité technique disponible	Copie du dossier de faisabilité technique	Disponibilité des ressources financières
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Réalisation des études de faisabilité en vue de l'élaboration d'un plan d'occupation des sols dans la Commune			20 000 000
Sous total des activités de l'objectif 1				20 000 000
1.1.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction de la voirie urbaine			50 000 000

1.2.2	Réalisation des études de faisabilité en vue du drainage de 03 cours d'eaux (Meziè, Tanchouo, Melèn) dans la ville de Foumban	12 000 000
1.3.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de l'aménagement de 03 bas fonds et la mise en place des plants de raphia) dans la ville de Foumban	1 500 000
1.4.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de la création et l'aménagement de 05 zones d'espaces verts dans la ville de Foumban	1 500 000
1.5.2	Elaboration et validation d'un plan de gestion de déchets dans l'espace urbain communal	5 000 000
1.6.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de l'installation des lampadaires solaires sur les principales artères dans la ville de Foumban	5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2		75 000 000
1.1.3	Réalisation des études de faisabilité en vue de la viabilisation et la mise en vente aux potentiels acquéreurs du lotissement communal	5 000 000
1.2.3	Organisation et conduite de 05 réunions de sensibilisation des populations sur la nécessité d'obtenir un permis de bâtir avant toute construction dans l'espace urbain	1 000 000
2.2.3	Organisation de 6 sessions par an de la commission d'examen de permis de construire	1 200 000
3.2.3	Organisation et conduite d'un atelier de formation de 5 jours de 25 techniciens en bâtiment sur les techniques de valorisation et de promotion des matériaux locaux avant usage dans les travaux de construction	2 500 000
Sous total des activités de l'objectif 3		9 700 000
1.1.4	Prospection et acquisition d'un site pour la construction de 100 logements sociaux dans la Commune	PM
2.1.4	Sécurisation du site acquis	PM
1.2.4	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de 100 logements sociaux dans la Commune de Foumban	PM
Sous total des activités de l'objectif 4		PM
Total général secteur Développement Urbain et Habitat		104 700 000

4.11.18-Secteur Domaines, Cadastres et Affaires Foncières

Problème central identifié : Difficultés d'accès à un titre de propriété foncière et à maîtriser les procédures d'occupation des domaines dans la Commune

Stratégie sectorielle : Développer les infrastructures de communication, énergétiques, hydrauliques et de télécommunication		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à une plus grande maîtrise des procédures d'occupation des domaines et à l'accès à un titre de propriété foncièredans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Faire connaître aux populations dans les villages de la Commune les différents domaines fonciers, les conditons d'accès et les procédures d'acquisition d'un titre de propriété foncière	-Nombre de réunion de sensibilisation et d'information tenu	Rapport d'activités de la DDMINDCAF Noun	La DDMINDCAF inscrit l'activité dans son plan d'action -Disponibilité des ressources financières
	2-Doter l'institution communale d'une réserve foncière en vue de la réalisation des projets futurs à utilité publique	-Travaux réalisés dans la zone de lotissement communal -Superficie acquise	Rapport d'activité service technique de la Commune	La Commune inscrit les actions dans son plan d'action -Disponibilité des ressources financières
	3-Réduire de 50% les conflits agropastoraux dans la Commune	Nombre de zones de pâturage délimitées et matérialisées dans la Commune	PV de délimitation et de matérialisation	Les services déconcentrés concernés inscrivent dans leur programme d'activité

Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Une mappe foncière est élaborée et mise en application dans la Commune	Document disponible	Rapport d'actvités de la DDMINDCAF Noun	La DDMINDCAF inscrit l'activité dans son plan d'action -Disponibilité des ressources financières
	2.1-Les populations dans la Commune sont éclairées sur les différents domaines fonciers, les conditons d'accès et les procédures d'acquisition d'un titre de propriété foncière	33 réunions de sensibilisation et d'information tenues	Rapport d'actvités de la DDMINDCAF Noun	La DDMINDCAF inscrit l'activité dans son plan d'action -Disponibilité des ressources financières
	1.2-La zone du lotissement communal est viabilisée et mise à la disposition des potentiels acquéreurs	Nature des travaux réalisés	PV de réception des travaux -Actes administratifs	Disponibilité des ressources financières
	2.2-La Commune constitue une réserve foncière pour la réalisation des projets futurs d'utilité publique par incoorporation	100 ha de terrain constitué	Arrêté ministériel portant attribution du domaine	Disponibilité des ressources financières
	1.3-Les zones de pâturages sont délimitées dans 12 villages dans la Commune	12 villages ont des zones de pâturage délimitées	PV de la commission de délimitation	-Disponibilité source de financement -Volonté des parties prenantes
	2.3-Les plaques de signalisation de zone de pâturage sont fabriquées et installées	100 plaques sont installées dans les zones de pâturage	Rapport des services techniques de la Commune	
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Réalisation des études de faisabilité en vue de l'élaboration d'une mappe foncière dans la Commune			15 000 000
1.2.1	Organisation et conduite de 33 réunions de sensibilisation et d'information des populations sur les différents domaines fonciers, les conditons d'accès et les procédures d'acquisition d'un titre de propriété foncière			16 500 000
Sous total des activités de l'objectif 1				31 500 000
1.1.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de la viablisation et la mise en vente aux potentiels acquéreurs du lotissement communal			10 000 000
1.2.2	Constitution dune demande d'acquisition d'une reserve foncière de 100 ha transmission du dossier à l'autorité compétente et suivi			2 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2				12 000 000
1.1.3	Délimiitation et matérialisation des zones de pâturage dans 12 villages			2 400 000
1.2.3	Fabrication de 100 plaques de signalisation et installation dans les zones de pâturage			1 200 000
Sous total des activités des résultats de l'objectif 2				3 600 000
Total secteur Domaines Cadastre et Affaires Foncières				47 100 000

4.11.19-Secteur Recherche Scientifique et Innovation

Problème central identifié : Difficulté des producteurs dans la Commune à l'accès aux résultats de la recherche agricole, zootechnique et aux innovations

Stratégie sectorielle : Améliorer les conditions de vie des populations et mettre en place un capital humain solide et capable de soutenir la croissance économique		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Faciliter l'accès aux résultats des travaux de recherches agricoles, zootechniques et aux innovations aux producteurs dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Mettre en place et rendre opérationnel un cadre de concertation ou de collaboration entre acteurs locaux pour la vulgarisation des résultats de la recherche	-Cadre opérationnel -Fréquence des réunions	Rapport d'activité Station Spécialisée IRAD Fouban -Compte rendu des réunions	Volonté des parties à développer un partenariat
	2-Vulgariser les résultats de la recherche dans la Commune	-Liste et nombre de résultats par thématique mis à la disposition des populations dans la Commune -Nombre de journée de porte ouverte tenue par an -Nombre de fiches techniques produits	Rapport d'activité Station Spécialisée IRAD Fouban	Disponibilité des résultats ou des innovations à vulgariser
	3-Améliorer la qualité des infrastructures sur le site de recherche en pisciculture de Koupa Matapit	Travaux réalisés sur le site	Rapport d'activité Station Spécialisée IRAD Fouban	Le projet de réhabilitation est inscrit dans les activités et budgétisé
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Un cadre de concertation pour la mobilisation et l'information des potentiels bénéficiaires des résultats de la recherche et des innovations est fonctionnelle dans la Commune	2 réunions de concertation sont tenues par an	-Document de partenariat -Compte rendu des réunions	Disponibilité des parties prenantes
	1.2-les populations dans la Commune sont régulièrement informées sur les résultats de la recherche et les innovations	-01 réunion d'information et de sensibilisation tenue par an -01 journée sur les innovations organisées par an -Les producteurs de semences de base sont formés	Rapport d'activité Station Spécialisée IRAD Fouban	Disponibilité des résultats ou des innovations à vulgariser -Disponibilité des ressources financières pour la formation et l'organisation de la journée des innovations
	1.3-Le site de recherche sur la pisciculture de Koupa Matapit est de nouveau opérationnel	Activités conduites sur le site	Rapport d'activité Station Spécialisée IRAD Fouban	Disponibilité des résultats ou des innovations à vulgariser
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)

1.1.1	Mise en œuvre des activités en vue de l'établissement d'un partenariat Commune/IRAD/Services de vulgarisation MINADER & MINEPIA pour la mobilisation des producteurs afin qu'ils bénéficient des résultats de la recherche portés par la Commune	5 00 000
2.1.2	Organisation de la rencontre pour la signature de la convention de partenariat	300 000
Sous total des activités de l'objectif 1		800 000
1.1.2	Organisation et conduite d'une réunion d'information et de sensibilisation dans 08 groupements dans la Commune	1 600 000
2.1.2	Organisation d'une journée des innovations par an dans la Commune	5 000 000
3.1.2	Organisation et conduite d'une session de formation sur les techniques de productions des semences de base dans la Commune	2 500 000
Sous total des activités de l'objectif 2		8 100 000
Total secteur Recherche Scientifique et Innovations		8 900 000

4.11.20-Secteur Commerce

Problème central identifié : Difficulté d'accès à une infrastructure marchande adéquate et à pratiquer avec aisance l'activité de commerce dans la Commune

Stratégie sectorielle : Assurer l'industrialisation à travers la transformation et la valorisation des matières premières locales et la promotion des exportations		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à l'accès aux infrastructures marchandes adéquates et à la pratique avec aisance des activités de commerce dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Doter la Commune d'infrastructures marchandes de qualité	-Nombre et type d'infrastructures marchandes construits -Types d'aménagement réalisé sur certains marchés	-Dossier d'appel d'offre pour la construction d'infrastructures marchandes	Disponibilité des ressources financières
	2-Doter certains sites de marché dans la commune des aménagements adéquats	-Nombre et type d'aménagement construits sur les sites de marchés	Dossier d'appel d'offre pour la construction des aménagements	Disponibilité des ressources financières
	3-Eduquer les commerçants dans l'espace urbain sur la réglementation en vigueur et le mécanisme d'imposition de leur activité	Nombre de session d'information et de sensibilisation organisé	Compte rendu des sessions	Les sectoriels concernés et l'institution communale s'accordent pour le faire
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Un nouveau marché moderne est construit et ouvert aux activités de commerce dans la ville de Fouban	Un marché construit	PV de réception des travaux	Sources de financement disponibles
	2.1-Des aménagements sont réalisés au marché central de Fouban	-50 nouvelles boutiques sont construites - Des espace sont créés et aménagés pour les vendeurs de chèvres, les vendeurs de volaille, les vendeurs de bois et de charbon de bois	-PV de réception des travaux	-Sources de financement disponibles -Existence des espaces aménageables sur le site
	3.1-Des nouvelles boutiques sont	-25 nouvelles boutiques au marché B	-PV de réception des	-Sources de financement disponibles

	construites et mises en location au marché B, à la gare routière de Foumban et au marché de Koupa Matapit	-35 boutiques au marché de la gare routière -20 boutiques au marché de Koupa Matapit	travaux	-Existence des espaces aménageables sur le site
	4.1-Des hangars de marché sont construits et mis en service sur certains sites de marché dans la Commune	07 nouveaux hangars de marché sont construits dans la Commune	-PV de réception des travaux	-Sources de financement disponibles
	5.1-Des infrastructures appropriées sont construites au marché de bétail de Lambouda	-Marché de bétail de Lambouda construit -Présence sur le site de 04 toilettes et de 04 points d'eau	-PV de réception des travaux	-Sources de financement disponibles
	1.2-Les toilettes sont construites et fonctionnent sur certains sites de marché	01 toilette construite sur 04 sites de marché (Koupa Matapit, Makouenmeka, marché B Foumban, Marché Kouffen)	-PV de réception des travaux	-Sources de financement disponibles
	2.2-Les points d'eau sont construits et fonctionnent sur certains sites de marché dans la Commune	01 point d'eau sur 03 sites de marché (Koupa Matapit, Makouenmeka, marché B Foumban)	-PV de réception des travaux	-Sources de financement disponibles
	1.3-Le fichier des commerçants par catégorie d'activité est mis à jour	Nombre de commerçants par type d'activité	Fichier disponible	La Commune décide de disposer de ces données
	2.3-Les commerçants sont mieux éclairés sur la législation en vigueur en matière de pratique de leurs activités et sur les mécanismes d'imposition	04 réunions d'information et d'éducation tenues par an	Compte rendu des réunions	Les sectoriels concernés et l'institution communale s'accordent pour le faire
	3.3-Une plate forme d'échanges entre la Commune et les opérateurs économiques dans la Commune, est mise en place et fonctionne	Plate forme fonctionnelle	Compte rendu des activités de la plate forme	L'institution communale décide de se concerté avec les opérateurs pour la mise en place de la plate forme
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction d'un marché moderne dans la ville de foumban			5 000 000
1.2.1	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de 50 nouvelles boutiques au marché central de Foumban et l'aménagement des espaces pour les vendeurs de chèvres, les vendeurs de volaille, les vendeurs de bois et de charbon de bois			1 500 000
1.3.1	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de 25 boutiques au marché B de Foumban			500 000
2.3.1	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de 35 boutiques au marché de la gare routière de Foumban			700 000
3.3.1	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de 20 boutiques au marché de Koupa Matapit			500 000
1.4.1	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de 07 nouveaux hangars de marché dans certains villages dans la Commune			5 000 000
1.5.1	Réalisation des études de faisabilité pour la construction des infrastructures au marché de bétail de Lambouda			4 000 000
Sous total des activités de l'objectif 1				
1.1.2	Construction de 03 toilettes de 06 latrines sur 03 sites de marché (Koupa Matapit, Makouenmeka, marché B Foumban) dans la Commune de Foumban			6 000 000
1.2.2	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de 03 points d'eau potable sur 03 sites de marché (Koupa Matapit, Makouenmeka, marché B Foumban) dans la Commune			3 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2				
1.1.3	Organisation d'un recensement systématique des commerçants par type d'activité dans l'espace urbain de la Commune			2 500 000
1.2.3	Organisation et conduite par an de 02 sessions d'information et d'éducaton des commerçants sur la législation en vigueur et les			5 000 000

	mécanismes d'imposition	
1.3.3	Organisation de 03 réunions de concertation pour la mise en place d'un cadre de dialogue entre les opérateurs économiques dans la Commune et l'institution communale	1 500 000
2.3.3	Organisation d'une rencontre annuelle bilan d'échanges avec les opérateurs économiques dans la Commune	5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 3		14 000 000
Total général secteur Commerce		40 200 000

4.11.21-Secteur Jeunesse et Education Civique

Problème central identifié : Difficulté d'accès des jeunes aux informations sur les projets et programmes du MINJEC et aux structures de formation et d'animation dans la Commune

Stratégie sectorielle : Permettre aux populations de satisfaire leurs besoins essentiels, de jouir de leurs droits fondamentaux et d'assumer leurs devoirs		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Faciliter l'accès des jeunes de la Commune aux informations sur les projets et programmes du MINJEC et aux structures de formation et d'animation			
Objectifs spécifiques	1-Doter la Commune d'infrastructures d'animation socio culturelle des jeunes et renforcer la fonctionnalité celles existantes	-Nombre de CMPJ créé, construit et équipé -Moyens matériels et humains mis à la disposition de la DDMINJEC Noun	PV de réception	Le MINJEC inscrit ces actions dans son BIP
	2-Interesser plus de jeunes dans la Commune aux projets et programmes d'appuis mis en place en leur faveur par l'Etat	-Nombre de rencontres d'information et de sensibilisation organisé -Documentation élaborée et mise à disposition -Dynamisme observé dans l'antenne communale du CNJC	Rapport d'activités de la DDMINJEC Noun	Disponibilité des ressources financières
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Un nouveau CMPJ est créé et ouvert dans la Commune	CMPJ de Koupa Matapit	Décision ministérielle portant création et ouverture du CMPJ	Le MNJEC inscrit le projet dans son budget
	1.2-La DDMINJEC Noun dispose d'un cadre de travail approprié et viable	-Bâtiment construit et équipé abritant les services -Personnel mis à la disposition	-PV de réception des travaux -Décision d'affectation	Disponibilité des sources de financement
	1.3-Le CMPJ de fouban est construit équipé et rendu opérationnel	CMPJ construit et équipé	-PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financement
	1.2-Les jeunes dans la Commune sont de mieux en mieux éclairés et informés sur les programmes et projets d'appui mis en place par l'Etat en leur faveur et bon nombre en bénéficie	-01 campagne d'information et de sensibilisation est organisée dans chaque groupement dans la Commune	Rapport d'activités de la DDMINJEC Noun	-La DDMINJEC Noun inscrit dans son programme d'activité -Disponibilité des ressources financières
	1.2-Un document intégrant tous les projets et programmes gouvernementaux d'appui à l'insertion socio économique des jeunes est produit et mis à disposition	Document produit en autant d'exemplaires possibles	-Draft de document et copies produits	-Disponibilité des ressources financières
	1.3-Les jeunes dans la Commune adoptent de plus en plus de comportement citoyen et intègrent l'esprit du vivre ensemble	04 campagnes d'information et d'éducation civique sont organisées à l'attention des associations des jeunes dans la Commune	Rapport d'activités de la DDMINJEC Noun	-La DDMINJEC Noun inscrit dans son programme d'activité

				-Disponibilité des ressources financières
	1.4-Le CNJC antenne communale de Foumban est de plus en plus actif sur le terrain auprès des jeunes dans la Commune	Activités d'accompagnement réalisées auprès de l'antenne communale du CNJC par la DDMINJEC Noun	Rapport d'activités de la DDMINJEC Noun	Les membres de l'antenne communale se montrent disponibles
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Constitution d'un dossier de demande de création, construction et ouverture d'un CMPJ à Koupa Matapit, transmission du dossier à l'autorité compétente et suivi			500 000
1.2.1	Construction et équipement de la DDMINJEC Noun			75 000 000
2.2.1	Constitution d'un dossier de demande de mise à disposition du personnel à la DDMINJEC Noun, transmission du dossier à l'autorité compétente et suivi			PM
1.3.1	Recherche, acquisition et sécurisation d'un site pour la construction du CMPJ dans la ville de Foumban			PM
2.3.1	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction et l'équipement du CMPJ de Foumban			5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 1				80 500 000
1.1.2	Organisation et conduite de 08 campagnes d'information et de sensibilisation des jeunes dans la Commune sur les programmes et projets d'appui mis en place en leur faveur par l'Etat			1 600 000
1.2.2	Elaboration et montage d'une brochure intégrant tous les projets et programmes gouvernementaux qui existent concernant l'appui à l'insertion socio économique des jeunes			2 500 000
2.2.2	Production et distribution de 5000 brochures			2 500 000
1.3.2	Organisation et conduite de 04 campagnes d'information et d'éducation civique et sur l'intégration nationale et le vivre ensemble à l'attention des associations des jeunes dans la Commune			2 000 000
1.4.2	02 missions formelles d'accompagnement sont organisées par an au près de l'antenne communale du CNJ			PM
Sous total des activités de l'objectif 2				8 600 000
Total général secteur Jeunesse et Education Civique				87 200 000

4.11.22-Secteur Sports et Education Physique

Problème central identifié : Difficulté d'accès à une infrastructure sportive de qualité dans la Commune

Stratégie sectorielle : Permettre aux populations de satisfaire leurs besoins essentiels, de jouir de leurs droits fondamentaux et d'assumer leurs devoirs		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Faciliter l'accès aux infrastructures sportives de qualité dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Doter en infrastructure et matériel humain la DDMINSEP Noun	-Infrastructure mise en place -Ressources matérielle et humaine mises à la diposition de la DDMINSEP Noun	-Dossier d'appel d'offres pour construction -Décision d'affectation du personnel	-Le MINSEP inscrit dans son budget -Le MINSEP recrute du nouveau personnel
	2-Doter la Commune d'infrastructures spotives de qualité	-Nombre d'infrastructures construit ou réhabilité	Dossier d'appel d'offre	Disponibilité des ressources financières
	3-Améliorer la qualité de la pratique des sports dans les clubs et associations de sport existant dans la Commune	Nombre de clubs et associations de sport accompagné par la DDMINSEP Noun	Rapport d'activité de la DDMINSEP Noun	La DDMINSEP Noun inscrit l'activité dans son programme
Résultats (Axes	1.1-La DDMINSEP Noun dispose d'une infrastructure appropriée qui abrite les services	-Bâtiment abritant les services	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières

stratégiques)	2.1-Un personnel complémentaire est mis à la disposition de la DDMINSEP Noun	Effectif du personnel mis à la disposition de la DDMINSEP Noun	Certificat de prise de service	Le MINSEP affecte du personnel
	1.2-Des infrastructures sportives de qualité sont mises en place dans la Commune et sont opérationnelles	-01 Complexe multi sport dans le centre urbain -Les travaux de construction du complexe de Njiloum sont achevés -Le complexe sportif de Njinké est réhabilité -Le stade municipal de Foumban est réhabilité -Les aires de jeux sont aménagées dans les villages	PV de réception des travaux	Disponibilité des sources de financement
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Construction et équipement de la DDMINSEP Noun			75 000 000
1.2.1	Constitution d'un dossier de demande de mise à disposition du personnel à la DDMINSEP Noun, transmission du dossier et suivi			PM
Sous total des activités de l'objectif 1				75 000 000
1.1.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction d'un complexe multi sport dans le centre urbain de Foumban			5 000 000
2.1.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de l'achèvement ds travaux de construction du complexe sportif de Njiloum			1 000 000
3.1.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de la réhabilitation du complexe sportif de Njinké			1 000 000
4.1.2	Réalisation des études de faisabilité en vue de la réhabilitation du stade municipal de Foumban			5 000 000
5.1.2	Réalisation des travaux d'aménagement de 17 aires de jeux dans la Commune			17 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2				29 000 000
1.1.1	Identification des associations et clubs de sport de maintien existant dans la Commune			PM
2.1.1	Organisation et encadrement de la pratique des activités du sport de maintien dans l'espace urbain			PM
3.1.1	Organisation des rencontres d'échanges et de concertation avec les fédérations sportives existant dans la Commune en vue de la promotion du sport dans la Commune			PM
Sous total des activités de l'objectif 3				104 000 000
Total général secteur Sport et Education Physique				

4.11.23-Secteur Petites et Moyennes Entreprises, Economie Sociales et Artisanat

Problème central identifié : Difficulté pour les jeunes opérateurs à migrer de l'informel vers le formel afin d'avoir accès aux sources de financement pour la création ou la consolidation de leurs structures dans la Commune

Stratégie sectorielle : Assurer l'industrialisation à travers la transformation et la valorisation des matières premières locales et la promotion des exportations		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à la promotion et à la consolidation des PME, et à l'organisation des promoteurs de l'économie sociale dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Faire connaître aux potentiels promoteurs de PME et d'économie sociale dans la Commune les appuis mis en place en leur faveur par l'Etat	-Nombre de réunions d'information et de sensibilisation tenu -	Rapport d'activité de la DDPMEESA NOUN Noun	La DDPMEESA NOUN Noun dispose des moyens pour le faire
	2-Accroître le nombre de PME dans la Commune	-Nombre de réunion d'information et de sensibilisation tenu -Nombre de GIC, coopératives ou associations des promoteurs d'économie sociale mis en place	Rapport d'activité de la DDPMEESA NOUN Noun	La DDPMEESA NOUN Noun dispose des moyens pour le faire
	3-Prendre des dispositions pour que soit occupé au moment venu par les artisans les stands et boutiques, dans le village artisanal spécial en cours de construction dans la ville de Fouban	-Nombre de réunions d'information et de sensibilisation tenu -Liste provisoire des potentiels occupant des stands et boutiques	-Rapport d'activité de la DDPMEESA NOUN Noun -Cahier d'enregistrement par la Mairie	La DDPMEESA NOUN Noun dispose des moyens pour le faire
	4-Booster l'artisanat dans la Commune et faire des Organisations de l'Economie Sociale	-Nombre de foires organisées dans la Commune -Nombre d'artisans formés sur l'artisanat durable	-Rapports d'activités -Rapport de formation	Disponibilité des sources de financement
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Une liste actualisée des promoteurs de PME et des promoteurs de l'économie sociale dans la Commune, est disponible	Liste actualisée des promoteurs de PME et d'économie sociale dans la Commune	Rapport d'activité de la DDPMEESA NOUN Noun	La DDPMEESA NOUN Noun dispose des moyens pour le faire
	2.1-Les promoteurs des PME et ceux de l'économie sociale sollicitent de plus en plus des appuis	Au moins 03 réunions d'information tenues par an et plusieurs foras	Rapport d'activité de la DDPMEESA NOUN Noun	Les promoteurs participent aux réunions et aux foras
	1.2-Les PME en activité dans la Commune se conforment de plus en plus à la réglementation en vigueur	-Nombre de réunions d'information sur les procédures de formalisation -Nombre de nouvelles PME formalisées	-Compte rendu des réunions - Rapport d'activité de la DDPMEESA NOUN Noun	Les promoteurs décident de formaliser leurs entreprises
	2.2-Les promoteurs des Organisations de l'Economie Sociale s'organisent en structure formelle	Nombre d'entreprises créées au Centre de Formalités de création des Entreprises (CEFE)	Rapport d'activité de la DDPMEESA NOUN Noun	Les promoteurs décident de s'organiser - La DDPMEESA NOUN Noun dispose des moyens pour les y accompagner
	1.3-Les artisans sont informés sur les conditions d'accès aux stands et boutiques dans le village artisanal spécial en cours de	Nombre de potentiels occupants enregistrés à déterminer	Rapport d'activité de la DDPMEESA NOUN Noun	En cours de réalisation

	construction			
	1.4-La foire artisanale est organisée régulièrement au niveau de la Commune	01 foire artisanale organisée par an	Compte rendu produit par les organisateurs	La DDPMEESA NOUN Noun propose les TDR à la Commune -La Commune mobilise les ressources
	2.4-Les artisans dans la Commune maîtrisent les techniques de production d'objets d'arts à base des matériaux de récupération	03 sessions de formation sont organisées chaque année	Rapport de la formation	La DDPMEESA NOUN Noun prépare les TDR -Dsponibilité des ressources
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Organisation d'un recensement exhaustif des PME et des porteurs d'activités de l'économie sociale dans la Commune			PM
1.2.1	Organisation et conduite de 03 réunions d'information et de sensibilisation sur les appuis mis en place au MINPMEESA en faveur des PME et des porteurs d'activités de l'économie sociale			1 500 000
Sous total des activités de l'objectif 1				1 500 000
1.1.2	Organisation et conduite de 02 réunions d'information sur les procédures de formalisation des PME			1 000 000
2.1.2	Production et distribution des brochures sur les procédures de formalisation			500 000
1.2.2	Conduite des missions d'accompagnements des promoteurs d'économie sociale à leur structuration en organisation formelle			1 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2				2 500 000
1.1.3	Organisation et conduite des réunions d'information et de sensibilisation sur les conditions d'occupation des stands et boutiques dans le village artisanal spécial en cours de construction dans la ville de Fouban			500 000
Sous total des activités de l'objectif 3				500 000
1.1.4	Organisation annuelle ou biannuelle d'une foire artisanale au niveau de la Commune			10 000 000
1.2.4	Organisation et conduite de 03 sessions de formation des artisans sur les techniques de production d'objets d'arts à base des produits de récupération			7 500 000
2.2.4	Accompagnement des apprenants à la production			3 000 000
Sous total des activités de l'objectif 4				20 500 000
Total général secteur PMEESA				25 000 000

4.11.24-Secteur Industrie, Mines et Développement Technologique

Problème central identifié : Difficulté à mettre en valeur le potentiel minier et technologique existant dans la Commune

Stratégie sectorielle : Assurer l'industrialisation à travers la transformation et la valorisation des matières premières locales et la promotion des exportations		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à la mise en valeur du potentiel minier et technologique dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Améliorer l'exploitation et la gestion des produits de carrières dans la Commune	-Nombre de réunion de sensibilisation sur le respect de la réglementation -Plate forme de concertation entre les acteurs -Nombre de sites d'exploitation mis en valeur -Point de dépôt et vente des produits de carrières mis en place dans le centre urbain	-Rapport d'activités de la DDMINMIDT Noun -Rapport d'activités des services techniques de la Commune	-Volonté des acteurs concernés -Disponibilité des moyens financiers

	2-Promouvoir le développement du tissu industriel dans la Commune	-Nombre d'ateliers d'échanges sur le développement technologique organisé -Nombre de réunion tenu sur les facilités liées à l'investissement industriel -Nombre de réunion tenu sur le respect de la réglementation en vigueur et des normes applicables -liste d'établissement classé dans la Commune	-Fichier des établissements classés	
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Les sites exploités et les potentiels sites exploitables des produits de carrière dans la Commune sont inventoriés	-Liste de carrières par type de produit et leur localisation dans la Commune	-Rapport d'activités de la DDMINMIDT Noun	-Disponibilité des moyens financiers
	2.1-Les acteurs intervenant dans l'exploitation des produits de carrières se conforment à la réglementation	09 réunions d'information, de sensibilisation et d'éducation sont tenues	-Rapport d'activités de la DDMINMIDT Noun	-Disponibilité des moyens financiers
	3.1-Une plate forme de concertation entre exploitants, transporteurs, Commune et DDMINMIDT est mise en place et fonctionne	La plate forme fonctionnelle	Compte rendu des séances de rencontre	Volonté des acteurs à travailler en concertation
	4.1-Les sites d'exploitation des produits de carrières sont viabilisés	Infrastructures et aménagements réalisés sur les sites	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	5.1-Un point de dépôt et vente des produits de carrières est aménagé et fonctionne dans l'espace urbain	Site opérationnel	Rapport service technique de la Commune	Disponibilité d'un site approprié dans l'espace urbain
	1.2-Les ateliers d'échanges technologiques sont de plus en plus organisés dans la Commune	02 ateliers organisés par an	-Rapport d'activités de la DDMINMIDT Noun	-Disponibilité des moyens financiers
	2.2-Les potentiels investisseurs sont de mieux en mieux éclairés et informés sur les facilités liées à l'investissement	01 réunion d'information est organisée par an	-Rapport d'activités de la DDMINMIDT Noun	-Disponibilité des moyens financiers
	3.2-Les industries existant dans la Commune respectent la réglementation en vigueur et les normes	02 missions de contrôle sont effectuées par an dans les entreprises	-Rapport d'activités de la DDMINMIDT Noun	-Disponibilité des moyens financiers
	4.2-Une liste actualisée des établissements classés et non classés est disponible	Liste disponible	-Rapport d'activités de la DDMINMIDT Noun -Rapport d'activité service technique de la Commune	-Disponibilité des moyens financiers
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Organisation et conduite d'une mission d'identification et d'inventaire des sites exploités et des potentiels sites exploitables des produits de carrière dans la Commune			500 000
2.1.1	Organisation et conduite des réunions d'information et de sensibilisation des populations autour des sites identifiés sur la réglementation en vigueur en matière d'exploitation			2 000 000
1.2.1	Organisation et conduite de 09 réunions d'information, de sensibilisation et d'éducation des exploitants et transporteurs des produits de carrière sur la réglementation en vigueur			1 800 000
1.3.1	Organisation et conduite de réunion de concertation en vue de la mise en place d'une plate forme de concertation formelle entre les			500 000

	exploitants des sites de carrières, les transporteurs, la Commune et la DDMINMIDT Noun	
1.4.1	Réalisation des études de faisabilité en vue de la viabilisation et la mise en place des aménagements sur 49 sites de carrières en exploitation ou potentiellement exploitables	122 500 000
1.5.1	Réalisation d'une étude de faisabilité en vue de l'aménagement d'un point de dépôt et vente des produits de carrières dans l'espace urbain communal	500 000
Sous total des activités de l'objectif 1		127 800 000
1.1.2	Organisation et conduite de 02 ateliers d'échanges technologiques par an dans la Commune	10 000 000
1.2.2	Organisation et conduite à l'intention des promoteurs d'une réunion annuelle sur les facilités liées à l'investissement	500 000
1.3.2	Organisation et conduite par an de 02 missions de contrôles sur le respect de la réglementation en vigueur et les normes applicables dans les industries	300 000
1.4.2	Conduite d'un recensement systématique des établissements classés et non classés dans la Commune	2 500 000
2.4.2	Organisation et conduite d'une réunion de sensibilisation et d'éducation des exploitants des établissements classés aux procédures de protection de leurs noms commerciaux	500 000
Sous total des activités de l'objectif 2		13 800 000
Total général secteur Industrie, Mines et Développement Technologique		141 600 000

4.11.25-Secteur Transports

Problème central identifié : Difficulté d'accès aux infrastructures et moyen de transport adéquat dans la Commune

Stratégie sectorielle : Développer les infrastructures de communication, énergétiques, hydrauliques et de télécommunication		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à la pratique d'une activité de transports dans la Commune qui garantie la sécurité des usagers			
Objectifs spécifiques	1-Faciliter l'accès à un moyen de transport adéquat dans l'espace urbain et vers les villages dans la Commune	-Nombre de taxi en circulation dans l'espace urbain -Moyen de transport vers les villages dans la Commune -Qualité technique des voitures mises en circulation dans la Commune	-Rapport sur les moyens de transports publics dans la Commune -Décision ministérielle de création d'un centre de visite technique automobile dans la Commune	Les opérateurs économiques trouvent l'intérêt à investir sur l'activité de transport urbain
	2-Doter la Commune d'infrastructures adéquates pour l'embarquement et le débarquement des voyageurs	Nombre d'infrastructures construites	Rapport d'activité des services techniques de la Commune	Disponibilité des ressources financières
	3-Réduire les risques d'accidents de route dans la Commune et en dehors	-Nombre de réunion de sensibilisation des conducteurs et usagers de la route	Rapport d'activité DDT Noun	
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Les opérateurs économiques dans la Commune investissent dans les activités de transport urbain et vers les villages	-Le nombre de taxi de ville augmente de 15% en 02 ans -Le transport par moto vers les villages dans la Commune réduit de 50% de son niveau actuel	-Rapport d'activité de la DDT Noun -Fichier de taxi enregistré à la Commune	Les opérateurs économiques trouvent l'intérêt à investir sur l'activité de transport urbain
	2.1-Bon nombre de véhicule en circulation	Le centre de visite technique automobile	Rapport d'activité du centre de	Le MINTRANSPORT crée le

	dans la Commune dispose d'une vignette de visite technique à jour	fonctionne dans la Commune	visite technique automobile	centre de visite technique
	1.2-Les infrastructures adéquates pour l'embarquement et le débarquement des voyageurs sont disponibles et fonctionnelles dans l'espace urbain	-Les travaux de construction de la gare routière sont achevés -Une gare routière pour les voyageurs en direction de l'EST et du Sud de la Commune est fonctionnelle dans l'espace urbain -Des aménagements sont mis en place dans les agences qui existent dans la Commune	-PV de réception des travaux -Rapport de contrôle des services techniques de la Commune	-Disponibilité des ressources financières -Volonté des patrons des agences à améliorer le cadre de vie dans les agences
	1.3-Les accidents de motos sont de moins en moins enregistrés dans la Commune	Réduction de 20 à 40% des nombres d'accidents de moto dans la Commune		Les conducteurs de moto se forment sur le code routier
	2.3-Les accidents par véhicule de transport sont de moins en moins enregistrés dans la Commune	Réduction de 30 à 50% des accidents de voiture	Rapport services de sécurité	Les usagers respectent le code de circulation routière
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Organisation et conduite des réunions de sensibilisation des élites dans les villages et d'autres opérateurs économiques à investir sur les moyens de transports en commun			PM
Sous total des activités de l'objectif 1				PM
1.1.2	Constitution d'un dossier de demande de création d'un centre de visite technique automobile dans la Commune : transmission du dossier et suivi			1 000 000
1.2.2	Réalisation d'une étude de faisabilité pour l'achèvement des travaux de construction de la gare routière de Fouban			2 500 000
2.2.2	Identification et acquisition d'un site pour la construction d'une gare routière pour les voyageurs en direction de l'Est (Malatouen, etc..) et du Sud (Koundoum, etc...) dans la Commune de Fouban			15 000 000
1.3.2	Organisation d'une mission de sensibilisation des patrons des agences de transports inter urbain dans la Commune à la mise en place de certains aménagements (point d'eau et toilettes) dans leur agence			1 000 000
2.3.2	Organisation et conduite d'une mission de suivi de l'effectivité des aménagements dans les agences			5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2				19 000 000
1.1.3	Organisation et conduite par an de 03 réunions de sensibilisation et d'éducation des conducteurs de moto taxi sur le code routier			1 500 000
2.1.3	Organisation mensuelle des campagnes de sécurité routière à l'endroit des conducteurs de moto taxi sur les axes menant vers les villages dans la Commune			5 000 000
1.2.3	Organisation à fréquence régulière des campagnes de sécurités routières dans les axes inter urbain			5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 3				11 500 000
Total général secteur transport				30 500 000

4.11.26-Secteur Postes et Télécommunications

Problème central identifié : Difficulté d'accès aux services offerts par les Postes Télécommunication dans la Commune

Stratégie sectorielle : Développer les infrastructures de communication, énergétiques, hydrauliques et de télécommunication		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à l'accès à un service de qualité des postes et des télécommuncations			
Objectifs spécifiques	1-Offrir aux clients dans la Commune un service de qualité des postes et télécommunication	Nombre de réunion de sensibilisation et de concertation	Rapport d'activité	Le MINPOSTEL, l'ART s'en occupe via les représentations régionales
	2-Rendre plus aisé l'accès au réseau de communication dans la Commune	Nombre d'infrastrutres mis en place	PV de réception de travaux	
	3-Doter l'institution communale de moyens de communication moderne	-Création d'un site web -Connexion des services au réseau internet -Création et construction de télécentre	Rapport d'activité service de communcation de la Commune	Disponibilité des ressources financières
Résultats (Axe stratégiques)	1.1-La qualité des services offerts par les opérateurs est de plus en plus appréciée positivement par les clients dans la Commune		Rapport d'activité de l'association des consommateurs	
	1.2-Les nouvelles pylones de relais sont mises en place par les opérateurs de téléphonie	Nombre de nouvelles pilonnes construites	Présence des pylones sur les sites	Le MINPOSTEL l'exige des opérateurs de téléphonie mobiles
	1.3-Les services de la Commune sont connectés au réseau internet qui fonctionne	Disponibilité des installations	PV de réception des travaux	Disponibilité des ressources financières
	2.3-Le site web de la Commune est fonctionnel	Adresse du site	Rapport d'activité service de communcation de la Commune	Disponibilité des ressources financières
	3.3-Les télécentres communautaires sont fonctionnels dans la Commune	02 télécentres communautaires sont construits dans la Commune	PV de réception des travaux	Le MINPOSTEL budgetise les constructions
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Organisation des rencontres d'échanges et d'évaluation de la qualité des services offerts par les opérateurs aux clients et suivi de la mise en œuvre des résolutions			PM
Sous total des activités de l'objectif 1				PM
1.1.2	Construction des antennes de relais par les opérateurs de téléphonie			PM
Sous total des activités de l'objectif 2				PM
1.1.3	Réalisation des études de faisabilité pour l'installation d'un réseau internet dans les services de la Commune			1 500 000
2.1.3	Equipement d'une salle multimédia à la Commune avec accès internet par fibre optique ou autre			25 000 000
1.2.3	Construction et mise en fonctionnement du site web de la Commune			2 000 000
2.2.3	Formation d'un agent communal pour l'adminstration du site web			2 000 000
1.3.3	Construction d'un télécentre communautaire à Koupa Matapit			72 000 000
Sous total des activités de l'objectif 3				102 500 000
Total général secteur Postes et télécommunication				102 500 000

4.11.27-Secteur Communication

Problème central identifié : Difficultés d'accès aux moyens de communication moderne dans la Commune

Stratégie sectorielle : Permettre aux populations de satisfaire leurs besoins essentiels, de jouir de leurs droits fondamentaux et d'assumer leurs devoirs		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Faciliter l'accès aux moyens de communication moderne dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1-Offrir un service de qualité dans le domaine de la communication aux populations dans la Commune	-La qualité du signal des médias audio visuels publics est présente partout dans la Commune -Type de programme offert par les chaînes de média privé	-Travaux effectués pour l'extension du signal -Grille de programme développé par les chaînes	-Disponibilité des ressources financières Volonté des promoteurs de chaîne
	2-Rendre plus opérationnel la DDMINCOM Noun et réguler le fonctionnement du secteur de la publicité dans la Commune	-Moyen humain, matériel et logistique mis à la disposition de la DDMINCOM Noun -Nombre de réunion tenue avec les acteurs intervenant dans le secteur de la publicité	PV de réception -Compte rendu des réunions	Le MINCOM inscrit les besoins dans son budget
	3-Rendre à nouveau disponible le journal d'information sur les activités de la Commune	Parution régulière du journal de la Commune « La dépêche »	Rapport d'activité cellule de la communication de la Commune	Disponibilité des ressources financières
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Un signal de qualité audio visuel de la CRTV est reçu dans toute la Commune	-Antennes de relais construits	PV de réception des travaux	La CRTV décide d'investir sur l'extension de son réseau dans la Commune
	2.1-Les chaînes de médias audios visuels communautaires et privés dans la Commune offrent de nouveau programme adapté aux besoins des populations	Nouvelle grille de programme développé et présenté par les chaînes de média	Programme des médias	Disponibilité des ressources chez les médias -Les stages de recyclage sont organisés
	3.1-Les animateurs des chaînes audiovisuelles conduisent avec professionnalisme la gestion de leurs activités	02 sessions de formations sont organisées à leur intention	Rapport de formation	Les intéressés participent aux sessions de formation
	4.1-Les kiosques à journaux sont de plus en plus présents dans le centre urbain	02 réunions d'information sont organisées sur la création et la gestion de cette activité	Rapport d'activité de la DDMINCOM Noun	La DDMINCOM Noun inscrit l'activité dans son plan d'action
	1.2-Un personnel complémentaire est mis à la disposition de la DDMINCOM Noun	Effectif nouvellement affecté	Décision d'affectation	Le MINCOM recrute et redéploie le personnel dans ses services
	2.2-Du matériel de travail est mis à la disposition de la DDMINCOM Noun	Matériel et logistique octroyés	PV de réception	Le MINCOM inscrit le besoin dans son budget
	3.2-Les acteurs dans le secteur de la publicité connaissent et appliquent la réglementation en vigueur	02 réunions tenues avec les opérateurs dans le secteur de la publicité	Rapport d'activité de la DDMINCOM Noun	La DDMINCOM Noun inscrit l'activité dans son plan d'action
	1.3-« La dépêche » paraît régulièrement et est disponible dans les points de livraison	Numero disponible	Rapport d'activité cellule de la communication de la Commune	Disponibilité des ressources financières

Activités		Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction des antennes relais CRTV dans la Commune	PM
1.2.1	Organisation et conduite de 03 sessions de formation des chaînes de média privé dans la Commune au montage d'une grille de programme d'information radio et télé	PM
1.3.1	Organisation et conduite de 02 sessions de formation des animateurs des chaînes audiovisuelles sur les techniques de gestion professionnelle de leurs activités	PM
1.4.1	Organisation et conduite d'une réunion d'information sur les procédures d'ouverture et de gestion d'un kiosque à journaux	500 000
Sous total des activités de l'objectif 1		500 000
1.1.2	Constitution d'un dossier de demande du personnel pour la DDMINCOM Noun, transmission du dossier et suivi	PM
1.2.2	Inventaire des besoins matériels et logistiques, constitution d'un dossier de demande de mise à disposition à la DDMINCOM Noun, transmission du dossier à l'autorité compétente et suivi	PM
1.3.2	Organisation et conduite de 02 réunions d'information des opérateurs dans le secteur de la publicité sur la réglementation en vigueur	1 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2		1 000 000
1.1.3	Réalisation des études de faisabilité sur la relance de la production du journal d'information « La dépêche »	PM
Sous total des activités de l'objectif 3		1 000 000
Total général secteur Communication		2 500 000

4.11.28-Secteur Administration Territoriale, Décentralisation, Sécurité et Maintien de l'Ordre

Problème central identifié : Difficultés d'accès à certains services de l'administration territoriale, de décentralisation, de sécurité et de maintien de l'ordre dans la Commune

Stratégie sectorielle : Réduire les écarts entre riches et pauvres par l'amélioration de la distribution des retombées de la croissance économique		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Faciliter l'accès à un service de qualité			
Objectifs spécifiques	1-Rapprocher et rendre accessible l'accès aux populations dans la Commune à un service public de qualité dans certains domaines	Nombre de centre secondaire d'état civil créé	Décision MINATD	Le MINATD valide les demandes de création
	2-Doter d'infrastructures et de moyens matériels et humains certains services de maintien de l'ordre et de sécurité et associer la population à la lutte contre l'insécurité dans la Commune	-Infrastructure abritant la brigade de gendarmerie de Koupa Matapit -Salle de conférence construite à la Préfecture -Nombre de comité de vigilance redynamisé	-Dossier d'appel d'offres pour les travaux -Décision de création	-Le MINDEF inscrit dans son budget
	3-Rendre de plus en plus effectif la mise en œuvre de la décentralisation dans la Commune	Nombre de plate forme de concertation mis en place	Texte de création	Volonté des acteurs à participer
Résultats (Axes)	1.1-Des nouveaux centres secondaires d'état	08 nouveaux centres sont créés	Décision MINATD	

stratégiques)	civil sont créés et ouverts dans la Commune			
	2.1-Les officiers d'état civil dans les centres secondaires d'état civil améliorent la qualité de leur travail	02 sessions de formation sont organisées à leur intention	Rapport de formation	Le MINATD élabore un plan de formation pour eux
	1.2-La brigade de gendarmerie de Koupa matapit est logée dans un cadre approprié et a uneffectif suffisant	-Bâtiment construit et équipé -03 nouveaux éléments affectés dans cette brigade	-PV de réception des travaux -Certificat de prise de service des nouveaux affectés	Financement disponible -Le Secrétariat d'Etat à la gendarmerie redéploie son personnel
	2.2-Salle de conférence construite à la Préfecture de Fouban	Une salle de conférence construite et opérationnelle	PV de réception des travaux	Le MINATD budgétise les travaux de construction
	2.3-De moins en moins d'agressions sont signalées dans les villages dans la Commune	Nombre de plainte reçue auprès des chefs de quartiers, de village et à la brigade	Rapport d'activité	Les comités de vigilance sont dotés de moyens de travail et les membres sont gratifiés
	1.3-Une plate forme de concertation entre acteurs est mise en place et fonctionne	Plate forme de concertation opérationnelle	Rapport d'activités	Volonté des acteurs à participer au fonctionnement de la plate forme
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Constitution d'un dossier de demande de création de 08 nouveaux centres secondaires d'étatcivil dans la Commune, transmission du dossier et suivi			800 000
1.2.1	Organisation et conduite d'une session de renforcement des capacités des officiers d'état civil dans les centres secondaires d'état civil			5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 1				5 800 000
1.1.2	Construction et équipement de la brigade de gendarmérie de Koupa Matapit			75 000 000
2.1.2	Constitution d'un dossier de demande d'affectation de 04 éléments complémentaires à la brigade, transmission du dossier et suivi			PM
1.2.2	Construction d'une salle de conférence à la préfecture de Fouban			40 000 000
1.3.2	Organisation et conduite d'une réunion d'information et de sensibilisation des chefs de village de 3 ^{ème} degré dans la Commune sur les procédures de mise en place des comités de vigilance			22 500 000
2.3.2	Accompagnement des comités de vigilance à la formalisation			5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2				142 500 000
1.1.3	Organisation et conduite des réunions pour la mise en place d'une plate forme de concertation entre les acteurs de la mise en œuvre du processus de décentralistaion dans la Commune			5 000 000
2.1.3	Organisation par an de 03 réunions de concertation entre les acteurs de la plate forme : échanges et diffusion des textes			1 500 000
Sous total des activités de l'objectif 3				6 500 000
Total général du secteur ADMINISTRATION TERRITORIALE DCENTRALISATION SECURITE ET MAINTIEN DE L'ORDRE				154 800 000

4.11.29-Secteur Enseignement Supérieur

Problème central identifié : Difficultés pour bon nombre de parents de la Commune à prendre en charge les frais et autres coûts en lien avec la scolarité de leurs enfants dans l'enseignement supérieur

Stratégie sectorielle : Améliorer les conditions de vie des populations et mettre en place un capital humain solide et capable de soutenir la croissance économique		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Contribuer à l'allègement des charges portées par les parents pour envoyer un enfant à l'enseignement supérieur			
Objectifs spécifiques	1-Mettre en place et rendre permanent un dispositif d'octroi de bourse aux jeunes bacheliers dans la Commune	Texte de création du dispositif	Copie du texte	Volonté des élites
	2-Rendre plus opérationnel l'Institut des Beaux Arts et l'ériger en une université avec plusieurs facultés	-Infrastructures mises en place à l'IBAF -Nouvelles facultés créées	-PV de réception des travaux -Décision présidentielle	-Source de financement disponible
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Le dispositif d'octroi de bourse est mis en place et fonctionne	Montant d'argent mobilisé dans la cagnotte du dispositif	Rapport d'activité	Les bonnes volontés y mettent de l'argent
	2.1-Les jeunes nouveaux bacheliers dans la Commune reçoivent une bourse chaque année	-Nombre de bourse octroyé	Liste des boursiers	Dispositif d'octroi de bourse fonctionnel dans la Commune
	1.2- Les infrastructures sont construits et opérationnelles sur le site de l'Institut	Institut des beaux Arts opérationnel sur son site à Fouban II	PV de réception des travaux -Activités qui se déroulent sur le site	Disponibilité des sources de financement
	2.2-L'Institut des Beaux Arts est transformé en une université avec plusieurs facultés	Facultés opérationnelles	Rapport d'activité des responsables	L'Etat décide de transformer l'institut en Université
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Organisation de 03 réunions de réflexion sur la mise en place dans la Commune d'un dispositif d'octroi de bourse aux jeunes bacheliers			5 000 000
1.2.1	Organisation des cérémonies annuelles d'octroi de bourse aux jeunes bacheliers			15 000 000
Sous total des activités de l'objectif 1				20 000 000
1.1.2	Achèvement des travaux de construction des infrastructures sur le site de l'Institut des Beaux Arts			PM
2.1.2	Organisation et conduite d'une plaidoirie pour la transformation de l'IBAF en une université			PM
Sous total des activités de l'objectif 2				PM
Total général secteur Enseignement Supérieur				20 000 000

4.11.30-Secteur de l'Economie Locale

Problème central identifié : Faible niveau de développement de l'Economie Locale dans la Commune

Stratégie sectorielle : Assurer l'industrialisation à travers la promotion, la transformation et la valorisation du potentiel économique locale		Indicateurs objectivement vérifiables	Source de vérification	Hypothèse de réalisation
Niveau	Formulation			
Objectif global	Promouvoir le développement de l'Economie Locale dans la Commune			
Objectifs spécifiques	1- Créer un environnement favorable pour la pratique des activités économiques dans la commune	-Nombre d'infrastructures marchandes nouvellement construit -Nombre de Km de route entretenue et nouvellement ouverte dans les bassins de production agricole -Nombre de sessions de formation et d'information organisées à l'endroit des opérateurs économiques, des promoteurs de PME et de porteurs d'idée de projet -Niveau de sécurité des personnes et des biens dans la commune	-DAO et Contrat de service passé -Contrat d'entretien/ ouverture de route signé -TDR organisant chaque session - Rapport d'activité des services de sécurités	-Disponibilité des sources de financement -Disponibilité des ressources financières -Volonté des opérateurs et promoteurs à prendre part - Disponibilité des sources de financement
	2-Valoriser et rendre exploitable le potentiel de ressources naturelles, touristiques et artisanales existant	-Nombre de sites d'exploitation des carrières viabiliser et mis en exploitation -Circuit touristique viabilisé et organisé -Vitrine artisanale mise en place	-Rapport d'activité de la DDMINMIDT/Noun -Rapport d'activités DDMINTOUL/Noun et Office de tourisme -Rapport d'activités DDMINPEMEESA/Noun	Disponibilité des sources de financement
	3-Structurer les acteurs dans les filières économiques et rendre opérationnel les plates formes de concertation et d'échanges	-Nombre de plate forme de concertation et d'échanges mis en place	Rapport d'activités des délégués sectoriels concernés	Disponibilité des sources de financement
Résultats (Axes stratégiques)	1.1-Les infrastructures marchandes existant sont réaménagées	-Des espaces sont créés et aménagés pour les vendeurs de chèvres, les vendeurs de volaille, les vendeurs de bois et de charbon de bois -01 toilette construite sur 04 sites de marché (Koupa Matapit, Makouenmeka, marché B Fouban, Marché Kouffen) -01 point d'eau sur 03 sites de marché (Koupa Matapit, Makouenmeka, marché B Fouban)	-PV de réception des travaux	-Sources de financement disponibles -Existence des espaces aménageables sur le site
	2.1-De nouvelles infrastructures marchandes sont construites et ouvertes aux activités de commerce	-01 Marché moderne construit dans l'espace urbain de la Commune -80 nouvelles boutiques sont construites sur 4 sites de marché (Marché central, marché B, marché gare	PV de réception des travaux de chaque construction	Disponibilité des sources de financement

		routière, marché Koupa Matapit) -07 hangars sont construits sur les sites de marchés en zone rurale -Le marché de bétail de Lambouda est construit -08 magasins de stockages sont construits		
	3.1-Les bassins de production sont désenclavés et le réseau routier en zone rurale est régulièrement entretenu	-35 Km de routes sont ouverts dans les 04 bassins de production -256 km de routes rurales sont entretenues	PV des travaux	Disponibilité des sources de financement
	4.1-Le réseau électrique MT/BT triphasé et de forte puissance est construit dans les villages de la périphérie urbaine	17 Km de réseau construit et fonctionnel	PV des travaux	Disponibilité des sources de financement
	5.1-Les opérateurs économiques, les promoteurs de PME et les porteurs d'idée de projet ont leur capacité renforcée	-01 session de formation et d'information est organisée chaque année sur les mécanismes d'imposition -02 sessions de formation sont organisées chaque année sur les procédures de création de PME, la consolidation des PME et les appuis mis en place par l'Etat -03 sessions de formation sont organisées chaque année sur la création et la gestion d'une Activité Génératrice de Revenu (AGR)	Rapport de formation	Disponibilité des sources de financement
	6.1-La sécurité des personnes et des biens est garantie dans la Commune	-Les services de sécurité dans la Commune sont équipés en moyen humain et matériel -Les patrouilles nocturnes sont régulièrement organisés -Le numéro vert en cas de détresse est connu par tous et disponible 24h/24 -01 comité de vigilance est mis en place dans chaque quartier ou village et fonctionne -01 réunion de sécurité est organisée 02 fois par mois par l'autorité administrative		L'Etat dote les services de moyens nécessaires -Les populations s'organisent pour faire fonctionner les comités
	1.2-Les sites d'exploitation des carrières des ressources minières sont viabilisés et l'exploitation organisée	-20 sites de carrières sont viabilisés -01 plate forme de concertation (exploitant, population, transporteur, Commune et Etat) fonctionne sur chaque site -01 point de dépôt et vente des produits de carrière est aménagé dans le centre urbain de la commune	-Rapport d'activités de chaque site d'exploitation	Disponibilité des sources de financement
	2.2-Les activités touristiques	-Les sites touristiques identifiés sont aménagés	Rapport d'activité DDMINTOUL/Noun	Disponibilité des sources de

	sont bien organisées dans la Commune	-Les circuits touristiques sont organisés -Les guides touristiques sont formés -L'office communal de tourisme est opérationnel -Une plate forme de concertation entre les acteurs du secteur est fonctionnelle		financement
	3.2- Le potentiel d'arts dans la Commune est mis en vitrine	-01 village artisanal est construit et fonctionne -Les artisans sont structurés -01 foire artisanale est organisée chaque année -01 site web est crée et fonctionne	Rapport d'activités DDMINPEMEESA/Noun	Disponibilité des sources de financement
	1.3- Un cadre de concertation formel entre acteurs de l'économie locale existe et fonctionne dans la commune	-01 plate forme de concertation entre Etat, Commune et opérateurs économiques	Rapport d'activités DDMINPEMEESA/Noun	Volonté des acteurs
	2.3- Un repertoire actualisé des contribuables dans la commune est disponible	-Liste actualisée des contribuables dans la commune -Liste actualisée des PME et PMI formelles dans la Commune	Rapport service économique et financier de la Commune	
Activités				Coûts estimatifs (FCFA)
1.1.1	Réalisation des études de faisabilités pour l'aménagement des espaces au marché central pour les vendeurs de chèvres, les vendeurs de volaille, les vendeurs de bois et de charbon de bois			5 000 000
2.1.1	Construction d'une toilette sur 04 sites de marché dans la Commune marché (Koupa Matapit, Marché Kouffen, Makouenmeka, marché B Foumban,)			10 000 000
3.1.1	Construction d'un point d'eau potable sur 03 sites de marché dans la Commune (Koupa Matapit, Makouenmeka, marché B Foumban)			30 000 000
1.2.1	Réalisation d'une étude de faisabilité pour la construction d'un marché moderne dans l'espace urbain de Foumban			10 000 000
2.2.1	Réalisation des études de faisabilité pour la construction de 80 nouvelles boutiques sont construites sur 4 sites de marché (Marché central, marché B, marché gare routière, marché Koupa Matapit)			5 000 000
3.2.1	Construction d'un hangar sur 07 sites de marché dans la Commune			70 000 000
4.2.1	Réalisation des études de faisabilités pour la construction des infrastructures au marché de bétail de Lambouda			5 000 000
5.2.1	Construction d'un magasin de stockage dans 08 villages			160 000 000
1.3.1	Ouverture de 35 Km de routes dans 04 bassins de production agricole dans la Commune			175 000 000
2.3.1	Réhabilitation de Km de routes rurales dans la Commune			1 280 000 000
1.4.1	Organisation et conduite chaque année d'une session de formation et d'information des promoteurs de PME, des porteurs d'idée de projet, et des porteurs d'AGR sur les mécanismes d'imposition			7 500 000
2.4.1	Organisation et conduite chaque année de 02 sessions de formation sur les procédures de création de PME, la consolidation des PME et les appuis mis en place par l'Etat			10 000 000
3.4.1	Organisation et conduite chaque année de 03 sessions de formation sur la création et la gestion d'une Activité Génératrice de Revenu (AGR)			7 500 000
1.5.1	Réaliser les études de faisabilité pour la construction de 17 Km de réseau MT/BT triphasé dans les villages de la périphérie urbaine			10 000 000
1.6.1	Dotation en moyens matériels, logistiques et humains les services de sécurité et de défense dans la Commune de Foumban			PM

2.6.1	Construire et équiper le poste de gendarmerie de Koupa Matapit	75 000 000
3.6.1	Organisation et conduite 02 fois par semaines des patrouilles mixtes nocturnes	PM
4.6.1	Mise en service dans les services de sécurité un numéro vert fonctionnel 24h/24	PM
5.6.1	Redynamisation des comités de vigilances dans les villages dans la Commune	5 000 000
6.6.1	Organisation une fois par mois d'une réunion de sécurité	PM
Sous total des activités de l'objectif 1		1 865 000 000
1.1.2	Réalisation des études de faisabilités pour l'aménagement de 20 sites d'exploitation de carrière dans la Commune de Fouban	10 000 000
2.1.2	Appui à la mise en place d'une plate forme de concertation (exploitant, population, transporteur, Commune et Etat) autour de chaque site d'exploitation de produits de carrière dans la commune	5 000 000
3.1.2	Réalisation des études de faisabilité pour l'aménagement d'un point de dépôt et vente des produits de carrière dans le centre urbain de la Commune	
1.2.2	Réalisation des études de faisabilités pour l'aménagement de 50 sites touristiques identifiés et repertoriés dans la Commune	50 000 000
2.2.2	Organisation et conduite d'une formation de 100 guides touristiques	10 000 000
3.2.2	Mise en fonctionnement de l'office communal de tourisme	PM
4.2.2	Appui à la mise en place d'une plate forme de concertation et d'échanges entre les opérateurs du secteur du Tourisme et Loisirs dans la Commune	5 000 000
1.3.2	Construction et équipement d'un village artisanal dans le centre urbain de la Commune de Fouban	200 000 000
2.3.2	Appui à la structuration des artisans dans la Commune de Fouban	10 000 000
3.3.2	Organisation chaque année d'une foire artisanale dans la Commune	50 000 000
4.3.2	Création et gestion d'un site web du secteur de l'artisanat	2 000 000
Sous total des activités de l'objectif 2		342 000 000
1.1.3	Appui à la mise en place d'une plate forme de concertation entre SDE, Commune et opérateurs économiques dans la Commune	10 000 000
1.2.3	Identification des contribuables dans la Commune et actualisation chaque année du fichier y compris celui des PME et PMI	5 000 000
Sous total des activités de l'objectif 3		15 000 000
Total général du secteur		2 222 000 000

4.12-Coût estimatif pour la mise en œuvre du PCD

Tableau 29: Coût estimatif pour la mise en œuvre du PCD

N°	Désignation	Coût estimatif (FCFA)
1.	Institution Communale	16 500 000
2.	Agriculture et Développement Rural	424 450 000
3.	Elevage Pêche et Industries Animales	225 850 000
4.	Santé	851 300 000
5.	Tavaux Publics	1 831 900 000
6.	Education de Base	1 053 550 000
7.	Arts et Culture	992 300 000
8.	Promotion de la Femme et de la Famille	26 150 000
9.	Affaires sociales	26 100 000
10.	Eau et énergie	
	Sous secteur Eau	38 850 000
	Sous secteur Energie	34 000 000
	Sous secteur Assainissement	51 500 000
	Sous secteur Produits Pétroliers	3 100 000
11.	Enseignements secondaires	271 490 000
12.	Emploi et Formation Professionnelle	103 900 000
13.	Travail et sécurité sociale	8 200 000
14.	Tourismes et Loisirs	382 500 000
15.	Forêts et Faune	29 000 000
16.	Environnement, Protection de la nature et Développement Durable	57 300 000
17.	Développement Urbain et Habitat	104 700 000
18.	Domaines, Cadastres et Affaires Foncières	47 100 000
19.	Recherche Scientifique et Innovations	8 900 000
20.	Commerce	40 200 000
21.	Jeunesse et Education Civique	87 200 000
22.	Sports et Education Physique	104 000 000
23.	Petites et Moyennes Entreprises, Economie Sociale et Artisanat	25 000 000
24.	Industrie Mines et Développement Technologique	139 600 000
25.	Transports	30 500 000
26.	Postes et Télécommunications	102 500 000
27.	Communication	2 500 000
28.	Administration territoriale Décentralisation, Sécurité et Maintien de l'ordre	154 800 000
29.	Enseignement supérieur	20 000 000
30.	Développement de l'économie locale	PM
Total		7 294 940 000

V-PLANIFICATION

5.1-Vision et objectifs de la Commune

5.1.1-Vision de la Commune

Promouvoir le développement économique, social et politique sur l'ensemble du territoire dans la Commune à travers :

- ✓ l'amélioration des infrastructures routières sur l'ensemble du territoire de la Commune,
- ✓ l'amélioration de l'accès des populations aux infrastructures sociales de base à savoir l'eau potable, l'électrification rurale, les soins de santé de qualité, l'éducation de qualité, et l'amélioration des conditions sociales de la petite enfance, etc.
- ✓ la protection de l'environnement et la gestion durable des sols,
- ✓ la facilitation du développement économique du territoire (développement du partenariat secteur privé et Commune, financement des activités de production).

Dans une période de quatre ans (2018 à 2021),

La Commune de Foumban envisage :

- ✓ une institution communale qui fonctionne bien et qui joue véritablement son rôle d'acteur central de la dynamique du développement local du territoire,
- ✓ une institution communale qui, dans un partenariat avec le secteur privé, les services déconcentrés de l'Etat sur le territoire, les populations et en coopération décentralisée œuvrent ensemble pour l'amélioration du cadre et des conditions de vie des habitants,
- ✓ un espace géographique où les ressources naturelles existantes sont mieux gérées pour bénéficier au développement de toute la collectivité dans une perspective durable,
- ✓ un territoire dans lequel le principe de participation communautaire est le maître mot pour tous les acteurs qui interviennent dans le processus de développement.

Et à l'horizon 2035

La Commune de Foumban se voit un espace géographique où il fait bon vivre à travers une meilleure mobilité de personnes et des biens, l'accès à l'eau potable, l'accès aux soins de santé de qualité pour tous, et l'accès à l'énergie électrique de qualité.

Cette vision de développement définie par l'ensemble des acteurs sur le territoire de la Commune de Foumban est consignée dans une feuille de route qu'est le Plan Communal de développement.

5.1.2-Objectifs de la Commune de FOUMBAN

Objectif global : Doter la Commune d'un document de référence qui définit la vision de développement dans son espace géographique et qui envisage les actions à entreprendre à court, moyen et long terme.

Objectifs spécifiques

- ✓ Identifier et planifier les actions à mettre en œuvre pour rendre plus opérationnelle l'institution communale,
- ✓ Identifier les actions à entreprendre pour booster les différents secteurs de développement dans l'espace géographique de la Commune
- ✓ Mettre en place un cadre de concertation public - privé pour la mise en œuvre des activités inscrites dans le document de PCD
- ✓ Mettre en place une stratégie de marketing en vue de la vulgarisation du document PCD et de la mobilisation des partenaires techniques et financiers pour la mise en œuvre du document de PCD.

5.2-Eléments de cadrage

5.2-Eléments de cadrage

5.2.1-Cadrage budgétaire sur la base des Comptes Administratifs (CA) des cinq dernières années

-Niveau de réalisation des investissements sur les cinq dernières années (2013 – 2017)

Tableau 30: Capacité d'investissement de la Commune sur fond propre

N°	Exercice	Budget	Montant Compte administratif	Montant investissement	Montant investissement sur fonds propres	Observations
1	2013	771 726 088	428 798 264	42 651 870	23 234 960	La Commune a contribué à 54,47% de son fond propre à l'investissement
2	2014	936 095 354	701 622 461	192 445 916	9 465 916	La Commune a contribué à 4,92% de son fond propre à l'investissement
3	2015	1 223 435 935	771 742 254	261 246 263	94 868 563	La Commune a contribué à 36,31% de son fond propre à l'investissement
4	2016	1 385 296 444	752 912 066	172 052 015	28 959 315	La Commune a contribué à 16,83% de son fond propre à l'investissement
5	2017	1 346 615 683	802 168 747	213 543 548	96 591 859	La Commune a contribué à 45,23% de son fond propre à l'investissement
Total		5 663 169 504	3 457 243 792	881 939 612	253 120 613	
Moyenne sur 05 ans					50 624 122	

Tableau 31: **Cadrage budgétaire sur la base des CA**

Sources de financement		Montant Total	Période/échéance de recouvrement				
			2019	2020	2021	2022	2023
Commune	Recettes propres de la Commune	360 620 454	158 123 966	50 624 122	50 624 122	50 624 122	50 624 122
Budget d'Investissement Public (BIP) Connu	MINTP	135 000 000	27 000 000	27 000 000	27 000 000	27 000 000	27 000 000
	MINEPAT	637 761 725	637 761 725	/	/	/	/
	MINFOF	16 000 000	16 000 000	/	/	/	/
Appui aux CTDs	Dotation de la décentralisation	500 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000	100 000 000
Total		1 649 382 179	938 885 691	177 624 122	177 624 122	177 624 122	177 624 122

Montant global des prioritaires des villages et de l'espace urbain choisis par les populations comme « Priorité des priorités »

Le Répertoire sur la base de la liste des Projets prioritaires de l'espace urbain et des villages, y compris les projets prioritaires du nouveau programme (promotion de la culture, des sports et appui à la jeunesse) donne un montant global évalué à **1 406 100 000 F CFA (Un milliard quatre cent six millions cent milles francs CFA)** des projets choisis par les populations comme « Priorité des priorités » ainsi que les projets prioritaires du nouveau programme.

Avec une moyenne annuelle d'investissement sur fonds propre évaluée **177 624 122 FCFA**, il faudrait à la Commune de FOUMBAN (*le cout total des projets priorité des prioritaires+priorités du nouveau programme / la moyenne annuelle des fonds propres alloués à l'investissement*) soit **(1 406 100 000 F CFA/177 624 122 FCFA) = 07.9 ans**, pour faire un investissement dans chacun des villages de la Commune.

5.2.2. Ranking des villages/Ordre de financement des villages

L'ordre du ranking par village s'est fait en tenant compte du niveau de financement des investissements sur fonds propres de la Commune, puis ensuite sur la base du niveau d'accès des populations aux infrastructures sociales de base dans le village.

Tableau 32: Ranking/ordre de financement par village

N°	Village	Projet	Coût	Programme
1.	Madetkène	Construction d'un point d'eau potable à la chefferie de Madetkene	10 000 000	P1
2.	Mfentame	Raccordement du village Mfename au réseau électrique MT/BT construction d'une ligne de triphasé sur 10 km allant du pont sur le fleuve Chi au pont sur le cours d'eau Ntame	15 000 000	P2
3.	Njigouolam	Construction d'un point d'eau potable à Foutoukouop (Njingouolam)	10 000 000	P1
4.	Njikwet Koupa Matapit	Construction et équipement de 02 salles de classes à l'EP de Njikwet Koupa Matapit	21 850 000	P1
5.	Njiyouom Koundoum	Construction d'un point d'eau potable à Njimandja (Njiyouom Koundoum)	10 000 000	P1
6.	Njimatité	Réhabilitation de l'axe principal Njimatité chefferie- Njinka lycée classique de Foumban sur 2 Km	15 000 000	P2
7.	Koupa Ngagnou	Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Koupa Ngagnou	21 850 000	P1
8.	Macharou	Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Magoubain (Macharou)	21 850 000	P1
9.	Mambouo	Réhabilitation de l'axe Mambouo Njignam – Foumban sur 14 km	70 000 000	P2
10.	Marom Chéfferie	Achèvement des travaux de construction du mini central hydroélectrique de Marom et construction du réseau de branchement sur 5 km	20 000 000	P2
11.	Marom Gbassa	Achèvement des travaux de construction du mini central hydroélectrique de Marom et construction du réseau de branchement sur 5 km	20 000 000	P2
12.	Njinka Mongnawou	Construction d'un système d'adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Njinka Njimognawou	25 000 000	P1
13.	Njichom	Construction d'un point d'eau potable à l'Ecole Publique de Njichom	10 000 000	P1
14.	Koufomloun	Construction d'un point d'eau potable au centre de santé intégré de Koufomloun	10 000 000	P1
15.	Taagou	Construction d'un point d'eau potable à Mapouoche (Taagou)	10 000 000	P1
16.	Njilare	Construction d'une adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Njilare	35 000 000	P1
17.	Mekouene	Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Mekouene	21 850 000	P1
18.	Mamfu	Construction d'une adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Mamfu	25 000 000	P1
19.	Njiyawa	Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur l'axe Marché Makouemenka jusqu'à Felam	10 000 000	P2

N°	Village	Projet	Coût	Programme
		sur 2 km à Njiyawa		
20.	Kègou	Raccordement du village Kegou au réseau de branchement électrique MT et BT et construction de 5 km de ligne	40 000 000	P2
21.	Kouketndi	Réhabilitation du mini-système d'adduction d'eau potable de kouketndi et construction de 03 nouvelles bornes fontaines	25 000 000	P1
22.	Kouffen	Réhabilitation du mini système d'adduction d'eau gravitaire de Kouffen	10 000 000	P1
23.	Njigouonji	Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'école publique de Njigouonji	21 850 000	P1
24.	Njiembenjaya	Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'E.P de Njiembenjaya	21 850 000	P1
25.	Mangah Koundoum	Raccordement du village Mangah au réseau branchement électrique MT/BT et construction de la ligne de Mamfu à Mangah Mansie sur 5 Km	25 000 000	P2
26.	Koufapche	Reprofilage de l'axe principale carrefour du lycée de Koundoum-pont sur Mfah (Kouchakap) sur 12 Km	60 000 000	P2
27.	Kouchinpah-Njèvuh	Extension du réseau de branchement électrique BT/MT de Kouffen à Kouchinpah avec un embranchement à Njèvuh sur 7 km	35 000 000	P2
28.	Mapouoche	Extension du réseau de branchement électrique MT/BT de NJITIE au CES de MAPOUOCHE sur 2 km	15 000 000	P2
29.	Magnabong	Raccordement du village Magnabong au réseau de branchement électrique MT/BT et construction d'une ligne de 5 km pour branchement	30 000 000	P2
30.	Tamkène	Réhabilitation de l'axe routier Tamkene - Koupa Matapit Chefferie sur 5km	25 000 000	P2
31.	Njinka Gbassom	Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur l'axe Koutoussie à Njinka Gbassom sur 3km	15 000 000	P2
32.	Njinkè	Construction et équipement du CSI de Njinkè	70 000 000	P1
33.	Makwenmenka	Construction et équipement en matériel de soin du CSI de Makwenmeka	70 000 000	P1
34.	Koupa Matapit Chefferie	Extension et équipement en matériel de soin et plateau technique du centre médical d'arrondissement de Koupa Matapit	100 000 000	P1
35.	Espace urbain	Construction d'une unité de gestion des déchets solides dans l'espace urbain communal	150 000 000	P2
36.	MINAC	Construction et équipement d'une maison de la culture dans la Commune	150 000 000	P3
37.	MINSEP	Construction et équipement de la DASEP Foumban et DDMINSEP Noun	75 000 000	P3
		Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction d'un complexe multi sport dans le centre urbain de Foumban	5 000 000	P3
		Réalisation des études de faisabilité en vue de la réhabilitation du stade municipal de Foumban	5 000 000	P3
38.	MINJEC	Construction et équipement de la DAJEC Foumban	75 000 000	P3

N°	Village	Projet	Coût	Programme
Coût total			1 406 100 000	

5.2.4-Validation des données de base par secteur

N°	Secteur	Données de base validées
1.	Agriculture et développement Rural	-Conditions naturelles (climat, relief, sol) favorables au développement des activités agricoles -Activités agricoles pratiquées comme activité génératrice de revenus par près de 90% de ménages dans la Commune -Un effectif total d'environ 21 290 actifs agricoles -Présence des services d'encadrement des producteurs (01 DDADR, 01DAADR, 03 postes agricoles) -Présence des programmes d'appuis qui accompagnent les producteurs (ACEFA, PNVRA, PAFECC, PACC, PRFP) -Présence d'un centre privée confessionnel pour la formation ds jeunes agriculteurs (CEFAN) -Présence de près de 350 GICs plus ou moins fonctionnels et accompagnés pour la plupart par le programme ACEFA -Présence d'une coopérative des planteurs de café (CAPLANOUN) bien que fonctionnant au ralenti -Présence d'une antenne de la recherche scientifique et de l'innovation (IRAD) -04 grands bassins de production sont identifiés dans la Commune de Fouban (Koupa Matapit & Koufomloum, Mambouo & Nkoundoum, Njiketnkie & Njinka Mongnawou, Marrom) -Les principales spéculations produites sont : les cultures vivrières, les cultures pérennes et les cultures maraichères) avec de tres faible rendement -Les structures d'encadrement sont insuffisants, sous équipés et avec un personnel insuffisant -1/5 du potentiel de superficie cultivable est actuellement mis en valeur -Les pratiques culturelles restent dominées par le type traditionnel -Les intants agricoles ont un coût élevé et le nombre de fournisseurs est très réduit dans la Commune -Les voies d'accès dans les bassins de production sont peu praticables en toute saison -La transformation des produits restent embryonnaire
2.	Elevage, Pêche et Industries Animales	-Conditions naturelles favorables pour la pratique des activités d'élevage -Existence de vastes étendues de pâturage -Présence des services d'encadrement des éleveurs (01 DDEPIA, 01 DAEPIA, 02 CZV) -Présence d'un programme d'appui qui accompagne les éleveurs (ACEFA) -Un effectif recensé d'environ 5395 éleveurs pour toutes les espèces confondues, -Un cheptel d'environ 17 000 têtes de bovins et 32 000 volailles (locales et race améliorée) -07 principales zones à d'élevage (Koupa matapit, Kouffen, Marom, Mambouo, Makouenmenka, Machmbain, et Espace Urbain Communal) -Pratique à dominance de l'élevage traditionnel et de l'élevage extensif de bovins avec de très faible rendement -Présence d'un potentiel non négligeable des consommateurs des produits d'élevage dans la Commune -Présence des bas fonds marécageux propices au développement de la pisciculture -Présence d'une école de formation des techniciens aquacoles, vétérinaires et d'entrepreneurs agropastorales (CNFZV), -Service d'encadrement des éleveurs inagelement réparti sur le territoire et insuffisance des moyens logistiques et du personnel d'encadrement -Recrudescence des conflits agropastoraux -Existence d'un abattoir municipal mais en tres mauvais état -Parc de vaccination en matériaux provisoires -Présence de marchés à bétail sans aucune infrastructure
3.	Santé	-Présence des structures publiques et privées qui offrent les soins de santé dans la Commune (03 hôpitaux, 04 CMA, 13 CSI, 03 CS EEC, 14 structures privées de soin de santé, 01 centre de santé catholique, 01 centre de santé de la croix rouge)

N°	Secteur	Données de base validées
		-Présence d'un potentiel de personnel formé employé dans les structures, -Présence d'une école de formation en soins infirmiers, -Présence de 02 pharmacies privées dans la ville et des pharmacies communautaires dans les structures publiques de santé -Certaines structures de soins de santé sont dotées d'infrastructures et équipements adéquats -Présence des organisations pour la gestion communautaire de soins de santé (COSADI, COGEDI, COSA, COGE) dans les structures publiques -Existence d'un potentiel non négligeable des praticiens de la médecine traditionnelle sur le territoire -L'organisation à fréquence régulière des campagnes de vaccination dans la Commune -La gratuité des antis retro viraux pour les malades du VIH/SIDA enregistrés -Coûts élevés des soins de santé -Inégale répartition des structures de soins de santé dans la Commune -Absence/Insuffisance d'infrastructures dans certaines structures de santé dans la Commune -Absence/Insuffisance des moyens humains et matériels dans les structures de santé dans la Commune -Faible adhésion de la population à la politique gouvernementale en matière de soin de santé (campagne de vaccination, planning familial, méthodes de contraception, etc...) -Méconnaissance par une bonne franche de la population de la stratégie de gestion communautaire des structures publiques de soin de santé -Absence d'une plate forme de concertation entre les praticiens de la médecine traditionnelle et moderne
4.	Travaux publics	-Existence d'un réseau routier de 294 Km (21 km de route nationale bitumée, 17 km de route régionale et 256 km de routes rurales) -Existence de part et d'autres des ouvrages de franchissement qui facilitent les traversées -Présence dans certains villages des comités d'entretien routier -Disponibilité d'un parc d'engins d'entretien routier au niveau de l'institution communale -Présence d'un SDE compétent dans le domaine qui assiste et accompagne techniquement en matière de constructions civiles et des ouvrages connexes, promeu la méthode HIMO et suit l'entretien des routes rurales -Existence d'un nombre important de barrière de pluie sur certains axes routiers en zone rurale -Présence dans certains villages des ressources naturelles (carrière de pierres, de sables, de moellons, de latérites) exploitables pour les constructions et l'entretien routier -Mauvais état des routes tant dans l'espace urbain qu'en zone rurale -La complexité dans la maîtrise des rôles par rapport au type de route (routes nationales, routes régionales, routes rurales) -Le flou dans le rôle des acteurs (Commune, Travaux publics, DDMINDUH) par rapport à la responsabilité sur l'entretien routier malgré les textes qui les régissent
5.	Education de Base	-Présence d'une DDMINEDUB et d'une IAEB -Présence de 64 écoles maternelles dont 26 publiques, 34 privées et 04 écoles des parents (des 64 écoles, 52 sont en zone urbaine et 12 en zone rurale) -Les 26 écoles maternelles publiques comptent 2032 élèves (2017-2018), 29 salles de classe et 32 enseignants (fonctionnaires et contractuels) : pour un ratio d'environ 71 élèves/salle de classe et de 64 élèves/enseignant -En ce qui concerne les aménagements dans les 26 écoles : ✓ 04 écoles/26 ont un point d'eau ✓ 15 écoles/26 ont des latrines plus ou moins en bon état, ✓ 03 écoles/26 disposent de bac à ordures en son sein, ✓ 03 écoles/26 sont boisées ✓ 06 écoles/26 disposent d'une clôture -Présence de 115 écoles primaires dans la Commune dont 73 écoles publiques et 42 écoles privées (des 115 écoles, 80 sont en zone urbaine et 35 en zone rurale) -Les 73 écoles primaires publiques compte 26 300 élèves (2017-2018), 369 salles de classe, 239 enseignants (fonctionnaires et contractuels) : pour un ratio d'environ 72

N°	Secteur	Données de base validées
		élèves/salle de classe et de 111 élèves/enseignant -En ce qui concerne les aménagements dans les 73 écoles, ✓ 20 écoles/73 ont un point d'eau ✓ 40 écoles/73 ont des latrines plus ou moins en bon état, ✓ 33 écoles/73 disposent de bac à ordures en son sein, ✓ 09 écoles sur 73 sont boisées, ✓ 12 écoles/73 disposent d'une clôture
6.	Arts et Culture	-Présence dans la Commune d'un service public en charge de la promotion des Arts, de la culture et de l'accompagnement des acteurs -Présence d'un musée public et d'un musée privé du palais des rois Bamoum (des arts traditionnels) -Existence d'un patrimoine culturel diversifié -Esprit et culture locale favorable aux innovations -Organisation biennale du festival des arts et de la culture Bamoum : « le Ngouon » -Existence d'un repertoire d'artiste au niveau de l'institution Commune -Existence de plusieurs groupes de danses traditionnelles dans la Commune -Existence d'une galerie d'arts à Njiyouom -Existence d'un local dit « Bâtiment de la réunification » salle historique ayant abrité la conférence de Fouban -Absence d'une maison de la culture ou d'un espace structurant pour l'épanouissement de la culture dans la Commune -Absence d'une vitrine artisanale -Faible valorisation du potentiel d'arts et culture dans la Commune
7.	Promotion de la Femme et de la Famille	-Présence d'un service public qui garent la protection des droits de la femme et apporte une assistance en terme d'appui conseil aux familles en cas de conflits conjugaux -Présence d'un réseau des associations féminines de Fouban (261 associations des femmes, 01 fédération Pouakone) -Existence d'un centre de promotion de la femme et de la Famille dans la Commune -La célébration des journées importantes : ✓ Journée Internationale de la femme : 8 Mars ✓ Journée mondiale de la femme rurale : 15 Octobre ✓ Journée internationale de la famille : 10 Mai ✓ Journée internationale des veuves : 23 Juin ✓ Journée de la femme Africaine : 31 Juillet -La culture qui perpétue et reconnait à la femme le second rôle après l'homme -Faible engouement des femmes -La pratique récurrente de l'union libre entre les couples -La pauvreté -Le faible niveau de scolarisation de la plupart des femmes -Le faible pouvoir d'achat de la femme -L'abandon de certaines charges familiales par l'homme à la femme
8.	Affaires Sociales	-Existence de services publics (DDAS, Centre social) qui encadrent et accompagnent les personnes socialement vulnérables -Existence des œuvres sociales privées (07) qui encadrent les personnes socialement vulnérables - La culture de l'entraide sociale assez élevé au sein de la population -La délinquance juvénile est très présente chez les enfants dans les écoles -Absence d'un fichier ou d'un répertoire actualisé des personnes socialement vulnérables dans la Commune
9.	Eau et Energie	<u>Sous secteur Eau</u> -Fort potentiel hydraulique avec plusieurs cours d'eaux et ruisseaux qui arrosent l'espace géographique de la Commune -Existence de plusieurs points d'eau potable (57 forages, 29 puits munis de pompe à motricité humaine, 13 sources aménagées, 02 adduction d'eau potable, 01 réseau de la CDE)

N°	Secteur	Données de base validées
		-Etat de fonctionnement des ponts d'eau : ✓ Sur les 57 forages, 25 sont en bon état, 06 sont endomagés et 26 sont à réhablter ✓ Sur les 29 puits munis de pompe à motricité humaine, 07 sont en bon état, 14 sont endomagés et 08 sont à réhablter ✓ Sur les 13 sources aménagées, 07 sont en bon état et 06 sont à réhablter ✓ Les 02 Adductions d'Eau Potable (AEP) sont à réhablter ✓ Le réseau de la CDE est vétuste et peu étendu dans l'espace urbain -En ce qui concerne l'accès à l'eau potable, nous sommes à environ 3631 habitants par point d'eau potable dans l'espace urbain et 3482 en zone rurale -Construction récente d'un château complémentaire pouvant servir l'espace urbain pour environ 50 ans <u>Sous secteur Energie</u> -L'accès à l'énergie se situe autour de 70% en zone urbaine et de 40% en zone rurale -Existence d'un réseau de branchement électrique avec 40 postes de transformateurs -Présence d'une chute qui peut servir à la construction d'un barrage hydro-électrique -L'ensoleillement et la vitesse du vent sont des sources potentielles d'énergie renouvelable -les sources d'accès à l'énergie sont variées (le bois de chauffe, l'énergie électrique, le GPL, les PPG, le charbon) -Réseau de branchement électrique peu étendu -Coupure intempestive de l'énergie électrique -Coût de branchement électrique trop élevé <u>Sous secteur Assainissement</u> -Existence d'un réseau d'assainissement bien que primitif dans l'espace urbain -Présence de 02 toilettes publiques opérationnelles au niveau du marché central de Fouban -Présence de 04 toilettes nouvellement construites dans le cadre du projet PAEPA (financé par la BAD) mais pas encore opérationnelles -Absence d'un réseau de collecte des eaux usées tant dans l'espace urbain qu'en zone rurale -Les eaux usées sont déversées dans la nature sans aucun traitement préalable -Insuffisance et inégale répartition des toilettes publiques dans l'espace urbain <u>Sous secteur produits pétroliers</u> -06 stations services sont opérationnelles dans l'espace urbain et un point de vente dans le village makwenmeka -Plusieurs points de vente du gaz GPL sont présents l'espace urbain -Recrudescence des points de ventes clandestines dans les villages
10.	Enseignements Secondaires	-Présence dans la Commune de la Délégation Départementale des Enseignements Secondaires (DDES/ Noun) -Fort potentiel de jeunes scolarisés qui frappent à la porte d'entrée au secondaire -Fort potentiel d'écoles primaires (115 écoles) pourvoyeuses d'élèves pour l'enseigneemnt secondaire -21 établissements relevant des Enseignements Secondaires sont présentes dans la Commune parmi lesquels 02 ENIEG (01 publique et 01 Privée) -Sur les 19 établissements d'enseignement secondaire, 12 sont publics et 07 sont privés -Des 12 publics : ✓ 03 sont d'enseignement technique et 09 de l'enseignement général ✓ 05 sont en zone rurale et 07 en zone urbaine -Les 12 établissements d'enseignement secondaire public compte 13 721 élèves (2017-2018), 209 salles de classe pour un ratio de 66 élèves par salle de classe -En ce qui concerne les aménagements dans les établssements : ✓ 03 établssements/12 disposent chacun d'un point d'eau potable ✓ 10 établssements/12 disposent chacun de latrines plus ou moins en bon état, ✓ 04 établssements/12 disposent chacun en son sein des bacs à ordures

N°	Secteur	Données de base validées
		✓ 05 établissements/12 sont plus ou moins boisés ✓ 03 établissements/12 disposent chacun d'une clôture -Insuffisance de structures de l'Enseignement secondaire dans la Commune -Absence/Insuffisance d'infrastructures dans certaines structures de l'Enseignement secondaire dans la Commune -Absence/Insuffisance des moyens humains et matériels dans les structures de l'Enseignement secondaire dans la Commune
11.	Emploi et Formation Professionnelle	-Présence d'un service public en charge de la formation professionnelle, de l'information et de l'accompagnement à l'insertion professionnelle des chercheurs d'emploi -Présence de quelques structures et centre de formation professionnelle (SAR/SM, ITHIMO, CIPROCEL, ISMTA, CEFAN ADDC) -La SAR/SM est la seule institution publique de formation professionnelle qui souffre d'une Absence/insuffisance de matériel didactique et d'ateliers pratiques avec un faible effectif d'apprenants -Existence d'un partenariat développé entre l'institution communale et le Fond National de l'Emploi -Présence de quelques structures et entreprises qui offrent des opportunités d'emploi -Peu de structures locales pour offrir les opportunités des emplois -Faible développement de la formation professionnelle sur les métiers porteurs locaux -Absence de référentiel de formation sur certains métiers -Insuffisance de formateurs qualifiés sur certains métiers -Coût élevé de la formation professionnelle
12.	Travail et Sécurité Sociale	-Présence d'un service public qui apporte un appui conseil aux entreprises et aux employés, contrôle les entreprises et intervient dans le cadre du dialogue sociale dans les entreprises -Présence d'un bureau de la CNPS dans la Commune -Existence d'une mutuelle communautaire de santé encadrée par la Commune -Existence d'un vaste réseau de Poakone qui fait dans l'entraide sociale entre les membres -Existence des syndicats des travailleurs -Présence des délégués de personnel dans certaines entreprises -Insuffisance des moyens humains, financiers et logistiques au service public existant pour pouvoir mieux se déployer dans la Commune -Méconnaissance par les pratiquants de professions libérales de l'importance de souscription d'une couverture de sécurité sociale -Faible niveau de collaboration entre le service public et certains chefs d'entreprises -Non respect des droits des travailleurs dans certaines entreprises
13.	Tourismes et Loisirs	-Présence d'un service public en charge de la promotion du tourisme et de l'accompagnement des promoteurs -Présence des sites touristiques et monuments historiques variés et diversifiés dans la Commune -Hospitalité de l'Homme Bamoun de part sa culture -Existence de multitudes structures de loisir dans la Commune -Mise en place par la Commune d'un office de tourisme qui reste non fonctionnel -Insuffisance des moyens humains, financiers et logistiques au service public existant pour pouvoir mieux se déployer dans la Commune -Difficulté à valoriser le patrimoine touristique existant -Absence de circuit touristique organisé -Absence de guide touristique formé -Faible organisation des acteurs intervenant dans le secteur
14.	Forêts et Faune	-Existence d'un potentiel forestier dans la Commune * Réserve de Melap : 1705 ha * Forêt communale : 97 ha * Forêt des particuliers : 50 ha -Existence dans la Commune d'un service d'encadrement et de suivi de l'exploitation

N°	Secteur	Données de base validées
		forestière et faunique (appui conseil dans la gestion e la créaion des forêts) -Présence des espaces dans les vllages pouvant être utilisés pour le reboisement -Présence des structures qui encouragent la sylviculture et encadrent les sylviculteurs -Présence de l'ANAFOR -Présence des pépinièrises formés au sein de l'institution communale -Présence des arbres pouvant servir de bois de chauffe ou pour la production du charbon de bois -Présence des espèces uilisées pour la sculpture -Déforestation récurrente en quête du bois de chauffe, du bois d'œuvre ou pour la fabrication du charbon de bois -Vente illicite du bois -Pratique récurrente des feux de brousse non réglementés
15.	Environnement Protection de la Nature et Développement Durable	-Présence d'un service public en charge de l'éducation, de la sensibilisation, les évaluations, les inspections environnementales et le suivi de la traçabilité des déchets -L'existence des GICs et ONGs qui font dans la proection de l'environnement -La présence d'un comité de suivi de la traçabilité en matière de gestion des déchets -Existence d'un comité d'hygiène et salubrité dans chaque village -Climat et sol favorables à la pratique de la sylviculture -Institution communale engagée avec les populations dans certains villages dans la création des forêts communales - Existence de l'espace dans la Commune pour la création des forêts -Existence d'une pépinière communale de plants diversifiés -Non respect des textes reglémentaires en matière de gestion environnementale par certaines personnes, -Faible compréhension par les populations des textes reglementaires en matière de gestion environnementale -Relief très accidenté avec zone de forte pente, zone de glissement de terrain, -Pratique des feux de brousse non contrôlés en saison sèche -Difficulter à protéger la nature et l'environnement -Mauvaise gestion des déchets tant dans l'espace urbain qu'en zone rurale -Résurgence de l'utilisation des papiers plastiques non homologué -Pollution des eaux par les déchets d'abttage des animaux et le lavage des véhicules -Non respect des règles en matière de construction -Dégradation du couvert végétal -Exploitation anarchique des forêts
16.	Développement Urbain et Habitat	-Présence d'un service public en charge du développement urbain -Existence d'un plan sommaire d'urbanisme qui date des années 1960 -Existence des zones en termes d'occupation des sols avec matérialisation de la vieille ville -Diversité de types d'habitat qui se joute parfois en zone urbaine -Potentiel important des matériaux locaux utilisables dans les constructions -Constructions anarchiques tant dans l'espace urbain qu'en zone rurale -Absence d'un plan d'urbanisme actualisé -Mauvais état des voies d'accès dans l'espace urbain -Mauvaise gestion des ordures dans l'espace urbain -Occupation anarchique de l'espace dans la zone urbaine -Désordre urbain -Forte présence des zones d'éboulement de terre dans l'espace urbain
17.	Domaines, Cadastres et Affaires Foncières	-Présence d'un service public en charge de la délivrance des titres de propriétés foncières -Potentiel foncier d'environ 194 km² dans la Commune -Domaines fonciers matérialisés en zone urbaine et rurale (propriété privé de l'Etat, propriété privé de la Commune, domaine public, propriété privé des particuliers) issu du domaine national pour d'autres actes -Occupation du sol en zone :

N°	Secteur	Données de base validées
		* Zone administrative * Zone commerciale * Zone résidentielle * Zone d'agriculture * Zone de pâturage -Présence d'un domaine communal en voie de sécurisation exploitable dans la périphérie urbaine -Présence des zones marécageuses et des lits des cours d'eau et ruisseaux qui réduisent les zones de résidence en zone urbain -Relief très accidenté en zone urbaine -Mauvaise occupation des sols par les populations -Recrudescence des conflits fonciers -Absence d'un plan d'occupation des sols dans la Commune -Absence de matérialisation des limites des zones de pâturage et des zones d'agriculture en milieu rural
18.	Recherche Scientifique et Innovation	-Présence d'une station de recherche de L'IRAD qui fait de la recherche, la production et la formation -Présence dans la Commune des chercheurs individuels -Condition naturelle favorable à la réalisation des expérimentations, -Existence du site de Melap pour les expérimentations -La diversité de l'étendue de la recherche dans la station de Fouban (Halieutique, Agroforesterie, science de l'éducation) -Organisation d'une journée d'excellence de la recherche scientifique tout les deux ans au niveau régionale -Organisation d'un atelier de présentation des travaux de recherche -Présentation de l'évolution des thèses de recherche -Faible pouvoir d'achat des populations pour accéder aux semences de qualités -Faible vulgarisation des résultats de la recherche au niveau local -Méconnaissance par les populations de l'intérêt à se servir des résultats de la recherche dans leurs activités de production agropastorale
19.	Commerce	-Présence d'un service en charge du contrôle de la réglementation en vigueur en matière de commerce -Organisation des ventes promotionnelles -Présence des sites de marchés dans la Commune -Existence d'un réseau des détaillants de toutes sortes de produits de consommation dans la Commune -Existence d'un fort potentiel de consommateurs dans la Commune -Existence de 02 commerçants grossistes dans la Commune (DIASPORA & JEAN CLAUDE) -Insuffisance des moyens humains, financiers et logistiques au service public existant pour pouvoir mieux se déployer dans la Commune -Méconnaissance par une bonne partie de ceux qui pratique l'activité de commerce de la réglementation en vigueur -Insuffisance des commerçants grossistes dans la Commune -Absence d'infrastructures adéquates dans certains sites de marché dans la Commune
20.	Jeunesse et Education Civique	-Existence dans la Commune d'un service public qui mobilise, sensibilise les jeunes, promeu l'éducation à la citoyenneté et l'insertion socio économique des jeunes -Existence de 02 centres multi fonctionnels pour la promotion des jeunes -Existence des organes de promotion de l'éducation civique et d'intégration nationale (EMAPUR, CODECIN, CAECIN) -Existence d'un mécanisme d'opérationnalisation du plan triennal spécial jeune (ONJ) -Existence des programmes et projets gouvernementaux en faveurs de l'insertion socio économique des jeunes (PAJER-U, ASCNPD) -Existence des OSC (AJP CEDES, CEPROSCON, YODECOW, YCA, Mouvement Scoot, CRC) -Le plan triennal jeune -Potentiel des jeunes très élevé dans la Commune -Existence de diverses organisations/ associations des jeunes (17)

N°	Secteur	Données de base validées
		-Existence d'un conseil communal des jeunes -Insuffisance des moyens humains, financiers et logistics au service public existant pour pouvoir mieux se déployer dans la Commune -Méconnaissance par bon nombre de jeunes de l'existence des projets et programmes d'appui existant -Désintérêt de bon nombre des jeunes dans l'espace urbain vis-à-vis des projets et programmes mis en place -Le culte de facilité et les ambitions démesurées de certains jeunes -Faible déploiement des activités du Conseil communal de la jeunesse dans la Commune
21.	Sports et Education Physique	-Présence d'un service public qui organise et encadre les activités de sport et d'éducation physique dans la Commune dirigé par un cadre formé -Fort potentiel des personnes pratiquant le sport et l'éducation physique dans la Commune -Présence de quelques infrastructures de sport et d'éducation physique (stade municipal de Foumban, les aires de jeux aménagés dans les établissements scolaires) -Existence des associations sportives et clubs de sport ayant un agrément signé par le MINSEP -Présence des structures d'encadrement sportif (Ligue de football, Ligue de Basketball, Ligue de Handball, Ligue de sport pour tous, FENASCO A & B) -Insuffisance des moyens humains, financiers et logistics au service public existant pour pouvoir mieux se déployer dans la Commune -Pas d'espace au centre urbain pour la création et le développement des complexes de sport -Absence de plate forme sportive adéquate dans la Commune -Insuffisance de moyens financiers aux structures d'encadrement sportif pour mieux se déployer dans la Commune -Faible niveau de mise en œuvre de compétences transférées à la Commune dans le secteur
22.	Petites et Moyennes Entreprises, Economie Sociale et Artisanat	-Présence d'un service public en charge de l'accompagnement à la création et à la pérennisation des PME -Existence des programmes d'appuis au PME -Présence d'un fort potentiel de PME dans l'artisanat et l'économie sociale -Existence d'un potentiel important des jeunes opérateurs économiques dans la Commune - Diversification des sources d'activités économiques dans la Commune -L'existence au niveau communal d'un fichier pour l'enregistrement des artisans -Organisation biennale des expositions et foire artisanales -Construction en cours du village artisanale spéciale dans la Commune de Foumban -Projet en cours de construction d'un centre de santé artisanale -Insuffisance des moyens humains, financiers et logistics au service public existant pour pouvoir mieux se déployer dans la Commune -Réticence des promoteurs à formaliser leur PME -Difficulté d'accès aux sources de financement pour développer et rendre pérenne les PME -Méconnaissance par bon nombre de promoteurs de la législation et des facilités mis en place par l'Etat -Difficulté à mettre en place une base de données sur tous les secteurs d'activités dans la Commune -Faible niveau d'organisation des promoteurs des PME en coopérative, association ou en GIC
23.	Industries, Mines et Développement Technologique	-Présence d'un service public en charge de la surveillance des établissements classés, de l'exploitation minière et de l'assainissement de l'environnement -Existence des sites des ressources naturelles exploitables (21 sites de carrières de sable, 19 sites de carrière de pierres, 05 sites de carrière d'argile et 06 sites de carrières de latérites) -Existence de quelques industries (fabrication du pain et fabrication des meubles)

N°	Secteur	Données de base validées
		-Existence de l'espace pour la création d'une zone industrielle -Insuffisance des moyens humains, financiers et logistiques au service public existant pour pouvoir mieux se déployer dans la Commune -Tissu industriel très peu développé -Exploitation anarchique et frauduleuse des produits de carrières -Incivisme de bon nombre d'opérateurs dans le secteur -Absence d'un état des lieux du développement technologique dans la Commune -Non versement par le différent exploitant clandestin des carrières de la taxe à extraction aux bénéficiaires (Commune, trésor public, et la population riveraine) -Incivisme des exploitants des établissements classés insalubre
24.	Transports	-Présence d'un service public en charge de la délivrance des titres de transport (Carte grise, Permis de conduire, Carte bleue, Licence de transports) et de la sensibilisation des usagers de la route sur le code et la sécurité routière -Présence de moyens diversifiés de transport dans la Commune (car, autobus, taxi, moto taxi) -Présence des agences de transport inter urbain (11 agences : Avenir, Super Confort, Camexco, Tchigaba, Butsi, Emergence, Trésor, Mayo Banyo, Al Baki Satellite, Elégence) -Présence de structure de formation (04 autos écoles : Savoir Faire, Courtoisie, Espérance, Solidarité) -Existence des organisations des transporteurs (04 : SETRACOCAM, SYNEBUCAM, SYNEXPITA MOTOCAM, SYNCHUICAM) -Existence de 02 gares routières -Insuffisance des moyens humains, financiers et logistiques au service public existant pour pouvoir mieux se déployer dans la Commune -Incivisme des usagers de la route -Désordre urbain -Absence de gare routière pour certaines directions -Mauvais état de la gare routière principale -Mauvaise organisation du secteur dans la Commune -Amateurisme des conducteurs des motos taxis -Nombre impressionnant des véhicules non immatriculés dans la Commune
25.	Postes et Télécommunications	-Présence d'un service des postes et télécommunication -Existence des services des transports des colis et des courriers -Existence d'un réseau de téléphonie mobile avec 4 opérateurs (CAMTEL, MTN, ORANGE, NEXTEL) dans la Commune -Présence de 04 opérateurs de téléphonie mobile qui offrent divers services aux consommateurs -Offre des services des postes limitées à l'espace urbain -Certaines zones ne sont pas toujours couvertes par le réseau de téléphonie mobile -Le vandalisme des câbles du réseau par les populations à certains endroits (cas Njiloum) -Faible couverture de la Commune par le réseau internet
26.	Communication	-Présence d'un service public de communication dans la Commune -Présence d'une couverture de réseau audio visuel -Présence de 02 radios : 01 Radio communautaire et 01 radio privée (poakone) -Présence de 04 chaînes locales de télévision : 03 opérationnelles (canal MUM, univers TV, Noun 19) et 01 en cour de création (Poakone TV) -Réception des images d'autres chaînes de télévision via câbles ou décodeurs -Présence d'un kiosque à journaux -Existence des câblots opérateurs distributeurs d'images audio visuelles -Insuffisance des moyens humains, financiers et logistiques au service public existant pour pouvoir mieux se déployer dans la Commune -Faible couverture des ondes des radios dans certains villages -L'amateurisme des promoteurs des chaînes de radio et de télévision -Livraison tardive des journaux

N°	Secteur	Données de base validées
		-Univers tv et Noun 19 sont des chaines clandestines
27.	Administration Territoriale, Décentralisation, Sécurité et Maintien de l'Ordre	-Foumban chef lieu de Département et chef lieu d'Arrondissement -214 km² de superficie, -33 villages chefferie de 3^{ème} degré, dont 03 villages autonomes (Njimbam I, Njimbam II, et) -08 groupements -Présence des services déconcentrés de l'Etat en ce qui concerne les 28 secteurs de développement, -Présence des services de sécurité et de maintien de l'ordre parmi lesquels un poste de gendarmerie à Koupa Matapit, -Existence de 15 centres secondaires d'Etat Civil -Présence des comités de vigilance dans certains quartier dans l'espace urbain, -Existence d'un cadre de concertation entre acteurs locaux pour la mise en œuvre du processus de décentralisation -21 compétences actuellement transférées aux Communes dans le cadre de la mise en œuvre de la décentralisation, -Difficulté à matérialiser les limites des quartiers dans l'espace urbain -Présence des zones d'insécurité dans l'espace urbain -Présence des zones à risque d'éboulement de terre dans la zone urbaine
28.	Enseignement Supérieur	-Présence dans la Commune d'un Institut Universitaire (IBAF) faculté de l'université de Dschang, -Seule la faculté des arts est opérationnelle dans cet institut -Les travaux de constructions ds infrastructures à l'IBAF ne sont pas achevés

5.2.4-Détermination du niveau d'accès aux infrastructures sociales de base

Tableau 33 : Détermination du niveau d'accès aux services sociaux de base

N°	Programme	Secteur	Situation initiale (accès initial)		Situation souhaitée (accès visé)		Population cible	Norme sectorielle
			Nombre	%	Nombre	%		
1	Amélioration de l'offre des services sociaux de base.	Eau	-39 points d'eau fonctionnels -43 points d'eau à dépanner	39 (nombre de PEP fonctionnel) x100 / 39 (nombre de PEP fonctionnel) +43 (nombre de point d'eau à réhabiliter) + 479 nouveaux points d'eau dont la population a besoin pour accéder à l'eau potable selon la norme sectorielle = 6.95%	-11 nouveaux points d'eau à construire	39 (nombre de PEP fonctionnel) + 43 (nombre de point d'eau à réhabiliter) + 11 (nombre de point d'eau nouveau) x 100 / 39 (nombre de PEP fonctionnel) +43 (nombre de point d'eau à réhabiliter) + 479 (nombre de point d'eau nouveau) = 16.57%	140 391	250 hbants/point d'eau
		Ecoles primaires	-369 salles de classe -40 salles de classe à réhabiliter	369 (nombre de salle de classe en bon état) x100 / 12 (Besoins en salles de classe exprimé par les écoles) +40 (Nbre de salles de classe à réhabiliter) + 369 (Nbre de salle de classe en bon état) = 87.65%	6 nouveaux projets de 02 salles de classe (+12 nouvelles salles de classe)	369 (nombre de salle de classe en bon état) + 40 (Nbre de salle de classe à réhabiliter) + 12 (Besoins en salles de classe exprimé par les écoles dans le cadrage budgétaire) x100 / 12 (Besoins en salles de classe exprimé par les écoles) +40 (Nbre de salles de classe à réhabiliter) + 369 (Nbre de salle de classe en bon état) = 100%	28 243 enfants scolarisés	60 élèves par salle de classe
		Santé	10 structures publiques de santé construites sur les 18 existants	18 (nombre de formations sanitaire existantes) X 100 / 28 (nombre de formations sanitaires prévues dans la carte sanitaire de la commune) = 64,28%	03 structures à construire	18 (nombre de formations sanitaire existantes) + 2 (nombre de formation sanitaire prévue dans le cadrage budgétaire) x 100 / 28 (nombre de formations sanitaires prévues dans la carte sanitaire de la commune) = 71,42%	140 391 habitants	1 CSI construit, équipé et fonctionnel pour 5 000 hbtants

N°	Programme	Secteur	Situation initiale (accès initial)		Situation souhaitée (accès visé)		Population cible	Norme sectorielle
			Nombre	%	Nombre	%		
2	Promotion du développement économique et Protection de l'Environnement	Travaux publics	50 km de routes rurales régulièrement entretenues	18%	40 km de routes rurales entretenues	32%	27 856 habitants en zone rurale	
		Energie	Accès à l'énergie électrique en zone rurale	40%	Accès à l'énergie électrique en zone rurale	70%	11 506 habitants	
		MINDUH	Gestion des ordures dans l'espace urbain	30%	Gestion des ordures dans l'espace urbain	75%	112 535 habitants	
4	Support	Institution communale	Contribution à l'amélioration des performances de l'institution communale	50%	Contribution à l'amélioration des performances de l'institution communale	85%	Personnels et usagers	

Synthèse des poids des projets par programme

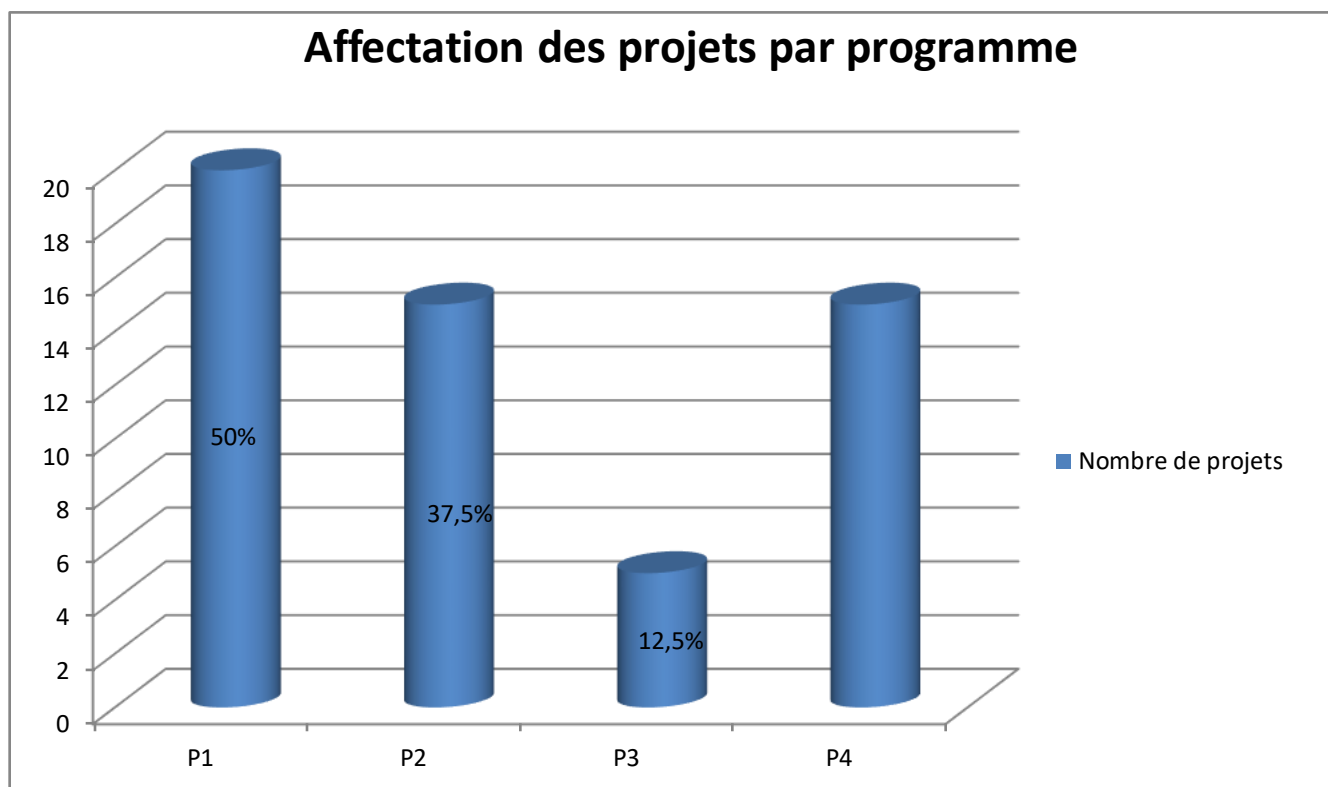
Tableau 34: Poids des projets par programme

N°	Programme	Actions	Activités	Coûts estimatif	% par rapport au programme
1.	Amélioration de l'offre des services sociaux de base	Accroissement de l'accès à l'eau potable dans l'espace géographique de la Commune	Construire les nouveaux points d'eau potable dans la commune	145 000 000	
			Réhabiliter les points d'eau en panne dans la commune	55 000 000	
		Facilitation de l'accès à l'éducation de base et secondaire dans la Commune.	Construire et équiper de nouvelles salles de classes dans la Commune	131 100 000	
		Accroissement de l'accès aux soins de santé de qualité dans la commune	Rapprocher les structures publiques de santé des populations dans la Commune et rendre plus opérationnel celles existantes	240 000 000	
Sous total 1				571 100 000	100
2.	Promotion du développement économique et protection de l'environnement	Facilitation de l'accès au réseau électrique de qualité dans la Commune.	Etendre le réseau de branchement électrique MT/BT sur 39km dans 08 villages et achever la construction d'un barrage hydroélectrique et la construction du réseau de distribution dans 02 villages dans la Commune	205 000 000	
			Réhabiliter le réseau routier communal	170 000 000	
		Promouvoir un développement durable et protection de l'environnement	Construire une unité de gestion des ordures ménagères dans la Commune	150 000 000	
Sous total 2				525 000 000	100
3.	Promotion de la culture, des sports et appui a la jeunesse	Promotion de la culture, des arts et des langues nationales dans la Commune de Foumban	Créer, construire et gérer les infrastructures socioculturelles et des bibliothèques de lecture publiques	150 000 000	48.40

N°	Programme	Actions	Activités	Coûts estimatif	% par rapport au programme
		Animation de la vie sportive et soutien aux associations	Doter en infrastructure et matériel humain la DASEP Foumban et DDMINSEP Noun	85 000 000	27.41
		Accompagner et soutenir la jeunesse locale dans le développement	Doter la Commune d'infrastructures d'animation socio culturelle éducatives et renforcer la fonctionnalité de celles existantes	75 000 000	24.19
Sous total 3				310 000 000	100
4.	Gouvernance et administration locale	Amélioration de l'application des textes régissant le fonctionnement des services communaux	Renforcer les capacités du personnel et des conseillers municipaux	3 000 000	5.94
			Organiser les services	500 000	1.00
			Equiper les bureaux en outils de travail	13 500 000	26.73
		Amélioration des relations entre la Commune et les acteurs de développement	Mettre sur pied un système de communication entre l'institution communal et les autres acteurs de développement	33 500 000	66.33
Sous total 4				50 500 000	100
TOTAL GENERAL				<u>1 406 100 000</u> + 50 500 000 = 1 456 600 000	

Tableau 35: Synthèse du nombre de projets par programme

N°	Programme	Nombre de projets
1	Amélioration de l'offre des services sociaux de base	20
2	Promotion du Développement Economique et protection de l'environnement	15
3	Promotion de la culture, des sports et appui à la jeunesse	05
4	Gouvernance et Administration Locale	15(fonctionnement)
Total		40



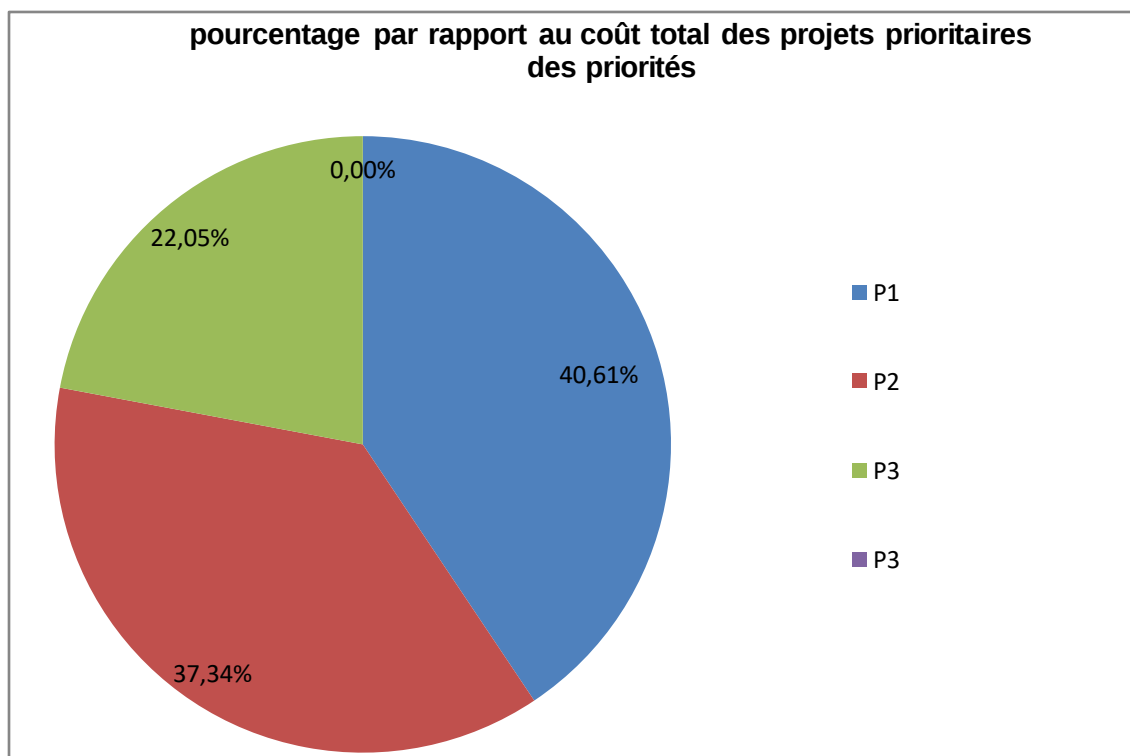
Graphique 3 : Affectation des projets par programme

5.3-Planification stratégique

5.3.1-Elaboration des programmes techniques

Tableau 36: Poids des programmes

N°	Programme	Coût estimatif	Pourcentage (%)
1.	Amélioration de l'offre des services sociaux de base	571 100 000	40,61
2.	Promotion du Développement Economique et protection de l'environnement	525 000 000	37,34
3.	Promotion de la culture, des sports et appui à la jeunesse	310 000 000	22,05
4.	Gouvernance et Administration Locale	50 500 000 (fonctionnement)	0
Total		1 406 100 000	100



Graphique 4 : Poids des programmes

Tableau 37: **Affectation des projets par programme**

Tableau 07: Affectation des projets par programme			
N°	Programme	Actions	Nombre de projets
1	Amélioration de l'offre des services sociaux de base	Accroissement de l'accès à l'eau potable dans l'espace géographique de la Commune	12
		Facilitation de l'accès à l'éducation de base et secondaire dans la Commune.	06
		Accroissement de l'accès aux soins de santé de qualité dans la commune	03
2	Promotion du Développement Economique et protection de l'environnement.	Facilitation de l'accès au réseau électrique de qualité dans la Commune.	09
		Facilitation du mouvement des personnes et des biens sur le territoire communal.	04
		Promouvoir un développement durable et protection de l'environnement	01
3	Promotion de la culture, des sports et appui à la jeunesse	Promotion de la culture, des arts et des langues nationales dans la Commune de Fouban	01
		Animation de la vie sportive et soutien aux associations	03
		Accompagner et soutenir la jeunesse locale dans le développement	01
4	Gouvernance et Administration Locale	Amélioration de l'application des textes régissant le fonctionnement des services communaux	/
		Amélioration des relations entre la Commune et les acteurs de développement	/
Total			40

5.3.1.1-PROJET DE PROGRAMME I : AMELIORATION DE L'OFFRE DES SERVICES SOCIAUX DE BASE

A1. Accroissement de l'accès à l'eau potable dans l'espace géographique de la Commune

L'accès à l'eau potable reste difficile dans la Commune de Fouban en dépit de l'existence d'un fort potentiel hydrique avec des nombreux cours d'eaux et ruisseaux qui arrosent le territoire. En effet,

- ✓ Le réseau de la CDE qui existe dans l'espace urbain est vétuste, peu étendu et se caractérise par de nombreuses coupures d'eau dans la ville
- ✓ Sur les 57 forages identifiés dans la Commune, 34 soit 67% sont en état de panne
- ✓ Sur les 29 puits aménagés munis de pompe à motricité humaine répertoriés dans la Commune, 22 soit 76% sont en état de panne.

Au regard de nombre de point d'eau fonctionnel dans la zone urbaine, on est à environ 3631 habitants pour un point d'eau en en zone rurale on est à 3482 habitants pour un point d'eau potable.

Cette situation d'insuffisance de point d'eau potable conduit les populations à la consommation d'eau de qualité douteuse ce qui expose aux maladies hydriques.

La difficulté d'accès à l'eau potable dans la Commune de Foumban a conduit à la consolidation des besoins en termes de :

- ✓ Réhabilitation et extension du réseau de la CDE dans l'espace urbain de la Commune,
- ✓ Dépannage des points d'eau potable en arrêt de fonctionnement dans les villages,
- ✓ Construction de nouveaux points d'eau.

Ceci permettra avec la réalisation des besoins prioritaires identifiés de passer de 7% actuel du taux d'accès à 26%

PROJET PROGRAMME AMELIORATION DE L'OFFRE DES SERVICES SOCIAUX DE BASE	ET I: DE	Objectif du programme : Améliorer l'offre de service de base		
ACTION	ACTIVITES	INTITULE DU PROJET (PRIORITE DES PRIORITES)	LOCALITE	COUT ESTIMATIF (FCFA)
A1 : Accroissement de l'accès à l'eau potable dans l'espace géographique de la Commune Objectif : Mettre à la disposition de la population de nouveaux moyens d'accès à l'eau potable Indicateur : Nombre nouveaux points d'eau potable construits et opérationnels dans la Commune Cible : passer de 6.95% d'accès à l'eau potable en 2017 à 16.58 % en 2024	Construire les nouveaux points d'eau potable dans la commune.	Construction d'un point d'eau potable à la chefferie de Madetkene	Madetkène	10 000 000
		Construction d'un point d'eau potable à Foutoukouop (Njingouolam)	Njigouolam	10 000 000
		Construction d'un point d'eau potable à Njimandja (Njiyouom Koundoum)	Njiyouom Koundoum	10 000 000
		Construction d'un système d'adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Njinka Njimognawou	Njinka Mongnawou	25 000 000
		Construction d'un point d'eau potable à l'Ecole Publique de Njichom	Njichom	10 000 000
		Construction d'un point d'eau potable au centre de santé intégré de Koufomloun	Koufomloun	10 000 000
		Construction d'un point d'eau potable à Mapouoche (Taagou)	Taagou	10 000 000
		Construction d'une adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Njilare	Njilare	35 000 000
		Construction d'une adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Mamfu	Mamfu	25 000 000
	Réhabiliter les points d'eau en panne dans la commune	Réhabilitation du mini-système d'adduction d'eau potable de kouketndi et construction de 03 nouvelles bornes fontaines	Kouketndi	25 000 000
		Réhabilitation du mini système d'adduction d'eau gravitaire de Kouffen	Kouffen	10 000 000
		Achèvement des travaux de construction du mini central hydroélectrique de Marom et construction du réseau de branchement sur 5 km	Marom Gbassa	20 000 000
Total A1				200 000 000

Action 2. Facilitation de l'accès à l'éducation de base et secondaire dans la Commune.

La Commune de Foumban compte 115 écoles primaires dont 73 écoles publiques et 42 écoles privées. Ces écoles sont inégalement réparties dans l'espace géographique de la Commune avec 80 écoles en zone urbaine et 35 en zone rurale.

Dans les 73 écoles primaires publiques existant, on note :

- ✓ Une insuffisance de salle de classe (ratio élèves/salle de classe = 72/1), ce qui explique des effectifs pléthoriques dans certaines écoles et des jumelages des niveaux dans d'autres,
- ✓ Une insuffisance du personnel enseignant (ratio élèves/enseignant = 111/1) ce qui explique le recrutement des maîtres des parents de part et d'autres et qui sont pris en charge par des APEE avec des salaires dérisoires (15 à 20 000 FCFA/mois) qui n'atteignent pas le salaire minimum, et parfois ne sont pas régulièrement payés.
- ✓ Une insuffisance de places assises dans les établissements (ratio élèves/place assise = 2,95/1)
- ✓ L'absence de certains aménagements dans les écoles (73% des écoles n'ont pas de point d'eau, 45% des écoles n'ont pas de latrines et celles qui en disposent ont des latrines pas toujours en bon état, 55% des écoles n'ont pas de bacs à ordures, 88% des écoles n'ont pas leur enceinte boisée, 84% des écoles n'ont pas de clôture).

Tous ces manquements ne contribuent pas à l'accès à une éducation de qualité dans les écoles, d'où les différents besoins identifiés et consolidés à l'issu du diagnostic participatif dans la Commune et qui portent entre autre sur :

- ✓ La création de nouvelles écoles primaires publiques dans les localités où il n'y en a pas,
- ✓ La construction des infrastructures (salles de classe et blocs administratifs), des aménagements et la mise à disposition de la ressource humaine qualifiée,
- ✓ L'équipement des salles de classe en tables bancs et bureaux pour maîtres.

A tout ceci vient s'ajouter l'absence ou l'insuffisance du matériel didactique et l'arrivée toujours tardive dans les écoles, du paquet minimum. Le tableau ci-dessous fait une synthèse du sous programme.

PROJET ET PROGRAMME I : AMELIORATION DE L'OFFRE DES SERVICES SOCIAUX DE BASE	Objectif du programme : Améliorer l'offre de service de base			
ACTIONS	ACTIVITES	INTITULE DU PROJET (PRIORITE DES PRIORITES)	LOCALITE	COUT ESTIMATIF (FCFA)
A2 : Facilitation de l'accès à l'éducation de base et secondaire dans la Commune. Objectif : Faciliter l'accès à une éducation de base de qualité dans la Commune de Fouban Indicateurs : Taux de réussite scolaire enregistré en 2021 Indicateur : Valeur cible : -Passer de 87.65% d'accès à l'éducation primaire à 100% en 2024. Situation initiale d'accès : 84% Situation souhaitée : 87%	Construire et équiper de nouvelles salles de classes dans la Commune	Construction et équipement en tables bancs de 02 salles de classes à l'EP de Njikwet Koupa Matapit	Njikwet Koupa Matapit	21 850 000
		Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Koupa Ngagnou	Koupa Ngagnou	21 850 000
		Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Magoubain (Macharou)	Macharou	21 850 000
		Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l EP de Mekouene	Mekouene	21 850 000
		Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'école publique de Njigouonji	Njigouonji	21 850 000
		Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'E.P de Njiembenjaya	Njiembenjaya	21 850 000
Total A2				131 100 000

A3 : Facilitation de l'accès aux soins de santé de qualité dans la commune de Foumban

La Commune de Foumban compte 18 structures publiques de soin de santé (01 hôpital de district, 04 CMA et 13 CSI) au coté d'autres structures privées. A coté de ces structures officiellement reconnues, fonctionnent une pléthore de cabinets privés clandestins.

On note aussi dans le centre urbain 02 pharmacies, des vendeurs de médicaments de la rue et la présence des pharmacies communautaires dans les structures publiques de santé.

Les structures publiques de soin de santé sont inégalement réparties sur le territoire, le personnel soignant est insuffisant et on est à 1 médecin généraliste pour 7500 habitants et 01 médecin spécialiste pour 50 000 habitants.

Ces structures notamment en zone rurale sont logées dans des infrastructures inadéquates et sont sous équipées en plateaux techniques et matériels de soin.

Sur tout autre plan, le diagnostic dans le secteur a permis de constater ;

- ✓ Une faible adhésion des populations à la politique gouvernementale en matière de soins de santé (participation aux campagnes de vaccination, planning familial, dépistage VIH/SIDA et prise d'anti retro viraux, participation à la gestion communautaire des soins de santé)
- ✓ Un faible niveau de collaboration et concertation entre les praticiens de la médecine moderne et les tradi-praticiens,
- ✓ Une recrudescence des cabinets clandestins de soin de santé et la vente des médicaments dans la rue.

Tout ceci ne contribue pas à l'accès aux soins de santé de qualité dans la Commune, d'où les besoins identifiés et consolidés en terme de :

- ✓ Construction et équipement des structures publiques de santé,
- ✓ Création des structures publiques de santé dans certains villages
- ✓ Mise à disposition du personnel qualifié dans les structures publiques de santé
- ✓ Sensibilisation et d'éducation des populations à l'adhésion aux politiques et stratégies nationales de santé publique
- ✓ Lutte contre les structures clandestines et la vente de médicaments illicites dans la rue
- ✓ Sensibilisation et éducation des populations sur la lutte contre le VIH/SIDA, les dépistages et la prise des antis retro viraux, la participation aux campagnes de vaccination et la lutte contre le paludisme.

Le tableau ci-dessous fait la synthèse des actions à mener pour ce qui concerne la santé dans la Commune de Foumban.

PROJET ET PROGRAMME I : AMELIORATION DE L'OFFRE DES SERVICES SOCIAUX DE BASE	Objectif du programme : Améliorer l'offre de service de base			
ACTIONS	ACTIVITES	Intitulé du projet (Priorité des priorités)	LOCALITE	Coût estimatif (FCFA)
A3 : Accroissement de l'accès aux soins de santé de qualité dans la commune Objectif : Faciliter l'accès à un soin de santé de qualité dans la commune Indicateur : Taux de mortalité enregistré en 2021 Cible : accroître l'accès aux soins de santé de 71.42% en 2024	A3.1 : Rapprocher les structures publiques de santé des populations dans la Commune et rendre plus opérationnel celles existantes	PP : Construction et équipement du CSI de Njinkè	Njinkè	70 000 000
		PP : Construction et équipement en matériel de soin du CSI de Makwenmeka	Makwenmenka	70 000 000
		PP : Extension et équipement en matériel de soin et plateau technique du centre médical d'arrondissement de Koupa Matapit	Koupa Matapit Chefferie	100 000 000
		Total		240 000 000

5.3.1.2. PROJETS DE PROGRAMME 2 : PROMOTION DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT

Action 1 : Facilitation de l'accès au réseau électrique de qualité dans la Commune.

L'accès à l'énergie électrique dans la Commune de Foumban se situe autour de 70% en zone urbaine contre 40% en zone rurale : il est marqué par des coupures intempestives du courant électrique, une baisse récurrente de tension, et une faible extension du réseau de branchement dans les villages qui sont raccordés au réseau MT et BT, et un quasi absence du réseau dans d'autres villages. Dans l'ensemble, 25 villages sur 33 sont raccordés au réseau de branchement. C'est cette situation qui a conduit pendant le diagnostic participatif à l'identification et à la consolidation des besoins dans ce sous secteur en termes de :

- ✓ Construction des réseaux MT/BT dans certaines localités dans la Commune,
- ✓ Extension du réseau de branchement MT/BT dans certains villages dans la Commune,
- ✓ Mise en valeur du potentiel d'énergie renouvelable dans la Commune,
- ✓ Construction des réseaux décentralisés à partir des chutes d'eaux existant dans la Commune.

Le tableau ci-dessous fait la synthèse du sous programme Energie en ce qui concerne la priorité des priorités dans les villages.

PROJETS DE PROGRAMME 2 : PROMOTION DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT	Objectif du programme : Accroître le niveau de revenu des populations et promouvoir le développement durable dans de la Commune de Fouban			
ACTION	ACTIVITE	INTITULE DU PROJET (PRIORITE DES PRIORITES)	LOCALITE	COUT ESTIMATIF (FCFA)
A 1 : Facilitation de l'accès au réseau électrique de qualité dans la Commune. Objectif 1.1 : Faciliter l'accès au réseau électrique de qualité dans la Commune. Indicateur : taux d'accès au réseau électrique enregistré. Cible : Accroître l'accès à l'énergie électrique de qualité de 70%	A1.1 : Etendre le réseau de branchement électrique MT/BT sur 39km dans 08 villages et achever la construction d'un barrage hydroélectrique et la construction du réseau de distribution dans 02 villages dans la Commune	Raccordement du village Mfename au réseau électrique MT/BT construction d'une ligne de triphasé sur 10 km allant du pont sur le fleuve Chi au pont sur le cours d'eau Ntame	Mfentame	15 000 000
		Achèvement des travaux de construction du mini central hydroélectrique de Marom et construction du réseau de branchement sur 5 km	Marom Chéfferie	20 000 000
		Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur l'axe Marché Makouemenka jusqu'à Felam sur 2 km à Njiyawa	Njiyawa	10 000 000
		Raccordement du village Kegou au réseau de branchement électrique MT et BT et construction de 5 km de ligne	Kègou	40 000 000
		Raccordement du village Mangah au réseau branchement électrique MT/BT et construction de la ligne de Mamfu à Mangah Mansie sur 5 Km	Mangah Koundoum	25 000 000
		Extension du réseau de branchement électrique BT/MT de Kouffen à Kouchinpah avec un embranchement à Njèvuh sur 7 km	Kouchinpah-Njèvuh	35 000 000
		Extension du réseau de branchement électrique MT/BT de NJITIE au CES de MAPOUOCHE sur 2 km	Mapouoche	15 000 000
		Raccordement du village Magnabong au réseau de branchement électrique MT/BT et construction d'une ligne de 5 km pour branchement	Magnabong	30 000 000
		Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur l'axe Koutoussie à Njinka Gbassom sur 3km	Njinka Gbassom	15 000 000
		Total		

ACTION 2 : Facilitation du mouvement des personnes et des biens sur le territoire communal.

La Commune de Fouban compte un réseau routier d'environ 294 Km dont 21 km de route nationale bitumée, 17 km de route régionale et 256 km de routes rurales. Le réseau routier dans l'espace urbain est dans un état de dégradation très avancé, et en zone rurale, les routes plus ou moins entretenues sont très peu praticables en saisons de pluies.

Cette situation du réseau routier rend difficile les déplacements dans le territoire de la Commune et contribue au coût élevé des frais de transport et même de la rareté des moyens de transports dans certaines localités. D'où les besoins exprimés et consolidés dans le secteur en termes de :

- ✓ Construction de la voirie urbaine,
- ✓ Réhabilitation du réseau des routes communales,
- ✓ Ouverture des routes et de viabilisation des voies d'accès dans les sites d'exploitation de carrières,
- ✓ Construction et de réhabilitation des ouvrages de franchissement
- ✓ Mise en place, de redynamisation et d'équipement des comités d'entretien routier dans les villages.

PROJETS DE PROGRAMME 2 : PROMOTION DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT	Objectif du programme : Accroître le niveau de revenu des populations et promouvoir le développement durable dans de la Commune de Fouban			
ACTION	ACTIVITES	INTITULE DU PROJET (PRIORITE DES PRIORITES)	LOCALITE	COUT ESTIMATIF (FCFA)
A2 : Facilitation du mouvement des personnes et des biens sur le territoire communal. Objectif : Faciliter le mouvement des personnes et des biens dans	A2.1 : Réhabiliter le réseau routier communal	Réhabilitation de l'axe principal Njimatié chefferie- Njinka lycée classique de Fouban sur 2 Km	Njimatié	15 000 000
		Réhabilitation de l'axe Mambouo Njignam – Fouban sur 14 km	Mambouo	70 000 000
		Reprofilage de l'axe principale carrefour du lycée de Koundoum-pont sur Mfah (Kouchakap) sur 12 Km	Koufapche	60 000 000

PROJETS DE PROGRAMME 2 : PROMOTION DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT	Objectif du programme : Accroître le niveau de revenu des populations et promouvoir le développement durable dans de la Commune de Fouban			
la Commune. Indicateur : Taux du pouvoir d'achat moyen local enregistré en 2021 Valeur cible : faciliter d'avantage les inter-échanges entre les différents villages de la Commune en 2024 Situation initiale d'accès : 18% Situation souhaitée : 32%)		Réhabilitation de l'axe routier Tamkene - Koupa Matapit Chefferie sur 5km	Tamkène	25 000 000
Total			170 000 000	

ACTION 3 : Promouvoir un développement durable et protection de l'environnement

Il faut noter ici que tous les projets d'infrastructures inscrits dans les autres programmes doivent faire l'objet d'études d'impact environnemental.

Les ordures sont déposés n'importe où dans l'espace urbain ou encore quelques unes déversées dans les drains des cours d'eaux qui sont dans la zone urbaine.

La mairie assure à une fréquence irrégulière au ramassage des ordures dans l'espace urbain et les déverse dans un site non approprié dans la périphérie urbaine.

Il est question dans le cadre d'un projet qui sera réalisé sous l'appui financier de la BAD d'aménager une décharge et de procéder sur le site à la gestion des ordures avec transformation des biodégradables en fumure organique qui sera vendue aux producteurs pour la fertilisation des parcelles de production.

Le tableau ci-dessous fait la synthèse du sous programme Développement Urbain et Habitat (gestion des ordures dans l'espace urbain)

PROJETS DE PROGRAMME 2 : PROMOTION DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT	Objectif du programme : Accroître le niveau de revenu des populations et promouvoir le développement durable dans de la Commune de Fouban Indicateur : Pouvoir d'achat moyen dans la Commune Cible : Améliorer le pouvoir d'achat dans la Commune à plus de 30% en 2021			
ACTION	ACTIVITE	INTITULE DU PROJET (PRIORITE DES PRIORITES)	LOCALISATION	COUT ESTIMATIF (FCFA)
A4 : Promouvoir un développement durable et protection de l'environnement Objectif global : Contribuer à la création d'un environnement saint et sécurisé dans l'espace urbain de la Commune Indicateur : Taux d'assainissement de l'espace urbain Valeur cible : Situation initiale de gestion des ordures = 30% et la situation souhaitée =75%	Construire une unité de gestion des ordures ménagères dans la Commune	Construction d'une unité de gestion des déchets solides dans l'espace urbain communal	Espace urbain	150 000 000
Total				150 000 000

5.3.1.3. PROJETS DE PROGRAMME 3 : PROMOTION DE LA CULTURE, DES SPORTS ET APPUI A LA JEUNESSE

PROJET ET PROGRAMME 3 : PROMOTION DE LA CULTURE, DES SPORTS ET APPUI A LA JEUNESSE	Objectif 1 : Accompagner le développement culturel, sportif et le soutien à la jeunesse locale.			
ACTIONS	ACTIVITES	PROJETS	LOCALITE	Coûts FCFA
A1 : Promotion de la culture, des arts et des langues nationales dans la Commune de Foumban Objectif : Contribuer à la valorisation du potentiel des arts et de la culture dans la Commune et faciliter l'accès aux infrastructures d'animation socio culturelle Indicateur : - Nombre de manifestations organisées -Nombre d'ateliers de promotion des arts e la culture organisés -Nombre d'infrastructures socioculturelles construites Cible :	A1.1 : Organiser au niveau local des journées de manifestations culturelles traditionnelles, artistiques et promouvoir la langue locale.	Organisation annuel d'un festival d'art et de la culture dans la Commune	Foumban	PM
		Organisation de la célébration des journées mondiales dans le domaine des arts et culture	Foumban	PM
		Accompagnement à la structuration des artistes dans la Commune	Foumban	PM
		Organisation et conduite de 03 réunions de sensibilisation des artistes à leur structuration et leur participation à la promotion collective de l'art et la culture dans la Commune	Foumban	PM
		Elaboration et mise en œuvre d'une stratégie et d'un plan d'action pour la promotion et la vulgarisation de la langue shòmom dans la Commune	Foumban	PM
	A 1.2 : Créer, construire et gérer les infrastructures socioculturelles et des bibliothèques de lecture publiques	Construction et équipement de la DDMINAC Noun	Foumban	PM
		Acquisition et mise à disposition de la DDMINAC Noun d'un moyen de locomotion pour besoin de service	Foumban	PM
		Demande de mise à disposition de DDMINAC Noun de 04 personnels administratifs et d'un personnel d'appui	Foumban	PM
		Equiperment de la bibliothèque municipale de la Commune de Foumban en ouvrages et mobiliers de bureau	Espace urbain	PM
		Construction et équipement de 5 centres de documentation dans les écoles et établissements d'enseignements secondaires dans la Commune	Lycee de Koundoum, Lycée de Koupa Matapit, CETIC de Manounshi, EP de	PM

PROJET ET PROGRAMME 3 : PROMOTION DE LA CULTURE, DES SPORTS ET APPUI A LA JEUNESSE	Objectif 1 : Accompagner le développement culturel, sportif et le soutien à la jeunesse locale.			
ACTIONS	ACTIVITES	PROJETS	LOCALITE	Coûts FCFA
			Njinka Mognawou, EP de Macharou	
		Réaliser les études de faisabilité pour l’informatisation du service des archives et du service de l’état civil à la Commune	Espace urbain	PM
		Construction et équipement d’une maison de la culture dans la Commune	Espace urbain	150 000 000
		Construction d’un espace structurant pour l’épanouissement culturel dans la Commune	Espace urbain	PM
		Equipement et aménagement de la salle historique ayant abrité la conférence de Foumban	Espace urbain	PM
		Appui à la constitution des collections du musée Royal de Foumban	Village du palais	PM
		Construction de 03 foyers culturels et mise en exploitation dans 03 villages	Njichom, Njilare, Njigbaké	PM
		Organisation d’un recensement systématique de toutes les catégories d’artistes et autres acteurs dans la Commune	Foumban	PM
		Organisation de l’assemblée constitutive d’une plate forme de concertation entre les acteurs d’arts et culture dans la Commune	Foumban	PM
		Organisation chaque année de 02 ateliers de formation sur le transfert des savoirs patrimoniaux	Foumban	PM
		Inventaire et réinitialisation de la scénographie du Musée public de Foumban : restauration des objets d'arts et acquisition des nouveaux objets.	Foumban	PM
Sous Total A.1				150 000 000
A 2 : Animation de la vie	A2.1 : Doter en	Construction et équipement de la DASEP Foumban et	Espace urbain	75 000 000

PROJET ET PROGRAMME 3 : PROMOTION DE LA CULTURE, DES SPORTS ET APPUI A LA JEUNESSE		Objectif 1 : Accompagner le développement culturel, sportif et le soutien à la jeunesse locale.		
ACTIONS	ACTIVITES	PROJETS	LOCALITE	Coûts FCFA
sportive et soutien aux associations Objectif : Faciliter la pratique des activités physiques et sportives dans la Commune de Fouban Indicateur : -Nombre d'infrastructures sportives construites -Nombre d'associations sportives actives, - Nombre de championnat de vacance inter groupement dans la commune organisé Cible :	infrastructure et matériel humain la DASEP Fouban et DDMINSEP Noun	DDMINSEP Noun		
		Constitution d'un dossier de demande de mise à disposition du personnel à la DASEP Fouban et DDMINSEP Noun, transmission du dossier et suivi	Espace urbain	PM
	A2.2 : Doter la Commune d'infrastructures sportives de qualité	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction d'un complexe multi sport dans le centre urbain de Fouban	Espace urbain	5 000 000
		Réalisation des études de faisabilité en vue de l'achèvement ds travaux de construction du complexe sportif de Njiloum	Njiloum	PM
		Réalisation des études de faisabilité en vue de la réhabilitation du complexe sportif de Njinkè	Njinkè	PM
		Réalisation des études de faisabilité en vue de la réhabilitation du stade municipal de Fouban	Espace urbain	5 000 000
		Réalisation des travaux d'aménagement de 17 aires de jeux dans la Commune	Kouffen, Njiyoum Koundoum, TAAGOU, Kegou, Koupa Matapit, Mapouoche, Mangah, Magnabong, Njimatié, Njiyawa Marom chefferie, Macharou. Espace urbain	PM
	A2.3 : Améliorer la qualité de la pratique des	Identification des associations et clubs de sport de maintien existant dans la Commune	/	PM
		Organisation et encadrement de la pratique des activités du	Espace urbain	PM

PROJET ET PROGRAMME 3 : PROMOTION DE LA CULTURE, DES SPORTS ET APPUI A LA JEUNESSE		Objectif 1 : Accompagner le développement culturel, sportif et le soutien à la jeunesse locale.		
ACTIONS	ACTIVITES	PROJETS	LOCALITE	Coûts FCFA
	sports dans les clubs et associations de sport existant dans la Commune	sport de maintien dans l'espace urbain		
		Organisation des rencontres d'échanges et de concertation avec les fédérations sportives existant dans la Commune en vue de la promotion du sport dans la Commune (sponsoriser les championnat et camps sportifs de vacances)	c	PM
Sous Total A2				85 000 000
A3. : Accompagner et soutenir la jeunesse locale dans le développement Objectif : Faciliter l'accès des jeunes de la Commune aux informations sur les projets et programmes du MINJEC et aux structures de formation et d'animation Indicateur : -01 bâtiment abritant CMPJ pleinement fonctionnel -DAJEC Foumban construite et fonctionnelle - Nombre de campagnes de sensibilisation organisées -Nombre d'ateliers de renforcement de capacité organisés - Montant du fonds d'insertion	Doter la Commune d'infrastructures d'animation socio culturelle éducatives et renforcer la fonctionnalité de celles existantes	Constitution d'un dossier de demande de création, construction et ouverture d'un CMPJ à Koupa Matapit, transmission du dossier à l'autorité compétente et suivi	Koupa Matapit	PM
		Construction et équipement de la DAJEC Foumban	Espace urbain	75 000 000
		Constitution d'un dossier de demande de mise à disposition du personnel à la DAJEC Foumban, transmission du dossier à l'autorité compétente et suivi	Espace urbain	PM
		Recherche, acquisition et sécurisation d'un site pour la construction du CMPJ et DAJEC Foumban	Espace urbain	PM
		Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction et l'équipement du CMPJ et de la DAJEC Foumban	Espace urbain	PM
	Réarmer moralement les jeunes et financer leurs projets de développement	Organisation et conduite de 04 campagnes d'information et d'éducation civique et sur l'intégration nationale et le vivre ensemble à l'attention des associations des jeunes dans la Commune	/	PM
		Monter et financer les microprojets jeunesses pour environ 20 jeunes par an	/	PM
	Intéresser plus de jeunes dans la Commune aux	Organisation et conduite de 08 campagnes d'information et de sensibilisation des jeunes dans la Commune sur les programmes et projets d'appui mis en place en leur faveur par	/	PM

PROJET ET PROGRAMME 3 : PROMOTION DE LA CULTURE, DES SPORTS ET APPUI A LA JEUNESSE	Objectif 1 : Accompagner le développement culturel, sportif et le soutien à la jeunesse locale.			
ACTIONS	ACTIVITES	PROJETS	LOCALITE	Coûts FCFA
socioéconomique pour le financement des micros projets des jeunes connus et disponible Cible :	différents projets et programmes du MINJEC	l'Etat		
		Elaboration et montage d'une brochure intégrant tous les projets et programmes gouvernementaux qui existent concernant l'appui à l'insertion socio économique des jeunes	/	PM
		Production et distribution de 5000 brochures	/	PM
		02 missions formelles d'accompagnement sont organisées par an au près de l'antenne communale du CNJ	/	PM
Sous Total A3				75 000 000

5.3.1.4. PROJETS DE PROGRAMME 4 : GOUVERNANCE ET ADMINISTRATION LOCALE

L'institution communale est le porteur du PCD et sera en charge de la mise en œuvre des actions inscrites dans ce document en solitaire et/ou en collaboration avec d'autres acteurs de développement sur le territoire.

Le DIC a permis de mettre en évidence des forces et faiblesses et pour ces dernières, des axes de renforcement ont été identifiés et consolidés qu'il faudra mettre en œuvre pour rendre l'institution plus performante.

Le tableau ci-dessous fait la synthèse du programme support

PROJET DE PROGRAMME 4 : GOUVERNANCE ET ADMINISTRATION LOCALE	Objectif du programme : Rendre l'institution communale plus opérationnelle et plus efficace dans l'accomplissement de ses missions Indicateur : Nombre et type d'actions menées pour rendre l'institution plus opérationnelle Valeur Cible :			
	ACTIVITES	INTITULE DU PROJET	LOCALITE	COUT ESTIMATIF (FCFA)
A1 : Amélioration de l'application des textes régissant le fonctionnement des services communaux Objectif : Rendre plus performant l'institution communale Indicateur : Nombre et type d'actions menées pour rendre l'institution plus opérationnelle Valeur cible :	Renforcer les capacités du personnel et des conseillers municipaux	Identification des besoins en renforcement des capacités du personnel et membre du conseil municipal et élaboration d'un plan de mise en œuvre	Institution communale	1 000 000
		Organisation et conduite chaque année de 02 sessions de renforcement des capacités du personnel sur des thématiques	Institution communale	1 000 000
		Organisation et conduite chaque année de 02 sessions de renforcement des capacités des membres du conseil municipal	Institution communale	1 000 000
	Organiser les services	Elaboration et mise à la disposition des différents services au sein de l'institution communale d'un document de job description et des manuels de procédures	Institution communale	500 000
	Equiper les bureaux en outils de travail	Acquisition de 05 ordinateurs complets et mise à la disposition des services	Institution communale	2 500 000
		Acquisition du mobilier de bureau et mise à la disposition des services	Institution communale	5 000 000

PROJET DE PROGRAMME 4 : GOUVERNANCE ET ADMINISTRATION LOCALE	Objectif du programme : Rendre l'institution communale plus opérationnelle et plus efficace dans l'accomplissement de ses missions Indicateur : Nombre et type d'actions menées pour rendre l'institution plus opérationnelle Valeur Cible :			
		Informatisation des services de la comptabilité matière	Institution communale	1 000 000
		Informatisation du bureau de l'état civil et du service des archives	Institution communale	5 000 000
Sous total A1 :				17 000 000
A2 : Amélioration des relations entre la Commune et les acteurs de développement Objectif : Améliorer les relations entre la Commune et les acteurs de développement Indicateur : Un plan de communication élaboré et mis en application Valeur cible :	Mettre sur pied un système de communication entre l'institution communal et les autres acteurs de développement	Production de 1000 brochures et 1000 plaquettes d'information sur la coopération décentralisée portée par l'institution communale et mise à disposition du public dans la commune	Institution communale	1 000 000
		Réalisation des études de faisabilité pour l'installation d'un réseau internet dans les services de la commune	Institution communale	1 500 000
		Organisation de 02 réunions d'information des adjoints au maire, des conseillers municipaux et du personnel de la commune sur le porte feuille de partenariat de la commune ainsi que les domaines	Institution communale	1 000 000
		Organisation et conduite d'une réunion d'information des OSC dans la commune sur la coopération décentralisée portée par la commune et les enjeux de leur implication au profit du territoire	Institution communale	1 000 000
		Equipement d'une salle multimédia à la commune avec accès internet par fibre optique ou autre	Institution communale	25 000 000
		Construction et mise en fonctionnement du site web de la commune	Institution communale	2 000 000
		Formation d'un agent communal pour l'administration du site web	Institution communale	2 000 000
		Sous total A2 :		
Total Programme 4			50 500 000	

5.3.2. Programmation stratégique sur cinq (05) ans

2.3.2.1 Programme 1

PROGRAMME 1 : AMELIORATION DE L'OFFRE DES SERVICES SOCIAUX DE BASE															
Objectif : Améliorer l'offre des services sociaux de base dans la Commune de FOUMBAN															
Action 1 (Eau) : Amélioration de l'accès à l'eau potable dans la Commune															
Objectif : Mettre à la disposition de la population de nouveaux moyens d'accès à l'eau potable															
Indicateur : passer de 6.95% d'accès à l'eau potable en 2017 à 16.58 % en 2024															
Activités	localisation	Indicateurs	source de vérification	Responsable	2020		2021		2022		2023		2024		Observations
					Qté	Coût FCFA	Qté	Coût FCFA	Qté	Coût FCFA	Qté	Coût FCFA	Qté	Coût FCFA	
Réhabiliter et rendre fonctionnel les points d'eau potable dans la Commune	Kouketndi	Mini-système d'adduction d'eau potable de Kouketndi réhabilité et 03 nouvelles bornes fontaines construites	Rapport d'activité du service technique communal	Commune	0	0	0	0	04	10 000 000	0	0	0	0	
	Kouffen	Mini système d'adduction d'eau gravitaire de Kouffen réhabilité	Rapport d'activité du service technique communal	Commune	0	0	0	0	01	7 000 000	0	0	0	0	
	Kofomloun	Point d'eau potable au centre de santé intégré de Kofomloun construit et fonctionnel	PV de réception	Commune	0	0	01	10 000 000	0	0	0	0	0	0	
	Madetkene	Point d'eau potable construit et fonctionnel à la chefferie de Madetkene	PV de réception	Commune	01	10 000 000	01	0	0	0	01	5 000 000	0	0	
	Njiyouom Koundoum	Point d'eau potable construit et fonctionnel à	PV de réception	Commune	01	10 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	

		Njimandja (Njiyouom Koundoum)													
	Njichom	Point d'eau potable construit et fonctionnel à l'Ecole Publique de Njichom	PV de réception	Commune	0	0	01	10 000 000	0	0	0	0	0	0	
	Taagou	point d'eau potable construit et fonctionnel à Mapouche (Taagou)	PV de réception	Commune	0	0	01	10 000 000	0	0	0	0	0	0	
Construire de nouveaux points d'eau potable dans la Commune	Mamfu	Adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines construite à Mamfu	PV de réception	Commune	0	0	0	0	01	25 000 000	0	0	0	0	
Etendre le réseau CDE avec borne fontaine dans la Commune	Njilare	Système d'adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines construite à Njilare	Rapport d'activité du service technique communal	Commune	0	0	10	35 000 000	0	0	0	0	0	0	
	Njinka Mongnawou	Système d'adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines construite à Njinka Njimognawou	Rapport d'activité du service technique communal	Commune	0	0	10	25 000 000	0	0	0	0	0	0	
Action 3 : (Education de Base et Enseignements Secondaires) : Facilitation de l'accès à l'éducation de base et secondaire dans la Commune															
Objectif : Faciliter l'accès à une éducation de base de qualité dans la Commune de FOUMBAN															
Indicateur : Passer de 87% d'accès à l'éducation primaire à 100%															
Activités	localisation	Indicateurs	source de vérification	Responsable	2020		2021		2022		2023		2024		Observations
					Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	
Construire les nouvelles salles de classes dans	Koupa Ngagnou	Un bâtiment de 02 salles de classe construit et équipement en	PV de réception	Commune	02	18 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	

les écoles		tables bancs à l'EP de Koupa Ngagnou													
	Mekouene	02 salles de classe à l'EP de Mekouene construites et équipées en tables bancs	PV de réception	Commune	0	0	0	0	02	21 850 000	0	0	0	0	
	Njikwet Koupa Matapit	02 salles de classes construites et équipées à l'EP de Njikwet Koupa Matapit	PV de réception	Commune	02	21 850 000	0	0	0	0	0	0		0	
	Macharou	Un bâtiment de 02 salles de classe construit et équipé en tables bancs à l'EP de Magoubain (Macharou)	PV de réception	Commune	02	21 850 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Njigouonji	Un bâtiment de 02 salles de classe construit et équipé en tables bancs à l'école publique de Njigouonji	PV de réception	Commune	0	0	0	0	0	0	02	21 850 000	0	0	
	Njiembenjaya	Un bâtiment de 02 salles de classe construit et équipé en tables bancs à l'école publique de Njiembenjaya	PV de réception	Commune	0	0	0	0	0	0	02	21 850 000	0	0	
Action 3 : (Santé) : Facilitation l'accès aux soins de santé de qualité dans la commune															
Objectif : Faciliter l'accès aux soins de santé de qualité dans la commune de FOUMBAN															

Indicateur : Accroître l'accès aux soins de santé de 74%															
Activités	localisation	Indicateurs	source de vérification	Responsable	2019		2020		2021		2022		2023		Observations
					Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	
Rapprocher les structures publiques de santé des populations dans la Commune et rendre plus opérationnel celles existantes	Njinkè	CSI de Njinkè Construit et équipé	PV de réception	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	70 000 000F Non planifié
	Makwenmeka	CSI de Makwenmeka Construit et équipé en matériel de soin	PV de réception	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	70 000 000F Non planifié
	Koupa Matapit Chefferie	Plateau technique du centre médical d'arrondissement de Koupa Matapit étendu et équipé en matériel de soin	PV de réception	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100 000 000F Non planifié

2.3.2.2 Programme 2

PROJETS DE PROGRAMME 2 : PROMOTION DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT															
Objectif : Accroître le niveau de revenu des populations et promouvoir le développement durable dans de la Commune de Foumban															
Action 1 (Travaux publics) : Facilitation du mouvement des personnes et des biens sur le territoire communal															
Objectif : Faciliter le mouvement des personnes et des biens dans la Commune.															
Indicateur : Taux du pouvoir d'achat moyen local enregistré en 2024															
Activités	localisation	Indicateurs	source de vérification	Responsable	2020		2021		2022		2023		2024		Observations
					Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	
Réhabiliter les routes de la Commune	Njimatié	Axe principal Njimatié chefferie- Njinka lycée classique de Foumban réhabilité sur 2 Km	Rapport d'activité du service technique Communal	Commune	01	15 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Mambouo	Axe Mambouo Njignam – Foumban réhabilitée sur 14 km	Rapport d'activité du service technique Communal	Commune	01	70 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Tamkène	Axe routier Tamkene - Koupa Matapit Chefferie réhabilité sur 5km	Rapport d'activité du service technique Communal	Commune	0	0	0	0	0	0	0	25 000 000	0	0	
	Koufapche	Axe carrefour lycée de Koundoum-pont sur Mfah (Kouchakap) reprofilé sur 12 Km	Rapport d'activité du service technique Communal	Commune	0	0	0	0	0	0	0	60 000 000	0	0	
Action 2 (Energie) : Facilitation de l'accès au réseau électrique de qualité dans la Commune.															
Objectif : Faciliter l'accès au réseau électrique de qualité dans la Commune.															

Indicateur : taux d'accès au réseau électrique enregistré.															
Activités	localisation	Indicateurs	source de vérification	Responsable	2020		2021		2022		2023		2024		Observations
					Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	
Etendre le réseau électrique (MT/BT) dans les villages	Mapouoche	Réseau de branchement électrique MT/BT étendu de NJITIE au CES de MAPOUOCHE sur 2 km	Rapport d'activité du service technique Communal	Commune	0	0	0	0	0	0	01	15 000 000	0	0	
	Njiyawa	Réseau de branchement électrique MT/BT étendu sur l'axe Marché Makouemenka jusqu'à Felam sur 2 km à Njiyawa	Rapport d'activité du service technique Communal	Commune	0	0	01	10 000 000	0	0	0	0	0	0	
	Mangah Koundoum	Réseau électrique mixte (MT/BT) étendu sur l'axe Mamfu à Mangah Mansie sur 5 Km	Rapport d'activité du service technique Communal	Commune	0	0	0	0	0	0	01	20 000 000	0	0	
	Kouchinpah-Njèvuh	Réseau de branchement électrique BT/MT étendu de Kouffen à Kouchinpah avec un embranchement à Njèvuh sur 7 km	Rapport d'activité du service technique Communal	Commune	0	0	0	0	0	0	01	35 000 000	0	0	
	Kègou	Village Kegou Raccordé au réseau de branchement électrique MT et BT sur 5 km	Rapport d'activité du service technique Communal	Commune	0	0	0	0	0	40 000 000	0	0	0	0	
	Magnabong	Village Magnabong	Rapport d'activité du service	Commune	0	0	0	0	0	0	0		01	30 000 000	

		raccordé au réseau de branchement électrique MT/BT sur 5 km	technique Communal												
--	--	---	--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.3.2.3 Programme 3

PROGRAMME 3 : PROMOTION DE LA CULTURE, DES SPORTS ET APPUI A LA JEUNESSE															
Objectif : Accompagner le développement culturel, sportif et le soutien à la jeunesse locale.															
Action 1 (Arts et culture) : Promotion de la culture, des arts et des langues nationales															
Objectif : Contribuer à la valorisation du potentiel des arts et de la culture dans la Commune et faciliter l'accès aux infrastructures d'animation socio culturelle															
Indicateur : - Nombre de manifestations organisées -Nombre d'ateliers de promotion des arts e la culture organisés -Nombre d'infrastructures socioculturelles construites															
Activités	localisation	Indicateurs	source de vérification	Responsable	2020		2021		2022		2023		2024		Observations
					Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	
Créer, construire et gérer les infrastructures socioculturelles et des bibliothèques de lecture publiques	Espace urbain	La maison de culture construite, équipée et opérationnelle	PV de réception	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	01	150 000 000	
Action 2 : (Sport et éducation physique) : Animation de la vie sportive et soutien aux associations															
Objectif : Faciliter la pratique des activités physiques et sportives dans la Commune de Fouban															
Indicateur :															
Activités	localisation	Indicateurs	source de vérification	Responsable	2020		2021		2022		2023		2024		Observations
					Qté	Coût FCFA	Qté	Coût FCFA	Qté	Coût FCFA	Qté	Coût FCFA	Qté	Coût FCFA	
Doter en infrastructure et matériel humain la DASEP Fouban et DDMINSEP	Espace urbain	Etudes de faisabilité en vue de la construction d'un complexe multi sport dans le centre urbain de Fouban réalisées	Rapport du service technique	Commune	01	5 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	

Noun	Espace urbain	Etudes de faisabilité en vue de la réhabilitation du stade municipal de Fouban réalisées	Rapport du service technique	Commune	01	5 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Espace urbain	DASEP Fouban et DDMINSEP Noun construites et équipées	PV de réception	Commune	0	0	0	0	02	75 000 000	0	0	0		
	Espace urbain	Dossier de demande de mise à disposition du personnel à la DASEP Fouban et DDMINSEP Noun, constitué, transmis et suivi	Rapport d'activité DASEP Fouban et DDMINSEP Noun	/	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié
	Njiloum	Etudes de faisabilité en vue de l'achèvement des travaux de construction du complexe sportif de Njiloum réalisées	Rapport d'activité DASEP Fouban	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié
	Njinkè	Etudes de faisabilité en vue de la réhabilitation du complexe sportif de Njinkè réalisées	Rapport d'activité DASEP Fouban	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié
	Kouffen, Njiyoum Koundoum, TAAGOU, Kegou, Koupa Matapit, Mapouoche, Mangah, Magnabong, Njimatié,	17 aires de jeux dans la Commune	Rapport du service technique	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié

	Njiyawa Marom chefferie, Macharou. Espace urbain														
Améliorer la qualité de la pratique des sports dans les clubs et associations de sport existant dans la Commune	Améliorer la qualité de la pratique des sports dans les clubs et associations de sport existant dans la Commune	Liste des associations et clubs de sport de maintien existant dans la Commune	Rapport d'activité DASEP	/	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié
		Nombre d'activités du sport de maintien dans l'espace urbain organisé et encadré	Rapport d'activité DASEP	/	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié
		Nombre de rencontres d'échanges et de concertation avec les fédérations sportives existant dans la Commune en vue de la promotion du sport dans la Commune organisé (sponsoriser les championnat et camps sportifs de vacances)	Rapport d'activité DASEP	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié
Action 3 : (Jeunesse et éducation physique) : Encadrement de la jeunesse : Education civique et insertion socioéconomique des jeunes															
Objectif : Faciliter l'accès des jeunes de la Commune aux informations sur les projets et programmes du MINJEC et aux structures de formation et d'animation															
Indicateur : Taux d'insertion socioéconomique des jeunes															
Activités	localisation	Indicateurs	source de vérification	Responsable	2020		2021		2022		2023		2024		Observations
					Qté	Coût FCFA	Qté	Coût FCFA	Qté	Coût FCFA	Qté	Coût FCFA	Qté	Coût FCFA	
Doter la Commune d'infrastructures d'animation socio culturelle éducatives et	Espace urbain	DAJEC Foumban construite et équipée	PV de réception	Commune	0	0	0	0	01	75 000 000	0	0	0	0	

renforcer la fonctionnalité de celles existantes	Espace urbain	Dossier de demande de création, construction et ouverture d'un CMPJ à Koupa Matapit, constitué, transmis à l'autorité compétente et suivi	Rapport d'activité DAJEC Foumban	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié
	Espace urbain	Dossier de demande de mise à disposition du personnel à la DAJEC Foumban, constitué, transmis à l'autorité compétente et suivi	Rapport d'activité DAJEC Foumban	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié
	Espace urbain	Site acquis et sécurisé pour la construction du CMPJ et DAJEC Foumban	Rapport d'activité DAJEC Foumban	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié
	Espace urbain	Etudes de faisabilité en vue de la construction et l'équipement du CMPJ et de la DAJEC Foumban réalisé	Rapport d'activité DAJEC Foumban	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié
Réarmer moralement les jeunes et financer leurs projets de développement	/	Nombre de campagnes d'information et d'éducation civique et sur l'intégration nationale et le vivre ensemble à l'attention des associations des jeunes dans la Commune organisé	Rapport d'activité DAJEC Foumban	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié
	/	Nombre de microprojets jeunes pour environ 20 jeunes par an monté et financé	Rapport d'activité DAJEC Foumban	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié

Intéresser plus de jeunes dans la Commune aux différents projets et programmes du MINJEC	/	Nombre de campagnes d'information et de sensibilisation des jeunes dans la Commune sur les programmes et projets d'appui mis en place en leur faveur par l'Etat organisé	Rapport d'activité DAJEC Foumban	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié
	/	Une brochure intégrant tous les projets et programmes gouvernementaux qui existent concernant l'appui à l'insertion socio économique des jeunes élaboré et mis à la disposition des jeunes de la Commune	Rapport d'activité DAJEC Foumban	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié
	/	Nombre de missions formelles d'accompagnement organisées par an au près de l'antenne communale du CNJ	Rapport d'activité DAJEC Foumban	Commune	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Non planifié

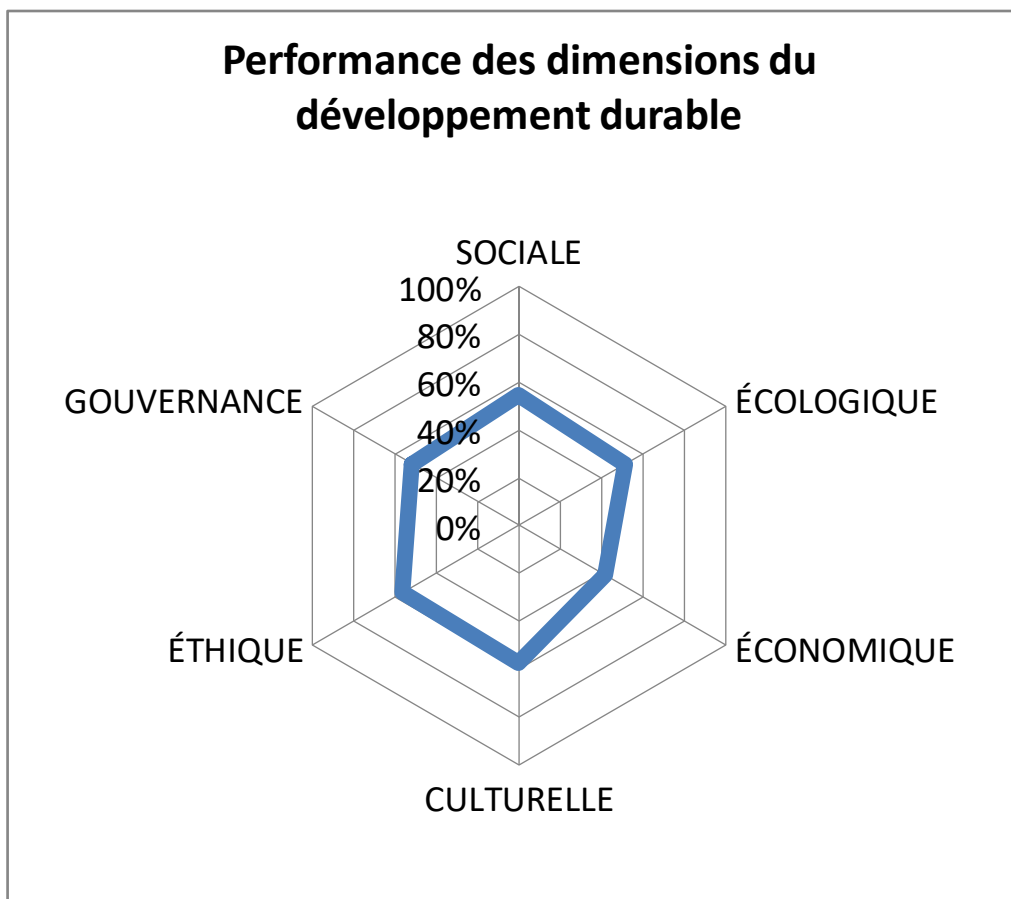
2.3.2.4 Programme 4

PROGRAMME 4 : GOUVERNANCE ET ADMINISTRATION LOCALE															
Objectif : Rendre l'institution communale plus opérationnelle et plus efficace dans l'accomplissement de ses missions.															
Action 1 (Développement local) : Renforcement et amélioration de la gestion du patrimoine communal															
Objectif Renforcer et améliorer la gestion du patrimoine communal															
Indicateur : Patrimoine communal recensé/inventorié et bien géré															
Activités	localisation	Indicateurs	source de vérification	Responsable	2020		2021		2022		2023		2024		Observations
					Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	Qté	Coût	
Mettre en valeur le patrimoine communal	Institution communale	Immeuble Mairie et autres bâtiments entretenus	PV de réception	Commune	05	20 000 000	0	0	0	0	00	0	0	0	
	Institution communale	Affiches des contribuables et le patrimoine communal Confectionnés	Rapport du service financier	Commune	/	3 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
Payer les prestations non réglées	ETS TABIZA	Montant des dettes des fournisseurs réglés	Rapport du service financier	Commune	01	3 967 889	0	0	0	0	0	0	0	0	

5.4-Analyse évaluative des programmes par rapport à l'atteinte des ODD

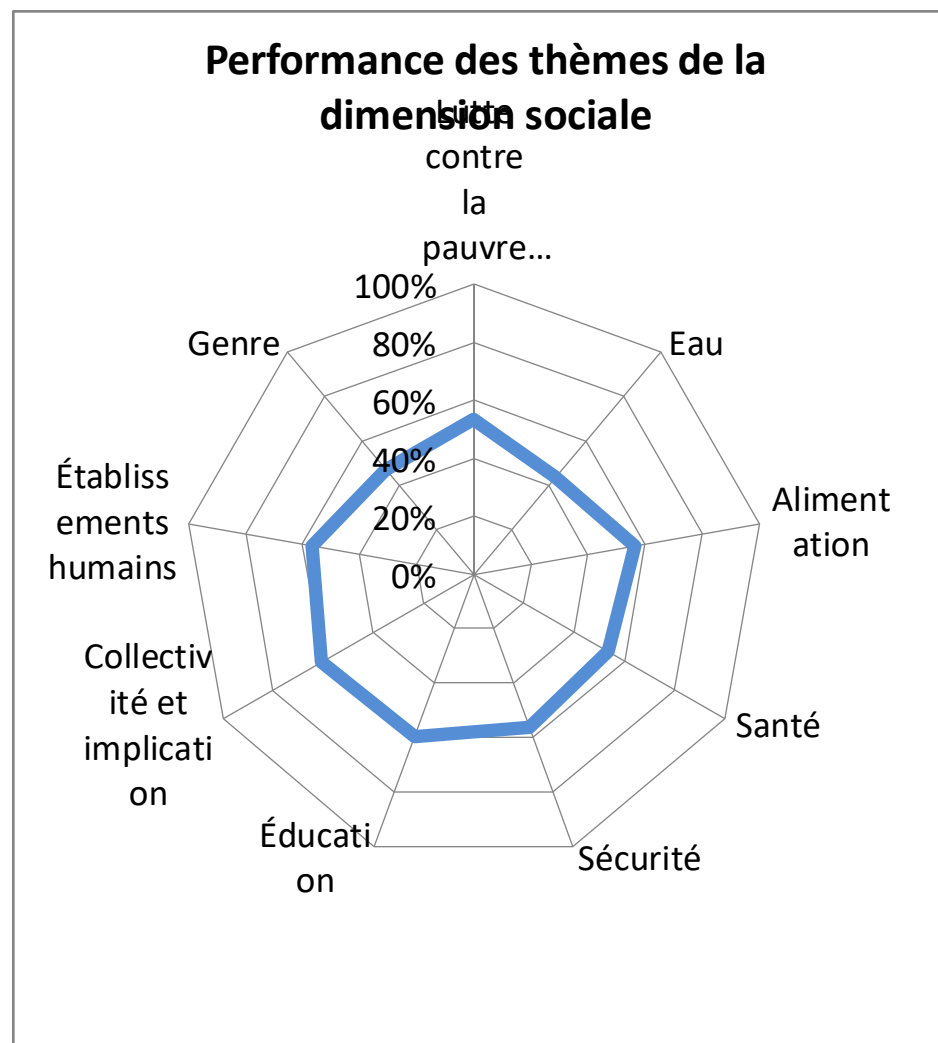
L'analyse de l'atteinte des ODD s'est faite à l'aide de la grille d'analyse de développement durable (GADD). Le tableau suivant presente le niveau de réponse du plan communal de développement de Fouban aux Objectifs du Developpement Durable.

Projet :	PCD FOUMBAN	
Date :	4 mars 2018	
DIMENSION	Pondération moyenne	Performance moyenne
SOCIALE	2,7	55%
ÉCOLOGIQUE	2,5	51%
ÉCONOMIQUE	2,4	42%
CULTURELLE	2,5	57%
ÉTHIQUE	2,5	56%
GOVERNANCE	2,5	52%



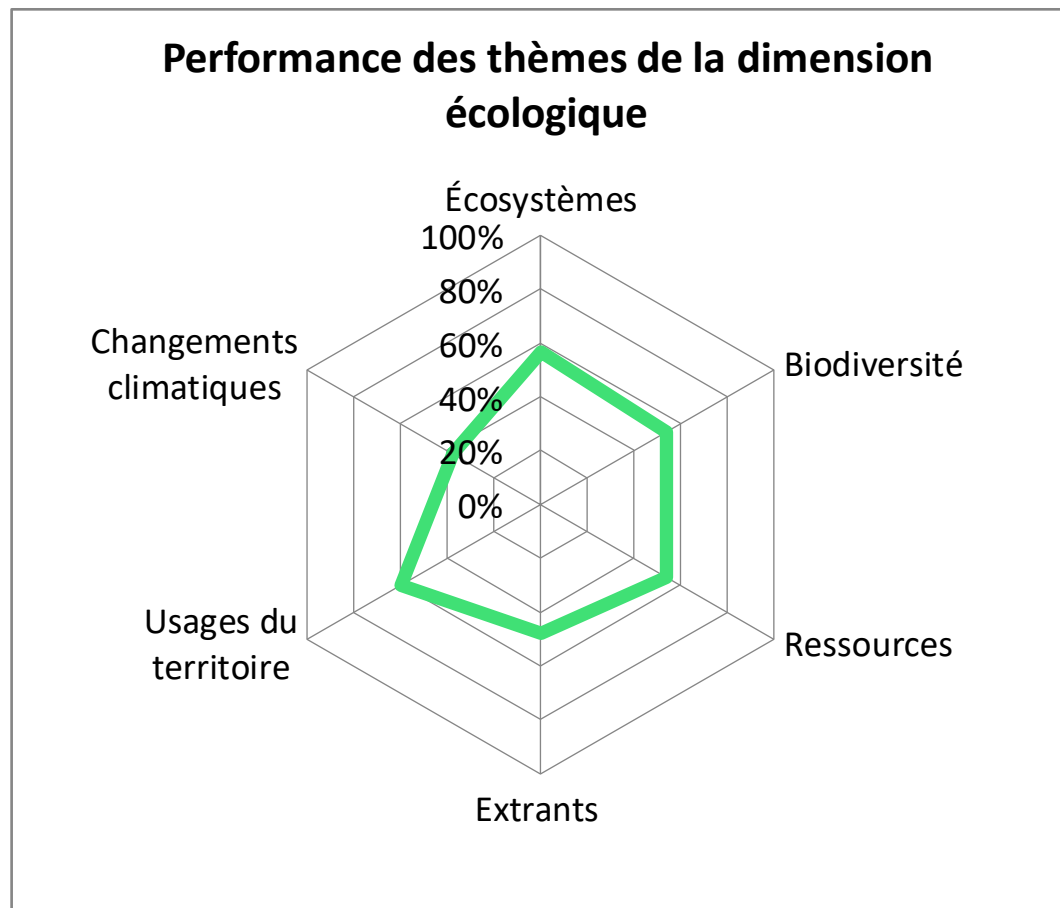
Dimenssion sociale

DIMENSION SOCIALE		
THÈME	Pondération moyenne	Performance moyenne
Lutte contre la pauvreté	3,0	53%
Eau	3,0	44%
Alimentation	2,8	56%
Santé	2,7	53%
Sécurité	2,7	56%
Éducation	2,6	60%
Collectivité et implication	2,5	61%
Établissements humains	2,5	57%
Genre	2,3	47%



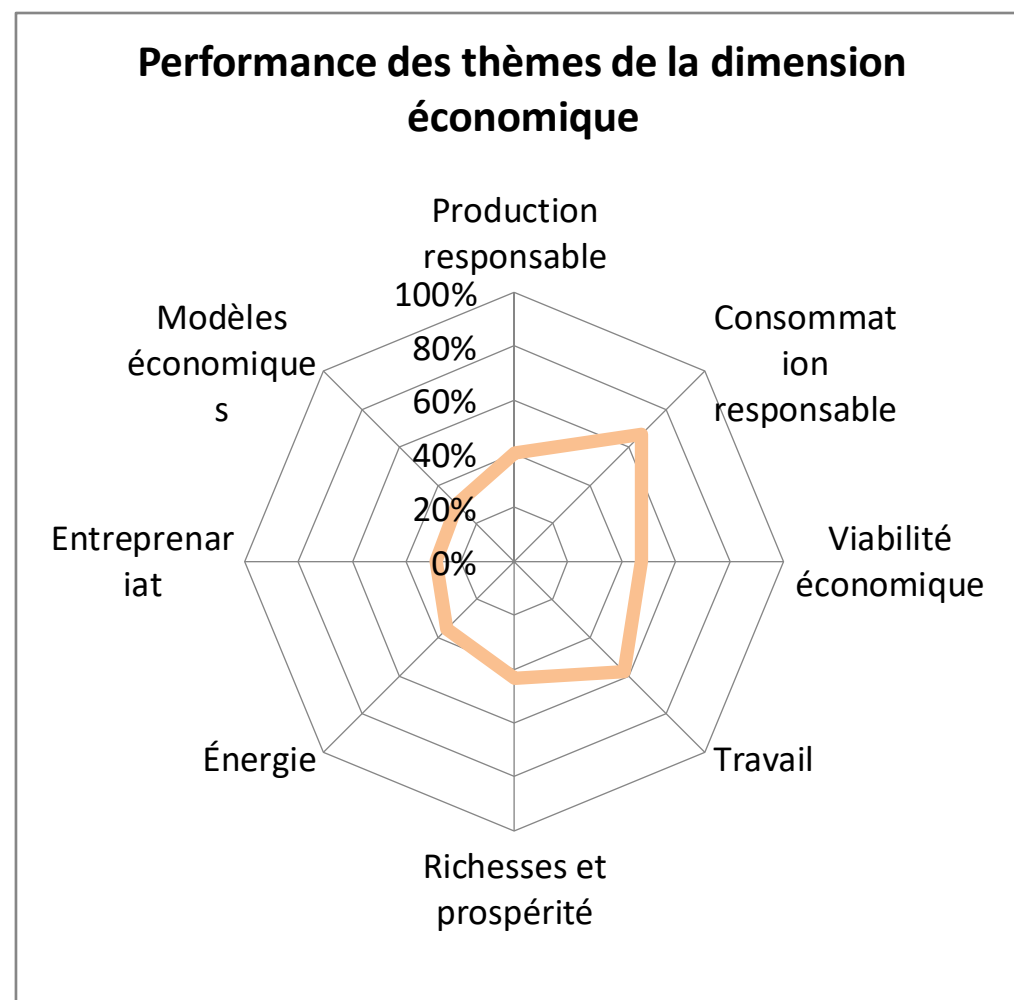
Dimension écologique

DIMENSION ÉCOLOGIQUE		
THÈME	Pondération moyenne	Performance moyenne
Écosystèmes	2,8	56%
Biodiversité	2,3	54%
Ressources	2,0	54%
Extrants	2,4	48%
Usages du territoire	3,0	60%
Changements climatiques	2,6	38%



Dimension économique

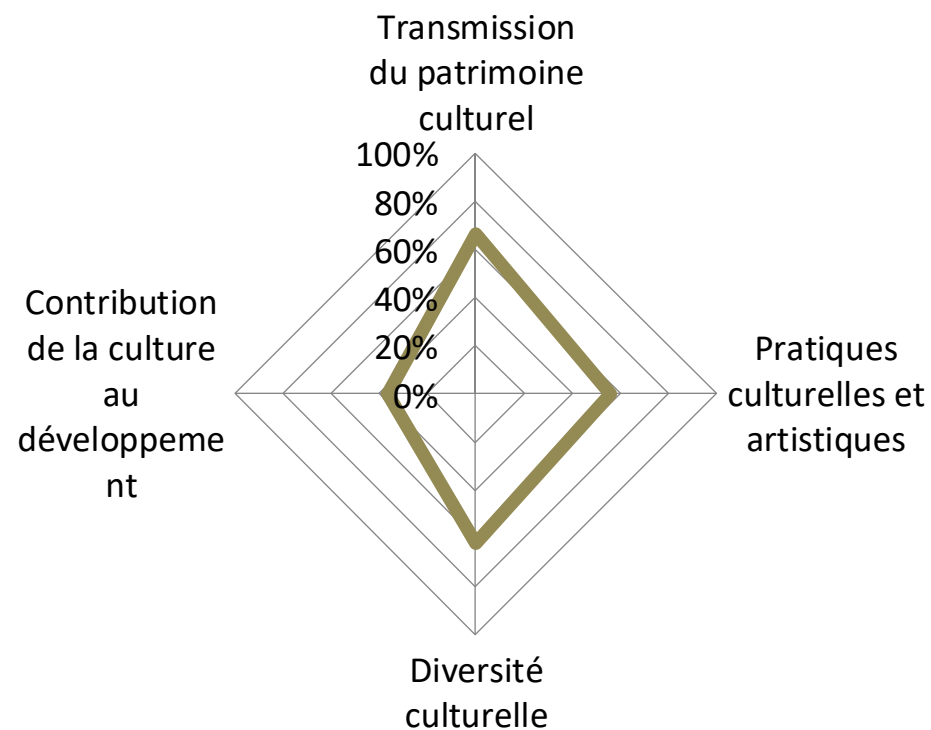
DIMENSION ÉCONOMIQUE		
THÈME	Pondération moyenne	Performance moyenne
Production responsable	2,2	40%
Consommation responsable	1,7	67%
Viabilité économique	2,3	47%
Travail	2,5	58%
Richesses et prospérité	2,8	43%
Énergie	2,3	36%
Entrepreneuriat	2,7	29%
Modèles économiques	2,5	30%



Dimension culturelle

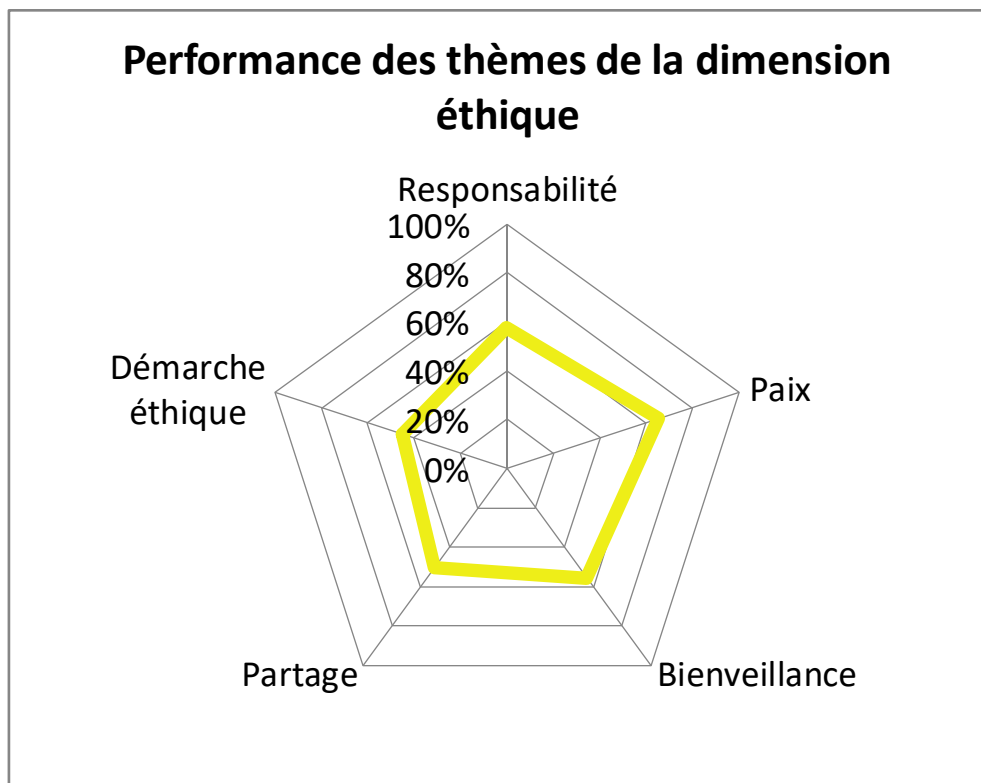
DIMENSION CULTURELLE		
THÈME	Pondération moyenne	Performance moyenne
Transmission du patrimoine culturel	2,6	67%
Pratiques culturelles et artistiques	2,3	56%
Diversité culturelle	2,7	62%
Contribution de la culture au développement	2,3	36%

Performance des thèmes de la dimension culturelle



Dimenssion ethique

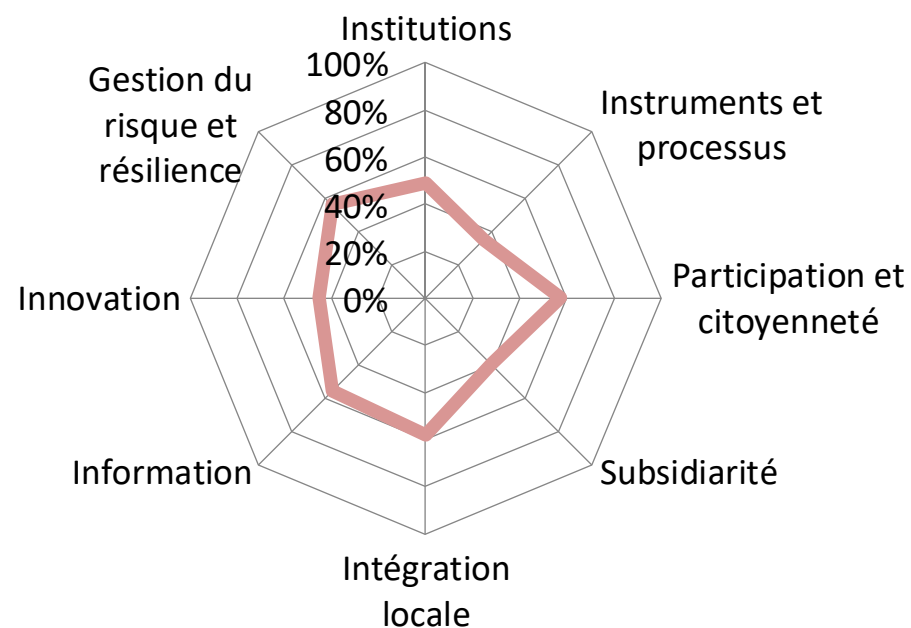
DIMENSION ÉTHIQUE		
THÈME	Pondération moyenne	Performance moyenne
Responsabilité	2,5	58%
Paix	2,8	65%
Bienveillance	2,5	56%
Partage	2,7	51%
Démarche éthique	2,0	45%



Dimenssion gouvernance

DIMENSION GOUVERNANCE		
THÈME	Pondération moyenne	Performance moyenne
Institutions	2,8	49%
Instruments et processus	2,5	35%
Participation et citoyenneté	2,7	57%
Subsidiarité	2,3	39%
Intégration locale	2,3	58%
Information	2,8	56%
Innovation	2,2	45%
Gestion du risque et résilience	2,4	56%

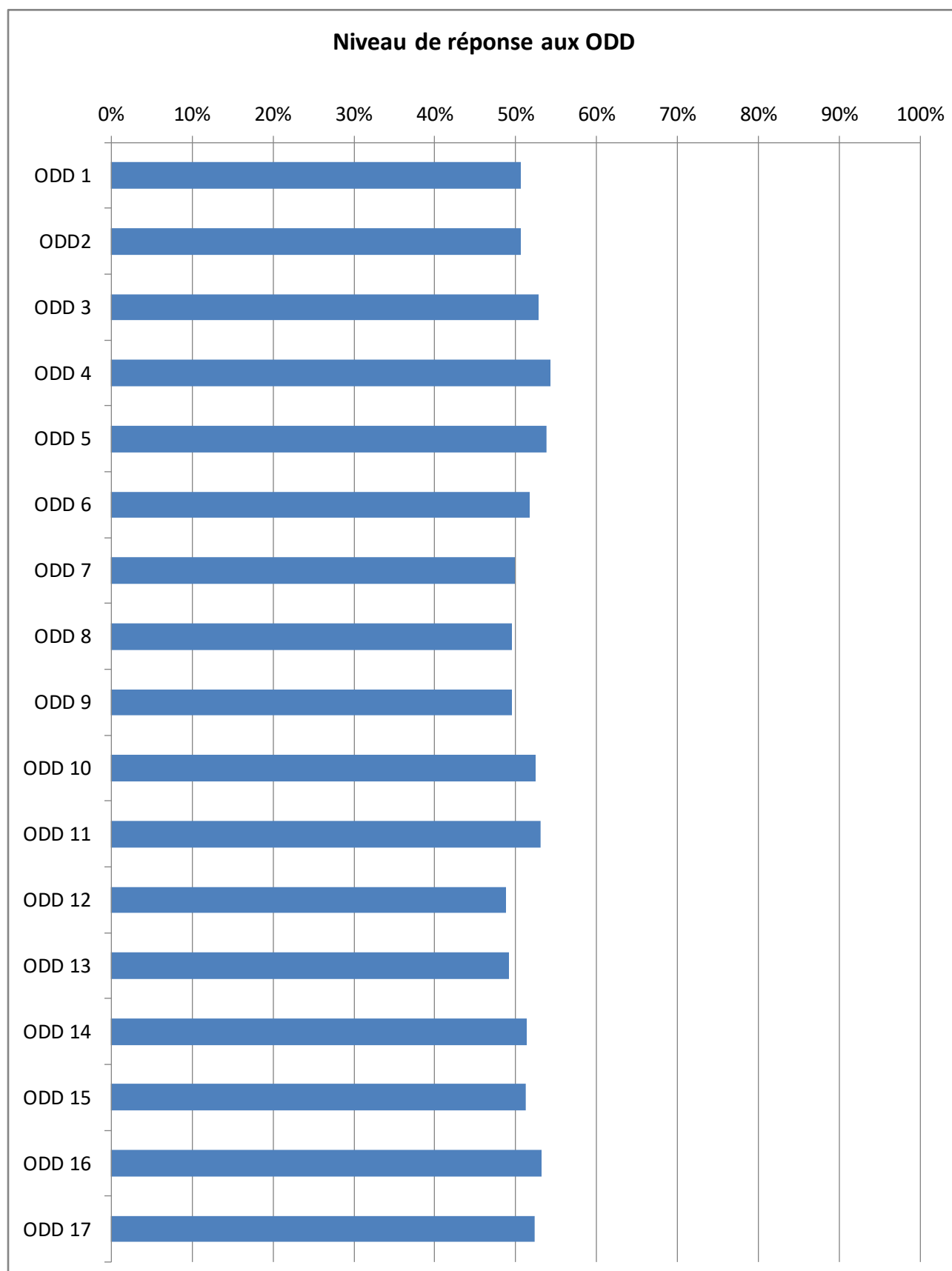
Performance des thèmes de la dimension gouvernance



Evaluation des ODD

Tableau 38 : Evaluation des ODD

ODD	Libellé	Niveau de réponse aux ODD
ODD 1	Éliminer la pauvreté sous toutes ses formes et partout dans le monde	51%
ODD2	Éliminer la faim, assurer la sécurité alimentaire, améliorer la nutrition et promouvoir une agriculture durable	51%
ODD 3	Donner aux individus les moyens de vivre une vie saine et promouvoir le bien-être de tous à tous les âges	53%
ODD 4	Veiller à ce que tous puissent suivre une éducation de qualité dans des conditions d'équité et promouvoir les possibilités d'apprentissage tout au long de la vie	54%
ODD 5	Réaliser l'égalité des sexes et autonomiser toutes les femmes et les filles	54%
ODD 6	Garantir l'accès de tous à des services d'approvisionnement en eau et d'assainissement et assurer une gestion durable des ressources en eau	52%
ODD 7	Garantir l'accès de tous à des services énergétiques fiables, durables et modernes, à un coût abordable	50%
ODD 8	Promouvoir une croissance économique soutenue, partagée et durable, le plein emploi productif et un travail décent pour tous	49%
ODD 9	Mettre en place une infrastructure résiliente, promouvoir une industrialisation durable qui profite à tous et encourager l'innovation	49%
ODD 10	Réduire les inégalités entre les pays et en leur sein	52%
ODD 11	Faire en sorte que les villes et les établissements humains soient ouverts à tous, sûrs, résilients et durables	53%
ODD 12	Instaurer des modes de consommation et de production durables	49%
ODD 13	Prendre d'urgence des mesures pour lutter contre les changements climatiques et leurs répercussions (en tenant compte des accords conclus par la Conférence des parties à la Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques)	49%
ODD 14	Conserver et exploiter de manière durable les océans, les mers et les ressources marines aux fins du développement durable	51%
ODD 15	Préserver et remettre en état les écosystèmes terrestres, en veillant à les exploiter de façon durable, gérer durablement les forêts, lutter contre la désertification, enrayer et inverser le processus de dégradation des sols et mettre fin à l'appauvrissement de la biodiversité	51%
ODD 16	Promouvoir l'avènement de sociétés pacifiques et ouvertes aux fins du développement durable, assurer à tous l'accès à la justice et mettre en place, à tous les niveaux, des institutions efficaces, responsables et ouvertes	53%
ODD 17	Revitaliser le partenariat mondial au service du développement durable et renforcer les moyens d'application de ce partenariat	52%



Graphique 5 : Niveau de réponse aux ODD

Par ailleurs, les ODD feront l'objet d'une évaluation en 2030. Au niveau communal, il s'agira de voir comment les programmes techniques et programmes support auront contribué à l'atteinte de ces ODD étant entendu que nous sommes engagés dans l'approche budget-programme. Les indicateurs sont formulés dans le tableau qui suit par rapport à ces programmes pour faciliter cette évaluation:

Tableau 39: Indicateurs de l'évaluation du niveau de mise en oeuvre des ODD

Programmes	Actions	Projets planifiés	Indicateurs de résultats
Programme 1	A1 : Accroissement de l'accès à l'eau potable dans l'espace géographique de la Commune	Construction d'un point d'eau potable à la chefferie de Madetkene	01 point d'eau fonctionnel
		Construction d'un point d'eau potable à Foutoukouop (Njingouolam)	01 point d'eau fonctionnel
		Construction d'un point d'eau potable à Njibandja (Njiyouom Koundoum)	01 point d'eau fonctionnel
		Construction d'un système d'adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Njinka Njimognawou	02 adductions d'eau potable avec 10 bornes fontaines fonctionnelle
		Construction d'un point d'eau potable à l'Ecole Publique de Njichom	01 point d'eau fonctionnel
		Construction d'un point d'eau potable au centre de santé intégré de Kofomloun	01 point d'eau fonctionnel
		Construction d'un point d'eau potable à Mapouoche (Taagou)	01 point d'eau fonctionnel
		Construction d'une adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Njilare	02 adductions d'eau potable avec 10 bornes fontaines fonctionnelle
		Construction d'une adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Mamfu	02 adductions d'eau potable avec 10 bornes fontaines fonctionnelle
		Réhabilitation du mini-système d'adduction d'eau potable de kouketndi et construction de 03 nouvelles bornes fontaines	Mini-système d'adduction d'eau potable de kouketndi fonctionnel avec 03 nouvelles bornes fontaines
		Réhabilitation du mini système d'adduction d'eau gravitaire de Kouffen	Mini-système d'adduction d'eau potable de Kouffen fonctionnel
		Achèvement des travaux de construction du mini central hydroélectrique de Marom et construction du réseau de branchement sur 5 km	Central hydroélectrique de Marom fonctionnelle
	Action 2. Facilitation de l'accès à l'éducation de base et secondaire dans la Commune.	Construction et équipement en tables bancs de 02 salles de classes à l'EP de Njikwet Koupa Matapit	01 bloc de deux salles de classe construit et équipé
		Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Koupa Ngagnou	01 bloc de deux salles de classe construit et équipé
		Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Magoubain (Macharou)	01 bloc de deux salles de classe construit et équipé
		Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Mekouene	01 bloc de deux salles de classe construit et équipé
		Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de	01 bloc de deux salles de classe construit et équipé

Programmes	Actions	Projets planifiés	Indicateurs de résultats
		classe à l'école publique de Njigouonji	
		Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'E.P de Njiembenjaya	01 bloc de deux salles de classe construit et équipé
	A3 : Accroissement de l'accès aux soins de santé de qualité dans la commune	Construction et équipement du CSI de Njinkè	01 CSI construite et équipé
		Construction et équipement en matériel de soin du CSI de Makwenmeka	01 CSI construite et équipé
		Extension et équipement en matériel de soin et plateau technique du centre médical d'arrondissement de Koupa Matapit	Plateau technique du CMA de Koupa-Matapit amélioré
Programme 2	A1 : Facilitation de l'accès au réseau électrique de qualité dans la Commune.	Raccordement du village Mfename au réseau électrique MT/BT construction d'une ligne de triphasé sur 10 km allant du pont sur le fleuve Chi au pont sur le cours d'eau Ntame	10 km de réseau électrique étendu et fonctionnel
		Achèvement des travaux de construction du mini central hydroélectrique de Marom et construction du réseau de branchement sur 5 km	01 mini central hydroélectrique fonctionnel avec branchement sur 5 km
		Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur l'axe Marché Makouemenka jusqu'à Felam sur 2 km à Njiyawa	02 km de réseau électrique étendu et fonctionnel
		Raccordement du village Kegou au réseau de branchement électrique MT et BT et construction de 5 km de ligne	05 km de réseau électrique étendu et fonctionnel
		Raccordement du village Mangah au réseau branchement électrique MT/BT et construction de la ligne de Mamfu à Mangah Mansie sur 5 Km	05 km de réseau électrique étendu et fonctionnel
		Extension du réseau de branchement électrique BT/MT de Kouffen à Kouchinpah avec un embranchement à Njèvuh sur 7 km	07 km de réseau électrique étendu et fonctionnel
		Extension du réseau de branchement électrique MT/BT de NJITIE au CES de MAPOUCHE sur 2 km	02 km de réseau électrique étendu et fonctionnel
		Raccordement du village Magnabong au réseau de branchement électrique MT/BT et construction d'une ligne de 5 km pour branchement	05 km de réseau électrique étendu et fonctionnel
		Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur l'axe Koutoussie à Njinka Gbassom sur 3km	03 km de réseau électrique étendu et fonctionnel
	A2 : Facilitation du mouvement des personnes et des biens sur le territoire communal.	Réhabilitation de l'axe principal Njimatié chefferie- Njinka lycée classique de Fouban sur 2 Km	02 km de route réhabilité et praticable
		Réhabilitation de l'axe Mambouo Njignam – Fouban sur 14 km	14 km de route réhabilité et praticable
		Reprofilage de l'axe principale carrefour du lycée de Koundoum-pont sur Mfah (Kouchakap) sur 12 Km	12 km de route reprofilé et praticable
		Réhabilitation de l'axe routier Tamkene - Koupa Matapit Chefferie sur 5km	05 km de route réhabilité et praticable

Programmes	Actions	Projets planifiés	Indicateurs de résultats
	A4 : Promouvoir un développement durable et protection de l'environnement	Construction d'une unité de gestion des déchets solides dans l'espace urbain communal	01 unité de gestion des déchets solides construite et opérationnelle
Programme 3	A1 : Promotion de la culture, des arts et des langues nationales dans la Commune de Fouban	Construction et équipement d'une maison de la culture dans la Commune	01 maison de la culture construite et équipée
		Construction et équipement de la DASEP Fouban et DDMINSEP Noun	01 DASEP Noun construite et équipée
		Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction d'un complexe multi sport dans le centre urbain de Fouban	01 rapport d'étude de faisabilité
		Réalisation des études de faisabilité en vue de la réhabilitation du stade municipal de Fouban	01 rapport d'étude de faisabilité
		Construction et équipement de la DAJEC Fouban	01 DAJEC construite et équipée
	A 2 : Animation de la vie sportive et soutien aux associations	A3. : Accompagner et soutenir la jeunesse locale dans le développement	01 rapport produit à cet effet
Programme 4	A1 : Amélioration de l'application des textes régissant le fonctionnement des services communaux	Identification des besoins en renforcement des capacités du personnel et membre du conseil municipal et élaboration d'un plan de mise en œuvre	01 rapport produit à cet effet
		Organisation et conduite chaque année de 02 sessions de renforcement des capacités du personnel sur des thématiques	02 PV de formation
		Organisation et conduite chaque année de 02 sessions de renforcement des capacités des membres du conseil municipal	02 PV de formation
		Elaboration et mise à la disposition des différents services au sein de l'institution communale d'un document de job description et des manuels de procédures	01 job description et des manuels de procédures élaborés
		Acquisition de 05 ordinateurs complets et mise à la disposition des services	05 ordinateurs disponibles
		Acquisition du mobilier de bureau et mise à la disposition des services	Lite du mobilier de bureau acquis
		Informatisation des services de la comptabilité matière	/
		Informatisation du bureau de l'état civil et du service des archives	/

Programmes	Actions	Projets planifiés	Indicateurs de résultats
	A2 : Amélioration des relations entre la Commune et les acteurs de développement	Production de 1000 brochures et 1000 plaquettes d'information sur la coopération décentralisée portée par l'institution communale et mise à disposition du public dans la commune	1000 brochures produites
		Réalisation des études de faisabilité pour l'installation d'un réseau internet dans les services de la commune	01 rapport d'études de faisabilité
		Organisation de 02 réunions d'information des adjoints au maire, des conseillers municipaux et du personnel de la commune sur le portefeuille de partenariat de la commune ainsi que les domaines	02 PV de réunion
		Organisation et conduite d'une réunion d'information des OSC dans la commune sur la coopération décentralisée portée par la commune et les enjeux de leur implication au profit du territoire	001 PV de réunion
		Equiper d'une salle multimédia à la commune avec accès internet par fibre optique ou autre	01 salle multimédia équipée avec accès à internet
		Construction et mise en fonctionnement du site web de la commune	01 site web de la commune fonctionnel
		Formation d'un agent communal pour l'administration du site web	01 agent communal formé pour l'administration du site web

5.5-Planification opérationnelle

5.5.1-Cadre de dépenses à moyen terme des projets prioritaires

Tableau 40 : CDMT

Programmes	Intitulé du projet	Localisation	Indicateurs de résultat	Coût (FCFA)	Période de réalisation			Source de financement	
					2019	2020	2021	Commune	Partenaires
P4	Entretien des bâtiments	Immeuble Mairie et autres	Nombre de bâtiments entretenus	20 000 000				Commune	
P4	Confection des affiches des contribuables et du patrimoine communal	Commune de Fouban	Affiches confectionnées	3 000 000				Commune	
P1	Subventions aux écoles	Commune de Fouban	Nombre d'écoles subventionnées	10 000 000				Commune	
P1	Subventions aux associations sportives	Commune de Fouban	Nombre d'associations subventionnées	10 000 000				Commune	
P2	Début indemnisation pour expropriation des occupants du marché "A" de Fouban	Marché "A" de Fouban	Nombre de personne indemnisées	20 000 000				Commune	
P2	Règlement dettes des fournisseurs	ETS TABIZA	Dossier de paiement	3 967 889				Commune	
P1	Construction de deux salles de classe dans les écoles maternelles de Njichom et Makouenenka en partenariat avec les populations	Njichom et Makouenenka	Deux salles de classe construites dans les écoles maternelles de Njichom et Makouenenka	10 000 000				Commune	
P2	Construction des kiosques pour la promotion du tourisme Communal	Commune de Fouban	Nombre de kiosque construit	5 000 000				Commune	
P2	Construction d'une latrine à deux cabines au marché à bétail à Lambouda	Ville de Fouban	Latrine à deux cabinets construite et opérationnelle au marché à bétail à	2 200 000				Commune	

Programmes	Intitulé du projet	Localisation	Indicateurs de résultat	Coût (FCFA)	Période de réalisation			Source de financement	
					2019	2020	2021	Commune	Partenaires
			Lambouda						
	Construction de deux lavobos séchoirs sur la rivière Shi et Tanchouo par Njissé	Ville de Foumban	Deux lavabos séchoirs construits sur la rivière Shi et Tanchouo par Njissé	7 000 000				Commune	
P2	Construction d'un espace structurant	Ville de Foumban	Espace structurant construit	396 000 000				Commune	MINEPAT
P2	Electrification rurale dans quatre localités	-Machinbain -NNjinka Manka -Mfemtame Koupa Gagnou	Km électrifié dans quatre localités de la Commune	156 761 725				Commune	MINEPAT
P1	Construction de dix (10) forages équipés de pompes à motricité humaine	-Koundoum-Kouchimpah -Koundoum-Carrefour Chefferie Supérieure -Koupa Matapit -Njigouolam (Koutikwet) -Koupa Matapit-Njintout (Koutikwet) -Koupa Matapit-Kengou -Marom-Chefferie -Marom-bassa -Njiouetmeka-CSI (Route Mapouoche) -Njiketkié Monté.	10 forages structurés et fonctionnels	85 000 000				Commune	MINEPAT
P1	Construction de deux points d'eau :		Deux points d'eau construits et	6 500 000				Commune	

Programmes	Intitulé du projet	Localisation	Indicateurs de résultat	Coût (FCFA)	Période de réalisation			Source de financement	
					2019	2020	2021	Commune	Partenaires
	-Réliant Koupa et Koufomloun -Par Koundoum derrière domicile Mashut		opérationnels aux points : -Réliant Koupa et Koufomloun -Par Koundoum derrière domicile Mashut						
P2	Réhabilitation d'un pont sur la rivière Mekuket	Njichom	Pont sur la rivière Mekuket réhabilité	2 642 167				Commune	
P2	Réhabilitation d'un pont sur la rivière Miépouem	Njichom	Pont sur la rivière Miépouem réhabilité	4 881 799				Commune	
P2	Réhabilitation cartelage en bois sur la rivière Meyanfié	Njichom	Pont sur la rivière Meyanfié réhabilité	400 000				Commune	
P2	Fabrication et pose des pavés sur certains axes critiques	Commune de Fouban	Pavé fabriqués et posés sur certains axes critiques de la Commune	14 032 111				Commune	
P2	Création, aménagement et reboisement des forêts communaux	Njichom	Forêts communaux créées, aménagées et reboisées	16 000 000				Commune	MINFOF
P1	Acquisition des tables bancs dans les écoles primaires	Ecoles publique de Fouban	Nombre de tables bancs acquis	6 000 000				Commune	
P3	Matériels pour animation sportif ANAFOOT/COMMUNE	Commune de Fouban	Matériels pour animation sportif ANAFOOT/COMMUNE disponible	2 500 000				Commune	
Sous total 2019				815 885 580					
P1	Construction d'un point d'eau potable à la chefferie de Madetkene	Madetkene	Point d'eau construit et fonctionnel	10 000 000				Commune	
	Construction d'un point d'eau	Njiyouom	Point d'eau construit et	10 000 000				Commune	

Programmes	Intitulé du projet	Localisation	Indicateurs de résultat	Coût (FCFA)	Période de réalisation			Source de financement	
					2019	2020	2021	Commune	Partenaires
	potable à Njimandja (Njiyouom Koundoum)	Koundoum	fonctionnel						
P1	Construction et équipement de 02 salles de classes à l'EP de Njikwet Koupa Matapit	Njikwet Koupa Matapit	02 salles de classes construites et équipées à l'EP de Njikwet Koupa Matapit	21 850 000				Commune	
	Construction d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Koupa Ngagnou et équipement en tables bancs	Koupa Ngagnou	02 salles de classe construites et équipées	18 500 000				Commune	
	Construction et équipement en tables bancs d'un bâtiment de 02 salles de classe à l'EP de Magoubain (Macharou)	Macharou	02 salles de classe construites et équipées en tables bancs à l'EP de Magoubain (Macharou)	21 850 000				Commune	
P3	Réalisation des études de faisabilité en vue de la construction d'un complexe multi sport dans le centre urbain de Fouban	Espace urbain	Etudes de faisabilités réalisées	5 000 000				Commune	
	Réalisation des études de faisabilité en vue de la réhabilitation du stade municipal de Fouban	Espace urbain	Etudes de faisabilités réalisées	5 000 000				Commune	
P2	Réhabilitation de l'axe Mambouo Njignam – Fouban sur 14 km	Mambouo	Km de route réhabilitée	70 000 000				Commune	
	Réhabilitation de l'axe principal Njimatié chefferie- Njinka lycée classique de Fouban sur 2 Km	Njimatié	Km de route réhabilitée	15 000 000				Commune	
Sous total 2020				177 200 000					

Programmes	Intitulé du projet	Localisation	Indicateurs de résultat	Coût (FCFA)	Période de réalisation			Source de financement	
					2019	2020	2021	Commune	Partenaires
P1	Construction d'un système d'adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Njinka Njimognawou	Njinka Mongnawou	Adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines construite et fonctionnelle	25 000 000				Commune	
	Construction d'un point d'eau potable à l'Ecole Publique de Njichom	Njichom	Point d'eau potable construit et opérationnel à l'Ecole Publique de Njichom	10 000 000				Commune	
	Construction d'un point d'eau potable au centre de santé intégré de Kofomloun	Kofomloun	Point d'eau potable construit et opérationnel au centre de santé intégré de Kofomloun	10 000 000				Commune	
	Construction d'un point d'eau potable à Mapouoche (Taagou)	Taagou	Point d'eau potable construit et opérationnel	10 000 000				Commune	
	Construction d'une adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines à Njilare	Njilare	Adduction d'eau potable avec 10 bornes fontaines construite et opérationnelle	35 000 000				Commune	
P3	Construction et équipement de la DASEP Fouban et DDSEP Noun	Espace urbain	DASEP et DDSEP construites et équipées	75 000 000				Commune	
P2	Extension du réseau de branchement électrique MT/BT sur l'axe Marché Makouemenka jusqu'à Felam sur 2 km à Njiyawa	Njiyawa	Km de réseau électrique étendu	10 000 000				Commune	
Sous total 2021				175 000 000					
Total général CDMT 2019 - 2022				1 168 085 580					

Tous les projets inscrits dans le CDMT feront chacun l'objet d'une étude d'impact environnemental

5.5.2-Plan d'Investissements Annuels (PIA) 2019

Tableau 41 : PIA 2019

Intitulé du projet	Lieu d'implantation	Indicateur de résultat	Période de réalisation (2019)												Coût estimatif (FCFA)	Source de financement
			J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
Entretien des réseaux d'eau et d'électricité.	Dans certains axes de la ville	Km de réseau d'eau et d'électricité entretenu													5 000 000	Commune
Reprofilage des routes et curage des caniveaux et autre entretien voirie	Dans certains quartiers de la ville	Km de route reprofilée													25 000 000	Commune
Entretien des bâtiments	Immeuble Mairie et autres	Nombre de bâtiments entretenu													20 000 000	Commune
Confection des affiches des contribuables et du patrimoine communal	Commune de Fouban	Affiches confectionnées													3 000 000	Commune
Subventions aux écoles	Commune de Fouban	Nombre d'écoles subventionnées													10 000 000	Commune
Subventions aux associations sportives	Commune de Fouban	Nombre d'associations subventionnées													10 000 000	Commune
Début indemnisation pour expropriation des occupants du marché "A" de Fouban	Marché "A" de Fouban	Nombre de personne indemnisées													20 000 000	Commune
Règlement dettes des fournisseurs	ETS TABIZA	Dossier de paiement													3 967 889	Commune
Construction de deux salles de classe dans les écoles maternelles de Njichom et Makouenenka en partenariat avec les populations	Njichom et Makouenenka	Deux salles de classe construites dans les écoles maternelles de Njichom et Makouenenka													10 000 000	Commune
Construction des kiosques pour la promotion du tourisme Communal	Commune de Fouban	Nombre de kiosque construit													5 000 000	Commune

Intitulé du projet	Lieu d'implantation	Indicateur de résultat	Période de réalisation (2019)												Coût estimatif (FCFA)	Source de financement
			J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
Construction d'une latrine à deux cabinés au marché à bétail à Lambouda	Ville de Fouban	Latrine à deux cabinets construite et opérationnelle au marché à bétail à Lambouda													2 200 000	Commune
Construction de deux lavobos séchoirs sur la rivière Shi et Tanchouo par Njissé		Deux lavabos séchoirs construits sur la rivière Shi et Tanchouo par Njissé													7 000 000	Commune
Construction d'un espace structurant		Espace structurant construit													396 000 000	MINEPAT
Electrification rurale dans quatre localités	-Machinbain -NNjinka Manka -Mfemtame Koupa Gagnou	Km électrifié dans quatre localités de la Commune													156 761 725	MINEPAT
Construction de dix (10) forages équipés de pompes à motricité humaine	-Koundoum-Kouchimpah -Koundoum-Carrefour Chefferie Supérieure -Koupa Matapit -Njigouolam (Koutikwet) -Koupa Matapit-Njintout (Koutikwet) -Koupa Matapit-Kengou -Marom-Chefferie -Marom-bassa -Njiouetmeka-CSI (Route Mapouoche) -Njiketkié Monté.	10 forages structurés et fonctionnels													85 000 000	MINEPAT
Construction de deux points d'eau :		Deux points d'eau construits et opérationnels aux points :													6 500 000	Commune

Intitulé du projet	Lieu d'implantation	Indicateur de résultat	Période de réalisation (2019)												Coût estimatif (FCFA)	Source de financement
			J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
-Rélant Koupa et Koufomloun -Par Koundoum derrière domicile Mashut		-Rélant Koupa et Koufomloun -Par Koundoum derrière domicile Mashut														
Réhabilitation d'un pont sur la rivière Mekuket	Njichom	Pont sur la rivière Mekuket réhabilité													2 642 167	Commune
Réhabilitation d'un pont sur la rivière Miépouem		Pont sur la rivière Miépouem réhabilité													4 881 799	Commune
Réhabilitation cartilage en bois sur la rivière Meyanfié		Pont sur la rivière Meyanfié réhabilité													400 000	Commune
Fabrication et pose des pavés sur certains axes critiques	Commue Fouban	de Pavé fabriqués et posés sur certains axes critiques de la Commune													14 032 111	Commune
Création, aménagement et reboisement des forêts communaux	Commune Fouban	de Forêts communaux créées, aménagées et reboisées													16 000 000	MINFOF
Acquisition des tables bancs dans les écoles primaires	Ecoles publique Fouban	de Nombre de tables bancs acquis													6 000 000	Commune
Matériels pour animation sportif ANAFOOT/COMMUNE	Commune Fouban	de Matériels pour animation sportif ANAFOOT/COMMUNE disponible													2 500 000	Commune
Total															811 885 691	

5.5.3-Plan opérationnel en faveur des populations vulnérables

Tableau 42 : Plan opérationnel en faveur des populations vulnérables

Type de vulnérabilité	Activités	Indicateurs de résultat	Période de réalisation			Responsable	Collaborateur	Coût estimatif (FCFA)	Source de financement
			2019	2020	2021				
Toute sorte de vulnérabilité	Actualisation du fichier des personnes socialement vulnérable dans la commune	Effectif des personnes socialement vulnérable et par type de vulnérabilité				DDAS/Noun	Commune Fban	5 000 000	-Budget DDAS/Noun -Budget Commune
	Identification des besoins d'appui par type de vulnérabilité	Liste des besoins par type de vulnérabilité				DDAS/Noun	Commune Fban	5 000 000	-Budget DDAS/Noun -Budget Commune
	Mise en place d'une plate forme de concertation entre la DDAS/Noun et les Œuvres sociales privées fonctionnelles dans la commune	Fréquence des rencontres entre les acteurs de la plate forme de concertation				DDAS/Noun	Œuvres sociales privées	2 500 000	Budget DDAS/Noun
	Identification des besoins des Œuvres sociales privées fonctionnelles dans la commune	Liste des besoins pour chaque Œuvre Sociale Privée fonctionnelle dans la commune				DDAS/Noun	Œuvres sociales privées	2 500 000	Budget DDAS/Noun
	Organisation d'une campagne d'information et de sensibilisation des personnes socialement vulnérable sur le dispositif d'appui mis en place en leur faveur par l'Etat	Nombre de réunion de sensibilisation et d'information organisé				DDAS/Noun	Œuvres sociales privées	5 000 000	Budget DDAS/Noun
	Construction et équipement d'un centre d'accueil pour personne socialement vulnérable et pour la petite enfance	01 centre construit et opérationnel				DDAS/Noun	Commune Fban	100 000 000	-Budget DDAS/Noun -Budget Commune
	Organisation et conduite d'un atelier de formation des personnes socialement vulnérable sur la création et la gestion des activités génératrices de revenus	Nombre de personnes socialement vulnérable formé				DDAS/Noun	-Commune Fban -Œuvres sociales privées	2 500 000	-Budget DDAS/Noun -Budget Commune
	Appui financier chaque année	Nombre de projets				DDAS/Noun	-Commune Fban	15 000 000	-Budget

Type de vulnérabilité	Activités	Indicateurs de résultat	Période de réalisation			Responsable	Collaborateur	Coût estimatif (FCFA)	Source de financement
			2019	2020	2021				
	à 10 projets d'AGR portés par des personnes socialement vulnérable	d'AGR financés chaque année au profit des personnes socialement vulnérable					-Œuvres sociales privées		DDAS/Noun -Budget Commune
	Mise en place au niveau communal d'un dispositif de solidarité pour la mobilisation des moyens en faveur des personnes socialement vulnérable	Montant d'argent mobilisé chaque année				Commune	- DDAS/Noun -Œuvres sociales privées	1 000 000	-Budget DDAS/Noun -Budget Commune
Total								147 500 000	

5.5.4-Cadre de gestion environnementale du PIA

Tableau 43: Liste d'impacts sociaux environnementaux potentiels et mesures environnementales d'optimisation

Projet	Principales activités	Impacts sociaux	Impacts environnementaux	Mesures environnementales d'optimisation
Construction de salles de classe	Installation du chantier	-Conflits liés à l'acquisition du site d'implantation du projet - Conflits liés au choix du site/ Déplacement involontaire des occupants pour l'utilisation du site -Risques d'accident sur le chantier -Amélioration du cadre de travail -Augmentation des performances et des résultats	Destruction de la végétation sur le site d'implantation du projet	Mettre les plants d'ombrage ou une haie vive autour de l'habitation
	Dégagement du terrain -Remblais ou déblais en fonction du relief du site -Réalisation des fouilles pour fondation		Erosion due à l'exploitation des zones d'emprunts ou à l'excavation du site du projet	-Remettre en état les zones d'emprunt, en respectant les pentes du terrain naturel -Reboiser les zones affectées ; -Engazonner les zones affectées
	Construction du bâtiment		Risques d'inondation et de stagnation des eaux autour de l'ouvrage	Prévoir un réseau simplifié d'assainissement des eaux de pluie, y compris leur évacuation
	Construction/installation des VRD		Impacts liés aux déchets domestiques (eaux usées, excréta, etc.)	Prévoir des latrines améliorées à fosse ventilée
Construction de forage	Installation du chantier	Amélioration des conditions de vie des populations	Destruction de la végétation sur le site d'implantation du projet	Mettre les plants d'ombrage ou une haie vive autour de l'habitation
	Dégagement du terrain -Remblais ou déblais en fonction du relief du site -Réalisation des fouilles pour			

Projet	Principales activités	Impacts sociaux	Impacts environnementaux	Mesures environnementales d'optimisation
	fondation			
	Construction du socle et pose de la pompe			
Réhabilitation des routes	-Apport en latérite -Compactage	-Amélioration des conditions de vie des populations	- Erosion due à l'exploitation des zones d'emprunts/ carrières de graviers ou de sable, et/ou à l'excavation du site du projet	-Remettre en état les zones d'emprunt, en respectant les pentes du terrain naturel -Reboiser les zones affectées ; Engazonner les zones affectées
	Réalisation des fouilles et mise en place du béton pour la construction des caniveaux	Protection de la chaussée de l'érosion pluviale	-Risques d'inondation et de stagnation des eaux autour de l'ouvrage	-Prévoir un réseau simplifié d'assainissement des eaux de pluie, y compris leur évacuation
Construction de bâtiment pour service public	Installation du chantier	-Conflits liés à l'acquisition du site d'implantation du projet - Conflits liés au choix du site/ Déplacement involontaire des occupants pour l'utilisation du site -Risques d'accident sur le chantier -Amélioration du cadre de travail -Augmentation des performances et des résultats	Destruction de la végétation sur le site d'implantation du projet	Mettre les plants d'ombrage ou une haie vive autour de l'habitation
	Dégagement du terrain -Remblais ou déblais en fonction du relief du site -Réalisation des fouilles pour fondation		Erosion due à l'exploitation des zones d'emprunts ou à l'excavation du site du projet	-Remettre en état les zones d'emprunt, en respectant les pentes du terrain naturel -Reboiser les zones affectées ; -Engazonner les zones affectées
	Construction du bâtiment		Risques d'inondation et de stagnation des eaux autour de l'ouvrage	Prévoir un réseau simplifié d'assainissement des eaux de pluie, y compris leur évacuation
	Construction/installation des VRD		Impacts liés aux déchets domestiques (eaux usées, excréta, etc.)	Prévoir des latrines améliorées à fosse ventilée
Construction de latrines dans les écoles	Installation du chantier	- Conflits liés au choix du site/ Déplacement involontaire des occupants pour l'utilisation du site -Risques d'accident sur le chantier -Amélioration du cadre de travail	Destruction de la végétation sur le site d'implantation du projet	Mettre les plants d'ombrage ou une haie vive autour de l'habitation
	Dégagement du terrain -Remblais ou déblais en fonction du relief du site Trouaison de la fosse			
	Construction du bâtiment			
	Construction/installation des VRD			
Réhabilitation des salles de classe	Changement des vieux matériaux -Remise de peinture	Création d'un cadre de travail agréable	Dépôt dans la nature de matériaux parfois non dégradables	Transporter le matériau dans une zone de décharge
Construction de logement d'astreint	Installation du chantier	-Conflits liés à l'acquisition du site d'implantation du projet - Conflits liés au choix du site/ Déplacement involontaire des occupants pour l'utilisation du site	Destruction de la végétation sur le site d'implantation du projet	Mettre les plants d'ombrage ou une haie vive autour de l'habitation
	Dégagement du terrain -Remblais ou déblais en fonction		Erosion due à l'exploitation des zones d'emprunts ou à	-Remettre en état les zones d'emprunt, en respectant les

Projet	Principales activités	Impacts sociaux	Impacts environnementaux	Mesures environnementales d'optimisation
	du relief du site -Réalisation des fouilles pour fondation	-Risques d'accident sur le chantier -Amélioration du cadre de travail -Augmentation des performances et des résultats	l'excavation du site du projet	pentons du terrain naturel -Reboiser les zones affectées ; -Engazonner les zones affectées
	Construction du bâtiment		Risques d'inondation et de stagnation des eaux autour de l'ouvrage	Prévoir un réseau simplifié d'assainissement des eaux de pluie, y compris leur évacuation
	Construction/installation des VRD		Impacts liés aux déchets domestiques (eaux usées, excréta, etc.)	Prévoir des latrines améliorées à fosse ventilée
Construction de poulailler	Installation du chantier	Risques d'accident sur le chantier -Amélioration du cadre de travail -Augmentation des performances et des résultats	Destruction de la végétation sur le site d'implantation du projet	Mettre les plants d'ombrage ou une haie vive autour de l'habitation
	Dégagement du terrain -Remblais ou déblais en fonction du relief du site -Réalisation des fouilles pour fondation		Erosion due à l'exploitation des zones d'emprunts ou à l'excavation du site du projet	-Remettre en état les zones d'emprunt, en respectant les pentes du terrain naturel -Reboiser les zones affectées ; -Engazonner les zones affectées
	Construction du bâtiment		Dégagement des odeurs de la ferme	Vider régulièrement les fientes
Construction d'un espace structurant	Installation du chantier	-Conflits liés à l'acquisition du site d'implantation du projet - Conflits liés au choix du site/ Déplacement involontaire des occupants pour l'utilisation du site -Risques d'accident sur le chantier -Amélioration du cadre de travail -Augmentation des performances et des résultats	Destruction de la végétation sur le site d'implantation du projet	Mettre les plants d'ombrage ou une haie vive autour de l'habitation
	Dégagement du terrain -Remblais ou déblais en fonction du relief du site -Réalisation des fouilles pour fondation		Erosion due à l'exploitation des zones d'emprunts ou à l'excavation du site du projet	-Remettre en état les zones d'emprunt, en respectant les pentes du terrain naturel -Reboiser les zones affectées ; -Engazonner les zones affectées
	Construction du bâtiment		Risques d'inondation et de stagnation des eaux autour de l'ouvrage	Prévoir un réseau simplifié d'assainissement des eaux de pluie, y compris leur évacuation
	Construction/installation des VRD		Impacts liés aux déchets domestiques (eaux usées, excréta, etc.)	Prévoir des latrines améliorées à fosse ventilée
Construction du réseau d'électrification	-Trouaison pour mise en place des poteaux -Extension des câbles	- Développement des activités économique -Amélioration du cadre et des conditions de vie des populations	Elagage des branches d'arbres sur l'itinéraire	Choix d'un itinéraire qui ne va pas demander assez de destruction
			Décaper le sol pour implanter les poteaux	Effectuer aussitôt les remblais et s'assurer de la mise en place d'un couvert végétal approprié

5.5.5-Plan sommaire de gestion environnementale

Tableau 44: Plan sommaire de gestion environnementale

Projet	Impacts négatifs relevés	Mésures d'atténuation préconisées	Acteurs de suivi	Période	Coût estimatif
Construction de salles de classe	- Conflits liés à l'acquisition du site d'implantation du projet - Conflits liés au choix du site/ Déplacement involontaire des occupants pour l'utilisation du site - Risques d'accident sur le chantier - Destruction de la végétation sur le site d'implantation du projet - Erosion due à l'exploitation des zones d'emprunts ou à l'excavation du site du projet - Risques d'inondation et de stagnation des eaux autour de l'ouvrage - Impacts liés aux déchets domestiques (eaux usées, excréta, etc.)	- Mettre les plants d'ombrage ou une haie vive autour de l'habitation - Remettre en état les zones d'emprunt, en respectant les pentes du terrain naturel - Reboiser les zones affectées ; - Engazonner les zones affectées - Prévoir un réseau simplifié d'assainissement des eaux de pluie, y compris leur évacuation - Prévoir des latrines améliorées à fosse ventilée	- DDEPDED/Noun - DDEB/Noun - DDES/Noun - Institution Communale	Janv.-Déc. 2018	PM
Construction de forage	- Destruction de la végétation sur le site d'implantation du projet - Stagnation des eaux usées autour du puits - Utilisation des abords pour la lessive	- Mettre les plants d'ombrage ou une haie vive autour de l'habitation - Construire l'aire d'assainissement - Construire une aire de lessive à coté du forage	- DDEPDED/Noun - DDMINEE/Noun - Institution Communale	Janv.-Déc. 2018	PM
Réhabilitation des routes	- Erosion due à l'exploitation des zones d'emprunts/ carrières de graviers ou de sable, et/ou à l'excavation du site du projet - Risques d'inondation et de stagnation des eaux autour de l'ouvrage	- Remettre en état les zones d'emprunt, en respectant les pentes du terrain naturel - Reboiser les zones affectées ; - Engazonner les zones affectées - Prévoir un réseau simplifié d'assainissement des eaux de pluie, y compris leur évacuation	- DDEPDED/Noun - DDTP/Noun - Institution Communale	Janv.-Déc. 2018	PM
Construction de bâtiment pour service public	- Conflits liés au choix du site/ Déplacement involontaire des occupants pour l'utilisation du site - Risques d'accident sur le chantier - Destruction de la végétation sur le site d'implantation du projet	- Mettre les plants d'ombrage ou une haie vive autour de l'habitation - Remettre en état les zones d'emprunt, en respectant les pentes du terrain naturel - Reboiser les zones affectées ; - Engazonner les zones affectées - Prévoir un réseau simplifié	- DDEPDED/Noun - DDTP/Noun - Institution Communale	Janv.-Déc. 2018	PM

Projet	Impacts négatifs relevés	Mesures d'atténuation préconisées	Acteurs de suivi	Période	Coût estimatif
		d'assainissement des eaux de pluie, y compris leur évacuation Prévoir des latrines améliorées à fosse ventilée			
Construction de latrines dans les écoles	- Conflits liés au choix du site/ Déplacement involontaire des occupants pour l'utilisation du site -Risques d'accident sur le chantier - Destruction de la végétation sur le site d'implantation du projet	Mettre les plants d'ombrage ou une haie vive autour de l'habitation	-DDEPDED/Noun -DDTP/Noun -Institution Communale -DDES/Noun -DDEB/Noun	Janv.-Déc. 2018	PM
Réhabilitation des salles de classe	Dépôt dans la nature de matériaux parfois non dégradables	Transporter le matériau dans une zone de décharge	-DDEPDED/Noun -DDTP/Noun -Institution Communale -DDES/Noun -DDEB/Noun	Janv.-Déc. 2018	PM
Construction de logement d'astreint	-Conflits liés à l'acquisition du site d'implantation du projet - Conflits liés au choix du site/ Déplacement involontaire des occupants pour l'utilisation du site -Risques d'accident sur le chantier - Destruction de la végétation sur le site d'implantation du projet Erosion due à l'exploitation des zones d'emprunts ou à l'excavation du site du projet - Risques d'inondation et de stagnation des eaux autour de l'ouvrage - Impacts liés aux déchets domestiques (eaux usées, excréta, etc.)	Mettre les plants d'ombrage ou une haie vive autour de l'habitation -Remettre en état les zones d'emprunt, en respectant les pentes du terrain naturel -Reboiser les zones affectées ; -Engazonner les zones affectées - Prévoir un réseau simplifié d'assainissement des eaux de pluie, y compris leur évacuation Prévoir des latrines améliorées à fosse ventilée	-DDEPDED/Noun -DDTP/Noun -Institution Communale -CNFZV/Foumban	Janv.-Déc. 2018	PM
Construction de poulailler	-Risques d'accident sur le chantier - Destruction de la végétation sur le site d'implantation du projet - Erosion due à l'exploitation des zones d'emprunts ou à l'excavation du site du projet	-Mettre les plants d'ombrage ou une haie vive autour de l'habitation -Remettre en état les zones d'emprunt, en respectant les pentes du terrain naturel -Reboiser les zones affectées ; -Engazonner les zones affectées	-DDEPDED/Noun -DDTP/Noun -Institution Communale -CNFZV/Foumban	Janv.-Déc. 2018	PM
Construction d'un espace structurant	-Conflits liés à l'acquisition du site d'implantation du projet - Conflits liés au choix du site/ Déplacement involontaire des occupants pour l'utilisation du site	Mettre les plants d'ombrage ou une haie vive autour de l'habitation -Remettre en état les zones d'emprunt, en respectant les pentes du terrain naturel	-DDEPDED/Noun -DDTP/Noun -Institution Communale -DDMNAC/Noun	Janv.-Déc. 2018	PM

Projet	Impacts négatifs relevés	Mesures d'atténuation préconisées	Acteurs de suivi	Période	Coût estimatif
	occupants pour l'utilisation du site -Risques d'accident sur le chantier - Destruction de la végétation sur le site d'implantation du projet Erosion due à l'exploitation des zones d'emprunts ou à l'excavation du site du projet - Risques d'inondation et de stagnation des eaux autour de l'ouvrage - Impacts liés aux déchets domestiques (eaux usées, excréta, etc.)	-Reboiser les zones affectées ; -Engazonner les zones affectées - Prévoir un réseau simplifié d'assainissement des eaux de pluie, y compris leur évacuation Prévoir des latrines améliorées à fosse ventilée	-DDMINDUH/Noun		
Construction du réseau d'électrification	Elagage des branches d'arbres sur l'itinéraire - Décaper le sol pour implanter les poteaux	-Choix d'un itinéraire qui ne va pas demander assez de destruction - Effectuer aussitôt les remblais et s'assurer de la mise en place d'un couvert végétal approprié	-DDEPDED/Noun -DDMINEE/Noun -Institution Communale	Janv.-Déc. 2018	PM

5.5.6-Coût estimatif du PIA

Tableau 45: Coût du PIA

Secteur	Intitulé du projet	Coût estimatif (FCFA)
Eau et énergie	Entretien des réseaux d'eau et d'électricité.	5 000 000
	Electrification rurale dans quatre localités	156 761 725
	Construction de dix (10) forages équipés de pompes à motricité humaine	85 000 000
	Construction de deux points d'eau : -Reliant Koupa et Koufomloun -Par Koundoum derrière domicile Mashut	6 500 000
<i>Sous total</i>		253 261 725
Education de Base	Subventions aux écoles	10 000 000
	Acquisition des tables bancs dans les écoles primaires	6 000 000
	Construction de deux salles de classe dans les écoles maternelles de Njichom et Makouenenka en partenariat avec les populations	10 000 000
<i>Sous total</i>		26 000 000
Travaux publics	Reprofilage des routes et curage des caniveaux et autre entretien voirie	25 000 000
	Réhabilitation d'un pont sur la rivière Mekuket	2 642 167
	Réhabilitation d'un pont sur la rivière Miépouem	4 881 799
	Réhabilitation cartilage en bois sur la rivière Meyanfié	400 000
	Fabrication et pose des pavés sur certains axes critiques	14 032 111
<i>Sous total</i>		46 956 077
Sports et Education physique	Matériels pour animation sportif ANAFOOT/COMMUNE	2 500 000
	Subventions aux associations sportives	10 000 000
Forets et faunes	Création, aménagement et reboisement des forêts communaux	16 000 000
<i>Sous total</i>		28 500 000
Commerce	Début indemnisation pour expropriation des occupants du marché "A" de Fouban	20 000 000
	Construction d'une latrine à deux cabinés au marché à bétail à Lambouda.	2 200 000
<i>Sous total</i>		22 200 000
Marchés publics	Règlement dettes des fournisseurs	3 967 889
<i>Sous total</i>		3 967 889
Habitat et developpement urbain	Construction de deux lavabos séchoirs sur la rivière Shi et Tanchouo par Njissé	7 000 000
	Construction d'un espace structurant	396 000 000
<i>Sous total</i>		403 000 000
Mairie	Entretien des bâtiments	20 000 000
	Confection des affiches des contribuables et du patrimoine communal	3 000 000
<i>Sous total</i>		23 000 000
Tourisme et loisirs	Construction des kiosques pour la promotion du tourisme Communal	5 000 000
<i>Sous total</i>		5 000 000
Total Général		815 885 580

5.5.7-Plan de Passation des Marchés du PIA

Tableau 46 : Plan de Passation des Marchés du PIA

N°	DESIGNATION DU PROJET	NATURE DE LA PRESTATION	COUT PREVISIONNELS	COMMISSION COMPETENTE
1	Electrification rurale (MT/BT) monophasée à Koupa Gagnou	AI	63450000	maire commune de Fouban
2	Electrification rurale (MT/BT) monophasée à Fotame	AI	31805276	maire commune de Fouban
3	Electrification rurale (MT/BT) triphasée à Njinka Manka	AI	14500000	maire commune de Fouban
4	Electrification rurale (MT/BT) triphasée à Machimbain	AI	47006448	maire commune de Fouban
5	Construction d'un espace structurant à Fouban	ROUTES	396000000	maire commune de Fouban
6	construction de 10 forages à Koundoum-Kouchimpah -Koundoum-Kouchimpah -Koundoum-Carrefour Chefferie Supérieure -Koupa Matapit -Njigouolam (Koutikwet) -Koupa Matapit-Njintout (Koutikwet) -Koupa Matapit-Kengou -Marom-Chefferie -Marom-bassa -Njiouetmeka-CSI (Route Mapouoche) -Njiketkié Monté.	AI	85000000	maire commune de Fouban
7	Reprofilage des routes et curage des caniveaux et autre entretien voirie	AI	50000000	maire commune de Fouban
8	Fabrication et pose des pavés sur certains axes critiques	ROUTES	14032111	maire commune de Fouban
9	Construction de deux salles de classe dans les écoles maternelles de Njichom et Makouenenka en partenariat avec les populations	AI	10 000 000	maire commune de Fouban
10	Création, aménagement et reboisement des forêts communaux	AI	16 000 000	maire commune de Fouban
11	Entretien des bâtiments	AI	20 000 000	maire commune de Fouban
12	Construction des kiosques pour la promotion du tourisme Communal	AI	5 000 000	maire commune de Fouban
TOTAL			752 793 835	

N°	DESIGNATION DU PROJET	MODE DE PROCEDURE SOLLICITE	DATE PREVISIONNELLE DE PUBLICATION DE L'APPEL D'OFFRES	PUBLICATION DES RESULTATS	DATE DE SIGNATURE DES MARCHES	DEMARAGE DES PRESTATIONS	RECEPTION PROVISoire
1	Electrification rurale (MT/BT) monophasée à Koupa Gagnou	AONO	17/04/2019	03/07/2019	06/08/2019	20/08/2019	17/12/2019
2	Electrification rurale (MT/BT) monophasée à Fotame	AONO	17/04/2019	03/07/2019	06/08/2019	20/08/2019	18/12/2019
3	Electrification rurale (MT/BT) triphasée à Njinka Manka	AONO	17/04/2019	03/07/2019	06/08/2019	20/08/2019	19/12/2019
4	Electrification rurale (MT/BT) triphasée à Machimbain	AONO	17/04/2019	03/07/2019	06/08/2019	20/08/2019	20/12/2019
5	Construction d'un espace structurant à Fouban	AONO	17/04/2019	03/07/2019	06/08/2019	20/08/2019	19/08/2020
6	construction de 10 forages à Koundoum-Kouchimpah -Koundoum-Kouchimpah -Koundoum-Carrefour Chefferie Supérieure -Koupa Matapit -Njigouolam (Koutikwet) -Koupa Matapit-Njintout (Koutikwet) -Koupa Matapit-Kengou -Marom-Chefferie -Marom-bassa -Njiouetmeka-CSI (Route Mapouoche) -Njiketkié Monté.	AONR	13/01/2019	04/04/2019	08/05/2019	22/05/2019	19/10/2019
7	Reprofilage des routes et curage des caniveaux et autre entretien voirie	AONO	02/02/2019	21/03/2019	09/04/2019	23/04/2019	21/08/2019
8	Fabrication et pose des pavés sur certains axes critiques	AONO	13/02/2019	12/04/2019	01/05/2019	15/05/2019	10/11/2019
9	Construction de deux salles de classe dans les écoles maternelles de Njichom et Makouenenka en partenariat avec les populations	AONR	17/04/2019	12/04/2019	01/05/2019	15/05/2019	21/08/2019
10	Création, aménagement et reboisement des forêts communaux	AONO	17/04/2019	12/04/2019	01/05/2019	15/05/2019	21/08/2019
11	Entretien des bâtiments	AONR	17/04/2019	12/04/2019	01/05/2019	15/05/2019	21/08/2019
12	Construction des kiosques pour la promotion du tourisme Communal	AONR	17/04/2019	12/04/2019	01/05/2019	15/05/2019	21/08/2019

VI. MECANISME DE SUIVI-EVALUATION

6.1. Composition et attributions du Comité de suivi-évaluation du PCD

6.1.1 Composition du comité communal de suivi

A l'issue de la planification, un comité communal de suivi évaluation de la mise en œuvre du PCD est mis en place par l'exécutif communal. Ce comité qui se veut pluri acteurs comprend :

- ✓ L'exécutif communal
- ✓ Le personnel communal
- ✓ Les conseillers municipaux,
- ✓ 02 ou 03 délégués sectoriels
- ✓ 02 OSC dans la Commune
- ✓ L'agent communal chargé de suivi des CC et des CQ

Les conditions d'éligibilité des membres du CCS sont les suivantes:

- Avoir suivi de bout en bout la mise en œuvre du processus de planification locale dans la Commune en vue de l'élaboration du PCD
- Etre conseiller municipal ou acteur de développement intervenant sur le territoire de la Commune
- Etre disponible et accepter de travailler sans rémunération
- Savoir lire et écrire.

L'institution communale met à la disposition du comité communal de suivi évaluation du PCD des moyens matériels et financiers nécessaires à l'accomplissement des tâches assignées au comité.

6.1.2 Attributions des membres du comité de suivi-évaluation

Le comité a pour tâches de :

- ✓ Suivre au plus près la mise en œuvre du PCD,
- ✓ Interpeller régulièrement l'exécutif communal sur les écarts observés par rapport à l'exécution des actions programmées dans le PCD,
- ✓ Jouer le rôle d'acteur d'interface entre les comités de concertation installés dans les villages et l'institution communale,
- ✓ Rendre compte au conseil municipal de la mise en œuvre du PCD
- ✓ Présenter à l'exécutif communal le rapport d'activités tous les trimestres
- ✓ Suivre au jour le jour l'exécution des travaux inscrits dans le PIA en veillant à la prise en compte des aspects sociaux environnementaux dans lesdits projets
- ✓ Procéder à l'évaluation et à l'actualisation chaque année du PIA et du PCD.

6.1.3 Noms et attributs des membres du CCSE du PCD

(Voir arrêté municipal portant nomination des membres du comité du suivi du PCD de la Commune en annexe).

6.2-Indicateurs de suivi et d'évaluation de la mise en œuvre du PIA

Tableau 47 : Indicateurs de suivi et d'évaluation de la mise en œuvre du PIA

Programme	Projet	Indicateurs de suivi	Indicateurs d'évaluation
P4	Entretien des bâtiments	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Nombre de bâtiments entretenu
P4	Confection des affiches des contribuables et du patrimoine communal	-Ordre de service	Affiches confectionnées
P1	Subventions aux écoles	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Nombre d'écoles subventionnées
P1	Subventions aux associations sportives	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Nombre d'associations subventionnées
P2	Début indemnisation pour expropriation des occupants du marché "A" de Fouban	-Ordre de service	Nombre de personne indemnisées
P2	Règlement dettes des fournisseurs	-Ordre de service	Dossier de paiement
P1	Construction de deux salles de classe dans les écoles maternelles de Njichom et Makouenenka en partenariat avec les populations	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Deux salles de classe construites dans les écoles maternelles de Njichom et Makouenenka
P2	Construction des kiosques pour la promotion du tourisme Communal	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Nombre de kiosque construit
P2	Construction d'une latrine à deux cabinets au marché à bétail à Lambouda	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Latrine à deux cabinets construite et opérationnelle au marché à bétail à Lambouda
	Construction de deux lavabos séchoirs sur la rivière Shi et Tanchouo par Njissé	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Deux lavabos séchoirs construits sur la rivière Shi et Tanchouo par Njissé
P2	Construction d'un espace structurant	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Espace structurant construit
P2	Electrification rurale dans quatre localités	-Maturation du projet -DAO -Contrat de fourniture de service -Chronogramme d'exécution des travaux -Ordre de service	Km électrifié dans quatre localités de la Commune

Programme	Projet	Indicateurs de suivi	Indicateurs d'évaluation
P1	Construction de dix (10) forages équipés de pompes à motricité humaine	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	10 forages structurés et fonctionnels
P1	Construction de deux points d'eau : -Réliant Koupa et Koufomloun -Par Koundoum derrière domicile Mashut	-Maturation du projet -DAO -Contrat de fourniture de service -Chronogramme d'exécution des travaux -Ordre de service	Deux points d'eau construits et opérationnels aux points : -Réliant Koupa et Koufomloun -Par Koundoum derrière domicile Mashut
P2	Réhabilitation d'un pont sur la rivière Mekuket	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Pont sur la rivière Mekuket réhabilité
P2	Réhabilitation d'un pont sur la rivière Miépouem	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Pont sur la rivière Miépouem réhabilité
P2	Réhabilitation cartelage en bois sur la rivière Meyanfié	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Pont sur la rivière Meyanfié réhabilité
P2	Fabrication et pose des pavés sur certains axes critiques	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Pavé fabriqués et posés sur certains axes critiques de la Commune
P2	Création, aménagement et reboisement des forêts communales	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Forêts communales créées, aménagées et reboisées
P1	Acquisition des tables bancs dans les écoles primaires	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Nombre de tables bancs acquis
P3	Matériels pour animation sportif ANAFOOT/COMMUNE	-DAO -Contrat de fourniture de service -Ordre de service	Matériels pour animation sportif ANAFOOT/COMMUNE disponible

La coordination du suivi de la mise en œuvre du PIA est assurée par le maire de la Commune. De façon opérationnelle, le comité communal de suivi évaluation suit au quotidien la mise en œuvre des actions programmées dans le Plan d'Investissement annuel et rend compte au maire.

Au niveau de chaque village, le comité de concertation va suivre la mise en œuvre des actions dans la communauté et rendre compte à l'agent communal de suivi.

Le Comité Communal de Suivi Evaluation (CCSE) de la mise en œuvre du PCD doit se réunir au moins une fois tous les trimestres pour évaluer le niveau d'atteinte des résultats et de réalisation des activités. Au terme de la mission il doit produire un rapport de suivi. De manière globale, le comité doit exécuter les tâches qui lui sont confiées.

6.3 Dispositif, outils et fréquence du reporting

6.3.1 Dispositif

Dans le cadre de la mise en œuvre du PCD dans la Commune, on a un dispositif à deux niveaux qui est mis en place à savoir :

- La plateforme de concertation pluri acteurs qui coordonne la mise en œuvre et le suivi évaluation du PCD, et
- Le Comité Communal de Suivi Evaluation.

La plateforme de concertation pluri acteurs se réunit une fois par trimestre et tient sa réunion de programmation pour l'année suivante en fin d'année avant l'élaboration du budget de la Commune.

- Qu'est ce qu'on pourra suivre dans le PCD

Celui qui va faire l'activité de suivi dans le PCD va au préalable définir ce qu'il va suivre. Les éléments à suivre dans un projet varient en fonction du type de projet et de l'objectif de suivi. On peut par exemple suivre : L'exécution des tâches, La réalisation des activités prévues, le respect du chronogramme ou calendrier d'exécution, Les changements intervenus, la réalisation des résultats, l'utilisation des finances, la gestion des ressources humaines, le respect des procédures, la comptabilité des finances, les approvisionnements, les fournisseurs, la participation des bénéficiaires, etc.

A l'issue d'une mission de suivi, les résultats de la mission sont capitalisés dans un document qui peut être présenté sous forme de Rapport de suivi, de PV de mission, de Compte rendu, de Tableau ou de Fiche.

Un rapport de suivi doit faire mention :

- De la personne en charge du suivi,
- Des objectifs de suivi
- De la période ou date de suivi,
- Des activités prévues qu'on va suivre,
- Des activités réalisées (niveau de réalisation)
- Des écarts constatés
- De l'analyse de ces écarts
- Des observations/commentaires ou suggestions

Le suivi est une activité très importante dans la mise en œuvre du projet ; il permet de s'assurer que tout se passe effectivement comme prévu et au cas contraire qu'on y apporte aussitôt des corrections afin de garantir l'atteinte des résultats attendus.

Il faudra pendant le montage du projet, bien définir les indicateurs qui permettront de faire le suivi. Le suivi doit être régulier et à intervalle de temps rapproché pour éviter de connaître des surprises désagréables au cours de la mise en œuvre du projet.

6.3.2 Les Outils

Tableau 48: Grille de suivi des activités

Activités prévues	Période de réalisation	Résultats attendus (IOV)	Activités réalisés	Résultats obtenus	Ecart	Observations

Tableau 49: Grille de mise en œuvre (Comment va- t- on faire ?)

Eléments	Contenus
On va suivre quoi ? on va évaluer quoi ? dans la mise en œuvre du PCD	
Qui le fait ?	
Quand ?	
A quelle fréquence ?	
Avec qui ?	
On va s'appuyer sur quoi pour faire le suivi ?	
On va s'appuyer sur quoi pour évaluer ?	

Tableau 50: Contenu d'un rapport de suivi

Eléments du rapport	Contenus
Qui a fait le suivi ?	
Date du suivi	
A quoi voulait-on aboutir en faisant ce suivi (objectif) ?	
Qu'est ce qu'on a suivi ?	
Quel a été le niveau de réalisation de ce qu'on a suivi ?	
Ya t il eu des écarts entre les prévisions et les réalisations ?	
Quelles sont les raisons des écarts constatés ?	
Commentaire et suggestion	

Tableau 51: Contenu d'un rapport d'évaluation

Eléments du rapport	Contenu
Date ou période à laquelle la mission a été effectuée	
Présentation de l'auteur, c'est-à-dire sa position vis-à-vis du projet	
Durée de la mission	
Quel problème voulait-on résoudre avec le projet ?	
Objectifs du projet ?	
Quels sont les résultats attendus ?	
Quels sont les résultats obtenus ?	
Qu'est ce que vous avez constaté ?	
Quelle est votre conclusion par rapport au projet ?	

6.4 Mécanisme de préparation du PIA et de révision du PCD

L'institution communale qui est porteur du PCD va mettre en place un cadre de concertation avec les sectoriels qui sont présents sur le territoire communal, les partenaires techniques et financiers, les opérateurs économiques, les ONG et autres structures d'appui au développement intervenant sur le territoire Communal pour l'impulsion d'une dynamique qui va favoriser l'implication de tous les acteurs dans tout le processus de mise en œuvre des actions de développement. C'est cette

implication effective des acteurs à tous les niveaux qui va contribuer à la mise en place des actions de développement durable.

Chaque année au cours de la session d'élaboration du budget avec le conseil Municipal, le maire devra identifier les sources de financements pour les investissements, et choisir dans son PCD en collaboration avec les sectoriels les projets prioritaires pour l'année qui suit pour élaborer son PIA.

Chaque année, faire une évaluation des projets exécutés et les capitaliser dans un rapport d'activité annuel en termes de résultats obtenus ou de réalisations par rapport au niveau de mise en œuvre du PCD dans la Commune.

Il faudra faire recours aux sectoriels et aux bureaux d'études pour la réalisation des études de faisabilités techniques et du montage des dossiers projets. L'exécution des projets et suivi évaluation des réalisations se fera en fonction de la disponibilité des financements, les marchés seront passés aux entrepreneurs conformément à la réglementation en vigueur et les projets seront progressivement exécutés et le suivi au niveau de la Commune de la mise en œuvre sera assuré par le comité communal de suivi évaluation. A la fin des travaux, la réception du chantier sera organisée et pour assurer une gestion durable de l'ouvrage, un comité de gestion des ouvrages sera mis en place.

VII-STRATEGIE DE COMMUNICATION

7.1 Stratégies de diffusion du PCD

Après la validation du PCD, il est important d'organiser à l'intention des membres du conseil municipal, une réunion de restitution du PCD pour leur permettre de s'en approprier afin que chacun en fasse large écho aux populations qu'il représente et envers lesquelles ils sont redevables.

Chaque membre de l'exécutif est tenu d'avoir une copie du document PCD comme bible de référence pour le développement de la Commune, de même que chaque chef de service de l'Institution Communale.

La cellule de communication de la Commune doit faire des extraits pour publier afin d'éclairer l'opinion publique sur sa mise en œuvre. Le document devra aussi être disponible sur le site internet de la Commune.

Une réunion doit être organisée au niveau local avec les opérateurs économiques et les ONG de développement qui interviennent sur le territoire pour leur présenter le document afin que chacun se l'approprie pour voir ce qui cadre avec ses activités sur le terrain et puisse ainsi mettre en place une stratégie pour apporter une contribution effective à la mise en œuvre.

Le Maire dans ses missions doit se munir du document qu'il fera parvenir à tous ces partenaires dans le cadre de la coopération décentralisée.

L'institution communale doit dans sa stratégie marketing procéder à une diffusion ou une vulgarisation de son document PCD à l'intention de tous les acteurs de développement identifiés sur le territoire communal, régional, national et même international.

Les conseillers municipaux doivent maîtriser le contenu du PCD pour en faire large écho auprès de la population afin de susciter et d'inciter une plus grande adhésion à la mise en œuvre,

L'exécutif municipal doit mobiliser et informer les élites locales (intérieures et extérieures), les CDV, des axes d'orientations qu'il se donne pour susciter leur implication effective dans la mise en œuvre des actions planifiées,

L'institution communale doit faire recours aux bailleurs de fonds existants (FEICOM, UE, autres institutions bancaires, etc.),

Sachant que le PCD élaboré jette une vision sur le développement de la Commune pour la contribution à l'atteinte des objectifs fixés par le chef de l'Etat pour un Cameroun pays émergent à l'horizon 2035, la Commune devra aussi sceller un partenariat avec tous les SDE pour rechercher un appui technique dans la réalisation des études de faisabilité techniques et le montage des requêtes de financement.

7.2 Les acteurs

L'institution communale porteuse du PCD étant le premier acteur de développement, doit créer une plateforme de concertation avec les autres acteurs à savoir : les sectoriels, les partenaires techniques et financiers, les ONG et autres structures d'appui au développement intervenant sur le territoire, les opérateurs économiques et les populations.

Il sera question pour l'institution communale d'impulser une dynamique qui va favoriser l'implication de tous les acteurs identifiés sur le territoire dans tout le processus de mise en œuvre des actions de développement sur le territoire (de l'identification des projets à l'évaluation en passant par le suivi de la mise en œuvre). C'est cette implication effective des acteurs à tous les niveaux qui va contribuer à la mise en place des actions de développement durable.

7.3 Esquisse de plan de communication

Tableau 52: Esquisse du plan de communication

Objectifs	Supports et canaux de communication	Cibles	Activités	Indicateurs	Période	Coût
Informier et sensibiliser les acteurs de la Commune sur le contenu du PCD	-Réunions expresses d'information -Dépliants sur des extraits du PCD - Affiches -Document PCD	-Exécutif municipal -Personnel communal -Conseillers municipaux	-Convocation des réunions d'information -Production et diffusion des dépliants	-Nombre de rencontre -Nombre de dépliants -Rapport des réunions assortis des résolutions fortes	Dès la validation du PCD	PM
Susciter l'adhésion des populations aux programmations du PCD et leur participation aux actions de développement mises en œuvre au sein de leur localité	-Restitution du PCD dans les communautés -Descentes de sensibilisation et de suivi-évaluation -Matrices des solutions endogènes	- Conseillers municipaux -Populations à la base	-Convocation des réunions d'information -Production et diffusion des dépliants -Organisation des descentes de sensibilisation sur le terrain -Organisation des causeries éducatives avec les populations	Compte rendu des rencontres Nombre de communautés visitées Nombre de rencontres avec les populations Fiche de présence	Dès la validation du PCD	PM
Solliciter l'appui des autorités administratives, traditionnelles et religieuses sur la mise en œuvre des activités de développement issues du PCD	Rapports périodiques de mise en œuvre des activités de développement issues du PCD	Autorités administratives, traditionnelles et religieuses	Production et diffusion des rapports périodiques d'activités	-Bordereaux de transmission -Copie des rapports	Dès la tenue des réunions	PM
Solliciter la collaboration étroite des SDE et des OSC ainsi que leur implication dans la conduite des actions de développement	-Plate-forme de collaboration	-Responsables des SDE -Responsables des OSC	Convocation et tenue des réunions d'évaluation	-Bordereaux de transmission -Copie des rapports	En tant que de besoin	PM
Promouvoir la gouvernance locale	Public-hearing	-Conseillers municipaux -Populations	Organisation des public-hearing pour communiquer sur les travaux et sur le budget et le compte administratif de la Commune	Nombre des rencontres avec les populations	Mi-parcours et fin d'exercice	PM
Informier le grand public sur les activités de la Commune, l'élaboration et la mise en œuvre du	-Public-hearing -Emissions radio	Grand public	-Organisation des émissions radio sur les activités de la Commune -Réalisation des reportages et des	Nombre d'émissions diverses diffusées	Permanemment	PM

Objectifs	Supports et canaux de communication	Cibles	Activités	Indicateurs	Période	Coût
plan communal de développement	-Vidéo reportages -site web		documentaires sur les activités de la Commune -Création d'un bulletin d'information de la Commune			
Informers régulièrement les partenaires sur l'exécution du PCD et des autres activités de la Commune	-Rapports d'activités soft et hard copies	Projets et programmes Bailleurs de fonds ONG	Production et diffusion des rapports d'activités	-Copie des rapports d'activités hard copy -Rapport d'activités transmis par email ou diffusé sur le site internet de la Commune	Permanemement	PM
Informers régulièrement les élites intérieures, extérieures et les acteurs de la diaspora sur l'exécution du PCD et des autres activités de la Commune	-Rapports d'activités soft et hard copies	Projets et programmes Bailleurs de fonds ONG	Production et diffusion des rapports d'activités	-Copie des rapports d'activités hard copy -Rapport d'activités transmis par email ou diffusé sur le site internet de la Commune	Permanemement	PM

CONCLUSION

La mise en œuvre du processus de planification locale dans la commune de Fouban vient de permettre avec la participation de divers acteurs de développement dans l'espace géographique de la commune à l'élaboration du plan communal de développement.

Ce document de plan communal de développement va servir pour les prochaines années, de socle autour duquel, l'Etat et ses services déconcentrés, l'institution communale, les populations locales, les élites, les élus, les organisations de la société civile et tous autres acteurs de développement intervenant dans l'espace géographique de la commune, se référeront désormais pour enclencher et réaliser toute initiative locale de développement sur le territoire de la commune.

Le processus d'élaboration du PCD a permis à terme de :

- Mettre à jour la situation de référence dans 28 secteurs de développement dans l'espace géographique de la commune,
- Identifier les potentialités et les contraintes dans 28 secteurs de développement dans l'espace géographique de la commune et d'envisager pour chaque secteur les axes stratégiques pour la création de l'emploi et des richesses,
- Identifier et d'analyser les problèmes de développement dans 28 secteurs dans l'espace géographique de la commune,
- Envisager et mettre sous un plan stratégique puis sous une programmation triennale et sous un plan d'investissement annuel un ensemble des solutions aux problèmes identifiés par secteur
- Mettre en place une stratégie de mise en œuvre avec plan marketing, mécanisme de mobilisation des fonds, de suivi évaluation et d'actualisation du document de PCD.

Cet outil qu'est le PCD et dont l'importance n'est plus à démontrer dans la mise en œuvre du processus de développement dans une collectivité territoriale, sert de guide pour la concrétisation de la vision de développement exprimée par les différents acteurs locaux dans l'espace géographique de la commune.

La mise en œuvre du PCD exige un travail en synergie par tous les acteurs sous l'impulsion de l'institution communale à travers la plate forme de concertation pluri acteurs mis en place à cet effet.

L'institution communale doit désormais lors de l'élaboration de son budget s'y référer pour éviter de se mettre en marge d'un document qu'elle a elle-même œuvré pour l'élaboration.

Pour ce qui est de la mobilisation des sources de financement pour la concrétisation du PCD, l'institution communale doit :

- Mobiliser et informer les élites locales (intérieures et extérieures), les CDV, des axes d'orientations qu'elle se donne pour susciter leur implication effective dans la mise en œuvre des actions planifiées,
- Identifier les programmes étatiques ou de coopération et autres projets existants pour voir comment y rechercher un accompagnement technique ou un financement des projets qui sont inscrits dans son PCD (PADDL/GIZ, PNDP, Plan d'Urgence Trienal, ACEFA, etc.),
- Faire recours aux bailleurs de fonds existants (FEICOM, KFW, autres institutions bancaires, coopération décentralisée, etc.).

En guise de recommandations nous proposons :

- qu'il faudrait relancer aussitôt la dynamique et l'enthousiasme déclenché durant l'élaboration du PCD chez les acteurs sur le territoire à travers l'appui conseil

accompagnement et le renforcement des capacités. Car si rien n'est fait de si tôt, il y a risque de découragement.

- Qu'il soit très rapidement rendu opérationnel la plate forme de concertation pluri acteurs et le comité communal de suivi évaluation
- Que les moyens matériels et financiers soient rapidement mis à la disposition de l'agent communal chargé de suivi des activités des CC pour qu'il commence de sitôt son travail
- que le renforcement des capacités des membres de l'exécutif communal et des conseillers municipaux s'avère être une urgence pour doter les personnes des capacités à mieux assumer les tâches et fonctions qui sont les leurs. On devra éviter de faire de la formation pour la formation, mais de faire de la formation pour répondre à un besoin réellement exprimé et constaté.
- qu'il faudrait engager aussitôt avec les études de faisabilités des projets identifiés qui permettraient de disposer des bases claires pour mobiliser ou de rechercher des financements pour la réalisation des projets.
- l'exécutif communal doit se servir du document PCD comme étant un guide flexible qui balise un ensemble d'actions à faire de façon simultanée et développer les stratégies de mise en œuvre sans toutefois se faire prisonnier ou encore minimiser d'autres activités qui rentrent dans les compétences de la commune.
- Que Le Maire doit durant ses missions à l'intérieur ou à l'extérieur du pays se munir du document qu'il fera parvenir à tous ses partenaires dans le cadre de la coopération décentralisée.

PAGE DE VALIDATION DU PCD

SIGNATURE DU PREFET

REFERENCES BIBLIOGRAPHIQUES

- **DDADR/Noun**, *Rapport annuel des activités*, 2016, 125 pages,
- **DDEPIA/Noun**, *Rapport annuel des activités*, 2016, 95 pages
- **PACDDU/UE**, *Rapport SMAUQ*, 2007, 345 pages,
- **Commune Foumban**, *Rapport DIC*, 2017, 198 pages,
- **Commune Foumban**, *Rapport DEUC*, 2017, 225 pages,
- **Commune Foumban**, *Rapport Consolidé du Diagnostic Participatif*, 2017, 318p

QUELQUES IMAGES DE LA MISE EN ŒUVRE DU PROCESSUS D'ACTUALISATION DU PCD DE FOUMBAN

1-Atelier de lancement officiel de la mise en œuvre du processus dans la Commune



2-Atelier de restitution des résultats du DIC



3-Atelier de restitution du DEUC



4-Atelier de consolidation des données du diagnostic participatif



5-Atelier COMES



Photo de famille à la fin du COMES

ANNEXES

ANNEXE 1: ARRETE DE MISE EN PLACE DU COMITE DE PILOTAGE (COPIL)

ANNEXE 2: ARRETE CONSTATANT LA COMPOSITION DU COMITE DE SUIVI

ANNEXE 3: DELIBERATION MUNICIPALE APPROUVANT LE PCD

ANNEXE 4: ARRETE PREFECTORAL RENDANT EXECUTOIRE LE PCD